

PERJANJIAN KINERJA

RSUD SEKAYU KAYUARA MEBA

TAHUN 2021



**JL . BUPATI OESMAN BAKAR
LINGKUNGAN I KAYUARA SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN
Telp . (0714) 3330203**





PEMERINTAH KABUPATEN MUSI BANYUASIN
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SEKAYU

Jalan Bupati Osman Bakar I Kayuara, Provinsi Sumatera Selatan
Telepon : (0714) 3330203 Kode Pos 30711
Email : mudsekayu@mubakab.go.id Website : mudsekayu.mubakab.go.id

KEPUTUSAN DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SEKAYU
NOMOR : 800/ 1177 /SK/RS/ XI /2019

TENTANG

TIM PENYUSUN DOKUMEN SISTEM AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI
PEMERINTAH (SAKIP) PADA RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SEKAYU,

- Menimbang** :
- a. bahwa berdasarkan Pasal Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, penyelenggaraan SAKIP pada SKPD dilaksanakan oleh Entitas Akuntabilitas Kinerja SKPD;
 - b. bahwa dalam rangka penyelenggaraan SAKIP sebagaimana dimaksud pada huruf a perlu dibentuk Tim Penyusun Dokumen Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) pada Rumah Sakit Umum Daerah Sekayu;
 - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan keputusan direktur tentang Tim Penyusun Dokumen Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) pada Rumah Sakit Umum Daerah Sekayu Kabupaten Musi Banyuasin.
- Mengingat** :
- 1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
 - 2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara

Republik Indonesia Nomor 4700);

3. Undang-Undang Nomor 36 Tahun 2009 tentang Kesehatan (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2009 Nomor 144, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 5063);
4. Undang-Undang Nomor 44 Tahun 2009 tentang Rumah Sakit (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 153, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 5072);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 26, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);
6. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 80);
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta tata cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
8. Peraturan Daerah Kabupaten Musi Banyuasin Nomor 11 Tahun 2017 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Musi Banyuasin Tahun 2017-2022;

9. Peraturan Bupati Musi Banyuasin Nomor 83 Tahun 2019 tentang Pembentukan Susunan Organisasi, Penjabaran Uraian Tugas dan Fungsi Rumah Sakit Umum Daerah Sekayu Kabupaten Musi Banyuasin (Berita Daerah Kabupaten Musi Banyuasin Tahun 2019 Nomor 83).

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

- KESATU : Penetapan Tim Penyusun Dokumen Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) pada Rumah Sakit Umum Daerah Sekayu Kabupaten Musi Banyuasin;
- KEDUA : Tim Penyusun Dokumen Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU terdapat pada Lampiran yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Keputusan ini;
- KETIGA : Tim Penyusun Dokumen Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) sebagaimana dimaksud pada diktum KEDUA, memiliki uraian tugas yang meliputi:
1. Mengumpulkan dan menganalisa data sebagai bahan penyusunan dokumen perencanaan strategis, rencana kerja tahunan, perjanjian kinerja, pengukuran kinerja dan pelaporan kinerja; dan
 2. Menyusun dokumen perencanaan strategis, rencana kerja tahunan, perjanjian kinerja, pengukuran kinerja dan pelaporan kinerja sesuai dengan ketentuan yang berlaku;

KEEMPAT

Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya apabila terdapat kekeliruan dalam penetapannya.

Ditetapkan di : Sekayu
pada tanggal : Dergember 1999

DIREKTUR RSUD SEKAYU



Dr. MARSON PARULIAN PURBA, MARS
PENGEMBINA TINGKAT I / IV.b
NIP. 19710314 200112 1 002

Lampiran : Keputusan Direktur RSUD Sekayu
 Nomor : 800/ 133 /SK/RS/ 10 / 2010
 Tanggal : Desember 2010
 Tempat : Tim Penyusun Dokumen Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah pada Rumah Sakit Umum Daerah Sekayu Kabupaten Muar Batuwisat

TIM PENYUSUN DOKUMEN SISTEM AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (SAKIP) PADA RSUD SEKAYU

- | | | |
|---------------------------------------|---|--|
| Penanggung Jawab | : | Direktur RSUD Sekayu; |
| Ketua | : | Wakil Direktur Administrasi dan Umum; |
| Wakil Ketua | : | Wakil Direktur Pelayanan; |
| Sekretaris | : | Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Evaluasi; |
| Anggota | : | |
| - Kelompok Adm dan Umum | : | <ol style="list-style-type: none"> 1. Kepala Bagian Adm dan Umum; 2. Kepala Sub Bagian Ketatausahaan; 3. Kepala Sub Bagian Kepegawaian dan Diklat; 4. Kepala Sub Bagian Rumah Tangga dan Perlengkapan; 5. Seluruh Staf Bagian Adm dan Umum; |
| - Kelompok Keuangan | : | <ol style="list-style-type: none"> 1. Kepala Bagian Keuangan; 2. Kepala Sub Bagian Akuntansi dan Pelaporan; 3. Kepala Sub Bagian Perbendaharaan; 4. Kepala Sub Bagian Verifikasi dan Perbendaharaan; 5. Seluruh Staf Bagian Keuangan; |
| - Kelompok Bina Program dan Publikasi | : | <ol style="list-style-type: none"> 1. Kepala Bagian Bina Program dan Publikasi; 2. Kepala Sub Bagian Hukum dan Humas; 3. Kepala Sub Bagian Promkes Rumah Sakit; 4. Seluruh Staf Bagian Bina Program dan Publikasi |
| - Kelompok Pelayanan Medik | : | <ol style="list-style-type: none"> 1. Kepala Bidang Pelayanan Medik; 2. Kepala Seksi Pelayanan Medik; 3. Kepala Seksi Rekam Medik; 4. Seluruh Kepala Instalasi; 5. Seluruh Kepala Unit yang membawahnya; |

- 6. Seluruh Ketua Komite yang membawahnya;
- 7. Seluruh Ketua SMF;
- 8. Seluruh Staf Bidang Pelayanan Medik;
- Kelompok Pelayanan : 1. Kepala Bidang Pelayanan Keperawatan;
- Keperawatan 2. Kepala Seksi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan;
- 3. Kepala Seksi Etika dan Pengembangan Mutu Keperawatan;
- 4. Seluruh Ketua Komite yang membawahnya;
- 5. Seluruh Kepala Ruangan yang membawahnya;
- 6. Seluruh Staf Bidang Pelayanan Keperawatan;
- Kelompok Pelayanan : 1. Kepala Bidang Pelayanan Penunjang;
- Penunjang 2. Kepala Seksi Penunjang Medik;
- 3. Kepala Seksi Penunjang Non Medik;
- 4. Seluruh Ketua Komite yang membawahnya;
- 5. Seluruh Kepala Unit yang membawahnya;
- 6. Seluruh Staf Bidang Pelayanan Penunjang.



DIREKTUR RSUD SEKAYU

DR. MAKSUD PARULIAN PURBA, MARS
PEMBINA TINGKAT I/IV.b

NIP. 19710314 200112 3 002



PEMERINTAH KABUPATEN MUSI BANYUASIN
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SEKAYU

Jalan Bupati Oesman Bakar I Kayuara, Provinsi Sumatera Selatan

Telepon : (0714) 3330203 Kode Pos 30711

Email : sekayusud@gmail.com, Website : rsudsekayu.mubakab.go.id

KEPUTUSAN DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SEKAYU
NOMOR : 445/ & /SK/RS/1 /2021

TENTANG

PENETAPAN PERJANJIAN KINERJA DI LINGKUNGAN RUMAH SAKIT UMUM
DAERAH SEKAYU KABUPATEN MUSI BANYUASIN
TAHUN 2021

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SEKAYU,

- Menimbang** : a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 9 ayat (1) Peraturan Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, perlu menetapkan Keputusan Direktur RSUD Sekayu tentang Perjanjian Kinerja pada Rumah Sakit Umum Daerah Sekayu Kabupaten Musi Banyuasin Tahun 2021.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
3. Undang-Undang Nomor 36 Tahun 2009 tentang Kesehatan (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2009 Nomor 144, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 5063);
4. Undang-Undang Nomor 44 Tahun 2009 tentang Rumah Sakit (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 153, Tambahan Lembaran Negara RI

Nomor 5072);

5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 26, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);
6. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 80);
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta tata cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
8. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 1842);
9. Peraturan Daerah Kabupaten Musi Banyuasin Nomor 11 Tahun 2017 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Musi Banyuasin Tahun 2017-2022;
10. Peraturan Bupati Musi Banyuasin Nomor 83 Tahun 2019 tentang Pembentukan Susunan Organisasi, Penjabaran Urutan Tugas dan Fungsi Rumah Sakit Umum Daerah Sekayu Kabupaten Musi Banyuasin (Berita Daerah Kabupaten Musi Banyuasin Tahun 2019 Nomor 83).

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

KESATU : Penetapan Perjanjian Kinerja di Lingkungan Rumah Sakit Umum Daerah Sekayu Kabupaten Musi Banyuasin Tahun 2021;

KEDUA : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya apabila terdapat kekeliruan dalam penetapannya.

Ditetapkan di : Sekayu

pada tanggal : Januari 2021

MENETAP RSUD SEKAYU



MARS SONTARULIAN PURBA, MARS

PEMBAINA TINGKAT I/IV.b

NIP. 19710314 200112 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : dr. Makson Parulian Purba, MARS
Jabatan : Direktur RSUD Sekayu Kabupaten Musi Banyuasin

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : H. Dodi Reza Alex Noerdin
Jabatan : Bupati Musi Banyuasin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua:

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua, Pihak Pertama,

H. Dodi Reza Alex Noerdin dr. Makson Parulian Purba, MARS
NIP. 19710314 200112 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan pelayanan kesehatan yang berkualitas serta terjangkau bagi seluruh lapisan masyarakat	1. Predikat Peningkatan Akreditasi 2. Persentase Indikator SPM yang mencapai target 3. Indeks Kepuasan Masyarakat	Penghargaan dari BPJS 90% >90 %
NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
A	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		
1	Pembinaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 60.000.000	APBD
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 27.000.000.000	APBD
3	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp. 50.000.000	APBD
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 401.250.000	APBD
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Perangkat Daerah	Rp. 250.000.000	APBD
6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 16.046.000.000	APBD
7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Perangkat Daerah	Rp. 315.875.000	APBD
8	Peningkatan Pelayanan RSUD	Rp. 130.000.000.000	BLUD
B	PROGRAM PEMERINTAHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT		
9	Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UPA dan UPA Perorangan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 2.761.268.000	APBD
TOTAL		Rp. 189.848.000.000	





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ridati Murdiyanti, S.Si,MARS
Jabatan : Wakil Direktur Administrasi dan Keuangan RSUD
Sekayu Kabupaten Musi Banyuasin

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. Makson Parulian Purba,MARS
Jabatan : Direktur RSUD Sekayu Kabupaten Musi Banyuasin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



dr. Makson Parulian Purba,MARS
NIP. 19710314 200112 1 002



Ridati Murdiyanti, S.Si,MARS
NIP. 19770324 199903 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
WAKIL DIREKTUR ADMINISTRASI DAN KEUANGAN
RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terwujudnya peningkatan mutu pelayanan administrasi Rumah Sakit	1. Pemenuhan elemen Akreditasi di direktorat administrasi dan keuangan	100%
		2. Persentase pemenuhan sarana dan prasarana operasional administrasi Rumah sakit	100%
		3. Persentase ketersediaan dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja	100%
		4. Indeks Kepuasan Masyarakat utk pelayanan administrasi Rumah Sakit	> 80
2	Terwujudnya peningkatan pengelolaan keuangan yang profesional dan akuntabel	5. Persentase pembayaran jasa pelayanan tepat waktu	100%
		6. Predikat opini hasil audit laporan keuangan dari audit independen	WTP
3	Terwujudnya peningkatan profesionalisme SDM rumah sakit	7. Persentase jumlah pegawai yang mendapatkan pelatihan 20 JPL per tahun	>60%

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
I	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 48.345.731.000	APBD
II	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah / Program Pelayanan BLUD	Rp 76.849.695.600	BLUD
TOTAL		Rp 123.198.427.600	

Mengetahui
Direktur RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

dr. Makson Panutan Purba, MARS
NIP. 19718314 200112 1 002

Sekayu, Januari 2021
Wakil Direktur Administrasi dan Keuangan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Ridati Mursiyanti, S.Si, MARS
NIP. 19770324 1999032001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : dr. Ira Puspita Mizar Ginting
Jabatan : Wakil Direktur Pelayanan RSUD Sekayu Kabupaten
Musi Banyuasin

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. Makson Parulian Purba, MARS
Jabatan : Direktur RSUD Sekayu Kabupaten Musi Banyuasin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,



dr. Makson Parulian Purba, MARS
NIP. 19710314 200112 1 002

Pihak Pertama,



dr. Ira Puspita Mizar Ginting
NIP. 19820713 201001 2 024

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
WAKIL DIREKTUR PELAYANAN
RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terwujudnya peningkatan mutu pelayanan Rumah Sakit	1. Penuhannya elemen Akreditasi di direktorat pelayanan	100%
		2. Prosentase pemenuhan sarana dan prasarana operasional pelayanan Rumah sakit	100%
		3. Prosentase pemenuhan indikator pelayanan	100%
		4. Indeks Kepuasan Masyarakat untuk pelayanan Rumah Sakit	> 80
2	Terwujudnya peningkatan pengabdian pelayanan yang profesional dan akuntabel	5. Terlaksananya pelayanan keperawatan dengan metode MAKIP	1 ruangan
		6. Prosentase Peningkatan perawat yang bernilai baik >70	>70%
3	Terwujudnya peningkatan fasilitas pelayanan kesehatan	7. Prosentase pemenuhan Pengadaan Alat Kesehatan/ Penunjang, obat dan vaksin	100%

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	Rp. 2.701.268.000	APBD
2	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah / Program Pelayanan BLUD	Rp. 43.150.363.400	BLUD
TOTAL		Rp. 45.851.572.400	

Mengetahui
Direktur RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

dr. Makson Parulian Purba, MARS
NIP. 197103/14 200112 1 002

Sekayu, Januari 2021
Wakil Direktur Pelayanan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

dr. Ira Puspita Mizar Ginting
NIP. 19820713 201001 2 1003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Yulrizal, SKM
Jabatan : Kepala Bagian Administrasi dan Umum RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Ridati Murdiyanti, S.Si,MARS
Jabatan : Wakil Direktur Administrasi & Keuangan RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ridati Murdiyanti, S.Si,MARS
NIP. 19770324 199903 2 001

Yulrizal, SKM
NIP. 19750724 200112 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI & UMUM RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tercapainya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1. Terpenuhiya Gaji dan Tunjangan ASN	12 Bulan
2	Tercapainya Pelaksanaan pendidikan dan Pelatihan Formal	1. Jumlah SDM yang mengikuti pendidikan dan Pelatihan Formal	41 orang
3	Tercapainya Pelaksanaan Inhouse Training Rumah Sakit	1. Jumlah Kegiatan In House Training yang dilaksanakan	4 Kegiatan
4	Tercapainya Pelaksanaan Akreditasi Rumah Sakit	1. Akreditasi JCI	1 Paket
5	Tercapainya Pengadaan Peralengkapan Dinas Pegawai	1. Jumlah Pengadaan Peralengkapan Dinas Pegawai	80 Peralang/Sel
6	Tercapainya Pengadaan Peralatan dan Peralengkapan Dinas	1. Terpenuhiya perengkapan Rumah Tangga Rumah Sakit	Item 52 Jenis Peralatan dan Peralengkapan Diklat
7	Tercapainya pengelolaan Pelayanan Kepegawaian dan Dinas dalam Pencapaian Program/ Kinerja di Lingkup Bagian Administrasi dan Umum	1. Jumlah Ketersediaan Dokumen Pencapaian Program/Kinerja	12 Dokumen
8	Tercapainya Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	1. Jumlah Perjalanan Dinas ke dalam daerah& jumlah Perjalanan Dinas keluar daerah	25 orang Perjalanan Dinas ke dalam daerah& 39 orang Perjalanan dinas keluar daerah
9	Terlaksananya Penyediaan surat mengurut	1. Jumlah paket/ pengiriman, jumlah sertifikat & jasa perizinan	360 surat, 360 kali pengiriman, 150 kali kitas khusus & 4 kitas
10	Tercapainya penyediaan bahan bacaan & peralatan perundang - undangan	1. Jumlah surat kabar / majalah & buku perundangan yang tersedia	11.008 eksemplar surat kabar/majalah, & 50 buku peraturan
11	tercapainya rapat - rapat koordinasi & konsultasi keluar daerah	1. Jumlah peserta rapat - rapat koordinat & konsultasi keluar daerah	50 orang
12	tercapainya kegiatan standarisasi pelayanan kesehatan	1. jumlah peserta standarisasi pelayanan kesehatan	150 orang mengikuti character building, 15 orang mengikuti benchmarking dan 2 MOU
13	tercapainya kegiatan pelayanan administrasi ketatausahaan, Surat Menyurat, Keabsahan, Pengustabaan, dan Pengarsipan Naskah Dinas	1. Jumlah Ketersediaan Dokumen Pencapaian Program/Kinerja	12 dokumen
14	tercapainya Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	1. Jumlah Jasa Asuransi Kendaraan	22 Unit
15	Tercapainya ketersediaan fasilitas Kunjungan Tamu	1. Jumlah Makanan dan Minuman	360 kotak makan,360 kotak snack dan 504 minuman

16	terlaksananya Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	1 Jumlah mobil Ambulance Jenazah	1 unit
17	tercapainya Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	1 tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 Bulan
18	tercapainya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perawatan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	1 Jumlah pemeliharaan, pajak dan perawatan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Jasa Pemeliharaan Kendaraan : 50 Unit dan kendaraan dinas operasional layak jalan: 25 orang
19	tercapainya Penyediaan Jasa Kebersihan Gedung RS	1 terpenutuhnya pembayaran jasa kebersihan Gedung RS	12 Bulan
20	tercapainya Penyediaan Jasa Kebersihan Halaman dan Taman RS	1 terpenutuhnya pembayaran jasa kebersihan halaman dan taman RS	12 bulan
21	tercapainya Penyediaan Jasa Mekanikal dan Elektrika	1 terpenutuhnya pembayaran jasa Mekanikal electrical	12 Bulan
22	terselenggaranya Penyediaan Alat Tulis Kantor	1 Jumlah ketersediaan ATK dalam operasional RSUD Sekayu	152 item ATK
23	tercapainya Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	1 Jumlah Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	183 item barang cetakan dan 12 bulan penggandaan
24	tercapainya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan	1 jumlah penyediaan komponen listrik/penerangan untuk kegiatan RSUD Sekayu	76 item komponen listrik
25	tercapainya Pengadaan Bahan Pakai Habis RS	Jumlah Bahan pakai habis Bijihah Sakit	57 item / bahan 12 bulan
26	tercapainya Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor	11 jenis barang
27	tersedianya Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional	Jumlah kendaraan dinas/ operasional	2 unit kendaraan roda 4, 2 kendaraan roda 3
28	tersedianya Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Komputer	Jumlah peralatan dan perlengkapan komputer	13 unit dan 7 peralatan komputer
29	tercapainya Pembangunan Rumah Sakit	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan RS	1 paket
30	terlaksananya Pemeliharaan Rutin/Berkala Sarana dan Prasarana Rumah Sakit	Jumlah bulan pemeliharaan rutin berkala sarana dan prasarana	12 bulan
31	terlaksananya Pemeliharaan Rutin/Berkala Ambulance/Mobil Jenazah	Jumlah bulan Pemeliharaan Rutin/Berkala Ambulance/Mobil Jenazah	1 bulan
32	tercapainya Kegiatan pelayanan administrasi Rumah Tangga dan Perlengkapan	1 Jumlah Ketersediaan Dokumen Pencapaian Program/Dirjen	12 dokumen

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
I	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
	A. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		
	1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 27.000.000.000	APBD
	B. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah		
	1. Pengamanan Barang Milik Daerah SRPD	Rp 163.000.000	APBD
	C. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah		
	1. Fasilitas Kunjungan Tamu	Rp 47.880.000	APBD
	2. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SRPD	Rp 353.376.000	APBD
	D. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
	1. Pengadaan Kondensasi Dinas Operasional atau Lapangan	Rp 356.000.000	APBD
	E. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
	1. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 3.548.000.000	APBD
	G. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
	1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perlizinan	Rp 315.875.000	APBD
II	A. Program peningkatan mutu dan pelayanan kesehatan		
	1. Pendidikan dan Pelatihan Formal	Rp 1.662.784.000	BLUD
	2. In House Training Rumah Sakit	Rp 540.160.000	BLUD
	3. Akreditasi Rumah Sakit	Rp 258.472.000	BLUD
	4. Pengadaan Perlengkapan Dinas Pesawat	Rp 56.805.000	BLUD
	5. Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Dilir	Rp 152.347.000	BLUD
	6. Penyediaan Jasa Surat menyurat	Rp 73.770.000	BLUD
	7. Penyediaan bahan bacaan & Perawatan penunjang	Rp 40.680.000	BLUD
	8. Rapat - Rapat Koordinasi & Konsultasi Kepala Daerah	Rp 231.120.000	BLUD
	9. Standarisasi Pelayanan Kesehatan	Rp 310.800.000	BLUD
	10. Penyediaan Jasa Kebersihan Gedung RS	Rp 3.189.395.000	BLUD
	11. Penyediaan jasa Kebersihan Halaman dan Taman RS	Rp 480.825.000	BLUD
	12. Penyediaan Jasa Mekanikal dan Elektrikal	Rp 818.501.000	BLUD
	13. Penyediaan Alat Tulis Kantor	Rp 3.017.250.300	BLUD
	14. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 1.533.078.000	BLUD
	15. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan	Rp 685.810.000	BLUD
	16. Pengadaan Bahan Pakai Habis RS	Rp 1.077.888.000	BLUD

17	Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp	1.038.840.000	BLUD
18	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional	Rp	539.165.000	BLUD
19	Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Komputer	Rp	130.055.000	BLUD
20	Pembangunan Rumah Sakit	Rp	2.544.966.000	BLUD
21	Pemeliharaan Rutin/Berkala Sarana dan Prasarana Rumah Sakit	Rp	5.802.850.000	BLUD
22	Pemeliharaan Rutin/Berkala Ambulans/Mobil Jemput	Rp	280.000.000	BLUD
TOTAL		Rp	54.259.192.000	

Sekayu, Januari 2021

Mengetahui
Wakil Administrasi dan Keuangan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Rendi Murnidanti S. SIMARS
NIP.19770324 1999032901

Kepala Bagian Administrasi dan Umum
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Yulrizal, SKM
NIP.19750724 2001121003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : R.A Rita Anggraini, SST
Jabatan : Kepala Sub Bagian Kepegawaian & Diklat RSUD
Sekayu Kabupaten Musi Banyuasin

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Yulrizal, SKM
Jabatan : Kepala Bagian Administrasi dan Umum RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Kebemhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Yulrizal, SKM
NIP. 19750724 200112 1 003

R.A Rita Anggraini, SST
NIP. 19740205 199703 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALASUB BAGIANKEPEGAWAIAN DAN DIKLAT
RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tercapainya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1 Terpenuhiya Gaji dan	12 Bulan
2	Tercapainya Pelaksanaan pendidikan dan Pelatihan: Formal	1 Jumlah SDM yang mengikuti pendidikan dan Pelatihan Formal	41 orang
3	Tercapainya Pelaksanaan Inhouse Training Rumah Sakit	1 Jumlah Kegiatan In House Training yang dilaksanakan	4 Kegiatan
4	Tercapainya Pelaksanaan Akreditasi Rumah Sakit	1 Akreditasi JCI	1 Paket
5	Tercapainya Pengadaan Peralengkapan Dinas Pegawai	1 Jumlah Pengadaan Peralengkapan Dinas Pegawai	60 Peralang/Stel
6	Tercapainya Pengadaan Peralatan dan Peralengkapan Diklat	1 Terpenuhiya perlengkapan Rumah Tangga Rumah Sakit	Item 52 Jenis Peralatan dan Peralengkapan Diklat
7	Tercapainya peningkatan Pelayanan Kepegawaian dan Diklat dalam Pencapaian Program Kinerja di Lingkup Bagian Administrasi dan Umum	1 Jumlah Keameritsan Dokumen Peningkatan Program/Kinerja	12 Dokumen

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
A	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		
	1 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 27.000.000.000	APSD
B	Program peningkatan Mutu dan pelayanan Kesehatan		
	1 Pendidikan dan Pelatihan Formal	Rp 1.662.794.000	BLUD
	2 In House Training Rumah Sakit	Rp 542.160.000	BLUD
	3 Akreditasi Rumah Sakit	Rp 258.472.000	BLUD
	4 Pengadaan Peralengkapan Dinas Pegawai	Rp 56.805.000	BLUD
	5 Pengadaan Peralatan dan Peralengkapan Diklat	Rp 112.247.000	BLUD
TOTAL		Rp 29.572.468.000	

Mengetahui
Kepala Bagian Administrasi dan Umum
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Yulrizal SKM
NIP.19750724 2001121903

Sekayu, Januari 2021
Kepala Subbagian Kepegawaian dan Diklat
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Raden Ayu Rika Anggraini, SST
NIP.197402261997032983



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Novita Sari Utami, SST,M.Kes
Jabatan : Kepala Sub Bagian Ketatausahaan RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Yulrizal, SKM
Jabatan : Kepala Bagian Administrasi & Umum RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Yulrizal, SKM
NIP. 19750724 200112 1 003

Novita Sari Utami, SST,M.Kes
NIP. 19851102 200902 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SUB BAGIAN KETATAUSAHAAN RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUJI BANYUASIN

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tercapainya Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi DPRD	Jumlah Perjalanan Dinas ke dalam daerah & jumlah perjalanan dinas ke luar daerah	25 orang perjalanan dinas ke dalam daerah & 25 orang perjalanan dinas ke luar daerah
2	Tertakutusnya Penyerahan surat menyurat	Jumlah paket pengiriman, jumlah verifikasi & jasa pelayanan	350 surat, 350 kali pengiriman, 250 kali verifikasi & 4 juta
3	Tercapainya penyediaan bahan bahan & peralatan pendukung - undangan	Jumlah surat kabar / majalah & buku penunjang yang tersedia	12.000 eksemplar surat kabar/majalah, & 50 buku penunjang
4	Tercapainya rapat - rapat koordinasi & konsultasi ke luar daerah	Jumlah peserta rapat - rapat koordinasi & konsultasi ke luar daerah	60 orang
5	Tercapainya kegiatan standarisasi pelayanan kesehatan	Jumlah peserta standarisasi pelayanan kesehatan	150 orang mengikuti character building, 25 orang mengikuti benchmarking dan 2 MSU
6	Tercapainya kegiatan pelayanan administrasi ketatausahaan, Surat Menyurat, Keasrian, Pengusutan, dan Pengusutan Masalah Desa	Jumlah Simulasi Dokumen Pencapaian Program/Keasrian	12 dokumen
NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
A	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah		
1	Peningkatan Rapat Koordinasi dan Konsultasi DPRD	Rp 11.516.000	AKPD
B	Penyediaan Jasa Peningkat Urusan Pemerintahan Daerah		
1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Lain-lain Desa	Rp 3.544.000.000	AKPD
C	Program peningkatan Mutu dan pelayanan Kesehatan		
1	Penyediaan Jasa Surat menyurat	Rp 15.721.000	BLUD
2	Penyediaan bahan bahan & Peralatan administrasi	Rp 46.600.000	BLUD
3	Rapat - Rapat Koordinasi & Konsultasi ke luar daerah	Rp 251.150.000	BLUD
4	Standarisasi Pelayanan Kesehatan	Rp 110.300.000	BLUD
TOTAL		Rp 4.568.096.000	

Mengetahui
Kepala Bagian Administrasi dan Umum
RSUD Sekayu
Kabupaten Muji Banyuwangi


Yulianti SKM
NIP. 19750724 2001121802

Sekayu, Januari 2021

Kepala Sub Bagian Ketatausahaan
RSUD Sekayu
Kabupaten Muji Banyuwangi


Royita Sari Utami, SST, N. Kes
NIP. 19851102 2009022002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini

Nama : Agus Fitriani, ST
Jabatan : Kepala Sub Bagian Rumah Tangga dan
Perlengkapan RSUD Sekayu Kabupaten Musi
Banyuasin

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Yulrizal, SKM
Jabatan : Kepala Bagian Administrasi dan Umum RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Yulrizal, SKM
NIP. 19750724 200112 1 003

Agus Fitriani, ST
NIP. 19800813 200604 2 001

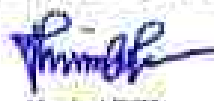
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SUB BAGIAN RUMAH TANGGA & PERLENGKAPAN RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	tercapainya Pengamanan Bangun Misk Daerah SIPO	1. Jumlah Jala Asuransi Kendaraan	27 Unit
2	tercapainya ketersediaan fasilitas Kunjungan Tamu	1. Jumlah Makanan dan Minuman	880 kotak makan, 360 kotak snack dan 504 minuman
3	terlaksananya Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	1. Jumlah mobil Ambulance tenaka	1 unit
4	tercapainya Penyediaan jasa Komunikasi, Sumber daya air dan Listrik	1. tersedianya jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 bulan
5	tercapainya Penyediaan jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Pertijuan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	1. jumlah pemeliharaan, pajak dan pertijuan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Jasa Pemeliharaan Kendaraan : 50 Unit dan kendaraan dinas operasional layak jalan: 25 orang
6	tercapainya Penyediaan Jasa Kebersihan Gedung RS	1. terpenuhinya pembayaran jasa kebersihan Gedung RS	12 bulan
7	tercapainya Penyediaan Jasa Kebersihan Halaman dan Taman RS	1. terpenuhinya pembayaran jasa kebersihan halaman dan taman RS	12 bulan
8	tercapainya Penyediaan Jasa Mekanikal dan Elektrikal	1. terpenuhinya pembayaran jasa Mekanikal electrical	12 bulan
9	tersedianya Penyediaan Alat Tulis Kantor	1. jumlah ketersediaan ATK dalam operasional RSUD Sekayu	152 item ATK
10	tercapainya Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	1. Jumlah Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	183 item barang cetakan dan 362 bulan penggandaan
11	tercapainya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Pemipaan	1. jumlah penyediaan komponen listrik/ pemipaan untuk kegiatan RSUD Sekayu	78 item komponen listrik
12	tercapainya Pengadaan Bahan Pijat Sabit RS	jumlah Bahan pakai habis pakai Sabit	57 item bahan habis 12 bulan
13	tercapainya Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	jumlah peralatan dan perlengkapan kantor	11 jenis barang
14	tersedianya Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional	jumlah kendaraan dinas/ operasional	2 unit kendaraan roda 4, 2 kendaraan roda 3
15	tersedianya Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Komputer	jumlah peralatan dan perlengkapan komputer	13 unit dan 7 peralatan komputer
16	tercapainya Pemasangan Nama's Sakit	jumlah Dukumen Pemasangan Pemasangan RS	1 paket
17	terlaksananya Pemeliharaan Rutin/Berkala Sarana dan Prasarana Rumah Sakit	jumlah bulan pemeliharaan rutin berkala sarana dan prasarana	12 bulan

18	Certifikatnya Pemeliharaan Rutin/Berkala Ambulance/Mobil Dinas	Jumlah Bulan Pemeliharaan Rutin/Berkala Ambulance/Mobil Dinas	1 bulan
19	Tercapainya kegiatan pelayanan administrasi Rumah Tangga dan Pertangkapan	Jumlah Ketercapaian Dokumen Pencapaian Program/Kegiatan	12 dokumen

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
I	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
	A. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah		
	1. Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Rp 182.000.000	APBD
	B. Kegiatan Administrasi Urusan Perangkat Daerah		
	1. Fasilitas Karyawan Tetap	Rp 41.880.000	APBD
	C. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
	1. Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp 350.600.000	APBD
	D. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
	1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perlengkapan	Rp 213.870.000	APBD
II	a. Program peningkatan mutu dan pelayanan kesehatan		
	1. Penyediaan Jasa Kebersihan Gedung RS	Rp 2.189.330.000	BLUD
	2. Penyediaan Jasa Kebersihan Makanan dan Lamin RS	Rp 480.820.000	BLUD
	3. Penyediaan Jasa Mikrobiologi dan Bakteriologi	Rp 818.580.000	BLUD
	4. Penyediaan Alat Tulis Kantor	Rp 1.017.250.000	BLUD
	5. Penyediaan Barang Cetak dan	Rp 1.513.078.000	BLUD
	6. Pengadaan		
	7. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan	Rp 390.810.000	BLUD
	8. Pengadaan Bahan Pakal Heels RS	Rp 1.077.888.000	BLUD
	9. Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 1.038.840.000	BLUD
	10. Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional	Rp 330.165.000	BLUD
	11. Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Komputer	Rp 130.665.000	BLUD
	12. Pembangunan Rumah Saku	Rp 2.544.960.000	BLUD
	13. Pemeliharaan Rutin/Berkala Sarana dan Prasarana Rumah Sakit	Rp 5.802.850.000	BLUD
	14. Pemeliharaan Rutin/Berkala Ambulance/Mobil Dinas	Rp 390.000.000	BLUD
TOTAL		Rp 20.038.008.000	

Mengetahui
Kepala Bagian Administrasi dan Umum
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuwasin


Yurizal, SKM
NIP.19750724 2001121003

Sekayu, Januari 2021

Kepala Sub Bagian Rumah Tangga & Pertangkapan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuwasin


Agus F. H. ST
NIP.19700611 2006041003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Agustini, S.E
Jabatan : Kepala Bagian Keuangan RSUD Sekayu Kab. Musi Banyuasin

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Ridati Murdiyanti, S.Si,MARS
Jabatan : Wakil Direktur Administrasi & Keuangan RSUD Sekayu Kabupaten Musi Banyuasin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua:

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Ridati Murdiyanti, S.Si,MARS
NIP. 19770324 199903 2 001

Pihak Pertama,

Agustini, S.E
NIP. 19750817 200003 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA BAGIAN KEUANGAN
RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	SABARAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya mutu pelayanan keuangan yang akuntabel	1. Persentase Pemediaan Jasa Pelayanan Umum Kuror 2. Persentase penyediaan jasa administrasi dan keuangan 3. Persentase penyediaan jasa pelayanan 4. Predikat omni hasil audit laporan keuangan dari audit independen 5. Persentase pemenuhan penyediaan jasa rekapitulasi 6. Persentase pemenuhan pelayanan jasa operasional pertr	100% 100% 100% WTP 100% 100%
2	Tertepatnya penyusunan RDA dan DPA	Jumlah dokumen RDA dan DPA	4 Dokumen

NO	PROGRAM / KEGIATAN SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN MDTA / PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Rp 11.500.000.000,00	APBD
2	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN MDTA / PENYERATAN PELAYANAN BLUD	Rp 54.133.485.300,00	BLUD
TOTAL		Rp 65.633.485.300,00	

Mengetahui
 Pihak Kedua
 Wakil Direktur Administrasi dan Keuangan
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin



Rendi Muryanti, S.Si, MARS
 NIP. 19770324 199903 2 601

Sekayu, Januari 2021
 Pihak Pertama
 Kepala Bagian Keuangan
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin



Agustini, SE
 NIP. 19750817 200003 2 604



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Rodes Kurniadi, Amd
Jabatan : Kepala Sub Bagian Akuntansi & Pelaporan RSUD
Sekayu Kabupaten Musi Banyuasin

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Agustini, S.E
Jabatan : Kepala Bagian Keuangan RSUD Sekayu Kabupaten)
Musi Banyuasin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Agustini, S.E
NIP. 19750817 200003 2 003

Rodes Kurniadi, Amd
NIP. 19691204 199903 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SUB BAGIAN AKUNTANSI DAN PELAPORAN
RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	SASARAN PROGRAM KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya jasa pelayanan	- Persentase pemeliharaan jasa pelayanan	100%
2	Tersedianya laporan keuangan yang akurat	- Produk opini hasil audit laporan keuangan dari audit independen	WTP
3	Tersedianya jasa arsip gudang	- Persentase pemenuhan persediaan jasa arsip gudang	100%
4	Tersedianya jasa operasional parkir	- Persentase pemenuhan pelayanan jasa operasional parkir	100%

NO.	PROGRAM / KEGIATAN SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
PROGRAM PENJUALAN URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA / PENINGKATAN PELAYANAN BLUD			
1	Persediaan Jasa Pelayanan	Rp 34.402.020.000,00	BLUD
2	Persediaan Jasa Audit Independen	Rp 118.125.000,00	BLUD
3	Persediaan Jasa Arsip Gudang	Rp 600.000.000,00	BLUD
4	Persediaan Jasa Operasional Parkir	Rp 1.056.000.000,00	BLUD
TOTAL		Rp 36.174.145.000,00	

Mengotahui
Pihak Kedua
Kepala Bagian Keuangan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Agustini, SE
NIP. 19750817 200003 2 006

Sekayu, Januari 2021
Pihak Pertama
Kasubbag Akuntansi dan Pelaporan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Rodes Kurniadi, A.Md
NIP. 19601204 199903 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Yetty Oktariza, S.Psi
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perbendaharaan RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Agustini, S.E
Jabatan : Kepala Bagian Keuangan RSUD Sekayu Kabupaten
Musi Banyuasin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua:

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Agustini, S.E
NIP. 19750817 200003 2 006

Yetty Oktariza, S.Psi
NIP. 19821015 200902 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SUB BAGIAN PERBENDAHARAAN
RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya jasa pelayanan umum kantor	- Persentase Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	12 bulan
2	Tersedianya jasa administrasi dan keuangan	- Persentase penyediaan jasa administrasi dan keuangan	12 bulan
NO	PROGRAM / KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA / PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH			
1	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp 14.500.000.000,00	JPSD
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA / PENINGKATAN PELAYANAN BLUD			
1	Penyediaan Jasa Administrasi dan Keuangan	Rp 17.950.940.000,00	BLUD
TOTAL		Rp 32.450.940.000,00	

Mengetahui
Pihak Kedua
Kepala Bagian Keuangan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Agustini, SE
NIP. 19750817 200003 2 006

Sekayu, Januari 2021
Pihak Pertama
Kasubag Perbendaharaan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Yetty Oktaria, S.Psi
NIP. 19821015 200003 2 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Endang Anggrestina, S.E.,M.Si
Jabatan : Kepala Sub Bagian Verifikasi dan Anggaran RSUD
Sekayu Kabupaten Musi Banyuasin

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Agustini, S.E
Jabatan : Kepala Bagian Keuangan RSUD Sekayu Kabupaten
Musi Banyuasin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Agustini, S.E
NIP. 19750817 200003 2 006

Endang Anggrestina, S.E.,M.Si
NIP. 19830128 201101 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SUB BAGIAN VERIFIKASI DAN ANGGARAN
RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terpenyusunan rencana program kerja sub bagian verifikasi dan anggaran	- Jumlah dokumen rencana program kerja sub bagian verifikasi dan anggaran	1 Dokumen
2	Tertaksananya penyusunan RBA dan DPA	- Jumlah dokumen RBA dan DPA	4 Dokumen
3	Tertaksananya pembuatan anggaran kas	- Jumlah dokumen pembuatan anggaran kas	1 Dokumen
4	Tertaksananya penyusunan dan perencanaan biaya-biaya pada RSUD Sekayu	- Jumlah dokumen penyusunan dan perencanaan biaya-biaya pada RSUD Sekayu	4 Dokumen
5	Tertaksananya verifikasi penerimaan dan pengeluaran	- Jumlah bulan verifikasi penerimaan dan pengeluaran	12 bulan
6	Tertaksananya penatausahaan keuangan	- Jumlah dokumen penatausahaan keuangan	2 Dokumen
7	Tertaksananya kelengkapan dokumen dan keabsahan dokumen dan bukti-bukti pengeluaran	- Jumlah bulan kelengkapan dokumen dan keabsahan dokumen dan bukti-bukti pengeluaran	12 bulan
8	Tertaksananya pengusulan pengesahan DPA BLUD ke BPKAD	- Jumlah dokumen pengusulan pengesahan DPA BLUD ke BPKAD	2 Dokumen

Mengarahi
Pihak Kedua
Kepala Bagian Keuangan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Agusriani, SE
NIP. 19750817 200603 2 006

Sekayu, Januari 2021
Pihak Pertama
Kepala Sub Bagian Verifikasi dan Anggaran
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Endang Anggraini, SE, M.Si
NIP. 19830128 201101 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini

Nama : Tika Hadiyanti, Amf
Jabatan : Kepala Bagian Bina Program & Publikasi RSUD
Sekayu Kabupaten Musi Banyuasin

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Ridati Murdiyanti, S.Si,MARS
Jabatan : Wakil Direktur Administrasi & Keuangan RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ridati Murdiyanti, S.Si,MARS
NIP. 19770324 199903 2 001

Tika Hadiyanti, Amf
NIP. 19801020 200604 2 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA BAGIAN BINA PROGRAM DAN PUBLIKASI
RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tercapainya penyusunan dokumen laporan rencana kerja tahunan	Jumlah dokumen laporan rencana kerja tahunan	30 laporan
2	Tercapainya penyusunan dokumen laporan capaian kinerja dan keuangan	Jumlah dokumen laporan capaian kinerja dan keuangan	30 laporan
3	Tercapainya pembuatan media promosi kesehatan	Jumlah media promosi kesehatan di RSUD Sekayu	5 item promosi dan 30 stel pameran pameran
4	Tercapainya pelaksanaan kegiatan promosi dan sosialisasi kesehatan	Jumlah kegiatan promosi kesehatan yang dilaksanakan	12 kegiatan
5	Tercapainya pelaksanaan kegiatan edukasi/penyuluhan kesehatan dalam lingkungan RSUD Sekayu	Jumlah kegiatan edukasi/penyuluhan kesehatan yang dilaksanakan	28 kegiatan
6	Tercapainya pelaksanaan kegiatan edukasi/penyuluhan kesehatan di luar lingkungan RSUD Sekayu	Jumlah kegiatan edukasi/penyuluhan kesehatan yang dilaksanakan	16 kegiatan
7	Tersusunnya rencana program kerja sub bagian Hukum dan Humas	Jumlah Dokumen Rencana Program Kerja sub bagian Hukum dan Humas	1 Dokumen
8	Terlaksananya Publikasi atas Program kegiatan serta kebijakan RSUD Sekayu kepada Publik baik secara langsung maupun melalui Media	Presentasi Publikasi atas Program kegiatan serta Kebijakan RSUD Sekayu Kepada Publik	100%
9	Terciptanya Citra dan Opini Publik RSUD sekayu yang baik	Indeks Kepuasan Masyarakat	>80 %
10	Terlaksananya dokumentasi seluruh Kegiatan RSUD Sekayu	Jumlah Laporan Dokumentasi Kegiatan RSUD Sekayu	12 Laporan
11	Terwujudnya Perlindungan Hukum dan Advokasi terhadap Penyelenggaraan kegiatan di RSUD Sekayu	Presentasi Perlindungan Hukum dan advokasi terhadap penyelenggaraan kegiatan di RSUD Sekayu	>50 %
12	Terlaksananya kajian hukum terhadap kebijakan dan regulasi RSUD Sekayu	Jumlah Dokumen kajian hukum terhadap Kebijakan dan regulasi RSUD Sekayu	200 dokumen (terdiri dari Kontrak kerja, MOU, SK,
NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
A	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 30,000,000	APBD

2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp	30.000,000	APBD
3	Peningkatan mutu dan pelayanan kesehatan			
3	Penyediaan biaya promosi dan sosialisasi kesehatan	Rp	243.750,000	BLUD
TOTAL		Rp	303.750,000	

Mengetahui
Wakil Direktur Administrasi dan Umum
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Ridati Murdiyanti, S.St, MARS
NIP. 19770324 199903 2 001

Sekayu, Januari 2021
Kabag Bina Program dan Publikasi
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Tika Haryanti, AMF
NIP. 19801020 200604 2 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Zuryati, Am Keb
Jabatan : Kepala Sub Bagian Promkes Rumah Sakit RSUD
Sekayu Kabupaten Musi Banyuasin

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Tika Hadiyanti, Amf
Jabatan : Kepala Bagian Bina Program & Publikasi RSUD
Sekayu Kabupaten Musi Banyuasin

Sesku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Tika Hadiyanti, Amf
NIP. 19801020 200604 2 009

Pihak Pertama,

Zuryati, Am. Keb
NIP. 19770902 200604 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SUB BAGIAN PROMOSI KESEHATAN
RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tercapainya pembuatan media promosi kesehatan	1. Jumlah media promosi kesehatan di RSUD Sekayu	8 item promosi dan 30 stel pasang pameran
2	Tercapainya pelaksanaan kegiatan promosi dan sosialisasi kesehatan	2. Jumlah kegiatan promosi kesehatan yang dilaksanakan	12 kegiatan
3	Tercapainya pelaksanaan kegiatan edukasi/penyuluhan kesehatan dalam lingkungan RSUD Sekayu	3. Jumlah kegiatan edukasi/penyuluhan kesehatan yang dilaksanakan	28 kegiatan
4	Tercapainya pelaksanaan kegiatan edukasi/penyuluhan kesehatan di luar lingkungan RSUD Sekayu	4. Jumlah kegiatan edukasi/penyuluhan kesehatan yang dilaksanakan	10 kegiatan

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
	Peningkatan mutu dan pelayanan kesehatan		
	Penyediaan biaya promosi dan sosialisasi kesehatan	Rp 243.750.000	BLUD
	TOTAL	Rp 243.750.000	

Mengertahi
Kabag Bina Program dan Publikasi
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Tika Hadyanti, AMF
NIP. 19801021 200604 2 009

Sekayu, Januari 2021
Kasubbag Promosi Kesehatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Zulfali, Am.Keb
NIP. 19770902 200604 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Dwi Marsilviah, S.IP.,M.Pd
Jabatan : Kepala Sub Bagian Hukum dan Humas RSUD
Sekayu Kabupaten Musi Banyuasin

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Tika Hadiyanti, Amf
Jabatan : Kepala Bagian Bina Program & Publikasi RSUD
Sekayu Kabupaten Musi Banyuasin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Tika Hadiyanti, Amf
NIP. 19801020 200604 2 009

Pihak Pertama,

Dwi Marsilviah, S.IP.,M.Pd
NIP. 19850330 201001 2 023

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SUB BAGIAN HUKUM DAN HUMAS
RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terusunnya rencana program kerja sub bagian Hukum dan Humas	Jumlah Dokumen Rencana Program Kerja sub bagian Hukum dan Humas	1 Dokumen
2	Tertaksamlnya Publikasi atas Program kegiatan serta kebijakan RSUD Sekayu kepada Publik baik secara langsung maupun melalui Media	Prosentase Publikasi atas Program kegiatan serta Kebijakan RSUD Sekayu Kepada Publik	100%
3	Terciptanya Citra dan Opini Publik RSUD sekayu yang baik	Indeks Kepuasan Masyarakat	>80 %
4	Tertaksamlnya dokumentasi seluruh Kegiatan RSUD Sekayu	Jumlah Laporan Dokumentasi Kegiatan RSUD Sekayu	12 Laporan
5	Terwujudnya Perlindungan Hukum dan Advokasi terhadap Penyelenggaraan kegiatan di RSUD Sekayu	Prosentasi Perlindungan Hukum dan advokasi terhadap penyelenggaraan kegiatan di RSUD Sekayu	>80 %
6	Tertaksamlnya kajian hukum terhadap kebijakan dan regulasi RSUD Sekayu	Jumlah Dokumen kajian hukum terhadap Kebijakan dan regulasi RSUD Sekayu	200 dokumen (ordini dan Kontrak kerja, MOU, SK, Peraturan direktur, Peraturan Bupati, SOP dll)

Mengetahui
Ka. Bagian Bina Program dan Publikasi
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Tika Hadianti, A.MF
NIP. 19801020 200604 2 000

Sekayu, Januari 2021
Kasubbag Hukum dan Humas
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Dwi Marsilvia, S.Pd, M.Pd
NIP.19850330 201001 2 023



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Muhamad Nasir, S.E., M.Si
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Evaluasi RSUD
Sekayu Kabupaten Musi Banyuasin

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Tika Hadiyanti, Amf
Jabatan : Kepala Bagian Bina Program dan Publikasi RSUD
Sekayu Kabupaten Musi Banyuasin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua:

Tika Hadiyanti, Amf
NIP. 19801020 200604 2 009

Pihak Pertama:

Muhamad Nasir, S.E., M.Si
NIP. 19770820 200701 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN EVALUASI
RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Tersampainya penyusunan dokumen laporan rencana kerja tahunan	Jumlah dokumen laporan rencana kerja tahunan	30 laporan
2.	Tersampainya penyusunan dokumen laporan capaian kinerja dan keuangan	Jumlah dokumen laporan capaian kinerja dan keuangan	30 laporan
NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
A.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA		
	Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		
1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 30.000.000	APBD
2.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Efektivitas Pelaksanaan Kinerja SKPD	Rp 30.000.000	APBD
TOTAL		Rp 60.000.000	

Mengetahui
 Kabag Bina Program dan Publikasi
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin

Tika Hadiyah, AMF
 NIP. 19801030 200804 2 009

Sekayu, Januari 2021
 Kasubag Perencanaan dan Evaluasi
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin

Muhammad Nasir, S.E., M.Si
 NIP. 19770829 200701 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : drg. Dina Krisnawati Oktaviani
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Medik RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. Ira Puspita Mizar Ginting
Jabatan : Wakil Direktur Pelayanan RSUD Sekayu Kabupaten
Musi Banyuasin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

dr. Ira Puspita Mizar Ginting
NIP. 19820713 201001 2 024

drg. Dina Krisnawati Oktaviani
NIP. 19831009 201001 2 020

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
RSUD SEKAYU
KEPALA BIDANG PELAYANAN MEDIK
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	1. Tersedianya Pemenuhan Layanan Kesehatan Perawatan dan obat Kesehatan masyarakat	1. Persentase penyediaan fasilitas pelayanan Kesehatan untuk URM dan UMP Remaja/ Dewasa Kabupaten/Kota	100%
		2. Persentase penyediaan alat alat kesehatan rumah sakit sesuai standar kelas rumah sakit	100%
	2. Tersedianya Program Penunjang Layanan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	3. Persentase penyediaan biaya pemeriksaan medical check up	100%
		4. Persentase Indikator SIPM di Lingkup Pelayanan Medis yang memenuhi target	80%
	3. Meningkatkan Mutu Pelayanan Kesehatan	5. Peningkatan kepuasan pasien pelayanan di bidang Pelayanan Medis	100%
		6. Peningkatan ketercapaian indikator Rumah Sakit	100%
		7. Jumlah Pelaksanaan perjanjian kinerja Pelayanan Medis	12 Dokumen

NO.	Program/ Kegiatan	ANGGARAN	KDT
I	Program penyediaan fasilitas pelayanan Kesehatan untuk URM dan UMP Remaja/ Dewasa Kabupaten/Kota		
1	Pengadaan Alat Kesehatan / Alat Penunjang Medis Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Rp 1.488.755.000	APBD
II	Program Penunjang Layanan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota		
2	Pengadaan Alat-alat Kesehatan Rumah Sakit	Rp 2.337.081.300	BLUD
3	Penyediaan Biaya Pelayanan Medikal Check Up	Rp 886.600.000	BLUD
TOTAL		Rp 4.634.436.300	

PIRAK KEDUA
WAKIL DIREKTUR PELAYANAN
RSUD SEKAYU

Ir. IRA PUSPITA NAZAR GINTING
NIP. 196207132910010024

Sekayu, Januari 2020
PIRAK PERTAMA
KABID PELAYANAN MEDIS
RSUD SEKAYU

drg. Orlia Rostanessah Oktaviani
NIP. 196310092010010029



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Novaza Zemilia Anani, SST,M.Kes
Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan Medik RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : drg. Dina Krisnawati Oktaviani
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Medik RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

drg. Dina Krisnawati Oktaviani
NIP. 19831009 201001 2 020

Novaza Zemilia Anani, SST,M.Kes
NIP. 19860430 200902 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
RSUD SEKAYU
KASI PELAYANAN MEDIK
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO	SASARAN PROGRAM KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
ID	IS	CS	
1	1. Terselenggaranya peningkatan fasilitas pelayanan kesehatan untuk JEM dan UMP Kawasan Kota Dasar / Kabupaten/Kota	1. Pemenuhan Persediaan Alat Kesehatan / Alat Penunjang Medis Fasilitas Pelayanan Kesehatan	100%
	2. Terselenggaranya Pelayanan dan Penunjang Pelayanan RSUD	2. Jumlah pelayanan alat-alat kesehatan rumah sakit sesuai standar kelas rumah sakit	100%
	3. Meningkatkan Mutu Pelayanan Kesehatan	3. Jumlah Ketersediaan Dokumen Kebijakan ROP / Peraturan Pelayanan Medis	12 Dokumen
		4. Jumlah Dokumen Perencanaan Kabupaten Pelayanan Medis	2 Dokumen
		5. Jumlah Dokumen pelaksanaan perjanjian Kinerja Dokter	1 Dokumen
		6. Pemenuhan layanan standar standar di Gerd Pelayanan Medis	80%

NO	Program/ Kegiatan	ANGGARAN	REK
I	Program penyediaan fasilitas pelayanan Kesehatan untuk UPM dan UMP Kawasan Kota Dasar / Kabupaten/Kota		
1	Pengadaan Alat Kesehatan / Alat Penunjang Medis Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Rp. 1.488.748.800	4498
II	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota		
2	Pengadaan Alat-alat Kesehatan Rumah Sakit	Rp. 2.937.581.000	8110
TOTAL		Rp. 4.426.329.800	

PIHAK PERTAMA
KASI PELAYANAN MEDIK
RSUD SEKAYU



Dr. DIMA KRISTAWATI OKTAVIANI
NP. 190310092010012025

Sekayu, Januari 2021
PIHAK KEDUA
KASI PELAYANAN MEDIK
RSUD SEKAYU



NOVAZA ZENOBIA ARIANI, SST, M.Kes
NP. 190207132510012024



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : lin Darlah, SKM
Jabatan : Kepala Seksi Rekam Medik & SIRS RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : drg. Dina Krisnawati Oktaviani
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Medik RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

drg. Dina Krisnawati Oktaviani
NIP. 19831009 201001 2 020

lin Darlah, SKM
NIP. 19820516 200902 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
 RSUD SEKAYU
 KASIR REKAM MEDIS DAN SIPRS
 KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO	SASARAN PROGRAM KESIHATAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
(1)	(2)	(3)	
1	Peningkatan Pelayanan dan Penguatan Pelayanan RSUD	1. Persentase penyediaan Supply pelayanan medical check up	100%
2	Meningkatkan Mutu Pelayanan Kesehatan	2. Tersedianya Sistem Informasi Manajemen Rumah Sakit	12 bulan
		3. Persentase rujukan / Pelayanan rujukan medis (persentase standar)	80%
		4. Persentase Pelayanan Pasien Akut dan ITG (No. 1)	100%
		5. Jumlah Sistem Informasi Dokumen Keluaran DOK / Pendaftaran Pasien Medis dan SIPRS	10 Dokumen
		6. Aspek Dokumen Pelayanan Indikator Rumah Sakit	1 Dokumen
		a. Bed Occupancy Rate (BOR) RS	60-70 %
		b. Average Length of Stay (ALOS) RS	3-4 hari
		c. Turn Over Inpatient (TOI) RS	1-3 hari
		d. Bed Turn Over (BTO) RS	40-60 kali
		e. Net Death Rate (NDR) RS	25 persen
		f. Gross Death Rate (GDR) RS	40 persen
		7. Persentase kepuasan pasien pelayanan di Seksi Rekam Medis dan Informasi Kesehatan (SRIM)	80%
		8. Jumlah Pelayanan Klinis pelaksanaan pelayanan rumah sakit	12 bulan

NO	Program Kegiatan	ANGGARAN	REK
1	Program penyediaan fasilitas pelayanan kesehatan pada IGD dan UPP Kawahangan Daerah Kabupaten Sekayu		
			APTEL
2	Program Penguatan Sistem Penderitaan Daerah Kabupaten Sekayu		
3	Pelayanan Pelayanan Medis Check Up	Rp 400.000.000	BLUD
	TOTAL	Rp 400.000.000	

PIYAK PERTAMA
 KASIR PELAYANAN MEDIS
 RSUD SEKAYU

 drg. DINA HIDAYAT OKTAVIAN
 NIP. 198010201910000000

Sekayu, Januari 2021
 PRIMA HIDAYAT
 KASIR REKAM MEDIS DAN SIPRS
 RSUD SEKAYU

 dr. PRIMA HIDAYAT
 NIP. 198011019900000000



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : Ns. Efriena Masda Kartianah, S.Kep
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Keperawatan RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : dr. Ira Puspita Mizar Ginting
Jabatan : Wakil Direktur Pelayanan RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

dr. Ira Puspita Mizar Ginting
NIP. 19820713 201001 2 024

Pihak Pertama,

Ns. Efriena Masda Kartianah, S.Kep
NIP. 19850421 201001 2 023

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA BIDANG PELAYANAN KEPERAWATAN
: RSUD SEKAYU KABUPATEN MUSI BANYUASIN
: 2021

NAMA SKPD
TAHUN ANGGARAN

NO.	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Tercapainya pengalihan perangkapan rumah tangga rumah sakit.	1. Tercapainya perangkapan rumah tangga rumah sakit	100%
2.	Memperbaiki kualitas pelayanan keperawatan (SDM, sarana, EBM dan Mutu Keperawatan)	1. Jumlah buku saku keperawatan dan kebidanan	2 buku
		2. Peningkatan pengetahuan tenaga keperawatan yang bentuk bak (70)	70%
		3. Jumlah pelatihan kinerja tenaga keperawatan	14 Dokumen
		4. Jumlah Surat Perugasan Kinerja yang diterbitkan	20 Surat Perugasan
		5. Jumlah tenaga keperawatan yang dilatih sistem pemberian pelayanan keperawatan profesional	20 orang
		6. Tercapainya penerapan keperawatan dengan metode MAGD	1 ruangan
		7. Jumlah tenaga keperawatan yang mengikuti lab saku	50 orang
		8. Jumlah Ketersediaan Panduan Asuhan Keperawatan	20 Dokumen
		9. Jumlah ketersediaan Dokumen Kebijakan (SPD/Panduan Keperawatan)	20 Dokumen
		10. Persentase Tingkat kepatuhan tenaga keperawatan sesuai dengan standar (SPD/ Kebijakan/ Peraturan)	70%
		11. Jumlah pelaksanaan kredensial tenaga keperawatan	20 orang
		12. Jumlah tenaga keperawatan yang mengikuti orientasi khusus	20 orang
		13. Persentase Tingkat Kepuasan pasien terhadap pelayanan keperawatan	70%
		14. Jumlah Pelaksanaan Ronda Keperawatan	4 Laporan
		15. Jumlah Ketersediaan Dokumen Mutu keperawatan	4 Laporan
		16. Jumlah monitoring evaluasi pelaksanaan SAKB	4 laporan

NO.	KEGIATAN	BLD	Rp	ANGGARAN
1.	Program Peningkatan Mutu Pelayanan Kesehatan			
1.	Pengalihan perangkapan Rumah Tangga Rumah Sakit			450.210.000


 Dr. Ira Puspa Mear Gilling
 NIP. 19820713 201001 2 024

Sekayu, Januari 2021
 Kepala Bidang Pelayanan Keperawatan
 RSUD Sekayu

 N. Effendi N. Effendi Kabanah, S.Kep
 NIP. 19850421 201001 2 023



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Irma Subriani, Am.Kep, S.Psi
Jabatan : Kepala Seksi Etika dan Pengembangan Mutu
Keperawatan RSUD Sekayu Kabupaten Musi
Banyuasin

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Ns. Efriena Masda Kartianah, S.Kep
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Keperawatan RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ns. Efriena Masda Kartianah, S.Kep
NIP. 19850421 201001 2 023

Irma Subriani, Am.Kep, S.Psi
NIP. 19760724 200701 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI ETIKA DAN MUTU PELAYANAN KEPERAWATAN

NAMA SKPD : RSUD SEKAYU KABUPATEN MUSI BANYUASIN
TAHUN ANGGARAN : 2021

NO.	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan Keperawatan di seksi Etika dan Mutu pengembangan Keperawatan	1. Jumlah ketersediaan Dokumen Kebijakan /SPO/Peraturan Keperawatan	20 Dokumen
		2. Persentase Tingkat kepatuhan tenaga keperawatan sesuai dengan standar (SPO/ Kebijakan /Peraturan)	70%
		3. Jumlah pelaksanaan kredensial tenaga keperawatan	20 orang
		4. Jumlah tenaga keperawatan yang mengikuti orientasi khusus	20 orang
		5. Persentase Tingkat Kepuasan pasien terhadap pelayanan keperawatan	70%
		6. Jumlah Pelaksanaan Ronda Keperawatan	4 Laporan
		7. Jumlah Ketersediaan Dokumen Mutu keperawatan	4 Laporan
		8. Jumlah monitoring evaluasi pelaksanaan SAKS	4 laporan

Kepala Bidang Pelayanan Keperawatan
RSUD Sekayu

Ns. Elheny Winda, S.Kep
NIP. 19850428 201001 2 023

Sekayu, Januari 2021
Kasie Etika dan Pengembangan Mutu Keperawatan

Ima Sutarni, Am.Kep, S.Pel
NIP. 19760724 200701 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ns. Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu Kabupaten Musi Banyuasin

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Ns. Efriena Masda Kartianah, S.Kep
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Keperawatan RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ns. Efriena Masda Kartianah, S.Kep
NIP. 19850421 201001 2 023

Ns. Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI PELAYANAN DAN ASUHAN KEPERAWATAN

NAMA SKPD
TAHUN ANGGARAN

: RSUD SEKAYU KABUPATEN MUSI BANYUASIN
: 2021

NO.	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Tercapainya pengaduan pedangkep rumah tangga rumah sakit	1. Tercapainya perengkapan rumah tangga rumah sakit	100%
2.	Meningkatnya kualitas pelayanan keperawatan di tingkat seks pelayanan dan asuhan keperawatan	1. Jumlah buku saku keperawatan dan kebidanan	2 buku
		2. Peningkatan pengetahuan tenaga keperawatan yang bernilai baik (70)	70%
		3. Jumlah penilaian kinerja tenaga keperawatan	14 Dokumen
		4. Jumlah Surat Pernyataan Kinerja yang ditetapkan	20 Surat Pernyataan
		5. Jumlah tenaga keperawatan yang diadhi sistem pemberian pelayanan keperawatan profesional	20 orang
		6. Terlaksananya pelayanan keperawatan dengan metode MAMP	1 ruangan
		7. Jumlah tenaga keperawatan yang mengikuti lab saku	50 orang
		8. Jumlah Kelengkapan Panduan Asuhan Keperawatan	20 Dokumen

NO.

KEGIATAN

ANGGARAN

Program Peningkatan Mutu Pelayanan Kesehatan

1 Pengaduan Perengkapan Rumah Tangga Rumah Sakit

BLUD Rp

490.210.000

Kepala Bidang Pelayanan Keperawatan

(RSUD Sekayu)

Ns. Eriani S. Kartanah, S.Kep
 NIP. 19650421 201001 2 023

Sekayu, Januari 2021

Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Ns. Farida Yuzli, S.Kep
 NIP. 19720511 199603 2 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : dr. Ira Puspita Mizar Ginting
Jabatan : Wakil Direktur Pelayanan RSUD Sekayu Kabupaten
Musi Banyuasin

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Hj. Solehatun Robiah, SKM,MARS
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Penunjang RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua

dr. Ira Puspita Mizar Ginting
NIP. 19820713 201001 2 024

Pihak Pertama

Hj. Solehatun Robiah, SKM,MARS
NIP. 19730315 199703 2 002

**PERLINDUNG KEMERDEKAAN HUKUM
KELOMPOK
KEPAJARAN BEANG PELAYANAN PERLINDUNG HUKUM
KABUPATEN MUJAWARAH**

NO.	DESKRIPSI PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terdapatnya informasi dan data dasar, akurat dan terupdate.	Adanya informasi dan data dasar, akurat dan terupdate.	100 %
2	Terdapatnya informasi dan data dasar dan terupdate. Peningkatan layanan dan pelayanan.	Peningkatan informasi dan data dasar dan terupdate. Peningkatan layanan dan pelayanan.	100%
3	Terdapatnya informasi dan data dasar dan terupdate. Peningkatan layanan dan pelayanan.	Adanya informasi dan data dasar dan terupdate. Peningkatan layanan dan pelayanan.	100%
4	Terdapatnya informasi dan data dasar dan terupdate. Peningkatan layanan dan pelayanan.	Adanya informasi dan data dasar dan terupdate. Peningkatan layanan dan pelayanan.	100%
5	Terdapatnya informasi dan data dasar dan terupdate. Peningkatan layanan dan pelayanan.	Adanya informasi dan data dasar dan terupdate. Peningkatan layanan dan pelayanan.	100%
6	Terdapatnya informasi dan data dasar dan terupdate. Peningkatan layanan dan pelayanan.	Adanya informasi dan data dasar dan terupdate. Peningkatan layanan dan pelayanan.	100%
7	Terdapatnya informasi dan data dasar dan terupdate. Peningkatan layanan dan pelayanan.	Adanya informasi dan data dasar dan terupdate. Peningkatan layanan dan pelayanan.	100%
8	Terdapatnya informasi dan data dasar dan terupdate. Peningkatan layanan dan pelayanan.	Adanya informasi dan data dasar dan terupdate. Peningkatan layanan dan pelayanan.	100%
9	Terdapatnya informasi dan data dasar dan terupdate. Peningkatan layanan dan pelayanan.	Adanya informasi dan data dasar dan terupdate. Peningkatan layanan dan pelayanan.	100%
10	Terdapatnya informasi dan data dasar dan terupdate. Peningkatan layanan dan pelayanan.	Adanya informasi dan data dasar dan terupdate. Peningkatan layanan dan pelayanan.	100%
11	Terdapatnya informasi dan data dasar dan terupdate. Peningkatan layanan dan pelayanan.	Adanya informasi dan data dasar dan terupdate. Peningkatan layanan dan pelayanan.	100%
12	Terdapatnya informasi dan data dasar dan terupdate. Peningkatan layanan dan pelayanan.	Adanya informasi dan data dasar dan terupdate. Peningkatan layanan dan pelayanan.	100%
13	Terdapatnya informasi dan data dasar dan terupdate. Peningkatan layanan dan pelayanan.	Adanya informasi dan data dasar dan terupdate. Peningkatan layanan dan pelayanan.	100%
14	Terdapatnya informasi dan data dasar dan terupdate. Peningkatan layanan dan pelayanan.	Adanya informasi dan data dasar dan terupdate. Peningkatan layanan dan pelayanan.	100%
15	Terdapatnya informasi dan data dasar dan terupdate. Peningkatan layanan dan pelayanan.	Adanya informasi dan data dasar dan terupdate. Peningkatan layanan dan pelayanan.	100%

NO.	INDIKATOR	INDIKATOR	KETERANGAN
1	Pengelolaan Data Dasar dan Data Dasar	1.210.000.000	100%
2	Pengelolaan Data Dasar dan Data Dasar	1.210.000.000	100%
3	Pengelolaan Data Dasar dan Data Dasar	1.210.000.000	100%
4	Pengelolaan Data Dasar dan Data Dasar	1.210.000.000	100%
5	Pengelolaan Data Dasar dan Data Dasar	1.210.000.000	100%
6	Pengelolaan Data Dasar dan Data Dasar	1.210.000.000	100%
7	Pengelolaan Data Dasar dan Data Dasar	1.210.000.000	100%
8	Pengelolaan Data Dasar dan Data Dasar	1.210.000.000	100%
9	Pengelolaan Data Dasar dan Data Dasar	1.210.000.000	100%
10	Pengelolaan Data Dasar dan Data Dasar	1.210.000.000	100%
11	Pengelolaan Data Dasar dan Data Dasar	1.210.000.000	100%
12	Pengelolaan Data Dasar dan Data Dasar	1.210.000.000	100%
13	Pengelolaan Data Dasar dan Data Dasar	1.210.000.000	100%
14	Pengelolaan Data Dasar dan Data Dasar	1.210.000.000	100%
15	Pengelolaan Data Dasar dan Data Dasar	1.210.000.000	100%
TOTAL		12.100.000.000	100%


 Kepala Desa
 RT. 10, Desa Muar, Kecamatan
 Muar, Kabupaten Muar, Sumatera Selatan


 Kepala Desa
 RT. 10, Desa Muar, Kecamatan
 Muar, Kabupaten Muar, Sumatera Selatan



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Delam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Hj. Solehatun Robiah, SKM,MARS
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Penunjang RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Nurhidayat Arifianto, SKM
Jabatan : Kepala Seksi Penunjang Non Medis RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Hj. Solehatun Robiah, SKM,MARS
NIP. 19730315 199703 2 002

Pihak Pertama,

Nurhidayat Arifianto, SKM
NIP. 19731217 199703 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
RSUD SEKAYU
KEPALA SEKSI PELAYANAN PENUNJANG NON MEDIK
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA		TARGET
1.	2.	3.		4.
1	Tertelaksananya Pengaliran Gas medis Rumah Sakit	1	Jumlah ketersediaan pemenuhan Gas Medis Tabung di Rumah Sakit	3340 tabung gas oksigen, 30 tabung gas nitrogen besar, 10 tabung gas nitrogen kecil, 10 gas co2 tabung kecil, udang tekan 20 tabung dan 115-300cc2 oksigen liquid
2	Tertelaksananya pelayanan jenazah	2	Jumlah ketersediaan pelayanan jenazah	15 Orang Jenazah th.X
3	Tertelaksananya biaya operasional ambulance	3	Jumlah Pelayanan ambulance/jenazah	80 kali / Bulan
4	Tertelaksananya penyediaan bahan bakar minyak	4	Jumlah ketersediaanya Bahan Bakar Minyak	52.000 Liter
5	Tertelaksananya pemeliharaan rutin berkala instalasi sanitasi	5	Lamanya Pelaksanaan pemeliharaan rutin berkala instalasi sanitasi	12 Bulan

NO	PROGRAM	ANGSARAN		KETERANGAN
1	Pengaliran Gas medis Rumah Sakit	Rp.	1.701.450.000	BLUD
2	Penyediaan Biaya Pelayanan Jenazah	Rp.	113.615.000	BLUD
3	biaya operasional ambulance	Rp.	240.000.000	BLUD
4	penyediaan bahan bakar minyak	Rp.	745.400.000	BLUD
5	pemeliharaan rutin berkala instalasi sanitasi	Rp.	1.215.000.000	BLUD
TOTAL		Rp.	4.184.505.000	

Kabi Pelayanan Penunjang Medik

Hj. Solehan Kobak, SKM, MARS
NIP. 19730315 199703 1 002

Sekayu, Januari 2021
Kasie Penunjang Non Medik

Herhidayat Arifian, SKM
NIP. 19731217 199703 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Hj. Solehatun Robiah, SKM,MARS
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Penunjang RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Fauziah, SKM,M.Kes
Jabatan : Kepala Seksi Penunjang Medik RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Hj. Solehatun Robiah, SKM,MARS
NIP. 19730315 199703 2 002

Pihak Pertama,

Fauziah, SKM,M.Kes
NIP. 19741104 200804 2 002

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH**

WASSER, ENFTD
TAYLOR, ANDREW

REDA BERATU KADUNATEH ALDI DANUARDI
2019

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA	TARGET
(I)	(II)		(III)	(IV)
1.	Terdapatnya Kementerian dan Badan, satuan di Provinsi Sultani	1.	Jumlah Kementerian dan badan, satuan di Provinsi Sultani	1000 Unit
2.	Terdapatnya Kementerian dan Badan dari pemerintah Provinsi di Provinsi Sultani	2.	Persentase Kementerian dan Badan dari pemerintah Provinsi di Provinsi Sultani	100%
3.	Terdapatnya pemerintah provinsi dan kabupaten/kota	3.	Jumlah pemerintahan provinsi dan kabupaten/kota	3 Penguat
4.	Terdapatnya tahun-tahun kegiatan Provinsi Sultani	4.	Jumlah kegiatan tahunan - Tahun Kegiatan Provinsi Sultani	80.000 jam, 77 orang pegawai dan 1 rombongan PNS
5.	Terdapatnya Data Kerja di UTD RCUK Sultani	5.	Jumlah pelayanan Laboratorium kesehatan daerah	3240 layanan gas keagenan, 36 layanan gas keagenan lokal, 10 layanan gas keagenan lokal, 10 gas keagenan lokal dengan biaya 20 layanan dan 120.000.000 dengan tahun
6.	Terdapatnya pemerintah dan pemerintahan provinsi	6.	Persentase pemerintahan pemerintahan provinsi	9.000 Kabupaten dan dan 36 Provinsi Sultani
7.	Terdapatnya sarana-sarana industri modern	7.	Persentase pemerintahan pemerintahan Provinsi Sultani	24 juta Persentase dan persentase Provinsi Sultani
8.	Terdapatnya Kantor DED untuk unit pelayanan publik Provinsi Sultani	8.	Jumlah Dinas DED (Dinas)	2 unit (Unit) pengelolaan Provinsi Sultani

NO.	PROGRAM		ANGGARAN	KET
1	Pengadaan Obat-obatan dan vitamin Vitamin Sali	Rp	1.212.100.000	4990
2	Pengadaan obat-obatan dan perbaikan farmasi	Rp	21.100.000.000	0000
3	Pengadaan Farmasi dan Terapiagen PT	Rp	11.000.000	0000
4	Pengadaan Bahan-Bahan Logam Rumi Sali	Rp	5.070.000.000	0000
5	Pengadaan Bahan-Bahan Logam Rumi Sali	Rp	114.000.000	0000
6	Pengadaan peralatan dan perlengkapan kesehatan	Rp	113.000.000	0000
7	Pengadaan peralatan pengalihan limbah Rumi Sali	Rp	3.337.375.200	0000
8	Pengadaan OGD Gili	Rp	140.000.000	0000
		TOTAL	36.252.575.200	

© Copyright 2004 by The McGraw-Hill Companies, Inc. All rights reserved. Printed in the United States of America. This book is a registered trademark of The McGraw-Hill Companies, Inc.

H. Schepman, *Rechtspraak*, 1994, 1043
 Rv. 1993/10 1994, 1043

Monday, August 20, 2012
 10:00 AM - 11:00 AM

~~Tuesday, June 06, 2017~~



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Leni Marlina, Amd. Ft
Jabatan : Fisioterapi Pelaksana Lanjutan

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Fauziah, SKM, M. Kes
Jabatan : Kasi Penunjang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama beganji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

(Fauziah, SKM, M. Kes)
NIP. 19741104 200504 2 002

Pihak Pertama,

(Leni Marlina, Amd. Ft)
NIP. 19810813 201001 2 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
FISIOTERAPI PELAKSANA LANJUTAN RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Memelihara gerak dan fungsi ibu setelah melahirkan (post natal)	Jumlah memelihara gerak dan fungsi ibu setelah melahirkan (post natal)	30 Kebangsaan
2.	Memelihara gerak dan fungsi pada masa pertumbuhan dan perkembangan anak	Jumlah memelihara gerak dan fungsi pada masa pertumbuhan dan perkembangan anak pada	304 Sesi terapi
3.	Melakukan tindakan terapi pada problem gerak dan fungsi di tingkat sistem muskuloskeletal kasus sedang	Jumlah melakukan tindakan terapi pada problem gerak dan fungsi di tingkat sistem muskuloskeletal kasus sedang	400 Sesi terapi
4.	Melakukan tindakan terapi pada problem gerak dan fungsi di tingkat sistem kardiorespiratorial kasus	Melakukan tindakan terapi pada problem gerak dan fungsi di tingkat sistem kardiorespiratorial kasus	34 Sesi terapi
5.	Melakukan tindakan terapi pada problem gerak dan fungsi pada tumbuh kembang dan anak kasus sedang	Jumlah melakukan tindakan terapi pada problem gerak dan fungsi pada tumbuh kembang dan anak kasus sedang	290 Sesi terapi
6.	Melakukan tindakan terapi pada problem gerak dan fungsi di tingkat sistem reproduksi	Jumlah melakukan tindakan terapi pada problem gerak dan fungsi di tingkat sistem reproduksi	145 Sesi terapi
7.	Memulihkan atau menyesuaikan gerak dan fungsi untuk aktifitas sehari-hari	Jumlah memulihkan atau menyesuaikan gerak dan fungsi untuk aktifitas sehari-hari	400 Sesi yan
8.	Melakukan pemeriksaan sikap tubuh (posture)	Jumlah melakukan pemeriksaan sikap tubuh (posture)	105 Sesi kegiatan

Mengetahui
Kasi Pemunjang
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 10741104 200804 2 002

Sekayu, Januari 2021

Fisioterapi Pelaksana Lanjutan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Leni Marlina, AMd, PT
NIP. 19910813 201001 2 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Sri Surlani,Amd. Ft
Jabatan : Fisioterapi Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Fauziah,SMK,M. Kes
Jabatan : Kasi Penunjang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Kebermasitan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

(Fauziah, SKM. M. Kes)
NIP. 19741104 200604 2 002

Pihak Pertama,

(Sri Surlani,Amd. Ft)
NIP. 19810413 200604 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
FISIOTERAPI PENYELIA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN/TUGAS JABATAN	INDIKATOR KEMAJUAN	TARGET
1	2	3	4
1	Memberikan pelayanan pada problem gerak dan fungsi di tingkat individu	Jumlah memberikan pelayanan pada problem gerak dan fungsi di tingkat individu	24 Bersama
2	Merencanakan teknik pelaksanaan fisioterapi pada problem gerak dan fungsi tingkat kelompok	Jumlah merencanakan teknik pelaksanaan fisioterapi pada problem gerak dan fungsi tingkat kelompok	12 Rencana
3	Jumlah memberikan gerak dan fungsi untuk keseimbangan & koordinasi	Jumlah memberikan gerak dan fungsi untuk keseimbangan & koordinasi	24 Sesi/Tun
4	Mendukung tindakan terapi pada problem gerak fungsi di tingkat klien neuromuskuler kasus serebral	Jumlah mendukung tindakan terapi pada problem gerak fungsi di tingkat klien neuromuskuler kasus serebral	90 Sesi/Terapi
5	Mendukung tindakan terapi pada problem gerak dan fungsi vital intra & intergrup klien serebral	Jumlah mendukung tindakan terapi pada problem gerak dan fungsi vital intra & intergrup klien serebral	44 Sesi/Terapi
6	Membantu menyesuaikan gerak dan fungsi untuk aktivitas sehari-hari	Jumlah membantu menyesuaikan gerak dan fungsi untuk aktivitas sehari-hari	100 Sesi/Yar
7	Mendukung terapi kelompok pada kasus neuromuskuler serebral intrusika	Jumlah mendukung terapi kelompok pada kasus neuromuskuler serebral intrusika	12 kelompok
8	Mendukung pembatasan kasus	Jumlah mendukung pembatasan kasus	12 Kasus
9	Mendukung evaluasi monitoring pelaksanaan terapi pada individu	Jumlah mendukung evaluasi monitoring pelaksanaan terapi pada individu	12 Laporan Evaluasi
10	Mendukung evaluasi monitoring pelaksanaan terapi pada kelompok	Mendukung evaluasi monitoring pelaksanaan terapi pada kelompok	12 Laporan Evaluasi

Kepala
 Fisioterapi
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin

Firdausy, SHM, M. Kes
 NIP. 19641101 200504 2 002

Sekayu, Januari 2021

Fisioterapi Penyelia
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin

Sri Surlael, Amd, PT
 NIP. 19610413 200804 2 000



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	Misroyani, Am. Keb
Jabatan	Bidan Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama	Fanda Yazid, S. Kep
Jabatan	Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Sebagai atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Fanda Yazid, S. Kep
NIP. 19720511 199803 2 007

Misroyani, Am. Keb
NIP. 19690610 198803 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
 BIDAN PENYELIA RSUD SEKAYU
 KABUPATEN MUSI BANYUASIN**

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian ibu hamil patologi	1. Laporan hasil kajian asuhan kebidanan ibu hamil patologi	72 Laporan
2	Memfasilitasi informed choice dan/atau informed consent pada kasus dengan penyakit/patologi/penyakit penyerta	1. Formulir persetujuan tindakan asuhan kebidanan	72 Formulir
3	Melakukan penanganan kasus kegawatdaruratan maternal dengan kolaborasi	1. Laporan penanganan kasus kegawatdaruratan maternal dengan kolaborasi	72 Laporan
4	Melakukan pengkajian pada ibu bersalin patologi	1. Laporan hasil kajian asuhan kebidanan pada ibu bersalin patologi	72 Laporan
5	Melakukan asuhan kala I persalinan dengan penyakit/ patologi/ penyakit penyerta secara kolaborasi	1. Dokumen asuhan kala I persalinan dengan penyakit/ patologi/ penyakit penyerta secara kolaborasi	72 Dokumen
6	Melakukan asuhan kala II persalinan dengan penyakit/ patologi/ penyakit penyerta secara kolaborasi	1. Dokumen asuhan kala II persalinan dengan penyakit/ patologi/ penyakit penyerta secara kolaborasi	72 Dokumen
7	Melakukan asuhan kala III persalinan dengan penyakit/ patologi/ penyakit penyerta secara kolaborasi	1. Dokumen asuhan kala III persalinan dengan penyakit/ patologi/ penyakit penyerta secara kolaborasi	72 Dokumen
8	Melakukan asuhan kala IV persalinan dengan penyakit/ patologi/ penyakit penyerta secara kolaborasi	1. Dokumen asuhan kala IV persalinan dengan penyakit/ patologi/ penyakit penyerta secara kolaborasi	72 Dokumen
9	Melakukan persiapan tindakan kasus obstetri ginekologi dengan penyakit secara kolaborasi	1. Laporan persiapan tindakan kasus obstetri ginekologi dengan penyakit	60 Laporan
10	Melakukan pemberian pelayanan lain berdasarkan permintaan seperti observasi transfusi darah, observasi intake dan output cairan/ balance cairan, memasang oksigenasi, memasang infus, pemberian obat melalui oral injeksi, pemasangan Nasogastrik tube (NGT), pemberian nutrisi melalui sunde lambung	1. Laporan pemberian pelayanan lain berdasarkan permintaan seperti observasi transfusi darah, observasi intake dan output cairan/ balance cairan, memasang oksigenasi, memasang infus, pemberian obat melalui oral injeksi, pemasangan Nasogastrik tube (NGT), pemberian nutrisi melalui sunde lambung	72 Laporan
11	Melakukan pendokumentasian pelayanan kebidanan	1. Dokumen/Rekam Medis pelayanan kebidanan	72 Dokumen/ Rekam Medis

Mengetahui
 Kasir Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin



Farida Yadi, S.Kep
 NIP. 19720511 196803 2 007

Sekayu, Januari 2021

Bidan Penyelia
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin



Mirayanti, Am.Keb
 NIP. 19690610 198803 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Raden Ayu Nurhidayah Oktaria, A.Ma.Keb, SKM
Jabatan : Bidan Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

Raden Ayu Nurhidayah Oktaria, A.Ma.Keb, SKM
NIP. 19801006 200212 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDAN PENYELIA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDUKTOR KINERJA	TARGET
1	2	1	4
1	Melakukan pengkajian ibu hamil patologi	1. Laporan hasil kajian asuhan kebidanan ibu hamil patologi	72 Laporan
2	Membuatkan informed choice dan/atau informed consent pada kasus dengan penyakit/istidraj/penyakit penyerta	1. Formulir persetujuan tindakan asuhan kebidanan	72 Formulir
3	Melakukan pemantauan kasus kegawatdaruratan maternal dengan kolaborasi	1. Laporan penanganan kasus kegawatdaruratan maternal dengan kolaborasi	72 Laporan
4	Melakukan pengkajian pada ibu hamil patologi	1. Laporan hasil kajian asuhan kebidanan pada ibu hamil patologi	72 Laporan
5	Melakukan asuhan kala I persalinan dengan penyakit/ patologi/ penyakit penyerta secara kolaborasi	1. Dokumen asuhan kala I persalinan dengan penyakit/ patologi/ penyakit penyerta secara kolaborasi	72 Dokumen
6	Melakukan asuhan kala II persalinan dengan penyakit/ patologi/ penyakit penyerta secara kolaborasi	1. Dokumen asuhan kala II persalinan dengan penyakit/ patologi/ penyakit penyerta secara kolaborasi	72 Dokumen
7	Melakukan asuhan kala III persalinan dengan penyakit/ patologi/ penyakit penyerta secara kolaborasi	1. Dokumen asuhan kala III persalinan dengan penyakit/ patologi/ penyakit penyerta secara kolaborasi	72 Dokumen
8	Melakukan asuhan kala IV persalinan dengan penyakit/ patologi/ penyakit penyerta secara kolaborasi	1. Dokumen asuhan kala IV persalinan dengan penyakit/ patologi/ penyakit penyerta secara kolaborasi	72 Dokumen
9	Melakukan persiapan tindakan kasus onkologi obstetri/ ginekologi dengan penyakit secara kolaborasi	1. Laporan persiapan tindakan kasus onkologi obstetri/ ginekologi dengan penyakit	60 Laporan
10	Melakukan pemberian pelayanan lain berdasarkan prosedur seperti observasi transfusi darah, observasi intake dan output cairan/ balance cairan, memasang oksigenasi, memasang infus, pemberian obat melalui oral injeksi, pemasangan nasogastrik tube (NGT), pemberian nutrisi melalui sonde lambung	1. Laporan pemberian pelayanan lain berdasarkan prosedur seperti observasi transfusi darah, observasi intake dan output cairan/ balance cairan, memasang oksigenasi, memasang infus, pemberian obat melalui oral injeksi, pemasangan nasogastrik tube (NGT), pemberian nutrisi melalui sonde lambung	72 Laporan
11	Melakukan pendokumentasian pelayanan kebidanan	1. Dokumen/ Rekam Medis pelayanan kebidanan	72 Dokumen/ Rekam Medis

Mengetahui
Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19730511 199803 2 007

Sekayu, Januari 2021

Bidan Penyelia
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Raden Ayu Nurhidayah Oktaria, A.Ma.Keb, SKM
NIP. 19801006 200212 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Nurbasty Rachman
Jabatan : Bidan Mahir

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Fanda Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Fanda Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199803 2 007

Nurbasty Rachman
NIP. 19851117 200902 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDAN MAHIR RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDUKTOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian ibu hamil fisiologi	1 Laporan hasil kajian asuhan kebidanan ibu hamil fisiologi	250 Laporan
2	Merencanakan asuhan kebidanan kasus fisiologi sesuai kesimpulan	1 Laporan asuhan kebidanan kasus fisiologi sesuai kesimpulan	250 Laporan
3	Melakukan deteksi dini terhadap penyakit, komplikasi, atau penyakit pada ibu hamil dengan kolaborasi	1 Catatan kebidanan/ laporan deteksi dini terhadap penyakit, komplikasi, atau penyakit pada ibu hamil dengan kolaborasi	120 Catatan kebidanan/ Laporan
4	Melakukan penanganan kasus kegawatdaruratan maternal dengan kolaborasi	1 Laporan penanganan kasus kegawatdaruratan maternal dengan kolaborasi	120 Laporan
5	Memberikan Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE) tentang kesehatan ibu pada individu/keluarga sesuai dengan kebutuhan	1 Logbook Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE) tentang kesehatan ibu pada individu/keluarga sesuai dengan kebutuhan	350 Logbook
6	Melakukan pengkajian ibu bersalin fisiologi	1 Laporan pengkajian ibu bersalin fisiologi	180 Laporan
7	Melakukan asuhan kala I persalinan fisiologi	1 Dokumen Melakukan asuhan kala I persalinan fisiologi	180 Dokumen
8	Melakukan asuhan kala II persalinan fisiologi	1 Dokumen asuhan kala II persalinan fisiologi	180 Dokumen
9	Melakukan asuhan kala III persalinan fisiologi	1 Dokumen asuhan kala III persalinan fisiologi	180 Dokumen
10	Melakukan asuhan kala IV persalinan fisiologi	1 Dokumen asuhan kala IV persalinan fisiologi	180 Dokumen
11	Melakukan tugas jaga shift malam (di tempat/ Rumah Sakit, on call, jaga malam)	1 Laporan dan jadwal tugas jaga shift malam (di tempat/ Rumah Sakit, on call, jaga malam)	84 Laporan dan jadwal tugas jaga

Mengetahui
Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Farida Yezid, S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 017

Sekayu, Januari 2021

Bidan Mahir
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Nurbaety Rachman
NIP. 19851117 200902 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Syifa Nur Tsafyani Putri, S.Tr.Keb
Jabatan : Bidan Ahli Pertama

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Fanda Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Fanda Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

Syifa Nur Tsafyani Putri, S.Tr.Keb
NIP. 19960412 201902 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDAN AHLI PERTAMA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian pada ibu hamil fisiologi	1. Laporan kajian asuhan kebidanan ibu hamil fisiologi	100 Laporan
2	Menyusun perencanaan asuhan kebidanan pada ibu hamil fisiologi	1. Laporan perencanaan asuhan kebidanan pada ibu hamil fisiologi	100 Laporan
3	Memberikan asuhan kebidanan pada ibu hamil fisiologi	1. Laporan asuhan kebidanan pada ibu hamil fisiologi	100 Laporan
4	Melakukan pengkajian pada ibu bersalin fisiologi	1. Laporan pengkajian pada ibu bersalin fisiologi	150 Laporan
5	Memberikan asuhan kala I persalinan fisiologi	1. Dokumen asuhan kala I persalinan fisiologi	150 Dokumen
6	Melakukan pengkajian pada ibu nifas fisiologi	1. Dokumen pengkajian pada ibu nifas fisiologi	450 Dokumen
7	Melakukan asuhan kebidanan pada ibu nifas fisiologi	1. Laporan asuhan kebidanan pada ibu nifas fisiologi	450 Laporan
8	Melakukan persiapan pre operasi obstetri ginekologi	1. Laporan persiapan pre operasi obstetri ginekologi	150 Laporan
9	Memberikan penyuluhan informasi dan edukasi (I-DE) tentang kesehatan ibu dan anak pada individu atau keluarga sesuai dengan kebutuhan	1. Laporan Kamarkasi/Informasi dan Edukasi (KIE) tentang kesehatan ibu dan anak pada individu atau keluarga sesuai dengan kebutuhan	450 Laporan
10	Melakukan asuhan neonatal esensial	1. Laporan asuhan neonatal esensial	350 Laporan
11	Melakukan asuhan pelayanan neonatal pada 6 jam - 48 jam pasca kelahiran (KNI)	1. Laporan asuhan pelayanan neonatal pada 6 jam - 48 jam	350 Laporan

Mengetahui
Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Farida Yardi, S.Kep
NIP. 19720511 199003 2 007

Sekayu, Januari 2021

Bidan Ahli Pertama
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Rifa Nur Tasfyan Putri, S.Tr.Keb
NIP. 19980412 201903 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Rima Yanti, SST
Jabatan : Bidan Ahli Pertama

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

Rima Yanti, SST
NIP. 19880126 201001 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDAN AHLI PERTAMA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	2	3	4
1	Melakukan pengkajian pada ibu hamil fisiologi	1. Laporan kajian asuhan kebidanan ibu hamil fisiologi	100 Laporan
2	Menyusun perencanaan asuhan kebidanan pada ibu hamil fisiologi	1. Laporan perencanaan asuhan kebidanan pada ibu hamil fisiologi	100 Laporan
3	Memberikan asuhan kebidanan pada ibu hamil fisiologi	1. Laporan asuhan kebidanan pada ibu hamil fisiologi	100 Laporan
4	Melakukan pengkajian pada ibu bersalin fisiologi	1. Laporan pengkajian pada ibu bersalin fisiologi	150 Laporan
5	Memberikan asuhan kala I persalinan fisiologi	1. Dokumen asuhan kala I persalinan fisiologi	150 Dokumen
6	Melakukan pengkajian pada ibu nifas fisiologi	1. Dokumen pengkajian pada ibu nifas fisiologi	450 Dokumen
7	Melakukan asuhan kebidanan pada ibu nifas fisiologi	1. Laporan asuhan kebidanan pada ibu nifas fisiologi	450 Laporan
8	Melakukan persiapan pre operasi obsteetri ginekologi	1. Laporan persiapan pre operasi obsteetri ginekologi	150 Laporan
9	Memberikan komunikasi informasi dan edukasi (KIE) tentang kesehatan ibu dan anak pada individu atau keluarga sesuai dengan kebutuhan	1. Laporan komunikasi informasi dan edukasi (KIE) tentang kesehatan ibu dan anak pada individu atau keluarga sesuai dengan kebutuhan	450 Laporan
10	Melakukan asuhan neonatal awal	1. Laporan asuhan neonatal awal	150 Laporan
11	Melakukan asuhan perawatan neonatal pada 0 jam - 48 jam pasca kelahiran (ON1)	1. Laporan asuhan perawatan neonatal pada 0 jam - 48 jam	150 Laporan

Mengetahui
Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Fanda Yaito, S.Kep
NP. 19725511 199003 2 007

Sekayu, Januari 2021

Bidan Ahli Pertama
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Rima Yaito, SGT
NP. 19880126 201003 2 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Lasita, Am Keb
Jabatan : Bidan Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Farida Yazid, S. Kep
Jabatan : Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Farida Yazid, S. Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

Pihak Pertama,

Lasita, Am Keb
NIP. 19680101 198812 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDAN PENYELIA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	2	1	4
1	Melakukan resusitasi bayi baru lahir dengan penyulit secara kolaborasi	1. Laporan resusitasi bayi baru lahir dengan penyulit secara kolaborasi	420 Laporan
2	Melakukan penanganan awal kegawatdaruratan infeksi melalui kompresi jantung secara kolaborasi	1. Laporan penanganan awal kegawatdaruratan infeksi melalui kompresi jantung secara kolaborasi	180 Laporan
3	Melakukan penanganan awal kegawatdaruratan bayi baru lahir dengan infeksi gonore (GG) melalui pembersihan dan pemberian salep mata	1. Laporan penanganan awal kegawatdaruratan bayi baru lahir dengan infeksi gonore (GG)	180 Laporan
4	Melakukan asuhan pelayanan neonatal pada 5 jam - 48 jam pasca kelahiran (KN 1)	1. Dokumen asuhan pelayanan neonatal pada 5 jam - 48 jam pasca kelahiran (KN 1)	400 Dokumen
5	Melakukan asuhan pelayanan neonatal pada hari ke 3 - hari ke 7 jam pasca kelahiran (KN 2)	1. Dokumen asuhan pelayanan neonatal pada hari ke 3 - hari ke 7 jam pasca kelahiran (KN 2)	180 Dokumen
6	Melakukan asuhan pelayanan neonatal pada hari ke 8 - hari ke 28 jam pasca kelahiran (KN 3)	1. Dokumen asuhan pelayanan neonatal pada hari ke 8 - hari ke 28 jam pasca kelahiran (KN 3)	180 Dokumen
7	Melakukan pendokumentasian pelayanan kebidanan	1. Dokumen/Buku Media pelayanan kebidanan	800 Dokumen

Mengetahui
Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Fanda Yanti, S.Kep
NIP. 19730511 199603 2 007

Sekayu, Januari 2021

Bidan Penyelia
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Lanita, Am.Keb
NIP. 19680101 198812 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Widari, AM.Rad
Jabatan : Radiografer Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Fauziah, SKM, M.Kes
Jabatan : Kasi Penunjang Medis

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua:

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 22 Januari 2021

Pihak Kedua,

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 197411042006042002

Pihak Pertama,

Widari, AM.Rad
NIP. 198401192006042004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
RADIOGRAFER PENYELIA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NOL	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Merencanakan penyelenggaraan pelayanan radiologi dengan menyusun rencana tahunan sebagai ketua	1. Jumlah dokumen perencanaan pelayanan radiologi	1 dokumen
2	Melakukan identifikasi foto-foto rontgen pemeriksaan radiologi dengan kontras	1. Jumlah setiap foto rontgen pemeriksaan radiologi dengan kontras	1000 setiap foto rontgen
3	Menyusun laporan tahunan sebagai ketua	1. Jumlah dokumen laporan tahunan pelayanan radiologi	1 dokumen
4	Menyusun laporan pemeliharaan alat-alat processing	1. Jumlah setiap lembar kerja pemeliharaan alat-alat processing	24 setiap lembar kerja
5	Menyusun evaluasi tahunan sebagai ketua	1. Jumlah dokumen evaluasi tahunan pelayanan radiologi	1 dokumen
6	Menyusun evaluasi kinerja pelayanan radiologi sebagai anggota	1. Jumlah dokumen evaluasi kinerja pelayanan radiologi	1 dokumen
7	Menyusun evaluasi analisa penolakan film radiografi (reject analysis)	1. Jumlah dokumen analisa penolakan film radiografi	12 dokumen

Mengetahui
 Kasi Penunjang Medis
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin



Fauziah S.M. M.Kes
 NIP. 19741104 200604 2 002

Sekayu, 22 Januari 2021

Radiografer Penyelia
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin



Widari, A.M.Rad
 NIP. 19840119 200604 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Desna, AM Rad
Jabatan : Radiografer Pelaksana Lanjutan

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Fauziah, SKM, M.Kes
Jabatan : Kasi Penunjang Medis

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami,

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 22 Januari 2021

Pihak Kedua,

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 19741104 200604 2 002

Pihak Pertama,

Desna, AM Rad
NIP. 19821203 201001 2 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
RADIOGRAFER PELAKSANA LANJUTAN RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Merencanakan penyelenggaraan pelayanan radiologi dengan menyusun rencana tahunan sebagai Anggota	1. Jumlah dokumen perencanaan pelayanan radiologi	1. Dokumen
2	Menyusun jadwal pasien pemeriksaan khusus	1. Jumlah lembar jadwal pemeriksaan radiologi	12. lembar jadwal
3	Mengevaluasi mutu foto rontgen	1. Jumlah setiap foto rontgen	3000. setiap foto rontgen
4	Melakukan tindakan teknik pemeriksaan radiologi dengan kontras (sistem peritoneogram / traktus urinaria)	1. Jumlah setiap foto rontgen	150. setiap foto rontgen
5	Melakukan persiapan pemeriksaan CT Scan non kontras	1. Jumlah setiap lembar persiapan pemeriksaan CT Scan	500. setiap lembar persiapan
6	Melakukan persiapan pemeriksaan CT Scan dengan kontras	1. Jumlah setiap lembar persiapan pemeriksaan CT Scan	100. setiap lembar persiapan
7	Melakukan persiapan pemeriksaan USS	1. Jumlah data imaging / lembar film / CD pemeriksaan USS	600. data imaging / lembar film / CD
8	Menyusun laporan kebutuhan tahunan bahan medis habis pakai (BMHP)	1. Jumlah dokumen laporan bahan medis habis pakai (BMHP)	12. dokumen
9	Menyusun evaluasi kebutuhan tahunan bahan medis habis pakai (BMHP)	1. Jumlah dokumen evaluasi bahan medis habis pakai (BMHP)	12. dokumen

Mengetahui
Kasi Penunjang Medis
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 19741104 200604 2 002

Sekayu, 22 Januari 2021

Radiografer Pelaksana Lanjutan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Diana, AM, Rad
NIP. 19821203 201001 2 012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Udi Doni, AM.Rad, SKM
Jabatan : Radiografer Pelaksana Lanjutan

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Fauziah, SKM, M.Kes
Jabatan : Kasir Pehunjang Medis

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 22 Januari 2021

Pihak Kedua,

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 197411042006042002

Pihak Pertama,

Udi Doni, AM.Rad, SKM
NIP. 198412312010011027

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
RADIOGRAFER PELAKSANA LANJUTAN RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Merencanakan penyelenggaraan pelayanan radiologi dengan menyusun rencana tahunan sebagai Anggota	1. Jumlah dokumen perencanaan pelayanan radiologi	1 dokumen
2	Menyusun jadwal pasien pemeriksaan khusus	1. Jumlah lembar jadwal pemeriksaan radiologi	12 lembar (tahun)
3	Mengevaluasi mutu foto rontgen	1. Jumlah setiap foto rontgen	3000 setiap foto rontgen
4	Melakukan tindakan teknik pemeriksaan radiologi dengan kontrol (sistem perkencangan / traktus utmanika)	1. Jumlah setiap foto rontgen	150 setiap foto rontgen
5	Melakukan persiapan pemeriksaan CT Scan non kontras	1. Jumlah setiap lembar persiapan pemeriksaan CT Scan	500 setiap lembar persiapan
6	Melakukan persiapan pemeriksaan CT Scan dengan kontras	1. Jumlah setiap lembar persiapan pemeriksaan CT Scan	100 setiap lembar persiapan
7	Melakukan persiapan pemeriksaan USG	1. Jumlah data imaging / lembar film / CD pemeriksaan USG	600 data imaging / lembar film / CD
8	Menyusun laporan kebutuhan bulanan bahan medis habis pakai (BMHP)	1. Jumlah dokumen laporan bahan medis habis pakai (BMHP)	12 dokumen
9	Menyusun evaluasi kebutuhan bulanan bahan medis habis pakai (BMHP)	1. Jumlah dokumen evaluasi bahan medis habis pakai (BMHP)	12 dokumen

Mengetahui
Kasi Penunjang Medis
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 19741101 200604 2 002

Sekayu, 22 Januari 2021

Radiografer Pelaksana Lanjutan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Uci Doni, AM, Ret, SKM
NIP. 19841231 201601 1 027



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Donny Julian, A.Md.Rad
Jabatan : Radiografer Pelaksana / Terampil

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Fauziah, SKM, M.Kes
Jabatan : Kasi Penunjang Medis

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 22 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 19741104 200604 2 002

Donny Julian, A.Md.Rad
NIP. 19950706 201902 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
RADIOGRAFER PELAKSANA / TERAMPIL RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan persiapan pemeriksaan radiologi non kontras	1. Jumlah setiap lembar persiapan pemeriksaan radiologi non kontras	1000 : setiap lembar persiapan
2	Melakukan tindakan pemeriksaan radiografi tulang-tulang belakang	1. Jumlah setiap foto rontgen tulang-tulang belakang	90 : setiap foto rontgen
3	Melakukan tindakan pemeriksaan radiografi thorax/costan	1. Jumlah setiap foto rontgen thorax/costan	950 : setiap foto rontgen
4	Melakukan tindakan pemeriksaan radiografi kepala	1. Jumlah setiap foto rontgen kepala	90 : setiap foto rontgen
5	Melakukan tindakan pemeriksaan radiografi tulang-tulang ekstremitas	1. Jumlah setiap foto rontgen tulang-tulang ekstremitas	150 : setiap foto rontgen
6	Melakukan tindakan pemeriksaan radiografi gigi/gigit dengan panoramic	1. Jumlah setiap foto rontgen gigi/gigit	15 : setiap foto rontgen
7	Melakukan tindakan pemeriksaan radiografi BNO dan abdomen	2. Jumlah setiap foto rontgen BNO dan abdomen	900 : setiap foto rontgen
8	Melakukan tindakan pemeriksaan radiografi pelvis	1. Jumlah setiap foto rontgen pelvis	10 : setiap foto rontgen
9	Melakukan tindakan pemeriksaan radiografi jaringan lunak (soft tissue)	1. Jumlah setiap foto rontgen jaringan lunak (soft tissue)	10 : setiap foto rontgen
10	Melakukan persiapan pemeriksaan radiologi dengan kontras (sistem peredaran / traktus urinarius)	1. Jumlah setiap lembar persiapan pemeriksaan radiologi dengan kontras	10 : setiap lembar persiapan
11	Menyusun laporan pemeriksaan asesoris pemeriksaan radiografi	1. Jumlah dokumen laporan pemeriksaan asesoris pemeriksaan radiografi	12 : dokumen
12	Menyusun laporan analisa penolakan film radiografi (reject analysis)	1. Jumlah dokumen laporan analisa penolakan film radiografi (reject analysis)	12 : dokumen

Mengetahui
Kasi Penunjang Medis
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Fauzan, SKM, M.Kes
NIP. 19741119 200604 2 002

Sekayu, 23 Januari 2021

Radiografer Pelaksana / Terampil
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Doddy Julian, A.Md,Rad
NIP. 19660706 201902 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Hendriansyah Putra, AM.Rad
Jabatan : CPNS / Radiografer

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Fauziah, SKM, M.Kes
Jabatan : Kasi Penunjang Medis

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 22 Januari 2021

Pihak Kedua,

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 19741104 200604 2 002

Pihak Pertama,

Hendriansyah Putra, AM.Rad
NIP. 19910618 202012 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
RADIOGRAFER PELAKSANA / TERAMPIL RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan persiapan pemeriksaan radiologi sem kontras	1. Jumlah setiap lembar persiapan pemeriksaan radiologi sem kontras	1000 : setiap lembar persiapan
2	Melakukan tindakan pemeriksaan radiografi tulang tulang belakang	1. Jumlah setiap foto rontgen tulang tulang belakang	90 : setiap foto rontgen
3	Melakukan tindakan pemeriksaan radiografi thorax/paru	1. Jumlah setiap foto rontgen thorax/paru	90 : setiap foto rontgen
4	Melakukan tindakan pemeriksaan radiografi kepala	1. Jumlah setiap foto rontgen kepala	90 : setiap foto rontgen
5	Melakukan tindakan pemeriksaan radiografi tulang tulang ekstremitas	1. Jumlah setiap foto rontgen tulang tulang ekstremitas	150 : setiap foto rontgen
6	Melakukan tindakan pemeriksaan radiografi gigi/gigit dengan panoramik	1. Jumlah setiap foto rontgen gigi/gigit	15 : setiap foto rontgen
7	Melakukan tindakan pemeriksaan radiografi BNO dan abdomen	1. Jumlah setiap foto rontgen BNO dan abdomen	90 : setiap foto rontgen
8	Melakukan tindakan pemeriksaan radiografi pelvis	1. Jumlah setiap foto rontgen pelvis	10 : setiap foto rontgen
9	Melakukan tindakan pemeriksaan radiografi jaringan lunak (soft tissue)	1. Jumlah setiap foto rontgen jaringan lunak (soft tissue)	10 : setiap foto rontgen
10	Melakukan persiapan pemeriksaan radiologi dengan kontras (sistem perkencingan / traktus saluran)	1. Jumlah setiap lembar persiapan pemeriksaan radiologi dengan kontras	10 : setiap lembar persiapan
11	Menyusun laporan pemeriksaan analisis pemeriksaan radiografi	1. Jumlah dokumen laporan pemeriksaan analisis pemeriksaan radiografi	12 : dokumen
12	Menyusun laporan analisis pendataan film radiografi (reject analisis)	1. Jumlah dokumen laporan analisis pendataan film radiografi (reject analisis)	12 : dokumen

Mengetahui
Kasi Penunjang Medis
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 19741104 200604 2 002

Sekayu, 22 Januari 2021

Radiografer Pelaksana / Terampil
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Hendriantjeah Putra, AM.Rad
NIP. 9010010 202012 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Edwin Zusagka, S.Si
Jabatan : CPNS / Fisikawan Medis

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Fauziah, SKM, M.Kes
Jabatan : Kasi Penunjang Medis

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 22 Januari 2021

Pihak Kedua,

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 19741104 200604 2 002

Pihak Pertama,

Edwin Zusagka, S.Si
NIP. 19920111 202012 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
FISIKAWAN MEDIS RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mempersiapkan alat keselamatan kerja terhadap radiasi	Jumlah kegiatan mempersiapkan alat keselamatan kerja terhadap radiasi di radiologi	250 kegiatan
2	Mempersiapkan alat-alat dosimetri	Jumlah kegiatan mempersiapkan alat-alat dosimetri	250 kegiatan
3	Mempersiapkan alat QA/QC diagnostik/pencitraan medis	Jumlah kegiatan mempersiapkan alat QA/QC diagnostik/pencitraan medis	250 kegiatan
4	Melakukan QA/QC pada alat konvensional	Jumlah kegiatan Melakukan QA/QC pada alat di radiologi	250 kegiatan
5	Melakukan QA/QC pada alat intervensional	Jumlah kegiatan Melakukan QA/QC pada alat di radiologi	250 kegiatan
6	Melakukan dosimetry pada peralatan konvensional	Jumlah kegiatan melakukan dosimetry pada peralatan di radiologi	350 kegiatan
7	Melakukan dosimetry pada peralatan intervensional	Jumlah kegiatan melakukan dosimetry pada peralatan di radiologi	350 kegiatan
8	Melakukan QA/QC fasilitas pengolahan film sederhana	Jumlah kegiatan Melakukan QA/QC pada alat di radiologi	250 kegiatan
9	Melakukan QA/QC fasilitas pengolahan film sedang	Jumlah kegiatan Melakukan QA/QC pada alat di radiologi	250 kegiatan
10	Melakukan QA/QC fasilitas pengolahan film kompleks	Jumlah kegiatan Melakukan QA/QC pada alat di radiologi	250 kegiatan

Mengetahui
Kasi Penunjang Medis
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Fauziah, S.K.M., M.Kes
NIP. 19741104 200604 2 002

Sekayu, 22 Januari 2021

Fisikawan Medis
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Edwin Zetrispa, S.Si
NIP. 19930111 202012 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Mareta Sri Wulandari, S.Kep., Ns
Jabatan : Perawat Ahli Pertama

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Ns. Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasie Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 22 Januari 2021

Pihak Kedua,

(Ns. Farida Yazid, S.Kep)
NIP. 19720511199603 2 007

Pihak Pertama,

(Mareta Sri Wulandari, S.Kep., Ns)
NIP. 19910311201902 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT AHLI PERTAMA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN**

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan Pendidikan Kesehatan pada Individu Pasien	1. Jumlah Melakukan Pendidikan kesehatan pada individu pasien	288 Kegiatan
2	Mengajarkan teknik kontrol infeksi pada keluarga dengan penyakit Menular	2. Jumlah Kegiatan mengajarkan teknik kontrol infeksi pada keluarga dengan penyakit menular	240 Kegiatan
3	Melakukan Pendidikan Kesehatan pada Kelompok	3. Jumlah Kegiatan Pendidikan Kesehatan pada kelompok	48 Kegiatan
4	Membantu dan Mengajarkan keselamatan diri sebagai upaya pencegahan resiko infeksi dalam upaya preventif pada pelayanan kesehatan	4. Jumlah Tindakan Membantu dan Mengajarkan keselamatan diri sebagai upaya preventif pada pelayanan kesehatan	288 Tindakan
5	Melakukan upaya peningkatan kemampuan kecapaian standar pada pasien/ petugas/ pengunjung sebagai upaya pencegahan infeksi	5. Jumlah Tindakan upaya meningkatkan kemampuan kecapaian standar pada pasien/ petugas dan pengunjung	288 Tindakan
6	Melakukan kewaspadaan dan deteksi dini kejadian luar biasa yang berdampak pada pelayanan kesehatan	6. Jumlah Tindakan kewaspadaan dan deteksi dini kejadian luar biasa yang berdampak pada pelayanan kesehatan	12 Tindakan
7	Melakukan Pendidikan Kesehatan pada Masyarakat	7. Jumlah Tindakan melakukan pendidikan kesehatan pada masyarakat	48 Tindakan
8	Melakukan Prescriber dan Monitoring	8. Jumlah Tindakan Melakukan Prescriber dan Monitoring	12 Tindakan

Mengetahui
Kasir Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Ns. Farida Yardi, S.Kep
NIP. 19720511199903 2 007

Sekayu, 22 Januari 2021

Perawat Ahli Pertama
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Manda Sri Wilandari, S.Kep., Ns
NIP. 19910311 201502 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ns. Darni Apriyani, S.Kep
Jabatan : Perawat Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Fanda Yazid, S. Kep, Ners
Jabatan : Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sakayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Fanda Yazid, S. Kep, Ners
NIP. 19720511 199803 2 007

Pihak Pertama,

Ns. Darni Apriyani, S. Kep
NIP. 19860407 201101 2 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT AHLI MUDA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Memfasilitasi suasana lingkungan yang tenang dan aman serta bebas risiko penularan infeksi	1. Jumlah kegiatan memfasilitasi suasana lingkungan yang tenang dan aman serta bebas risiko penularan	200 tindakan
2	Melaksanakan edukasi kesehatan pada masyarakat dalam upaya promotif	2. Jumlah kegiatan melaksanakan edukasi kesehatan pada masyarakat dalam upaya promotif	40 Tindakan
3	Melakukan pendidihan kesehatan pada kelompok (perempuan dan petugas)	3. Jumlah kegiatan melakukan pendidihan kesehatan pada kelompok (perempuan dan petugas)	200 tindakan
4	Melakukan kegiatan monitoring pelaksanaan program pencegahan masalah kesehatan pada masyarakat	4. Jumlah melakukan kegiatan monitoring pelaksanaan program pencegahan masalah kesehatan pada	40 Tindakan
5	Melakukan prosesor dan mentoring dalam fungsi keterampilan perawat	5. Jumlah kegiatan melakukan prosesor dan mentoring dalam fungsi keterampilan perawat	12 Tindakan
6	Melakukan edukasi kesehatan pada individu pasien dalam rangka melakukan upaya preventif	6. Jumlah melakukan edukasi kesehatan pada individu pasien dalam rangka melakukan upaya preventif	40 Tindakan
7	Melakukan upaya peningkatan pengetahuan kewaspadaan standar pada pasien/petugas/perempuan sebagai upaya pencegahan infeksi	7. Jumlah melakukan upaya peningkatan pengetahuan kewaspadaan standar pada pasien/petugas/perempuan sebagai upaya pencegahan infeksi	200 tindakan
8	Melakukan edukasi kesehatan pada keluarga untuk meningkatkan kesehatan anggota keluarganya dalam upaya promotif	8. Jumlah melakukan edukasi kesehatan pada keluarga untuk meningkatkan kesehatan anggota keluarganya dalam upaya promotif	40 Tindakan

Mengetahui
Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Farida Yazid, S. Keps. Ners
NIP. 19720511 198603 2 007

Sekayu, Januari 2021

Perawat Ahli Muda
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Ny. Durni Apriyanti, S. Keps
NIP. 19860407 201101 2 013



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Yulia Sylvianti Am Kep.SKM
Jabatan : Perawat Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Farida Yazid S Kep Ners
Jabatan : Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 22 Januari 2021

Pihak Kedua,

Farida Yazid, S.Kep Ners
NIP. 19720511 199603 2 007

Pihak Pertama,

Yulia Sylvianti Am Kep.SKM
NIP. 19730705 199203 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT PENYELIA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mengidentifikasi kebutuhan Pendidikan Kesehatan	Jumlah Mengidentifikasi Kebutuhan Pendidikan Kesehatan	120 tindakan
2	Melaksanakan Pendidikan Kesehatan	Jumlah Melaksanakan Pendidikan Kesehatan	120 Tindakan
3	Memantau dan Mempertahankan Kebiasaan Kelompok Masyarakat Pemelihara Masalah Kesehatan	Jumlah Memantau dan Mempertahankan Kebiasaan Kelompok Masyarakat	100 Tindakan
4	Melakukan Inspeksi Pasien Sesuai Standar	Jumlah Melakukan Inspeksi Pasien Sesuai Standar	100 Tindakan
5	Melakukan Alat Bantu Khusus lain Sesuai Kebutuhan	Jumlah Melakukan Alat Bantu Khusus lain Sesuai Kebutuhan	144 Tindakan
6	Melakukan Inspeksi Pasien Imunisasi	Jumlah Melakukan Inspeksi Pasien Imunisasi	120 Tindakan
7	Membuatkan Lingkungan Dengan suhu yang sesuai dengan kebutuhan	Jumlah Membuatkan Lingkungan Dengan suhu yang sesuai dengan kebutuhan	144 Tindakan

Mengetahui
Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Farida Yaeli S. Kep Ners
NIP-19720511 199003 2 007

Sekayu, 22 Januari 2021

Perawat Penyelia
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Yulia Syhiana S. Am. Kep. SKM
NIP-19730708 199203 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : drg. Wwik Mayanti, Sp. PM
Jabatan : Dokter Gigi Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Novaza Zemilia ariani, SST, M.Kes
Jabatan : Kasi Pelayanan Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

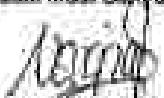
Novaza Zemilia ariani, SST, M.Kes
NIP. 19860430 200902 2 003

drg. Wwik Mayanti, Sp. PM
NIP. 19850509 201407 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DOKTER GIGI AHLI MUDA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Metakukan Tindakan Medik Gigi dan Mulut Spesialistik Kompleks Tingkat 1	Jumlah pasien yang dilayani tindakan medik gigi dan mulut spesialistik kompleks tingkat 1	252 pasien/kasus
2	Metakukan Tindakan Darurat Medik Gigi dan Mulut Tingkat Sederhana	Jumlah tindakan darurat medik gigi dan mulut tingkat sederhana	200 pasien/kasus
3	Metakukan Tindakan Darurat Medik Gigi dan Mulut Kompleks Tingkat 1	Jumlah kasus / pasien yang dilayani tindakan darurat medik gigi dan mulut kompleks tingkat 1	52 pasien/kasus
4	Metakukan Tindakan Khusus Medik Gigi dan Mulut Tingkat Sederhana	Jumlah kasus/pasien yang dilayani tindakan khusus medik gigi dan mulut tingkat sederhana	252 pasien/ kasus
5	Metakukan Pemulihan Fungsi Gigi dan Mulut Tingkat Sederhana	Jumlah kasus/pasien yang dilayani Pemulihan Fungsi Gigi dan Mulut Tingkat Sederhana	200 pasien/ kasus
6	Metakukan Pemulihan Fungsi Gigi dan Mulut Kompleks Tingkat 1	Pemulihan Fungsi Gigi dan Mulut Kompleks Tingkat 1	52 kasus/ pasien
7	Metakukan Pemeliharaan Kesehatan Kesehatan Gigi dan Mulut	Jumlah kunjungan yang dilayani Pemeliharaan Kesehatan Kesehatan Gigi dan Mulut	252 pasien/ kasus
8	Melayani atau Menerima Konsultasi dari Luar atau Dalam	Jumlah kasus/ pasien yang dilayani Konsultasi dari Luar atau Dalam	52 pasien/kasus
9	Membuat catatan Medik Pasien Rawat Jalan	Jumlah laporan catatan Medik Pasien Rawat Jalan	252 dokumen
10	Menerima atau Melayani Konsultasi dari Dalam	Jumlah pasien/kasus yang dilayani Konsultasi dari Dalam	252 dokumen

RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


 Novaza Zamila Ariant, SGT, M.Kes
 19860430 200002 2 003

RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


 drg. Wihik Mayanti, Sp.PM
 19850509 201407 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Agustina Zulaiha, S.Kep
Jabatan : Perawat Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Seiaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

(Farida Yazid, S.Kep)
NIP. 19720511 199603 2 007

(Agustina Zulaiha, S.Kep)
NIP. 19650627 201001 2 015

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT AHLI MUDA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

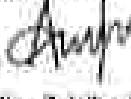
NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2		4
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada individu	Laporan hasil kajian keperawatan dasar pada individu	350 Laporan
2	Melakukan komunikasi terpusat dalam pemberian asuhan keperawatan	Catatan keperawatan tentang komunikasi terpusat dalam pemberian asuhan keperawatan	300 Logbook
3	Melakukan edukasi tentang perilaku hidup bersih dan sehat dalam konteks melindungi aspek promotif	Catatan keperawatan tentang edukasi perilaku hidup bersih dan sehat dalam rangka melakukan upaya promotif	380 Logbook
4	Menyebarkan akomodasi sederhana	Catatan keperawatan tentang pemberian oksigenasi yang sederhana	350 Logbook
5	Mengedukasi pasien (hubungan satu tenaga dan aman dan bebas risiko penularan infeksi)	Catatan keperawatan tentang edukasi hubungan satu tenaga dan aman dan bebas risiko penularan infeksi	300 Logbook
6	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana di area medikal bedah	Catatan keperawatan tentang intervensi keperawatan spesifik yang sederhana di area medikal bedah	325 Logbook
7	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana di area anak	Catatan keperawatan tentang intervensi keperawatan spesifik yang sederhana di area anak	280 Logbook
8	Melakukan perawatan luka	Catatan keperawatan tentang perawatan luka	320 Logbook
9	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	Catatan keperawatan tentang dokumentasi tindakan keperawatan	300 Logbook

Mengalahui
Atasan yang menandatangani SKP
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Farida Yaqid, S.Kep
NIP. 19730511 199603 2 007

Sekayu, Januari 2021

Perawat Ahli Muda
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Agudina Zulfah, S.Kep
NIP. 19850627 201001 2 015



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : PEPI RAHMAYANTI,AMD,Kep
Jabatan : PERAWAT MAHIR

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Farida Yazid,S.Kep
Jabatan : Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

(Farida Yazid,S.Kep)
NIP. 19720511 199603 2 007

(Pepi Rahmayanti,Amd,Kep)
NIP. 19790614 200701 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT MAHIR RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	1 Jumlah Tindakan Pengkajian Pada keperawatan keluarga	300 Logbook
2	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	1 Jumlah Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	300 Logbook
3	Melakukan perawatan luka	1 Jumlah Melakukan perawatan luka	300 Logbook
4	Memfasilitasi suasana lingkungan yang tenang dan aman dan bebas risiko penularan infeksi	1 Jumlah Memfasilitasi suasana lingkungan yang tenang dan aman bebas risiko penularan (infeksi)	300 Logbook
5	Melakukan restrain/fiksasi pada pasien dalam rangka melakukan upaya preventif	1 Jumlah Melakukan restrain/ fiksasi pada pasien dalam rangka melakukan upaya preventif	250 Logbook
6	Memfasilitasi penggunaan pelindung diri dalam melakukan upaya preventif	1 Jumlah Memfasilitasi penggunaan pelindung diri dalam melakukan upaya preventif	250 Logbook
7	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medikal bedah	1 Jumlah Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medikal bedah	300 Logbook
8	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan mobilitasi	1 Jumlah Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan mobilitasi	200 Logbook
9	Melatih mobilitasi pada pasien dengan berbagai kondisi dalam rangka melakukan upaya rehabilitatif pada individu	1 Jumlah Melatih mobilitasi pada pasien dengan berbagai kondisi dalam rangka melakukan upaya rehabilitatif pada individu	250 Logbook
10	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	1 Jumlah Melakukan dokumentasi tindakan Keperawatan	300 Logbook

Sekayu, Januari 2021

Mengetahui
Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19730911 199603 2 007

Perawat Mahir
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Pepi Rahmayanti, Amd.Kep
NIP. 19790814 200701 2 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ATIKA,Amd.Kep.
Jabatan : Perawat Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Farida Yazid,S.Kep
Jabatan : Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

(Farida Yazid,S.Kep)
NIP. 19720511 199603 2 007

(ATIKA,Amd.Kep)
NIP. 19581107 198803 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT PENYELIA RSUD SENAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	1 Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	300 Logbook
2	Melakukan upaya promotif pada individu dalam pelayanan keperawatan	1 Jumlah Melakukan upaya promotif pada individu dalam pelayanan keperawatan	300 Logbook
3	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana di area anak	1 Jumlah Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana di area anak	300 Logbook
4	Melakukan perawatan luka	1 Jumlah Melakukan perawatan luka	120 tindakan
5	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana di area komunitas	1 Jumlah Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana di area komunitas	120 Logbook
6	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana di area jiwa	1 Jumlah Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana di area jiwa	200 Logbook
7	Melakukan tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	1 Jumlah Melakukan tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	350 Logbook
8	Melakukan isolasi pasien sesuai kondisinya dalam upaya preventif pada individu	1 Jumlah Melakukan isolasi pasien sesuai kondisinya dalam upaya preventif pada individu	120 Logbook
9	Melakukan upaya promotif pada kelompok dalam pelayanan keperawatan	1 Jumlah Melakukan upaya promotif pada kelompok dalam pelayanan keperawatan	100 Logbook
10	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	1 Jumlah Melakukan dokumentasi tindakan Keperawatan	300 Logbook

Sekayu, Januari 2021

Mengetahui
Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Farida Yasid, S.Kep
NIP. 19730511 100603 2 007

Perawat Penyelia
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



ATIKA, And.Kep
NIP. 19681107 190603 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Annisa Nur Hidayah,Amd. Ft
Jabatan : Fisioterapi Pelaksana

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Fauziah,SMK,M. Kes
Jabatan : Kasi Perunjang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

(Fauziah, SKM, M. Kes)
NIP. 19741104 200604 2 002

(Annisa Nur Hidayay,Amd. Ft)
NIP.19970423 202012 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
FISIOTERAPI PELAKSANA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KEBERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan tindakan terapi pada problem gerak dan fungsi anggota ekstremitas atas/membantu	Jumlah melakukan tindakan terapi pada problem gerak dan fungsi anggota ekstremitas atas/membantu	600 sesi terapi
2	Melakukan tindakan terapi pada problem gerak dan fungsi anggota ekstremitas bawah/membantu	Jumlah melakukan tindakan terapi pada problem gerak dan fungsi anggota ekstremitas bawah/membantu	600 sesi terapi
3	Melakukan tindakan terapi pada problem gerak dan fungsi pada tubuh kembang-kembang	Jumlah melakukan tindakan terapi pada problem gerak dan fungsi pada tubuh kembang-kembang	180 sesi terapi
5	Melakukan pemeriksaan / pengimunan	Jumlah melakukan pemeriksaan / pengimunan	400 kali
6	Melakukan pemeriksaan tes kekuatan otot	Jumlah melakukan pemeriksaan tes kekuatan otot	300 tes kekuatan

Mengetahui
 Kepala Puskesmas
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin

Fauziah, SKM, M. Kes
 NIP. 19741104200804 2 005

Sekayu, Januari 2021

Fisioterapi Pelaksana
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin



Annisa Nur Isdewah Anindya, PT
 NIP. 19970423 202112 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Nurlisa Khairani, Am.Keb
Jabatan : Bidan Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami,

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua

Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199503 2 007

Pihak Pertama,

Nurlisa Khairani, Am.Keb
NIP. 19690303 198903 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDAN PENYELIA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian ibu hamil patologi	1. Laporan pengkajian durhamb/ patologi	250 Laporan
2	Memberikan KIE tentang kesehatan ibu pada kelompok/masyarakat sesuai kebutuhan	1. Laporan KIE tentang kesehatan ibu pada kelompok/masyarakat sesuai kebutuhan	350 Laporan
3	Melakukan pemasangan dan pelepasan Alat Kontrasepsi Bawah Kulit (AKBK) secara interval	1. Laporan pemasangan dan pelepasan Alat Kontrasepsi Bawah Kulit (AKBK) secara interval	10 Laporan
4	Melakukan pemasangan/ pelepasan Alat Kontrasepsi Dalam Rahim (AKDR)	1. Laporan pemasangan/ pelepasan Alat Kontrasepsi Dalam Rahim (AKDR)	10 Laporan
5	Melakukan skrining kanker serviks	1. Laporan skrining kanker serviks	50 Laporan
6	Memberikan KIE tentang kesehatan reproduksi dan KB pada kelompok/masyarakat sesuai kebutuhan	1. Laporan KIE tentang kesehatan reproduksi dan KB pada kelompok/masyarakat sesuai kebutuhan	350 Laporan
7	Melakukan evaluasi cakupan pelayanan kesehatan ibu dan Anak (KIA) dan Keluarga Berencana (KB)	1. Laporan evaluasi cakupan pelayanan kesehatan ibu dan Anak (KIA) dan Keluarga Berencana (KB)	30 Laporan
8	Melakukan pendokumentasian pelayanan kebidanan	1. Dokumen/Rekam Medis pelayanan kebidanan	350 Dokumen

Sekayu, Januari 2021

Mengetahui
Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

Bidan Penyelia
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Nurlixa Khairani, Am.Keb
NIP. 19650303 198903 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Dwimaya Kurniati, Am. Keb
Jabatan : Biden Mahir

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Fanda Yazid, S. Kep
Jabatan : Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Fanda Yazid, S. Kep
NIP. 19720511 199803 2 007

Dwimaya Kurniati, Am. Keb
NIP. 19750729 200604 2 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDAN MAHIR RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian ibu hamil patologi	1. Laporan pengkajian ibu hamil patologi	100 Laporan
2	Memberikan KIE tentang kesehatan ibu pada kelompok/masyarakat sesuai kebutuhan	1. Laporan KIE tentang kesehatan ibu pada kelompok/masyarakat sesuai kebutuhan	400 Laporan
3	Melakukan pemasangan dan pelepasan Alat Kontrasepsi Bawah Kulit (AKBK) secara interval	1. Laporan pemasangan dan pelepasan Alat Kontrasepsi Bawah Kulit (AKBK) secara interval	12 Laporan
4	Melakukan pemasangan/ pelepasan Alat Kontrasepsi Dalam Rahim (AKDR)	1. Laporan pemasangan/ pelepasan Alat Kontrasepsi Dalam Rahim (AKDR)	30 Laporan
5	Melakukan skrininganker serviks	1. Laporan skrininganker serviks	50 Laporan
6	Memberikan KIE tentang kesehatan reproduksi dan KB pada kelompok/masyarakat sesuai kebutuhan	1. Laporan KIE tentang kesehatan reproduksi dan KB pada kelompok/masyarakat sesuai kebutuhan	400 Laporan
7	Melakukan evaluasi cakupan pelayanan Kesehatan Ibu dan Anak (KIA) dan Keluarga Berencana (KB)	1. Laporan evaluasi cakupan pelayanan Kesehatan Ibu dan Anak (KIA) dan Keluarga Berencana (KB)	40 Laporan
8	Melakukan pendokumentasian pelayanan kebidanan	1. Dokumen/Rekam Medis pelayanan kebidanan	400 Laporan

Mengetahui
Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

Sekayu, Januari 2021

Bidan Mahir
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Datinmaya Kurniati, Am.Keb
NIP. 19750729 200004 2 014



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rika Heppy Lestari, SST
Jabatan : Bidan Pertama

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Ns. Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kas. Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 25 Januari 2021

Pihak Kedua,

Ns. Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

Pihak Pertama,

Rika Heppy Lestari, SST
NIP. 19890126 201101 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDAN PERTAMA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian pada ibu hamil fisiologis	Laporan pengkajian pada ibu hamil fisiologis	500 Laporan
2	Menyusun perencanaan asuhan kebidanan pada ibu hamil fisiologis	Laporan perencanaan asuhan kebidanan pada ibu hamil fisiologis	500 Laporan
3	Memberikan asuhan kebidanan pada ibu hamil fisiologis	Laporan asuhan kebidanan pada ibu hamil fisiologis	500 Laporan
4	Melakukan pengkajian pada ibu bersalin fisiologis	Laporan pengkajian pada ibu bersalin fisiologis	500 Laporan
5	Melakukan pengkajian pada ibu nifas fisiologis	Laporan pengkajian pada ibu nifas fisiologis	600 Laporan
6	Melakukan asuhan kebidanan pada ibu nifas fisiologis	Laporan asuhan kebidanan pada ibu nifas fisiologis	600 Laporan
7	Memberikan komunikasi informasi dan edukasi (KIE) tentang kesehatan ibu dan anak pada individu/ keluarga sesuai dengan kebutuhan	Laporan komunikasi informasi dan edukasi (KIE) tentang kesehatan ibu dan anak pada individu/ keluarga sesuai dengan kebutuhan	600 Laporan
8	Memfasilitasi konseling kesehatan reproduksi	Laporan konseling kesehatan reproduksi	400 Laporan
9	Memfasilitasi konseling keluarga berencana	Laporan konseling keluarga berencana	400 Laporan

Sekayu, 25 Januari 2021

Mengetahui

Kasi. Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin



Na. Farida Yazid, S.Kep

NIP. 19720511 199603 2 007

Bidan Pertama
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin



Rika Hippy Lestari, SST

NIP. 19890126 201101 2 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Karlina, AmKep, SKM
Jabatan : Perawat Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Ns. Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasi. Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku alasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 25 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ns. Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

Karlina, AmKep, SKM
NIP. 19781102 200701 2 022

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT PENYELIA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN**

NO	KEMATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada individu	Laporan pengkajian keperawatan dasar pada individu	520 Laporan
2.	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	Laporan pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	300 Laporan
3.	Melakukan komunikasi terapeutik ke dalam pemberian asuhan keperawatan	Komunikasi terapeutik ke dalam pemberian asuhan keperawatan	520 Laporan
4.	Melakukan upaya promotif pada individu dalam pelayanan keperawatan	Laporan upaya promotif pada individu dalam pelayanan keperawatan	520 Laporan
5.	Melaksanakan edukasi perilaku hidup bersih dan sehat dalam rangka melakukan upaya promotif	Laporan edukasi perilaku hidup bersih dan sehat dalam rangka melakukan upaya promotif	520 Laporan
6.	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medikal bedah	Laporan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medikal bedah	520 Laporan
7.	Memfasilitasi suasana lingkungan yang tenang dan aman dan bebas risiko penularan infeksi	Logbook suasana lingkungan yang tenang dan aman dan bebas risiko penularan infeksi	520 Logbook
8.	Melakukan pemantauan perkembangan pasien sesuai dengan kondisinya	Logbook pemantauan perkembangan pasien sesuai dengan kondisinya	400 Logbook
9.	Melakukan tindakan keperawatan pada pasien dengan intervensi pemberian pada tahap pra operasi	Logbook tindakan keperawatan pada pasien dengan intervensi pemberian pada tahap pra operasi	180 Logbook
10.	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	Logbook dokumentasi tindakan keperawatan	520 Logbook

Sekayu, 25 Januari 2021

Mengetahui
Kasi, Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Na, Ferida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199003 2 007

Perawat Penyelia
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Karlina, AnKop, SHM
NIP. 19781102 200701 2 022



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Choirul Maswati, AmKep, SKM
Jabatan : Perawat Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Ns. Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasi. Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 25 Januari 2021

Pihak Kedua,

Ns. Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199803 2 007

Pihak Pertama,

Choirul Maswati, AmKep, SKM
NIP. 19760327 200701 2 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT PENYELIA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN**

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada individu	Laporan pengkajian keperawatan dasar pada individu	650 Laporan
2	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	Laporan pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	520 Laporan
3	Melakukan komunikasi terapeutik ke dalam pemberian asuhan keperawatan	Komunikasi terapeutik ke dalam pemberian asuhan keperawatan	600 Laporan
4	Melakukan upaya promotif pada individu dalam pelayanan keperawatan	Laporan upaya promotif pada individu dalam pelayanan keperawatan	650 Laporan
5	Melaksanakan edukasi tentang perilaku hidup bersih dan sehat dalam rangka melakukan upaya promotif	Laporan edukasi tentang perilaku hidup bersih dan sehat dalam rangka melakukan upaya promotif	650 Laporan
6	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medical bedah	Laporan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medical bedah	520 Laporan
7	Membilatkan suasana lingkungan yang tenang dan aman dari bebas risiko penularan infeksi	Logbook suasana lingkungan yang tenang dan aman dari bebas risiko penularan infeksi	520 Logbook
8	Melakukan pemantauan perkembangan pasien sesuai dengan kondisinya	Logbook pemantauan perkembangan pasien sesuai dengan kondisinya	650 Logbook
9	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	Logbook dokumentasi tindakan keperawatan	650 Logbook

Sekayu, 25 Januari 2021

Mengetahui

Kasi. Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

RSUD Sekayu

Kabupaten Musi Banyuasin



Ns. Farida Yazid, S.Kn.
NIP. 19720511 199603 2 007

Perawat Penyelia

RSUD Sekayu

Kabupaten Musi Banyuasin



Chotru Mjawah, AmKep, SKM
NIP. 19760327 200701 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Fitri Juniati Ulandari, Am.Keb
Jabatan : Bidan Pelaksana Lanjutan

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

(Farida Yazid, S.Kep)
NIP. 19720511 199603 2 007

Pihak Pertama,

(Fitri Juniati Ulandari, Am.Keb)
NIP. 19900613 201101 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDAN PELAKSANA LANJUTAN RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

<u>NO.</u>	<u>KEGIATAN TUGAS JABATAN</u>	<u>INDIKATOR KINERJA</u>	<u>TARGET</u>
1	2		4
1	Melakukan persalinan pada ibu hamil fisiologis	Laporan hasil/kajian pada ibu hamil fisiologis	210 Laporan
2	Melakukan pemeriksaan laboratorium sederhana pada pelayanan kebidanan	Catatan kebidanan dalam melakukan pemeriksaan penunjang laboratorium sederhana	80 Lembar
3	Merencanakan asuhan kebidanan kasus fisiologis sesuai kesimpulan	Laporan asuhan kebidanan kasus fisiologis sesuai kesimpulan	110 Lembar
4	Memfasilitasi informed choice dan / atau informed consent	Formulir informed choice dan / atau informed consent	410 Formulir
5	Melakukan tindakan persalinan infeksi	Catatan kebidanan tentang tindakan persalinan infeksi	420 Laporan
6	Memberikan vitamin / suplemen pada klien / asuhan kebidanan fisiologis	Catatan kebidanan dalam memberikan vitamin / suplemen pada klien / asuhan kebidanan fisiologis	210 Laporan
7	Memberikan KIE tentang kesehatan ibu pada individu / keluarga sesuai dengan kebutuhan	Catatan kebidanan dalam memberikan KIE tentang kesehatan ibu pada individu / keluarga sesuai dengan kebutuhan	420 Laporan
8	Memberikan KIE tentang kesehatan anak pada individu / keluarga	Catatan kebidanan dalam memberikan KIE tentang kesehatan anak pada individu / keluarga	430 Laporan
9	Memberikan KIE tentang kesehatan reproduksi perempuan dan Keluarga Berencana (KB) pada individu / keluarga sesuai kebutuhan	Catatan kebidanan dalam memberikan KIE tentang kesehatan reproduksi perempuan dan Keluarga Berencana (KB) pada individu / keluarga sesuai kebutuhan	130 Laporan

Mengedahi
Atasan yang menandatangani SKP
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Farida Yuzid, S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

Sekayu, Januari 2021

Bidan Pelaksana Lanjutan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Fitri Junarti Ulandari, Am.Keb
NIP.19900613 201101 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Retri Aromanensi, S.Kp.G
Jabatan : Perawat gigi ahli muda

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : 19720511 199603 2 007

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

(Ns. Farida Yazid, S.Kep)
NIP. 19720511 199603 2 007

Pihak Pertama,

(Retri Aromanensi, S.Kp.G)
NIP. 19860325 201001 2 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT GIGI AHLI MUDA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN**

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1			4
1	Melakukan pengkajian kesehatan gigi dan mulut pada pasien yang membutuhkan khusus	Laporan pengkajian kesehatan gigi dan mulut pada pasien yang membutuhkan khusus	2 Laporan
2	Melakukan penyusunan rencana pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut pada individu membutuhkan khusus	Laporan penyusunan rencana pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut pada individu membutuhkan khusus	2 Laporan
3	Melakukan komunikasi terapeutik pada intervensi klinis dengan kompleksitas tingkat sedang	Laporan komunikasi terapeutik pada intervensi klinis dengan kompleksitas tingkat sedang	340 Laporan
4	Melaksanakan kegiatan kolaborasi kesehatan gigi dan mulut pada pelayanan medis gigi spesialisasi di fasilitas pelayanan kesehatan	Dokumen kegiatan kolaborasi kesehatan gigi dan mulut pada pelayanan medis gigi spesialisasi di fasilitas pelayanan kesehatan	340 Dokumen
5	Melakukan evaluasi dan dokumentasi asuhan kesehatan gigi dan mulut	Dokumen evaluasi dan dokumentasi asuhan kesehatan gigi dan mulut	340 Dokumen
6	Melakukan persiapan ruangan pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	Checklist persiapan ruangan pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	120 Checklist
7	Melakukan persiapan instrumentasi untuk pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	Checklist persiapan instrumentasi untuk pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	340 Checklist
8	Melakukan persiapan obat dan bahan untuk pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	Checklist persiapan obat dan bahan untuk pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	340 Checklist
9	Melakukan sterilisasi alat dalam rangka pengendalian infeksi asuhan kesehatan gigi dan mulut	Checklist sterilisasi alat dalam rangka pengendalian infeksi asuhan kesehatan gigi dan mulut	120 Checklist
10	Melakukan disinfeksi bahan dalam rangka pengendalian infeksi asuhan kesehatan gigi dan mulut	Checklist disinfeksi bahan dalam rangka pengendalian infeksi asuhan kesehatan gigi dan mulut	120 Checklist
11	Melakukan desinfeksi dental unit dalam rangka pengendalian infeksi asuhan kesehatan gigi dan mulut	Checklist desinfeksi dental unit dalam rangka pengendalian infeksi asuhan kesehatan gigi dan mulut	300 Checklist
12	Melakukan pengalokasian permitipan kebutuhan obat, alat, dan bahan buahan	Dokumen pengalokasian permitipan kebutuhan alat, obat, dan bahan buahan	6 Dokumen
13	Melakukan penyusunan dan pengisian kebutuhan obat dan bahan buahan	Dokumen penyusunan dan pengisian kebutuhan obat dan bahan buahan	6 Dokumen
14	Melakukan analisis masalah/kegagalan asuhan kesehatan gigi dan mulut berdasarkan hasil pengkajian pada individu	Dokumen analisis masalah/kegagalan asuhan kesehatan gigi dan mulut berdasarkan hasil pengkajian pada individu	340 Dokumen

Mengetahui,
Kepel Pelaksana dan Asuhan Kaprawestel
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Farida Yaqid, S.Kep
NIP. 19730511 199403 2 007

Sekayu, Januari 2021
Perawat Gigi Ahli Muda
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Rizki Arumawati, S.Kp.0
NIP. 19860328 201001 2 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Neny Silvia, S.Kep
Jabatan : Perawat Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

(Farida Yazid, S.Kep)
NIP. 19720511 199603 2 007

(Neny Silvia, S.Kep)
NIP. 19750121 200604 2 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT PENYELIA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN**

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2		4
1	Melakukan pelatihan keperawatan dasar pada individu	Laporan hasil hasil, hasil keawalan, dasar pada individu	250 Laporan
2	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberatan, asuhan keperawatan	Catatan keperawatan tentang komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	100 Logbook
3	Melakukan edukasi tentang perilaku hidup bersih dan sehat dalam rangka melakukan upaya promotif	Catatan keperawatan tentang edukasi perilaku hidup bersih dan sehat dalam rangka melakukan upaya promotif	200 Logbook
4	Memberikan asuhan keperawatan sederhana	Catatan keperawatan tentang pemberian asuhan keperawatan sederhana	250 Logbook
5	Mengidentifikasi asuhan keperawatan yang terancam dan aman dan bebas risiko penularan infeksi	Catatan keperawatan tentang asuhan keperawatan yang terancam dan aman dan bebas risiko penularan infeksi	200 Logbook
6	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana di area medikal bedah	Catatan keperawatan tentang intervensi keperawatan spesifik yang sederhana di area medikal bedah	125 Logbook
7	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana di area anak	Catatan keperawatan tentang intervensi keperawatan spesifik yang sederhana di area anak	180 Logbook
8	Melakukan perawatan luka	Catatan keperawatan tentang perawatan luka	220 Logbook
9	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	Catatan keperawatan tentang dokumentasi tindakan keperawatan	100 Logbook

Mengetahui
Atasan yang menandatangani SKP
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Farida Yuzli, S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

Sekayu, Januari 2021

Perawat Penyelia
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Neny Silvia, S.Kep
NIP. 19760121 200604 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Muhammad Ari Arafat, Am.Kep
NIP : 19890119 201001 1 002
Jabatan : Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Muhammad Nasir, S.E., M.Si
NIP : 19770820 200701 1 008
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Evaluasi

Selaku Atasan Langsung Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sebananya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

PIHAK KEDUA,

MUHAMMAD NASIR, S.E., M.Si
NIP. 19770820 200701 1 008

PIHAK PERTAMA,

MUHAMMAD ARI ARAFAT, Am.Kep
NIP. 19890119 201001 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENYUSUN PROGRAM ANGGARAN DAN PELAPORAN
RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya laporan perencanaan Tahunan	Jumlah dokumen laporan perencanaan tahunan	9 dokumen
2	Tersedianya laporan Sistem Informasi Pendangungan Pemerintah (SIPP)	Jumlah dokumen laporan SIPP	12 dokumen
3	Tersedianya Laporan Ketersangan Perundang-undangan (LKPU)	Jumlah dokumen LKPU	1 dokumen
4	Tersedianya Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD)	Jumlah dokumen LPPD	1 dokumen
5	Tersedianya Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP)	Jumlah dokumen LKJIP	2 dokumen
6	Tersedianya Laporan Rencana Umum Pengadaan (RUP)	Jumlah dokumen laporan RUP	12 dokumen
7	Tersedianya Laporan Dana Alokasi Khusus (DAK)	Jumlah Laporan DAK	2 dokumen

Mengetahui
Kasubbag Perencanaan dan Evaluasi
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Muhammad Nasir, S.E., M.Si
NIP. 19770820 200701 1 006

Sekayu, Januari 2021
Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Muhammad Ari Arafat, Am.Kep
NIP. 19890118 201001 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Nurhiliyah, SE
Jabatan : Penata Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Yetty Oktariza, S.Psi
Jabatan : Kasubag Perbendaharaan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 22 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

(Yetty Oktariza, S.Psi)
NIP.19821015 200902 2 007

(Nurhiliyah, SE)
NIP.19690801 199403 2 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENATA KEUANGAN RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN**

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mengajukan Berkas Perubahan - Perubahan Gaji Ke Operator SIMDA	Jumlah Berkas Perubahan - Perubahan Gaji	59 Berkas
2	Mengajukan Perubahan Gaji Pegawai Negeri Sipil & Jumlah Gaji Bersih PNC	Jumlah Pegawai	232 Pegawai
3	Membuat Daftar Potongan Gaji	Jumlah Berkas daftar potongan gaji	13 Berkas
4	Membuat Daftar Potongan TPP PNS	Jumlah Berkas Daftar Potongan TPP	13 Berkas
5	Membuat Daftar Gaji yang masuk rekening Bank	Jumlah Pegawai	232 Pegawai
6	Membuat Daftar Rincian Gaji Bagi Pegawai Yang Melakukan Perjalanan Dinas	Jumlah daftar Rincian Gaji	300 Berkas
7	Membuat Tanda Terima Gaji PNS	Jumlah Berkas Tanda Terima	232 Berkas

Sekayu, Januari 2021

Mengetahui
Kasubbag Perbendaharaan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Yetti Oktaria, S.Psi
NIP.19621015 200902 2 007

Pengelola Program dan Regulator
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Nuchlijah, DE
NIP.19690801 199403 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Fadlawati SE
Jabatan : Bendahara Pengeluaran BLUD

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Yetty Oktariza. S.Psi
Jabatan : Kasubbag. Perbendaharaan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua

(Yetty Oktariza.S.Psi)
NIP 19821015 200902 2 007

Pihak Pertama

(Fadlawati,SE)
NIP19770218 200701 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BENDAHARA PENGELUARAN BLUD RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mempertajakan Pencapaian Data	Jumlah Dokumen pencapaian Data	12 Dokumen
2	Melakukan Peninjauan ke PT dan SPN BLUD yang terakumulasi	Jumlah peninjauan ke PT dan SPN BLUD	2400 Dokumen
3	Menentukan Tindakan Berakumulasi Sumbat dan BLUD	Jumlah Tindakan Sumbat dan Sumbat BLUD	2400 Dokumen
4	Melakukan peninjauan dan pengumpulan data	Jumlah peninjauan dan pengumpulan data	2400 Dokumen
5	Sampul dan data	Jumlah Sampul dan data	24 Dokumen
6	Melakukan peninjauan, mengumpul, dan mengumpul BLUD dan BLUD yang terakumulasi	Jumlah peninjauan, mengumpul, dan mengumpul BLUD dan BLUD yang terakumulasi	24 Dokumen / Dokumen
7	Melakukan dan mengumpul data ke PT yang terakumulasi	Jumlah data dan mengumpul data ke PT yang terakumulasi	2400 Dokumen
8	Melakukan Peninjauan dan pengumpul data ke PT yang terakumulasi	Jumlah peninjauan dan pengumpul data ke PT yang terakumulasi	2400 Dokumen

Kepala
 Kantor Pengeluaran BLUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin



Velly Diantara S. Pa
 HP: 19521915 202852 2 007

Sekayu, Januari 2021
 Bendahara Pengeluaran BLUD
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin



Juhana S
 HP: 19521915 202852 2 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Erika,SE
Jabatan : Pengelola Program & Kegiatan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Yetty Oktariza,S.Psi
Jabatan : Kasubbag Perbendaharaan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 22 Januari 2021

Pihak Kedua,

(Yetty Oktariza,S.Psi)
NIP.19821015 200902 2 007

Pihak Pertama,

(Erika,SE)
NIP.19820508 201001 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA PROGRAM & KEGIATAN RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Membuat SPM sesuai Berkas SPJ yang siap di berikan kepada Pengkutan RSUD	Jumlah Dokumen SPM	1500 Dokumen
2	Meresapihkan SPM setiap Bulan	Jumlah dokumen Laporan SPM	12 dokumen
3	Meresapihkan Lembar Dokter IGD, Dokter Bangsal, Dokter Internship Non PNS dan Perawat dan Perawat PNS dan Non PNS (Pegawai Tetap, Kontrak dan PHL) dan Dokter Onsite Spesialis	Jumlah Dokumen SPJ	11 dokumen
4	Meresapihkan Absen Lembar Dokter IGD, Dokter Bangsal, Dokter Internship Non PNS dan Perawat dan Perawat PNS dan Non PNS (Pegawai Tetap, Kontrak dan PHL) dan Dokter Onsite Spesialis	Jumlah Dokumen Absen Lembar	11 dokumen
5	Membuat Surat Permohonan Kerja Lembar Dokter IGD, Dokter Bangsal, Dokter Internship Non PNS dan Perawat dan Perawat PNS dan Non PNS (Pegawai Tetap, Kontrak dan PHL) dan Dokter Onsite Spesialis Bulan Juni 2020	Jumlah Dokumen Surat Permohonan Kerja Lembar	11 dokumen
6	Membuat SPJ Lembar Dokter IGD, Dokter Bangsal, Dokter Internship Non PNS dan Perawat dan Perawat PNS dan Non PNS (Pegawai Tetap, Kontrak dan PHL) dan Dokter Onsite Spesialis	Jumlah Dokumen SPJ	11 dokumen
7	Membuat daftar rekening Lembar Dokter IGD, Dokter Bangsal, Dokter Internship Non PNS dan Perawat dan Perawat PNS dan Non PNS (Pegawai Tetap, Kontrak dan PHL) dan Dokter Onsite Spesialis Bulan Januari memisahkan daftar tersebut ke Bank Sumailah Sekayu	Jumlah Dokumen Daftar Rekening Lembar	11 Dokumen
8	Membuatkan Berkas SPJ RSUD	Jumlah Dokumen SPJ	1500 dokumen

Mengotahul
Kasubbag Perbendaharaan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Yohy Oktavia S.Pai
NP.19821013 200902 2 007

Sekayu, Januari 2021

Pengelola Program dan Kegiatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Erika SE
NP.19820506 201001 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : dr. Renny Juntasari, M.Ked(OG), Sp. OG
Jabatan : Dokter Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Novaza Zemilia Ariani, SST, M.Kes
Jabatan : Kasi Pelayanan Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Novaza Zemilia Ariani, SST, M.Kes
NIP. 19860430 200902 2 003

Pihak Pertama,

dr. Renny Juntasari, M.Ked(OG), Sp. OG
NIP. 19830602 200902 2 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DOKTER MUDA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	1	4
1	Melakukan pelayanan spesialisasi konsultasi pertama	1 jumlah tindakan pelayanan spesialisasi konsultasi pertama tiap 10 pasien	100 tindakan tiap 10 pasien
2	Melakukan tindakan spesialisasi kompleks tingkat 1	1 jumlah tindakan spesialisasi kompleks tingkat 1 tiap 10 pasien	100 tindakan tiap 10 pasien
3	Melakukan kunjungan rumah pada pasien rawat rlap	1 jumlah kunjungan (visit) pada pasien rawat rlap tiap 10 pasien	100 kunjungan tiap 10 pasien
4	Melakukan pemulihian mental tingkat sederhana	1 jumlah tindakan pemulihian mental tingkat sederhana tiap 10 pasien	100 tindakan tiap 10 pasien
5	Melakukan pemulihian fisik tingkat sederhana	1 jumlah tindakan pemulihian fisik tingkat sederhana tiap 10 pasien	100 tindakan tiap 10 pasien
6	Melakukan pemulihian keaktifan fisik	1 jumlah tindakan pemulihian fisik tingkat sedang tiap 10 pasien	200 tindakan tiap 10 pasien
7	Melakukan pelayanan ICI	1 jumlah tindakan pemeliharaan kesehatan ICI tiap 10 pasien	30 tindakan tiap 10 pasien
8	Membuat catatan medis pasien rawat rlap	1 jumlah catatan medis pasien rawat rlap tiap 10 pasien	100 catatan medis tiap 10 pasien
9	Membuat catatan medis pasien rawat jalan	1 jumlah catatan medis pasien rawat jalan tiap 10 pasien	200 catatan medis tiap 10 pasien
10	Melayani atau menerima konsultasi dari luar atau keluar	1 jumlah pelayanan konsultasi dari luar atau keluar tiap 10 kasus	10 konsultasi tiap 10 kasus
11	Melayani atau menerima konsultasi dari dalam	1 jumlah pelayanan konsultasi dari dalam tiap 10 kasus	10 konsultasi tiap 10 kasus
12	Melakukan tugas jaga pengganti on call	1 jumlah tugas jaga pengganti/on call	10 kali
13	Melakukan tugas jaga di tempat/RS	1 jumlah tugas jaga di tempat/RS tiap 8 jam	1000 jam tiap 8 jam tugas jaga tiap 8 jam
14	Melakukan tugas jaga pengganti	1 jumlah tugas jaga pengganti tiap 8 jam	300 jam tiap 8 jam tugas jaga

Sekayu, Januari 2021

Mengetahui
Kasi Pelayanan Medik
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Noyata Zulfah Ariani, SST, M.Kes
NIP. 19880430 200602 2 003

Dokter Muda
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



dr. Renny Junliana, M.Kes(OG),SpOG
NIP. 19830602 200902 2 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : dr. Mohammad Dasawarsa Romanika, SpOG
Jabatan : Dokter Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Novaza Zemilia Ariani, SST, M.Kes
Jabatan : Kasi Pelayanan Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Novaza Zemilia Ariani, SST, M.Kes
NIP. 19860430 200902 2 003

Pihak Pertama,

dr. M. Dasawarsa Romanika, SpOG
NIP. 19830508 200902 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DOKTER MUDA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDUKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Melakukan pelayanan spesialisasi konsal pertama	1. Jumlah tindakan pelayanan spesialisasi konsal pertama tiap 10 pasien	100 tindakan tiap 10 pasien
2.	Melakukan tindakan spesialisasi kompleks tingkat 1	1. Jumlah tindakan spesialisasi kompleks tingkat 1 tiap 10 pasien	100 tindakan tiap 10 pasien
3.	Melakukan kunjungan (rumah) pada pasien rawat inap	1. Jumlah kunjungan (rumah) pada pasien rawat inap tiap 10 pasien	100 kunjungan tiap 10 pasien
4.	Melakukan pemulihatan mental tingkat sederhana	1. Jumlah tindakan pemulihatan mental tingkat sederhana tiap 10 pasien	100 tindakan tiap 10 pasien
5.	Melakukan pemulihatan fisik tingkat sederhana	1. Jumlah tindakan pemulihatan fisik tingkat sederhana tiap 10 pasien	100 tindakan tiap 10 pasien
6.	Melakukan pemeliharaan kesehatan fisik	1. Jumlah tindakan pemeliharaan fisik tingkat sedang tiap 10 pasien	100 tindakan tiap 10 pasien
7.	Melakukan pelayanan KB	1. Jumlah tindakan pemeliharaan kesehatan ibu tiap 10 pasien	30 tindakan tiap 10 pasien
8.	Membuat catatan medis pasien rawat inap	1. Jumlah catatan medis pasien rawat inap tiap 10 pasien	100 catatan medis tiap 10 pasien
9.	Membuat catatan medis pasien rawat jalan	1. Jumlah catatan medis pasien rawat jalan tiap 10 pasien	200 catatan medis tiap 10 pasien
10.	Melayani atau menerima konsultasi dari luar atau kasus	1. Jumlah pelayanan konsultasi dari luar atau kasus tiap 10 kasus	10 konsultasi tiap 10 kasus
11.	Melayani atau menerima konsultasi dan data	1. Jumlah pelayanan konsultasi dari dalam tiap 10 kasus	10 konsultasi tiap 10 kasus
12.	Melakukan tugas jaga pengganti/ on call	1. Jumlah tugas jaga pengganti/on call	50 kali
13.	Melakukan tugas jaga di tempat/ RS	1. Jumlah tugas jaga di tempat/RS tiap 8 jam	1000 jam tiap 8 jam tugas jaga
14.	Melakukan tugas jaga siap pasien	1. Jumlah tugas jaga siap pasien tiap 8 jam	800 jam tiap 8 jam tugas jaga

Sekayu, Januari 2021

Mengetahui
Kasi Pelayanan Medis
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Novessa Zamilla Ariani, SST, M.Kes
NIP. 19860430 200602 2 003

Dokter Muda
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



dr. Mohammad Dasmayana Rumanika, SpCG
NIP. 19830506 200602 1 064



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : dr. Riswan, Sp. OG(K)
Jabatan : Dokter Madya

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Novaza Zemilia Ariani, SST, M.Kes
Jabatan : Kasir Pelayanan Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Novaza Zemilia Ariani, SST, M.Kes
NIP. 19860430 200902 2 003

Pihak Pertama,

dr. Riswan, Sp. OG(K)
NIP. 19751124 200604 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DOKTER MADYA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDUKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pelayanan spesialis konsultasi	1. jumlah tindakan pelayanan spesialis konsultasi tiap 10 pasien	100 tindakan tiap 10 pasien
2	Melakukan tindakan spesialisasi kompleks tingkat II	1. jumlah tindakan spesialisasi kompleks tingkat II tiap 10 pasien	100 tindakan tiap 10 pasien
3	Melakukan tindakan medik spesialisasi konsultasi	1. jumlah tindakan medik spesialisasi konsultasi tiap 10 pasien	100 tindakan tiap 10 pasien
4	Melakukan kunjungan (home) pada pasien rawat inap	1. jumlah kunjungan (home) pada pasien rawat inap tiap 10 pasien	100 tindakan tiap 10 pasien
5	Melakukan pemulihuan medik tingkat sedang	1. jumlah tindakan pemulihuan medik tingkat sedang tiap 10 pasien	100 tindakan tiap 10 pasien
6	Melakukan pemulihuan fisik tingkat sedang	1. jumlah tindakan pemulihuan fisik tingkat sedang tiap 10 pasien	100 tindakan tiap 10 pasien
7	Membuat catatan medik pasien rawat inap	1. jumlah catatan medik pasien rawat inap tiap 10 pasien	100 catatan medik tiap 10 pasien
8	Membuat catatan medik pasien rawat jalan	1. jumlah catatan medik pasien rawat jalan tiap 10 pasien	200 catatan medik tiap 10 pasien
9	Melayati atau menerima konsultasi dari luar atau keluar	1. jumlah pelayanan konsultasi dari luar atau keluar tiap 10 kasus	10 konsultasi tiap 10 kasus
10	Melayati atau menerima konsultasi dari dalam	1. jumlah pelayanan konsultasi dari dalam tiap 10 kasus	10 konsultasi tiap 10 kasus
11	Melakukan tugas jaga di tempat/ RS	1. jumlah tugas jaga di tempat/ RS tiap 8 jam	1000 jam tiap 8 jam tugas jaga
12	Melakukan tugas jaga napi pasien	1. jumlah tugas jaga napi pasien tiap 8 jam	300 jam tiap 8 jam tugas jaga

Mengetahui
Kasi Pelayanan Medik
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Novia Zamilia Arleni, SST, M.Kes
NIP. 19860430 200002 2 000

Sekayu, Januari 2021

Dokter Madya
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



dr. Rizwan, Sp. OG (K)
NIP. 19751124 200604 1 000



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini

Nama : Adi Siswanto AM.Kep
Jabatan : Perawat Mahir

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Ns.Farida Yazid S.Kep
Jabatan : Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Salaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Ns.Farida Yazid S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

Pihak Pertama,

Adi Siswanto AM.Kep
NIP.19881218 201101 1 003

**PERJANJIAN KINERJATAHUN 2021
PERAWAT MAHIR RSUD SEKAYU
KABUPATEN NUSIBANYUASIN**

No	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada individu	Laporan pengkajian keperawatan dasar pada individu	65 Laporan
2	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Formulir persetujuan tindakan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	65 Formulir
3	Memberikan oksigen sederhana	Tindakan memberikan oksigen sederhana	65 Tindakan
4	Melakukan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat / bencana / aktifitas	Jumlah tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat / bencana / aktifitas	65 tindakan
5	Memfasilitasi suasana lingkungan yang tenang dan aman dari bebas risiko penularan	Laporan Memfasilitasi suasana lingkungan yang tenang dan aman dari bebas risiko penularan	65 Tindakan
6	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medical bedah	Laporan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medical bedah	65 tindakan
7	Memfasilitasi suasana lingkungan tenang dan aman	Laporan Memfasilitasi suasana lingkungan tenang dan aman	68 Laporan
8	Melakukan perawatan luka	Jumlah tindakan perawatan luka	65 tindakan
9	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan nutrisi	Laporan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan nutrisi	65 Laporan
10	Melakukan Dokumentasi tindakan keperawatan	Dokumentasi tindakan keperawatan	65 Dokumentasi / Rakam Medik

Mengetahui
Kepala Pelayanan Dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Ns. Farida Yasin, S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

Sekayu, Januari 2021
Perawat Mahir
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Ad Sismanto, AM, Np
NP. 19861230 2011101 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Murdiansyah, S.Kep, Ners
Jabatan : Perawat Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Fanda Yazid, S.Kep, Ners
Jabatan : Kasie Pelayanan Dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

(Fanda Yazid, S.Kep, Ners)
NIP. 19720511 199803 2 007

Pihak Pertama,

(Murdiansyah, S.Kep, Ners)
NIP. 19861205 201001 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT AHLI MUDA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN**

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDICATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian keperawatan langsung pada individu	Jumlah Laporan Pengkajian Keperawatan Pada Individu	300 Laporan
2	Memberikan konsultasi data pengkajian keperawatan lanjut	Jumlah Laporan konsultasi data pengkajian keperawatan	300 Laporan
3	Membuat prioritas diagnosis keperawatan	Jumlah Laporan prioritas diagnosis keperawatan	300 Laporan
4	Melakukan penyuluhan kesehatan pada keluarga pada setiap kondisi	Jumlah Tindakan penyuluhan kesehatan pada keluarga	340 Tindakan
5	Melakukan pendidikan kesehatan pada individu pasien	Jumlah Tindakan penyuluhan kesehatan pada individu pasien	340 Tindakan
6	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Jumlah tindakan komunikasi terapeutik	300 Tindakan
7	Memfasilitasi suasana lingkungan yang tenang dan aman	Jumlah tindakan memfasilitasi lingkungan yang tenang dan aman	300 Tindakan
8	Melakukan perencanaan pasien pulang (discharge planning)	Jumlah Laporan perencanaan pasien pulang	300 Laporan
9	Menyusun rencana kegiatan individu perawat	Jumlah dokumen kegiatan perawat	300 dokumen
10	Memberikan perawatan pada pasien menjelang ajal sampai meninggal	Jumlah tindakan perawat dalam memberikan perawatan pada pasien menjelang ajal sampai	12 tindakan

Mengetahui
Kasie Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Farida Yazid, S.Kep, Ners
NIP. 19720511 199603 2 007

Sekayu, Januari 2021

Perawat Ahli Muda
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Murtidunayah, S.Kep, Ners
NIP. 19861205201001 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Nur Ainani, AM.Kep
Jabatan : Perawat Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 21 Januari 2021

Pihak Kedua,

(Farida Yazid, S.Kep)

NIP : 19720511 199603 2 007

Pihak Pertama,

(Nur Ainani, AM.Kep)

NIP : 19641125 200902 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT PENYELIA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDUKTOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan Pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	1. Jumlah laporan Pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	250 Laporan
2	Melakukan Komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	2. Jumlah laporan Komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	250 Laporan
3	Melakukan upaya promotif pada individu dalam pelayanan keperawatan	3. Jumlah laporan upaya promotif pada individu dalam pelayanan keperawatan	250 Laporan
4	Melakukan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat	4. Jumlah laporan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat	250 Laporan
5	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang terdapat pada asus medical bedah	5. Jumlah laporan intervensi keperawatan spesifik yang terdapat pada asus medical bedah	250 Laporan
6	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan nutrisi	6. Jumlah laporan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan nutrisi	250 Laporan
7	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	7. Jumlah logbook tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	250 Logbook
8	Melakukan tindakan pemenuhan kebutuhan kebersihan diri	8. Jumlah logbook tindakan pemenuhan kebutuhan kebersihan diri	250 Logbook
9	Melakukan tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	9. Jumlah logbook tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	250 Logbook
10	Melakukan perawatan luka	10. Jumlah logbook perawatan luka	250 Logbook
11	Melakukan Perawatan Pada pasien terminal	11. Jumlah logbook Perawatan Pada pasien terminal	250 Logbook
12	Melakukan pemantauan perkembangan pasien sesuai kondisi	12. Jumlah logbook pemantauan perkembangan pasien sesuai kondisi	250 logbook
13	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	13. Jumlah logbook dokumentasi tindakan keperawatan	250 logbook

Mengetahui,
 Kasir Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin



Farida Yulid, S.Kep
 NIP : 19720511 199603 2 007

Sekayu, 21 Januari 2021

Perawat Penyelia
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin



Nur Ananri, AM.Kep
 NIP : 19841125 200902 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Widyasari, AM.Kep
Jabatan : Perawat Terampil

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Fanda Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 21 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

(Fanda Yazid, S.Kep)

(Widyasari, AM.Kep)

NIP : 19720511 199603 2 007

NIP : 19881016 202012 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT TERAMPIL RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada individu	Jumlah tindakan pengkajian keperawatan dasar pada individu	340 tindakan
2	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Jumlah kegiatan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	240 kegiatan
3	Memberikan dukungan emosional	Jumlah tindakan dukungan emosional	180 tindakan
4	Mempertahankan suasana lingkungan yang tenang dan aman dan bebas risiko penularan infeksi	Jumlah tindakan mempertahankan suasana lingkungan yang tenang dan aman dan bebas risiko penularan infeksi	380 tindakan
5	Melakukan tindakan keperawatan pada pasien dengan intervensi pembedahan pada tahap post operasi	Jumlah tindakan keperawatan pada pasien dengan intervensi pembedahan pada tahap post operasi	120 tindakan
6	Memberikan dukungan / fasilitasi kebutuhan spiritual pada kondisi kehilangan, bentuk atau menjangkit ajal dalam pelayanan keperawatan	Jumlah kegiatan memberikan dukungan / fasilitasi kebutuhan spiritual pada kondisi kehilangan, bentuk atau menjangkit ajal dalam pelayanan keperawatan	60 kegiatan
7	Melakukan Penilaian Luka	Jumlah tindakan perawatan luka	344 tindakan
8	Melakukan Dokumentasi Tindakan Keperawatan	Jumlah tindakan pendokumentasian tindakan keperawatan	180 tindakan

Mengetahui
Kasie Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Farida Yachdi, S.Kep
NIP : 19726511 199603 2 067

Sekayu, 21 Januari 2021

Perawat Terampil
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Widyaningrum, AM.Kep
NIP : 19881015 202012 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Defi Deansyah, A.Md.Kep
Jabatan : Pelaksana / Terampil - Perawat

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Ns. Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 22 Januari 2021

Pihak Kedua,

Ns. Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

Pihak Pertama,

Defi Deansyah, A.Md.Kep
NIP. 19951208 202012 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PELAKSANA / TERAMPIL - PERAWAT RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada individu	1. Jumlah tindakan pengkajian keperawatan dasar pada individu	360 Kegiatan
2	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	2. Jumlah kegiatan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	360 Kegiatan
3	melaksanakan edukasi tentang perilaku hidup bersih dan sehat dalam rangka melakukan upaya promotif	3. Jumlah melaksanakan kegiatan edukasi tentang perilaku hidup bersih dan sehat dalam rangka melakukan upaya promotif	360 Kegiatan
4	memberikan oksigenasi sederhana	4. Jumlah tindakan memberikan oksigenasi sederhana	180 Tindakan
5	memberikan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat / bencana / kritis	5. Jumlah memberikan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat / bencana / kritis	84 Tindakan
6	melakukan perawatan luka	6. Jumlah melakukan tindakan perawatan luka	360 Tindakan
7	melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medical bedah	7. Jumlah kegiatan melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medical bedah	740 Kegiatan

Mengotifol
 Kepala Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin


 Na. Farida Yazki, S.Kep
 NP. 18720511 199003 2-007

Sekayu, 22 Januari 2021

Pelaksana / Terampil - Perawat
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin


 Dedi Deandiyah, A.Md.Kep
 NP. 19951208 202012 1-001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Sahril, A.Md.Kep
Jabatan : Pelaksana / Terampil - Perawat

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Ns. Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Seleku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keterhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 22 Januari 2021

Pihak Kedua

Ns. Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199003 2 007

Pihak Pertama

Sahril, A.Md.Kep
NIP. 19561209 202012 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PELAKSANA / TERAMPIL - PERAWAT RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada individu	1. Jumlah tindakan pengkajian keperawatan dasar pada individu	420 Kegiatan
2	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	2. Jumlah kegiatan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	620 Kegiatan
3	Membantu klien/teman keluarga	3. Jumlah tindakan pemberian dukungan psikis keluarga	240 Tindakan
4	Memberikan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat	4. Jumlah kegiatan memberikan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat	72 Tindakan
5	Melakukan perawatan luka	5. Jumlah tindakan melakukan perawatan luka	88 Tindakan
6	Melaksanakan edukasi tentang perilaku hidup bersih dan sehat dalam rangka melakukan upaya promotif	6. Jumlah kegiatan melaksanakan edukasi tentang perilaku hidup bersih dan sehat dalam rangka melakukan upaya promotif	420 Kegiatan
7	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medical bedah	7. Jumlah kegiatan melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medical bedah	420 Kegiatan

Mengatuh
Kasie Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


No. Farida Yacit, S. Kes
NIP. 19720511 199603 2 007

Sekayu, 22 Januari 2021

Pelaksana / Terampil - Perawat
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Sahli, R. M. Kes
NIP. 19991209 202012 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	Wanita
Jabatan	Pengadministrasian Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama	Ns. Hj.Fanda Yazid, S.Kep
Jabatan	Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

(Ns.Hj.Farida Yazid, S.Kep)
NIP. 19720511 199603 2 007

(Wanita)
NIP. 19820504 201407 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGADMINISTRASIAN UMUM BIDANG PELAYANAN KEPERAWATAN RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Membuat dokumentasi kegiatan ka. Bid keperawatan	1. Dokumen	60 Dokumen
2	Membuat dokumentasi kegiatan Kef. Keperawatan	1. Kegiatan	60 Kegiatan
3	Melakukan pendokumentasian hasil kerja	5. Dokumen	60 Dokumen
4	Membuat notulen Rapat	6. Dokumen	60 Dokumen
5	Membantu pengirsutan Aplikasi Simpeg	5. Kegiatan	60 Kegiatan
6	memonitoring Clinical Parway tiap Ruangan	6. Kegiatan	72 Kegiatan
7	Membuat laporan bulanan kegiatan terkait pengadministrasian	1. Laporan	12 Laporan

Mengetahui
Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Fanda Yaidi S. Kep
NIP. 19720511 199803 2 007

Sekayu, Januari 2021

Bitter Auli Fortana
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Wanda
NIP. 19820504 201403 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini

Nama : dr.Ihsan Affandi Sp.An
Jabatan : Dokter Ahli Pratama

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : NovazaZemilia Ariani SST.M.Kes
Jabatan : Kasi Pelayanan Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

NovazaZemilia Ariani SST.M.Kes
NIP. 19860430 200902 2 003

dr.Ihsan Affandi Sp.An
NIP. 19860301 201902 1 003

**PERJANJIAN KINERJATAHUN 2021
DOKTER AHLI PERTAMA RSUD
SEKAYU KABUPATEN NUSU
BANYUASIN**

No	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan tindakan spesialis tingkat sedang	Jumlah tindakan spesialis tingkat sedang	340 tindakan
2	Melakukan tindakan darurat tingkat sederhana	Jumlah tindakan darurat tingkat sederhana	340 tindakan
3	Melakukan pemulihan fisik tingkat sederhana	Jumlah tindakan fisik tingkat sederhana	340 tindakan
4	Melakukan pemulihan fisik kompleks tingkat 1	Jumlah tindakan fisik kompleks tingkat 1	340 tindakan
5	Membuat catatan medik pasien rawat inap	Laporan catatan medik pasien rawat inap	340 Laporan/dokumentasi
6	Melayani atau menerima konsultasi dari dalam	Laporan konsultasi dari dalam	340 Laporan/dokumentasi
7	Melakukan kunjungan (visit) pada pasien rawat inap	Laporan visit pada pasien rawat inap	340 Laporan/dokumentasi
8	Melayani atau menerima konsultasi dari luar	Laporan konsultasi dari luar	340 Laporan/dokumentasi
9	Melakukan tindakan spesialis tingkat sederhana	Jumlah tindakan spesialis tingkat sederhana	340 tindakan

Mengohui
Kas Pelayanan Medik
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Nirwaza Zennita Arlen SST, MKes
NIP. 198004030 200903 2 003

Sekayu, Januari 2021
Penata Muda Tk 1
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

dr. Ihsan Affandi, Sp.An
NIP. 19860301 201902 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini

Nama : Ratna Dewita AM Kep
Jabatan : Perawat Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Ns.Farida Yazid S.Kep
Jabatan : Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua

Ns.Farida Yazid S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

Pihak Pertama

Ratna Dewita AM.Kep
NIP.197505092008042013

**PERJANJIAN KINERJATAHUN 2021
PERAWAT PENYELIA RSUD SEKAYU
KABUPATEN NUSU BANYUASIN**

No	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada individu	Laporan pengkajian keperawatan dasar pada individu	68 Laporan
2	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Formulir persetujuan tindakan komunikasi-terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	68 Formulir
3	Melakukan edukasi tentang perilaku hidup bersih dan sehat dalam rangka melakukan upaya promotif	Formulir Edukasi tentang perilaku hidup bersih dan sehat dalam rangka melakukan upaya promotif	68 Formulir
4	Melakukan keperawatan pada pasien dengan intervensi pembedahan pada taha pre intra dan post operasi	Laporan keperawatan pada pasien dengan intervensi pembedahan pada taha pre intra dan post operasi	68 Laporan
5	Memfasilitas penggunaan alat-alat pengaman /pelindung fisik pada pasien untuk mencegah resiko cedera pada individu dalam rangka upaya preventif	Laporan Memfasilitas penggunaan alat-alat pengaman /pelindung fisik pada pasien untuk mencegah resiko cedera pada individu dalam rangka upaya preventif	68 Laporan
6	Melakukan suasana lingkungan yang tenang dan aman dan bebas resiko penularan	Laporan Melakukan suasana lingkungan yang tenang dan aman dan bebas resiko penularan	68 Laporan
7	Melakukan intervensi keperawatan yang sederhana pada area medical bedah	Laporan Melakukan intervensi keperawatan yang sederhana pada area medical bedah	68 Laporan
8	Melakukan tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	Jumlah Melakukan tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	68 tindakan
9	Melakukan perawatan luka	Jumlah Melakukan perawatan luka	68 tindakan
10	Melakukan Dokumentasi tindakan keperawatan	Dokumentasi tindakan keperawatan	68 Dokumentasi / Rekam Medik

Mengetahui
Kepala Pelayanan Dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Nusu Banyuasin


Na Farida Yazid S. Kap
NIP.19720511 199603 2 007

Sekayu, Januari 2021
Perawat Penyelia
RSUD Sekayu
Kabupaten Nusu Banyuasin


Ratna Dewita Ari Kap
NIP.19750520 200804 2 013



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini

Nama : Nurhasanah S.Psi
Jabatan : Pengelola Data

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ns Farida Yazid S.Kep
Jabatan : Kesi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ns Farida Yazid S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

Nurhasanah S.Psi
NIP. 19621122 200601 2 003

**PERJANJIAN KINERJATAHUN 2021
PERAWAT PENYELIA RSUD SEKAYU
KABUPATEN NUSU BANYUASIN**

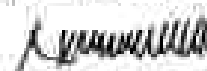
No	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mempelajari pedoman dan petunjuk pengumpulan data	Dokumen pengumpulan data	22 dokumen/laporan
2	Mengumpulkan data laporan pelaksanaan program	Dokumen pelaksanaan program	7 dokumen/laporan
3	Membuat catatan perkembangan kegiatan, serta identifikasi permasalahan yang ada dalam pelaksanaan program	Dokumen identifikasi permasalahan	7 dokumen/laporan
4	Mengolah, menganalisis dan mengevaluasi hasil pelaksanaan kegiatan	Dokumen hasil pelaksanaan kegiatan	1 dokumen/laporan
5	Menyusun laporan tahunan dan laporan lainnya	Dokumen tahunan	2 dokumen/laporan
6	Membuat laporan pelaksanaan tugas sesuai dengan data dan informasi yang dihasilkan	Dokumen data informasi	6 dokumen/laporan
7	Melaksanakan tugas lainnya yang diperintahkan atasan secara lisan maupun tertulis	Dokumen perintah atasan lisan dan tulisan	19 dokumen / laporan
8	Menyebarkan informasi tentang pelayanan Rumah Sakit	Dokumen informasi RS	10 dokumen / laporan
9	Membuat teknis penyusunan program pengisian data dan informasi	Laporan penyusunan program	1 Laporan
10	Mengevaluasi data bulanan	Dokumen data bulanan	6 dokumen/laporan
11	Mengolah arsip berkas laporan	Dokumen berkas	7 dokumen/laporan
12	Melakukan pencatatan laporan kegiatan	Laporan pencatatan laporan kegiatan	4 laporan

Mengetahui
Kepu Pelayanan Dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Nusi Banyuasin



Nis. Farida Yuzid S. Kap
NIP. 19720511-199603 2 007

Sekayu, Januari 2021
Pengelola Data
RSUD Sekayu
Kabupaten Nusi Banyuasin



Nurhasanah S. Psi
NIP. 19821122 200801 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini

Nama : Deka Parawita
Jabatan : Perawat Mahir

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Ns.Fanda Yazid,S.Kep
Jabatan : Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Ns.Fanda Yazid,S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

Pihak Pertama,

Deka Parawita
NIP.19801031 200701 2 006

**PERJANJIAN KINERJATAHUN 2021
PERAWAT MAHIR RSUD SEKAYU
KABUPATEN NUSU BANYUASIN**

No	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada individu	Laporan pengkajian keperawatan dasar pada individu	100 Laporan
2	Melakukan restraints / fiksasi pada pasien dalam rangka melakukan upaya preventif	Laporan fiksasi pada pasien	100 laporan
3	Memfasilitasi penggunaan perlindungan dalam melakukan upaya preventif	Laporan penggunaan perlindungan dalam melakukan upaya preventif	100 laporan
4	Memberikan oksigen sederhana	Jumlah tindakan pemberian oksigen	100 tindakan
5	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Formulir persetujuan tindakan terapeutik askep	100 formulir
6	Melaksanakan imunisasi pada individu dalam melakukan upaya preventif	Jumlah tindakan imunisasi	68 tindakan
7	Melakukan suasana lingkungan yang nyaman	Dokumentasi penyuluhan lingkungan yang nyaman	100 dokumentasi / laporan
8	Melakukan tindakan pemenuhan kebutuhan nutrisi	Laporan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan nutrisi	100 laporan
9	Melakukan perawatan luka	Jumlah tindakan perawatan luka	100 tindakan
10	Melakukan Dokumentasi tindakan keperawatan	Dokumentasi tindakan keperawatan	100 Dokumentasi / Rekam Medik

Mengetahui
Kepala Pelayanan Dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Nusi Banyuwangi



Ns. Farida Yazid S. Kep
NIP. 19720511-199603 2 007

Sekayu, Januari 2021
Perawat Penyelia
RSUD Sekayu
Kabupaten Nusi Banyuwangi



Dekar Dharwita
NIP. 19601031 200701 2 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Iryuansyah Putra, A. Md. Farn
Jabatan : Asisten Apoteker Pelaksana

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Fauziah, SKM, M.Kes
Jabatan : Kasi Penunjang Medis

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua:

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 25 Januari 2021

Pihak Kedua

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 19741104 200604 2 001

Pihak Pertama

Iryuansyah Putra, A. Md. Farn
NIP. 19980614 202012 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
ASISTEN APOTeker PELAKSANA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN/TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mengajukan rencana kegiatan	1. Merencanakan ketermampuan obat sesuai kebutuhan	10 kegiatan
2	Mengumpulkan data-data dalam rangka perencanaan perbekalan	1. Menyusun rencana penggunaan obat sesuai pemakaian sebelumnya	10 kegiatan
3	Menormas dan menata letak Perbekalan Farmasi sesuai dengan spesifikasi dan persyaratan yang ditentukan	1. Ketersediaan pendistribusian obat dengan permintaan	10 berita acara
4	Melakukan penyimpanan perbekalan farmasi sesuai dengan jenis obat dan disimpan secara alfabet	1. Menyimpan perbekalan farmasi sesuai dengan ketentuan	15 berita acara
5	Menorma dan menata persyaratan administrasi resep serta menghitung harga obatnya dalam rangka dispensing resep individual	1. Melakukan pengujian ulang/verifikasi resep yang masuk	600 lembar resep

Sekayu, 25 Januari 2021

Mengetahui
Kasi Penunjang Medis
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Faudiah, SKM, M. Kes
NP. 197411042006042001

Asisten Apoteker Pelaksana
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Iryuaneyah Putra, A, MC, Farm
NP. 199606142020121001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Mavilindo, AMF
Jabatan : Asisten Apoteker Pelaksana

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Fauziah, SKM, M.Kes
Jabatan : Kasi Penunjang Medis

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami,

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 25 Januari 2021

Pihak Kedua,

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 19741104 200604 2 001

Pihak Pertama,

Mavilindo, AMF
NIP. 19821230 201407 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
ASISTEN APOTEKER PELAKSANA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mengupdate informasi kegiatan	1. Merencanakan keterutilisan obat sesuai kebutuhan	48 kegiatan
2	Mengumpulkan data-data dalam rangka pemantauan perbekalan	1. Menyusun rencana penggunaan obat sesuai pemkalan kebutuhannya	48 kegiatan
3	Memeritka dan menyelidiki Perbekalan Farmasi sesuai dengan spesifikasi dan persyaratan yang ditentukan	2. Realisasi penfistribusian obat dengan permintaan	75 hari kerja
4	Melakukan penyimpanan perbekalan farmasi sesuai dengan jenis obat dan aturan pakai yang berlaku	2. Menyusun perbekalan farmasi sesuai dengan kebutuhan	52 hari kerja
5	Meneriksa dan menyelidiki persiapan administrasi resep serta menghitung harga obatnya dalam rangka dispensing resep individual	1. Melakukan pengkapan utang/membayar resep yang masuk	11220 lembar resep

Mengetahui
Kasi Perurjang Medis
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Fauzan SKM, M. Kas
NP. 19741104 200604 2 001

Sekayu, 25 Januari 2021

Asisten Apoteker Pelaksana
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Mavilindo AMF
NP. 19821238 201407 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Eva Susanti, AMF
Jabatan : Asisten Apoteker Pelaksana

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Fauziah, SKM, M.Kes
Jabatan : Kasi Penunjang Medis

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua:

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 25 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 19741104 200604 2 001

Eva Susanti, AMF
NIP. 19840201 201407 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
ASISTEN APOTEKER PELAKSANA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mengumpulkan rencana kegiatan	1. Merencanakan ketertarikan obat sesuai kebutuhan	48 kegiatan
2	Mengumpulkan data-data dalam rangka perencanaan pembelian	1. Menyusun rencana penggunaan obat sesuai pembelian sebulan	48 kegiatan
3	Menyusun dan mengelola Perbekalan Farmasi sesuai dengan spesifikasi dan persyaratan yang diberikan	1. Pelaksanaan pendistribusian obat dengan permintaan	79 lembar surat
4	Melakukan penyediaan perbekalan farmasi sesuai dengan jenis obat dan disusun secara alfabet	1. Menyimpan perbekalan farmasi sesuai dengan ketentuan	82 lembar surat
5	Menyusun dan menyebarkan persuratan administrasi resep serta menghitung harga obatnya dalam rangka dispensing resep individual	1. Melakukan pengujian ulang/memastikan resep yang masuk	1132 lembar resep

Ketapahar
Kasi Penunjang Medis
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Fauziah ISKM, M. Kes
NIP. 19741104 200604 2 001

Sekayu, 25 Januari 2021

Asisten Apoteker Pelaksana
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Eva Susanti AMF
NIP. 19840201 201407 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Elkamemy Anggraini, AMF
Jabatan : Asisten Apoteker Pelaksana Lanjutan

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Fauziah, SKM, M. Kes
Jabatan : Kasi Penunjang Medis

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 25 Januari 2021

Pihak Kedua,

Fauziah, SKM, M. Kes
NIP. 19741104 200604 2 001

Pihak Pertama,

Elkamemy Anggraini, AMF
NIP. 19820331 201407 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
ASISTEN APOTEKER PELAKSANA LANJUTAN RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menyajiikan rencana kegiatan	1. Merencanakan keseluruhan obat sesuai kebutuhan	10 kegiatan
2	Pengelolaan persediaan farmasi merekapitulasi data-data yang telah dipili dan diteliti	1. Melakukan rekapitulasi data	10 kegiatan
3	Merekapitulasi data-data kebutuhan persediaan farmasi sesuai perencanaan	1. Melakukan rekapitulasi sesuai kebutuhan dan perencanaan	8 kegiatan
4	Memeriksa dan menerima persediaan farmasi sesuai dengan spesifikasi dan persyaratan yang ditentukan	1. Memeriksa dan menerima persediaan farmasi sesuai ketentuan	8 tindakan
5	Kegiatan melakukan penyimpunan persediaan farmasi sesuai jenis obat kelas terapi dan dosis secara efektifitas	1. Menyusun persediaan farmasi sesuai ketentuan	8 tindakan
6	Menyajikan obat sesuai dengan resep yang dibayar dan meminta etiket yang berisi informasi tentang tanggal, identitas pasien, aturan pakai dan cara pemakaian	1. Melakukan penyajian obat sesuai dengan resep yang ditulis	1000 lembar resep
7	Menyajikan kebutuhan obat untuk tiap hari pemakaian selama 24 jam	1. Menyajikan obat untuk 24 jam	2000 lembar resep

Mengetahui
Kasi Penunjang Medis
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Fauzan, SKM, M. Kes
NIP. 19741114 200604 2 001

Sekayu, 25 Januari 2021

Asisten Apoteker Pelaksana Lanjutan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Elkaniemy Anggraini, AMF
NIP. 19820321 201407 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ririn Sabrina, AMF
Jabatan : Asisten Apoteker Pelaksana Lanjutan

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Fauziah, SKM, M. Kes
Jabatan : Kasi Penunjang Medis

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 25 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 19741104 200804 2 001

Ririn Sabrina, AMF
NIP. 19890105 201001 2 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
ASISTEN APOTEKER PELAKSANA LANJUTAN RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Menyiapkan rencana kegiatan	1. Merencanakan ketersediaan obat sesuai kebutuhan	10 kegiatan
2.	Pengelolaan persediaan farmasi : merekapitulasi data data yang telah dipakai dan disimpan	1. Melakukan rekapitulasi data	10 kegiatan
3.	Merekapitulasi data data kebutuhan persediaan farmasi sesuai perencanaan	1. Melakukan rekapitulasi sesuai kebutuhan dan perencanaan	10 kegiatan
4.	Memeriksa dan menerima persediaan farmasi sesuai dengan spesifikasi dan persyaratan yang dibutuhkan	1. Memeriksa dan menerima persediaan farmasi sesuai kebutuhan	10 tindakan
5.	Kegiatan melakukan penyimpanan persediaan farmasi sesuai jenis obat kelas terapi dan disimpan secara alfabetis	1. Menyimpan persediaan farmasi sesuai kebutuhan	10 tindakan
6.	Menyiapkan obat sesuai dengan resep yang diterima dan membuat etiket yang berisi informasi tentang tanggal, identitas pasien, aturan pakai dan cara pemakaian	1. Melakukan penyimpanan obat sesuai dengan resep yang diterima	7800 lembar resep
7.	Menyiapkan kebutuhan obat untuk rawat inpatient selama 24 jam	1. Menyiapkan obat untuk 24 jam	6000 lembar resep

Mengetahui
Kadi Pengjang Medis
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Fauzan, SAM, M. Kes
NIP. 19741101 200504 2 001

Sekayu, 25 Januari 2021

Asisten Apoteker Pelaksana Lanjutan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Ririn Sabrina, AMP
NIP. 19880105 201001 2 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Edy Sumantri, AMAK
Jabatan : Pranata Laboratorium Kesehatan Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Fauziah, SKM, M.Kes
Jabatan : Kasie Perunjang Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 25 Januari 2021.

Pihak Kedua

(Fauziah, SKM, M. Kes)
NIP. 19741104 200604 2 002

Pihak Pertama

(Edy Sumantri, AMAK)
NIP. 19761105 199603 1 001

[illegible]

Mengingat
Kasus Perjanjian Medika
RSUD Belayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Praktis Laboratorium Kesehatan Peryaka
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Edy Sumantel, AMAN
NIP. 19781105 199603 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Wilda Puspitasari, AMAK
Jabatan : Pranata Laboratorium Kesehatan Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Fauziah, SKM, M.Kes
Jabatan : Kasi Penunjang Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua:

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 19741104 200604 2 002

Wilda Puspitasari, AMAK
NIP. 19820525 200604 2 026

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PRANATA LABORATORIUM KESEHATANAN PENYELIA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Memperiapkan pasien secara sederhana	Jumlah pasien yang dilakukan pemeriksaan secara sederhana	500 pasien
2.	Mengambil specimen / sampel	Jumlah pengumpulan specimen / sampel	400 specimen / sampel
3.	Mengambil specimen / sampel dengan tindakan secara sederhana	Jumlah specimen / sampel dengan tindakan secara sederhana	600 specimen / sampel
4.	Menyediakan peralatan untuk pemeriksaan specimen / sampel secara sederhana	Jumlah persiapan peralatan untuk pemeriksaan specimen / sampel secara sederhana	800 persiapan
5.	Memperiapkan bahan penunjang untuk pemeriksaan specimen / sampel secara sederhana	Jumlah persiapan bahan penunjang untuk pemeriksaan specimen / sampel secara sederhana	400 persiapan
6.	Melakukan pemeriksaan specimen secara manual / setara	Jumlah specimen / sampel untuk pemeriksaan secara manual / setara	900 specimen / sampel
7.	Melakukan pemeriksaan specimen secara FAST / setara	Jumlah specimen / sampel untuk pemeriksaan secara FAST / setara	300 specimen / sampel
8.	Melakukan penanganan dan pengalihan specimen / sampel secara khusus	Jumlah specimen / sampel untuk dilakukan penanganan dan pengalihan secara khusus	250 specimen / sampel
9.	Melakukan pemeriksaan dengan metode cepat	Jumlah specimen / sampel untuk pemeriksaan dengan metode cepat	900 specimen / sampel
10.	Melakukan pemeriksaan secara aglutinasi kualitatif	Jumlah specimen / sampel untuk pemeriksaan secara aglutinasi kualitatif	900 specimen / sampel
11.	Menghitung hasil pemeriksaan secara manual	Jumlah hasil perhitungan pemeriksaan secara manual	400 hasil perhitungan
12.	Membuat laporan hasil pemeriksaan umum	Jumlah laporan hasil pemeriksaan umum	48 laporan

Sekayu, Januari 2021

Mengetahui
KASI PENUNJANG MEDIK
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Fauzan, IPKM, M.Kes
 NIP.19741104 200604 2 002

Pranata Laboratorium Kesehatan Penyelia
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Winda Puspitasari, AMK
 NIP.19820525 200604 2 025



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Nurlaila, AMAK
Jabatan : Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Lanjutan

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Fauziah, SKM, M. Kes
Jabatan : Kasi Perunjang Medik

Selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Fauziah, SKM, M.KES
NIP. 19741104 200604 2 002

Pihak Pertama,

Nurlaila, AMAK
NIP. 19810710 201001 2 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN PELAKSANA LANJUTAN RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mempersiapkan bahan secara sederhana	Jumlah pasien yang dilakukan pemeriksaan secara sederhana	600 pasien
2	Mengambil spesimen pasien	Jumlah pengambilan sampel pasien	50 sampel/spesimen
3	Mengambil spesimen/sampel dengan tidak ada tindakan sederhana	Jumlah spesimen/kamiel dengan tindakan sederhana	600 pasien
4	Mempersiapkan peralatan untuk pemeriksaan spesimen/sampel secara sederhana	Jumlah persiapan peralatan untuk pemeriksaan spesimen/sampel secara sederhana	500 persiapan
5	Mempersiapkan bahan penunjang untuk pemeriksaan spesimen/kamiel secara sederhana	Jumlah persiapan bahan penunjang untuk pemeriksaan spesimen/sampel secara sederhana	500 persiapan
6	Mewarnai sitrat	Jumlah spesimen/sampel yang diwarnai	50 sampel
7	Melakukan pemeriksaan metode cepat	Jumlah spesimen/sampel yang dilakukan dengan metode cepat	500 sampel/spesimen
8	Melakukan penanganan dan pengkulturan spesimen/sampel secara khusus	Jumlah spesimen/sampel untuk melakukan penanganan dan pengkulturan secara khusus	500 sampel/spesimen
9	Melakukan pemeriksaan secara mikroskopis	Jumlah spesimen/sampel yang dilakukan secara mikroskopis	400 sampel/spesimen
10	Menghitung hasil pemeriksaan secara manual	Jumlah hasil pemeriksaan secara manual	500 hasil perhitungan
11	Melakukan pemeriksaan spesimen/sampel dengan alat perhitungan sel darah otomatis	Jumlah spesimen/sampel yang dilakukan dengan alat perhitungan sel darah otomatis	500 sampel/spesimen

Mengetahui
Kasi Penunjang Medik
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

FALZIAN, SKM, NKA
NP. 19711112500042002

Sekayu, Januari 2021

Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Lanjutan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

MIRLALA, AMK
NP. 198107102010012013



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	Leni Gustina, A.Md.Kes
Jabatan	Sanitarian Pelaksana Lanjutan

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama	Nurhidayat Arifianto, SKM
Jabatan	Kasi Penunjang Non Medis

Sebagai atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

(Nurhidayat Arifianto, SKM)
NIP. 19731217 199703 1 003

Pihak Pertama,

(Leni Gustina, A.Md.Kes)
NIP. 19810814 200701 2 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SANITARIAN PELAKSANA LANJUTAN RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menyusun rencana kerja bulanan	1 Program kegiatan kesehatan lingkungan	12 rancangan
2	Mengumpulkan data program kegiatan	1 Peniboran laporan kegiatan kesehatan lingkungan	12 laporan
3	Mengelolah data Program kegiatan	1 Jumlah data yang diolah	12 Laporan
4	Menganalisa data program kegiatan	1 Jumlah data yang di analisa	12 Laporan
5	Melakukan pengamatan di bidang kesehatan lingkungan	1 Tindakan pengamatan kondisi kesehatan lingkungan	24 Tindakan
5	Melakukan pengambilan sampel	1 Penertiban secara laboratorium	12 Tindakan
7	Mengumpul laporan kegiatan	1 Mengumpulkan data yang sudah di olah dan di analisa	12 Laporan

Mengetahui
Kasie Patunjang Non Medis
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Nurhidayat Arfianto, SKM
NP 19731217 199703 1 003

Sekayu, Januari 2021

Sanitarian Pelaksana Lanjutan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Lini Gustika, A.Md,Kes
NP 19810014 200701 2 011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Hermawati, A.Md.Kes
Jabatan : Sanitarian Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Nurhidayat Arifianto, SKM
Jabatan : Kasi Penunjang Non Medis

Selaku alasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua

(Nurhidayat Arifianto, SKM)
NIP. 19731217 199703 1 003

Pihak Pertama,

(Hermawati, A.Md.Kes)
NIP. 19700119 199403 2 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SANITARIAN PENYELIA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN**

NO.	KEGIATAN TUGAS JASANYAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menerima rancangan kegiatan program	1. Jumlah rancangan kegiatan program	12 Rancangan
2	Mengumpulkan data kegiatan program	1. Pembuatan laporan kegiatan kesehatan lingkungan	12 Laporan
3	Menginputkan data secara elektronik	1. Jumlah analisis data elektronik	12 Data
4	Mengolah data kegiatan program	1. Jumlah data yang diolah dalam kegiatan program	12 Data
5	Melakukan pengambilan sampel secara cangkil	1. Pemeriksaan secara laboratorium	34 tindakan
6	Melakukan persiapan untuk kegiatan sanitasi	1. Jumlah Persiapan kegiatan sanitasi	250 Persiapan
7	Melakukan pengawasan kegiatan program	1. Tindakan pengamatan kondisi kesehatan lingkungan	34 Tindakan

Mengetahui
Kamir Pananjung Non Media
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Nurhidayat Arifianto, SKM
NIP 19735217 190703 1 003

Sekayu, Januari 2021
Sanitarian Penyelia
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Hermawati, A.Md.Kes
NIP 19700118 199403 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Nyayu Rohima, AM, KL, SKM
Jabatan : Sanitarian Pelaksana Lanjutan

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Nurhidayat Arifianto, SKM
Jabatan : Kasi Penunjang Non Medis

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

(Nurhidayat Arifianto, SKM)
NIP. 19731217 199703 1 003

Pihak Pertama,

(Nyayu Rohima, AM, KL, SKM)
NIP. 19871031 201001 2 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SANITARIAN PELAKSANA LANJUTAN RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	2	3	4
1	Menyusun rencana kerja bulanan	1 Program kegiatan kesehatan lingkungan	12 rancangan
2	Mengumpulkan data program kegiatan	1 Penulisan laporan kegiatan kesehatan lingkungan	12 laporan
3	Mengolah data Program kegiatan	1 Jumlah data yang diolah	12 laporan
4	Menganalisa data program kegiatan	1 Jumlah data yang di analisa	12 Laporan
5	Melakukan pengawasan di bidang kesehatan lingkungan	1 Tindakan pengamatan kondisi kesehatan lingkungan	24 Tindakan
6	Melakukan pengambilan sampel	1 Pemeriksaan secara laboratorium	12 Tindakan
7	Menyusun laporan kegiatan	1 Mengumpulkan data yang sudah di olah dan di analisa	12 laporan

Mengarahkan
Kasir Perencanaan Non Medis
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Nurhidayat Arfiando, SKM
NP 19731217 198703 1 003

Sekayu, Januari 2021

Sanitarian Pelaksana Lanjutan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Nuryu Rohima, JOM.KL, SKM
NP 19871031 201001 2 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Atika Handayani, A.Md.KL
Jabatan : Sanitarian Pelaksana

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Nurhidayat Arifianto, SKM
Jabatan : Kasi Penunjang Non Medis

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua:

(Nurhidayat Arifianto, SKM)
NIP. 19731217 199703 1 003

Pihak Pertama:

(Atika Handayani, A.Md.KL)
NIP. 19941202 202012 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SANITARIAN PELAKSANA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN**

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengolahan data	1. jumlah data yang diolah	12 Data
2	Menganalisa data	1. jumlah data yang di analisa	12 Data analisa
3	Melakukan pengumpulan data	1. jumlah data yang dikumpulkan	12 Data
4	Melakukan pengumpulan bahan	1. jumlah bahan yang dikumpulkan	48 Bahan
5	Persiapan dalam pengumpulan data	1. jumlah persiapan pengumpulan data	12 Persiapan
6	Melaksanakan konsultasi	1. jumlah konsultasi yang dilakukan	24 Konsultasi

Mengetahui
Kasie Penunjang Non Medis
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Nurhidayat Arifianto, S.E.M
NIP 19731217 198703 1 003

Sekayu, Januari 2021

Sanitarian Pelaksana
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Adika Handayani, A.Md.KL
NIP 19841202 202012 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Fipa Wardati, AM.KL, SKM
Jabatan : Sanitarian Pelaksana Lanjutan

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Nurhidayat Arifianto, SKM
Jabatan : Kasi Penunjang Non Medis

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua:

(Nurhidayat Arifianto, SKM)
NIP. 19731217 199703 1 003

Pihak Pertama,

(Fipa Wardati, AM.KL, SKM)
NIP. 19880410 201001 2 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SANITARIAN PELAKSANA LANJUTAN RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menyusun rencana kerja bulanan	1. Program kegiatan kesehatan lingkungan	12 rancangan
2	Mengumpulkan data program kegiatan	1. Pembuatan laporan kegiatan kesehatan lingkungan	12 laporan
3	Mengolah data Program kegiatan	1. Jumlah data yang diolah	12 laporan
4	Menganalisa data program kegiatan	1. Jumlah data yang analisa	12 laporan
5	Melakukan pengawasan di bidang kesehatan lingkungan	1. Tindakan pengamatan kontrol kesehatan lingkungan	24 Tindakan
6	Melakukan pengambilan sampel	1. Pemeriksaan secara laboratorium	12 Tindakan
7	Menyusun laporan kegiatan	1. Mengumpulkan data yang sudah di olah dan di analisa	12 Laporan

Mengetahui
Kasie Peranjang Non Medis
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Nurhidayat Arifianto, SKM
NIP 19731217 199703 1 003

Sekayu, Januari 2021

Sasaran Pelaksana Lanjutan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Fipa Wanda, AM, KL, SKM
NIP 19880410 201007 2 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Renny Widiastuti , Am.Keb
Jabatan : Bidan Mahir

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Ns. Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasie Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

(Ns. Farida Yazid, S.Kep)
NIP. 19720511 199603 2 007

Pihak Pertama

(Renny Widiastuti, Am.Keb)
NIP. 19851218 200902 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIKAN MAHIR RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Melakukan pengkajian pada ibu hamil fisiologis	Jumlah Laporan pengkajian pada ibu hamil fisiologis	120 Laporan
2.	Memonitorisasi keadaan kelahiran sesuai fisiologi sesuai kebutuhan	Jumlah Laporan sesuai kelahiran kebirin fisiologis sesuai kebutuhan	120 Laporan
3.	Melakukan penanganan kasus kegawatdaruratan maternal dengan kolaborasi	Jumlah Laporan penanganan kasus kegawatdaruratan maternal dengan kolaborasi	30 Laporan
4.	Melakukan KIE tentang kesehatan ibu pada infeksi keluarga sesuai dengan kebutuhan	Jumlah Laporan KIE tentang kesehatan ibu pada infeksi keluarga sesuai dengan kebutuhan	500 Dokumen
5.	Melakukan pengkajian pada ibu bersalin fisiologis	Jumlah Laporan pengkajian pada ibu bersalin fisiologis	300 Laporan
6.	Melakukan asuhan kala I persalinan fisiologis	Jumlah Laporan asuhan kala I persalinan fisiologis	300 Laporan
7.	Melakukan asuhan kala II persalinan fisiologis	Jumlah Laporan asuhan kala II persalinan fisiologis	300 Laporan
8.	Melakukan asuhan kala III persalinan fisiologis	Jumlah Laporan asuhan kala III persalinan fisiologis	300 Dokumen
9.	Melakukan asuhan kala IV persalinan fisiologis	Jumlah Dokumen asuhan kala IV persalinan fisiologis	300 Dokumen
10.	Melakukan pengkajian pada ibu nifas	Jumlah Laporan pengkajian pada ibu nifas	240 Laporan
11.	Melakukan deteksi dini terdapat postifit, komplikasi atau penyakit pada ibu hamil dengan kolaborasi	Jumlah Laporan deteksi dini terdapat postifit, komplikasi atau penyakit pada ibu hamil dengan kolaborasi	120 Laporan
12.	Melaksanakan tugas jaga shift malam di RS	Jumlah Dokumen tugas jaga shift malam di RS	05 Laporan

Mengetahui
 Kepala Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin


 Ns. Farida Yacht, S.Kep
 NIP. 19729511 199502 2 007

Sekayu, Januari 2021

Bikan Mahe
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin


 Renny Wilastuti, Am.Keb
 NIP. 19831218 200902 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Nurazizah Agustina, SST
Jabatan : Bidan Pelaksana Lanjutan

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Ns. Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasie Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua:

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

(Ns. Farida Yazid, S.Kep)
NIP. 19720511 199603 2 007

(Nurazizah Agustina, SST)
NIP. 19890809 201101 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDAN PELAKSANA LANJUTAN RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan asuhan bayi baru lahir Normal	Jumlah laporan asuhan bayi baru lahir Normal	150 Laporan
2	Melakukan asuhan menyusui Menyusui dini (IMD) pada persalinan normal	Jumlah laporan asuhan menyusui dini (IMD) pada persalinan normal	150 Laporan
3	Melakukan pemantauan awal kegawatdaruratan pada bayi berat lahir rendah (BBLR)	Jumlah laporan pemantauan awal kegawatdaruratan pada bayi berat lahir rendah (BBLR)	120 Laporan
4	Melakukan pemantauan awal kegawatdaruratan infeksi melalui pemberian jalan napas dan pemberian ventilasi tekanan positif	Jumlah laporan pemantauan awal kegawatdaruratan infeksi melalui pemberian	180 Laporan
5	Melakukan pemantauan awal kegawatdaruratan infeksi tali pusat serta menjaga luka tali pusat tetap bersih dan kering	Jumlah laporan pemantauan awal kegawatdaruratan infeksi tali pusat serta menjaga luka tali pusat tetap bersih dan kering	200 Laporan
6	Melakukan asuhan pelayanan normal pada 0 jam-48 jam pasca kelahiran	Jumlah laporan asuhan pelayanan normal pada 0 jam-48 jam pasca kelahiran	250 Laporan
7	Melakukan asuhan pelayanan normal pada hari ke 3 - hari ke 7 pasca kelahiran	Jumlah laporan asuhan pelayanan normal pada hari ke 3 - hari ke 7 pasca kelahiran	200 Laporan
8	Melakukan asuhan pelayanan normal pada hari ke 8 - hari ke 28 pasca kelahiran	Jumlah laporan asuhan pelayanan normal pada hari ke 8 - hari ke 28 pasca kelahiran	120 Laporan
9	Memberikan KIE tentang kesehatan anak pada individu/keluarga sesuai kebutuhan	Jumlah dokumen KIE tentang kesehatan anak pada individu/keluarga sesuai	150 Laporan
10	Melakukan pengkajian pada ibu hamil fisiologis	Jumlah laporan pengkajian pada ibu hamil fisiologis	180 Laporan
11	Melakukan penatalaksanaan pada ibu hamil dengan masalah dengan kelahiran	Jumlah laporan penatalaksanaan pada ibu hamil dengan masalah dengan kelahiran	60 Laporan
12	Memberikan KIE tentang kesehatan ibu pada individu / keluarga sesuai kebutuhan	Jumlah laporan KIE tentang kesehatan ibu pada individu / keluarga sesuai kebutuhan	100 Laporan
13	Melakukan pengkajian pada ibu nifas	Jumlah laporan pengkajian pada ibu nifas	150 Laporan
14	Jumlah laporan asuhan kelahiran masa nifas 0 jam- hari ke 3 pasca persalinan	Melakukan asuhan kelahiran masa nifas 0 jam - hari ke 3	180 Laporan
15	Melakukan tugas jaga shift malam di RS	Jumlah Laporan tugas jaga shift malam di RS	50 Laporan

Mengetahui
 Kepala Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin


 Na. Farida Yastri, S.Kep
 NIP. 19720511 199603 2 007

Sekayu, Januari 2021

Bidan Pelaksana Lanjutan
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin


 Nurulzah Aguelina, SBT
 NIP. 19890909 201101 2 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Thresna Zila Weny, AMKG
Jabatan : Terapis Gigi dan Mulut Mahir

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ns. Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasi. Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 25 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ns. Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

Thresna Zila Weny, AMKG
NIP. 19870607 201001 2 019

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
TERAPIS GIGI DAN MULUT MAHIR RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN**

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan penyusunan rencana kerja tahunan	Jumlah kegiatan penyusunan rencana kerja tahunan	12 Dokumen
2	Melakukan pelaksanaan rencana kerja tahunan	Jumlah kegiatan pelaksanaan rencana kerja tahunan	1 Dokumen
3	Melakukan penyusunan dan pengajuan kebutuhan obat dan bahan tahunan	Jumlah kegiatan penyusunan dan pengajuan kebutuhan obat dan bahan tahunan	12 Dokumen
4	Melakukan persiapan obat dan bahan untuk pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan persiapan obat dan bahan untuk pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	390 Lembar
5	Melakukan pre conference dan post conference dalam rangka pengkajian pengendalian mutu pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan pre conference dan post conference dalam rangka pengkajian pengendalian mutu pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	12 Laporan
6	Melakukan pengawasan hygiene sanitasi ruangan dalam rangka pengendalian infeksi	Jumlah kegiatan pengawasan hygiene sanitasi ruangan dalam rangka pengendalian infeksi	280 Lembar
7	Melakukan pencatatan dan pelaporan bulanan pelaksanaan pelayanan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan pencatatan dan pelaporan bulanan pelaksanaan pelayanan kesehatan gigi dan mulut	12 Laporan
8	Melakukan pengkajian kesehatan gigi dan mulut di pelayanan tingkat dasar dan rujukan	Jumlah pengkajian kesehatan gigi dan mulut di pelayanan tingkat dasar dan rujukan	280 Dokumen
9	Melaksanakan analisis masalah / diagnosis asuhan kesehatan gigi dan mulut berdasarkan hasil pengkajian pada individu, kelompok / masyarakat	Kondisi tindakan analisis masalah / diagnosis asuhan kesehatan gigi dan mulut berdasarkan hasil pengkajian pada individu, kelompok / masyarakat	280 Dokumen
10	Melakukan penyusunan rencana pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut pada individu, kelompok / masyarakat	Jumlah kegiatan penyusunan rencana pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut pada individu, kelompok / masyarakat	280 Dokumen
11	Melakukan kegiatan komunikasi terapeutik pada intervensi klinis dengan kompleksitas tingkat sedang	Jumlah kegiatan komunikasi terapeutik pada intervensi klinis dengan kompleksitas tingkat sedang	90 Dokumen
12	Melakukan pembersihan karang gigi	Jumlah kegiatan pembersihan karang gigi	90 Dokumen
13	Melaksanakan kegiatan kolaborasi kesehatan gigi dan mulut pada pelayanan motif dasar gigi di fasilitas pelayanan kesehatan	Jumlah kegiatan kolaborasi kesehatan gigi dan mulut pada pelayanan motif dasar gigi di fasilitas pelayanan kesehatan	280 Dokumen
14	Melaksanakan kegiatan promosi kesehatan gigi dan mulut pada individu / kelompok / masyarakat	Jumlah kegiatan promosi kesehatan gigi dan mulut pada individu / kelompok / masyarakat	280 Laporan
15	Melakukan evaluasi dan dokumentasi asuhan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan evaluasi dan dokumentasi asuhan kesehatan gigi dan mulut	280 Dokumen
16	Melakukan kegiatan pemeriksaan dan analisis untuk memberikan rujukan kesehatan gigi dan mulut pada kasus sedang	Jumlah kegiatan pemeriksaan dan analisis untuk memberikan rujukan kesehatan gigi dan mulut pada kasus sedang	280 Lembar
17	Melaksanakan penatalaksanaan kegiatan darurat pada kasus sedang kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan penatalaksanaan kegiatan darurat pada kasus sedang kesehatan gigi dan mulut	280 Laporan

Sekayu, 25 Januari 2021

Mengetahui
Kasi. Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Ne. Farida Yuzli, S.Kep
NIP. 19730511 199603 2 007

Terapis Gigi dan Mulut Mahir
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Threana Zila Wery, AMKG
NIP. 19870607 201001 2 019



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sakdiana, Amd Kes
Jabatan : Terapis Gigi dan Mulut Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama;

Nama : Ns. Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasi. Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 25 Januari 2021

Pihak Kedua,

Ns. Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199803 2 007

Pihak Pertama,

Sakdiana, Amd. kes
NIP. 19760625 199803 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
TERAPIS GIGI DAN MULUT PENYELIA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan penyusunan rencana kerja bulanan	Jumlah kegiatan penyusunan kerja bulanan	12 Dokumen
2	Melakukan penyusunan rencana kerja tahunan	Jumlah kegiatan penyusunan kerja tahunan	1 Dokumen
3	Melakukan penyusunan dan pengajuan kebutuhan obat dan bahan tahunan	Jumlah kegiatan penyusunan dan pengajuan kebutuhan obat dan bahan tahunan	1 Dokumen
4	Melakukan pre conference dan post conference dalam rangka pengelolaan pengendalian mutu pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan pre conference dan post conference dalam rangka pengelolaan pengendalian mutu pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	12 Laporan
5	Melakukan pengelolaan limbah medis dalam rangka pengendalian infeksi pada pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah lembar kegiatan pengelolaan limbah medis dalam rangka pengendalian infeksi pada pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	240 Lembar
6	Melakukan pengawasan sterilisasi alat dan bahan dalam rangka pengendalian infeksi pada pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah laporan hasil kegiatan pengawasan sterilisasi alat dan bahan dalam rangka pengendalian infeksi pada pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	240 Laporan
7	Melakukan pengawasan penggunaan APD dalam rangka pengendalian infeksi pada pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan pengawasan penggunaan APD dalam rangka pengendalian infeksi pada pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	240 Dokumen
8	Melaksanakan evaluasi tahunan pelayanan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah laporan evaluasi tahunan pelayanan kesehatan gigi dan mulut	1 Laporan
9	Melakukan pengkajian kesehatan gigi dan mulut pada pasien di pelayanan tingkat dasar dan rujukan	Jumlah kegiatan pengkajian kesehatan gigi dan mulut pada pasien di pelayanan tingkat dasar dan rujukan	240 Dokumen
10	Melaksanakan analisis masalah / diagnosis asuhan kesehatan gigi dan mulut berdasarkan hasil pengkajian pada individu, kelompok / masyarakat	Jumlah tindakan analisis masalah / diagnosis asuhan kesehatan gigi dan mulut berdasarkan hasil pengkajian pada individu, kelompok / masyarakat	240 Dokumen
11	Melakukan penyusunan rencana pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut pada individu, kelompok / masyarakat	Jumlah kegiatan penyusunan rencana pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut pada individu, kelompok / masyarakat	240 Dokumen
12	Melakukan kegiatan komunikasi terapeutik pada intervensi klinis dengan kompleksitas tingkat berat	Jumlah kegiatan komunikasi terapeutik pada intervensi klinis dengan kompleksitas tingkat berat	60 Dokumen
13	Melaksanakan kegiatan kolaborasi kesehatan gigi dan mulut pada pelayanan medis dasar gigi di fasilitas pelayanan kesehatan	Jumlah kegiatan kolaborasi kesehatan gigi dan mulut pada pelayanan medis dasar gigi di fasilitas pelayanan kesehatan	60 Dokumen
	Melakukan pembersihan karang gigi	Jumlah kegiatan pembersihan karang gigi	60 Dokumen
14	Melakukan evaluasi dan dokumentasi asuhan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan evaluasi dan dokumentasi asuhan kesehatan gigi dan mulut	240 Dokumen
15	Melakukan kegiatan pemeriksaan dan analisis untuk memberikan rujukan kesehatan gigi dan mulut pada kasus berat	Jumlah kegiatan pemeriksaan dan analisis untuk memberikan rujukan kesehatan gigi dan mulut pada kasus berat	240 Lembar
16	Melaksanakan penatalaksanaan kegawat daruratan pada kasus berat kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan penatalaksanaan kegawat daruratan pada kasus berat kesehatan gigi dan mulut	240 Laporan

Mengetahui
 Kasel. Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin


 Ne. Farida Yardi, S.Kep
 NIP. 19720511 199603 2 607

Sekayu, 25 Januari 2021

Terapis Gigi dan Mulut Penyelia
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin


 Sakdiana, Amd.Kep
 NIP. 19780623 199803 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Yuliaty
Jabatan : Terapis Gigi dan Mulut Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama;

Nama : Ns. Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasi. Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 25 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ns. Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

Yuliaty
NIP. 19690706 199303 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
TERAPIS GIGI DAN MULUT PENYELIA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan penyusunan rencana kerja tahunan	Jumlah kegiatan penyusunan kerja tahunan	12 Dokumen
2	Melakukan penyusunan rencana kerja tahunan	Jumlah kegiatan penyusunan kerja tahunan	1 Dokumen
3	Melakukan penyusunan dan pengajuan kebutuhan obat dan bahan tahunan	Jumlah kegiatan penyusunan dan pengajuan kebutuhan obat dan bahan tahunan	1 Dokumen
4	Melakukan pro conference dan post conference dalam rangka pengelolaan pengendalian mutu pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan pro conference dan post conference dalam rangka pengelolaan pengendalian mutu pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	12 Laporan
5	Melakukan pengetahuan lembar media dalam rangka pengendalian infeksi pada pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah lembar kegiatan pengetahuan lembar media dalam rangka pengendalian infeksi pada pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	240 Lembar
6	Melakukan pengawasan sanitasi alat dan bahan dalam rangka pengendalian infeksi pada pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah laporan hasil kegiatan pengawasan sanitasi alat dan bahan dalam rangka pengendalian infeksi pada pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	240 Laporan
7	Melakukan pengawasan penggunaan APD dalam rangka pengendalian infeksi pada pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan pengawasan penggunaan APD dalam rangka pengendalian infeksi pada pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	240 Dokumen
8	Melaksanakan evaluasi tahunan pelayanan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah laporan evaluasi tahunan pelayanan kesehatan gigi dan mulut	1 Laporan
9	Melakukan pengkajian kesehatan gigi dan mulut pada pasien di pelayanan tingkat dasar dan rujukan	Jumlah kegiatan pengkajian kesehatan gigi dan mulut pada pasien di pelayanan tingkat dasar dan rujukan	240 Dokumen
10	Melaksanakan analisis masalah / diagnosis asuhan kesehatan gigi dan mulut berdasarkan hasil pengkajian pada individu, kelompok / masyarakat	Jumlah tindakan analisis masalah / diagnosis asuhan kesehatan gigi dan mulut berdasarkan hasil pengkajian pada individu, kelompok / masyarakat	240 Dokumen
11	Melakukan penyusunan rencana pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut pada individu, kelompok / masyarakat	Jumlah kegiatan penyusunan rencana pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut pada individu, kelompok / masyarakat	240 Dokumen
12	Melakukan kegiatan komunikasi terapeutik pada intervensi klinis dengan kompleksitas tingkat berat	Jumlah kegiatan komunikasi terapeutik pada intervensi klinis dengan kompleksitas tingkat berat	50 Dokumen
13	Melaksanakan kegiatan kolaborasi kesehatan gigi dan mulut pada pelayanan medis dasar gigi di fasilitas pelayanan kesehatan	Jumlah kegiatan kolaborasi kesehatan gigi dan mulut pada pelayanan medis dasar gigi di fasilitas pelayanan kesehatan	50 Dokumen
	Melakukan pemeriksaan karang gigi	Jumlah kegiatan pemeriksaan karang gigi	50 Dokumen
14	Melakukan asesmen dan dokumentasi asuhan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan asesmen dan dokumentasi asuhan kesehatan gigi dan mulut	240 Dokumen
15	Melakukan kegiatan pemeriksaan dan analisis untuk memberikan rujukan kesehatan gigi dan mulut pada kasus berat	Jumlah kegiatan pemeriksaan dan analisis untuk memberikan rujukan kesehatan gigi dan mulut pada kasus berat	240 Lembar
16	Melaksanakan penatalaksanaan kegawat daruratan pada kasus berat kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan penatalaksanaan kegawat daruratan pada kasus berat kesehatan gigi dan mulut	50 laporan

Mengetahui
 Asst. Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin


 Ns. Farida Yazid, S.Kep
 NIP. 19720511 199603 2 007

Sekayu, 25 Januari 2021

Terapis Gigi dan Mulut Penyelia
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin


 Yuliani
 NIP. 19650706 199303 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Filla Sakarin, AMKG
Jabatan : Terapis Gigi dan Mulut Mahir

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ns. Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasi. Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 25 Januari 2021

Pihak Kedua,

Ns. Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

Pihak Pertama,

Filla Sakarin, AMKG
NIP. 19900428 201402 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
TERAPIS GIGI DAN MULUT MAHIR RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan penyusunan rencana kerja tahunan	Jumlah kegiatan penyusunan rencana kerja tahunan	11 Dokumen
2	Melakukan penyusunan rencana kerja tahunan	Jumlah kegiatan penyusunan rencana kerja tahunan	1 Dokumen
3	Melakukan penyusunan dan pengajuan kebutuhan obat dan bahan tahunan	Jumlah kegiatan penyusunan dan pengajuan kebutuhan obat dan bahan tahunan	12 Dokumen
4	Melakukan persiapan obat dan bahan untuk pelayanan tindakan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan persiapan obat dan bahan untuk pelayanan tindakan kesehatan gigi dan mulut	280 Lembar
5	Melakukan pre conference dan post conference dalam rangka pengelolaan pengendalian mutu pelayanan tindakan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan pre conference dan post conference dalam rangka pengelolaan pengendalian mutu pelayanan tindakan kesehatan gigi dan mulut	12 Laporan
6	Melakukan pengawasan hygiene sanitasi ruangan dalam rangka pengendalian infeksi	Jumlah kegiatan pengawasan hygiene sanitasi ruangan dalam rangka pengendalian infeksi	280 Lembar
7	Melakukan pencatatan dan pelaporan tahunan pelaksanaan pelayanan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan pencatatan dan pelaporan tahunan pelaksanaan pelayanan kesehatan gigi dan mulut	12 Laporan
8	Melakukan pengkajian kesehatan gigi dan mulut di pelayanan tingkat dasar dan rujukan	Jumlah pengkajian kesehatan gigi dan mulut di pelayanan tingkat dasar dan rujukan	280 Dokumen
9	Melaksanakan analisis masalah / diagnosis masalah kesehatan gigi dan mulut berdasarkan hasil pengkajian pada individu, kelompok / masyarakat	Jumlah tindakan analisis masalah / diagnosis masalah kesehatan gigi dan mulut berdasarkan hasil pengkajian pada individu, kelompok / masyarakat	280 Dokumen
10	Melakukan penyusunan rencana pelayanan tindakan kesehatan gigi dan mulut pada individu, kelompok / masyarakat	Jumlah kegiatan penyusunan rencana pelayanan tindakan kesehatan gigi dan mulut pada individu, kelompok / masyarakat	280 Dokumen
11	Melakukan kegiatan komunikasi terapeutik pada intervensi klinis dengan kompleksitas tingkat sedang	Jumlah kegiatan komunikasi terapeutik pada intervensi klinis dengan kompleksitas tingkat sedang	30 Dokumen
12	Melakukan pemberian karang gigi	Jumlah kegiatan pemberian karang gigi	30 Dokumen
13	Melaksanakan kegiatan kolaborasi kesehatan gigi dan mulut pada pelayanan multi disiplin gigi di fasilitas pelayanan kesehatan	Jumlah kegiatan kolaborasi kesehatan gigi dan mulut pada pelayanan multi disiplin gigi di fasilitas pelayanan kesehatan	280 Dokumen
14	Melaksanakan kegiatan promosi kesehatan gigi dan mulut pada individu / kelompok / masyarakat	Jumlah kegiatan promosi kesehatan gigi dan mulut pada individu / kelompok / masyarakat	280 Laporan
15	Melakukan evaluasi dan dokumentasi tindakan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan evaluasi dan dokumentasi tindakan kesehatan gigi dan mulut	280 Dokumen
16	Melakukan kegiatan pemeriksaan dan analisis untuk memberikan rujukan kesehatan gigi dan mulut pada kasus sedang	Jumlah kegiatan pemeriksaan dan analisis untuk memberikan rujukan kesehatan gigi dan mulut pada kasus sedang	280 Lembar
17	Melaksanakan penatalaksanaan kegawat daruratan pada kasus sedang kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan penatalaksanaan kegawat daruratan pada kasus sedang kesehatan gigi dan mulut	280 Laporan

Sekayu, 25 Januari 2021

Mangestahul
Kasi. Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Na. Farida Yazid, S. Keb
NP. 1872051119903 2 007

Terapi Gigi dan Mulut Mahir
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Fila Sakarim, AMKG
NP. 19900625 201402 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Nur Afni Gusta
Jabatan : Teknisi Sarana dan Prasarana

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Nurhidayat Arifianto , SKM
Jabatan : Kasie Perurjang Non Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

(Nurhidayat Arifianto, SKM)
NIP. 19731217 199703 1 003

(Nur Afni Gusta)
NIP. 19850524 201001 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
TEKNIK SARANA DAN PRASARANA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mengumpulkan alat instrumen yang masuk ruang USG	Jumlah setiap alat instrumen yang masuk ruang USG	100% setiap alat instrumen
2	Mencatat nama alat instrumen jumlah dan ruangan yang mengantarkan alat instrumen dan alas	Jumlah setiap alat instrumen jumlah dan ruangan yang mengantarkan alat instrumen dan alas	100% setiap alat instrumen
3	Melakukan pemastian pada alat instrumen dan alat kesehatan	Jumlah setiap alat instrumen pemastian pada alat instrumen dan alat kesehatan	100% setiap alat instrumen
4	Melakukan pemastian tabung suction serta selang lain OK	Jumlah setiap alat instrumen pemastian tabung suction serta selang lain OK	100% setiap alat instrumen
5	Melakukan pengurangan alat instrumen dan alat kesehatan yang sudah rusak	Jumlah setiap alat instrumen pengurangan alat instrumen dan alat kesehatan yang sudah rusak	100% setiap alat instrumen
6	Melakukan pemastian alat instrumen dan alat kesehatan menurut setting dan fungsi masing-masing	Jumlah setiap alat instrumen pemastian alat instrumen dan alat kesehatan menurut setting dan fungsi masing-masing	100% setiap alat instrumen
7	Melakukan alat instrumen menurut ruangan masing-masing	Jumlah setiap alat instrumen menurut ruangan masing-masing	100% setiap alat instrumen
8	Melakukan identifikasi pada alat instrumen dan alat kesehatan yang telah di inspeksi	Jumlah setiap alat instrumen yang identifikasi pada alat instrumen dan alat kesehatan	100% setiap alat instrumen
9	Melakukan packing pada alat instrumen dan alat kesehatan yang telah diinspeksi menggunakan duk / bali instrumen / primer yang telah disediakan	Jumlah setiap alat instrumen yang packing pada alat instrumen dan alat kesehatan	100% setiap alat instrumen
10	Melakukan packing alat sesuai dan dimasukkan dalam box	Jumlah setiap alat instrumen yang packing alat sesuai dan dimasukkan dalam box	100% setiap alat instrumen
11	Membersihkan alat instrumen dan alat kesehatan	Jumlah setiap alat instrumen alat instrumen dan alat kesehatan yang dibersihkan	100% setiap alat instrumen

Kepala
Kasubid Sarana dan Prasarana
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Nurhidayat Arifianto, SKM
 NIP. 19711217 198703 1 003

Sekayu, Januari 2021

Kepala Sarana dan Prasarana
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Nur'Amri Gusbi
 NIP. 19830524 201001 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Bambang Supriati, SKM
Jabatan : Pengelola obat dan alat-alat kesehatan

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Fauziah, SKM, M.Kes
Jabatan : Kasi Penunjang Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

(Fauziah SKM, M.Kes)
NIP. 197411042006042002

(Bambang Supriati, SKM)
NIP. 197404211997031002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA OBAT DAN ALAT-ALAT KESEHATAN
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan audit Kebutuhan Obat dan Alat-alat Kesehatan di ruang MCU	11 Dokumen	72 Dokumen
2	Melakukan distribusi barang habis pakai seperti reagen, APD, Pelayanan MCU	1 Dokumen	12 Dokumen
3	Memantau penggunaan obat-alat kesehatan pelayanan MCU	1 Dokumen	12 Dokumen
4	Melakukan pemeriksaan stok obat/Alat terkait pelayanan di MCU	5 Kegiatan	60 Kegiatan
5	Melakukan pemeriksaan kelengkapan alat kesehatan terkait pelayanan MCU	5 Kegiatan	60 Kegiatan
6	Bertanggung jawab terhadap kepala kepala ruang dan melaporkan segala sesuatu yang berhubungan	1 Laporan	12 Laporan
7	Mengawasi alat-alat kesehatan dan obat-obat untuk pelaksanaan pelayanan di ruang MCU	5 Kegiatan	60 Kegiatan
8	Mengatur penggunaan alat kesehatan untuk pelaksanaan pelayanan di ruang MCU	5 Kegiatan	60 Kegiatan
9	Mengatur dan mengawasi penggunaan obat dan alat di unit MCU	5 Kegiatan	60 Kegiatan
10	Melakukan pencatatan dan pelaporan	1 Laporan	12 Laporan

Mengetahui
Kasi Penunjang Medis
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 19741104 200604 2 002

Sekayu, Januari 2021

Bidan ARI Pertama
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

(Bambang Supriati, SKM)
NIP 19740421 199703 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Fitriyanti Waskita, AMKG
Jabatan : Terapis Gigi dan Mulut Mahir

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Na. Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasu Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Sekayu, 25 Januari 2021

Pihak Kedua,

Na. Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

Pihak Pertama,

Fitriyanti Waskita, AMKG
NIP. 19890428 201101 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
TERAPIS GIGI DAN MULUT MAHIR RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS-JABATAN	INDIKATOR KERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan penyusunan rencana kerja tahunan	Jumlah kegiatan penyusunan rencana kerja tahunan	12 Dokumen
2	Melakukan penyusunan rencana kerja tahunan	Jumlah kegiatan penyusunan rencana kerja tahunan	1 Dokumen
3	Melakukan penyusunan dan pengajuan kebutuhan obat dan bahan tahunan.	Jumlah kegiatan penyusunan dan pengajuan kebutuhan obat dan bahan tahunan	12 Dokumen
4	Melakukan pengiriman obat dan bahan untuk pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut.	Jumlah kegiatan pengiriman obat dan bahan untuk pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	280 Lembar
5	Melakukan pre conference dan post conference dalam rangka peningkatan pengendalian mutu pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan pre conference dan post conference dalam rangka peningkatan pengendalian mutu pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	12 Laporan
6	Melakukan pengawasan hygiene sanitasi ruangan dalam rangka pengendalian infeksi	Jumlah kegiatan pengawasan hygiene sanitasi ruangan dalam rangka pengendalian infeksi	280 Lembar
7	Melakukan pencatatan dan pelaporan bulanan pelaksanaan pelayanan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan pencatatan dan pelaporan bulanan pelaksanaan pelayanan kesehatan gigi dan mulut	12 Laporan
8	Melakukan pengkajian kesehatan gigi dan mulut di pelayanan tingkat dasar dan rujukan	Jumlah pengkajian kesehatan gigi dan mulut di pelayanan tingkat dasar dan rujukan	280 Dokumen
9	Melakukan analisis masalah / diagnosis asuhan kesehatan gigi dan mulut berdasarkan hasil pengkajian pada individu, kelompok / masyarakat	Jumlah tindakan analisis masalah / diagnosis asuhan kesehatan gigi dan mulut berdasarkan hasil pengkajian pada individu, kelompok / masyarakat	280 Dokumen
10	Melakukan penyusunan rencana pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut pada individu, kelompok / masyarakat	Jumlah kegiatan penyusunan rencana pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut pada individu, kelompok / masyarakat	280 Dokumen
11	Melakukan kegiatan komunikasi terapeutik pada intervensi Masi dengan kompleksitas tingkat sedang	Jumlah kegiatan komunikasi terapeutik pada intervensi klem dengan kompleksitas tingkat sedang	60 Dokumen
12	Melakukan pemberian karang gigi	Jumlah kegiatan pemberian karang gigi	60 Dokumen
13	Melakukan kegiatan konsultasi kesehatan gigi dan mulut pada pelayanan medik dasar gigi di fasilitas pelayanan kesehatan	Jumlah kegiatan konsultasi kesehatan gigi dan mulut pada pelayanan medik dasar gigi di fasilitas pelayanan kesehatan	280 Dokumen
14	Melaksanakan kegiatan promosi kesehatan gigi dan mulut pada individu / kelompok / masyarakat	Jumlah kegiatan promosi kesehatan gigi dan mulut pada individu / kelompok / masyarakat	280 Laporan
15	Melakukan evaluasi dan dokumentasi asuhan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan evaluasi dan dokumentasi asuhan kesehatan gigi dan mulut	280 Dokumen
16	Melakukan kegiatan pemeriksaan dan analisis untuk memberikan rujukan kesehatan gigi dan mulut pada kasus sedang	Jumlah kegiatan pemeriksaan dan analisis untuk memberikan rujukan kesehatan gigi dan mulut pada kasus sedang	280 Lembar
17	Melakukan penatalaksanaan kegawat darurat pada kasus sedang kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan penatalaksanaan kegawat darurat pada kasus sedang kesehatan gigi dan mulut	280 Laporan

Mengetahui
 Kasel. Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin



Na Farida Yazid, S.Kep
 NIP. 19720511 199603 2 007

Sekayu, 25 Januari 2021

Terapis Gigi dan Mulut Mahir
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin



Fitriyanti Jendita, AMKO
 NIP. 19850428 201105 2 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Dra. Hanifdar, Apt., MARS
Jabatan : Apoteker Ahli Madya

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Hj. Solehatun Robiah, SKM., MARS
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Penunjang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberthasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 25 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Hj. Solehatun Robiah, SKM., MARS
NIP. 19730315 199703 2 002

Dra. Hanifdar, Apt., MARS
NIP. 19670730 199703 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
APOTEKER AHLI MADYA
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menyiapkan rencana kegiatan	Menyajikan dan menyempurnakan rancangan kegiatan setelah mendapatkan masukan dan tanggapan	12 kerangka acuan
2	Pengencanaan perbekalan farmasi	Menyajikan rancangan rencana kebutuhan	48 rancangan
3	Pengadaan perbekalan farmasi	Menganalisa usulan pembelian	1200 paket
4	Pengadaan perbekalan farmasi	Memil barang droping/sumbangan untuk diterima atau tidak	8 paket
5	Penyimpanan perbekalan farmasi	Memeriksa catatan dan bukti fisik perbekalan farmasi yang diterima ke dalam kartu dan buku kendali	1500 paket
6	Penghapusan perbekalan farmasi	Menganalisa daftar usulan perbekalan farmasi/kesep yang akan	8 paket
7	Evaluasi kegiatan pengelolaan perbekalan farmasi	Menyevaluasi setiap kegiatan dalam pengelolaan perbekalan farmasi	12 laporan
8	Pelayanan Farmasi klinik	Memeriksa perbekalan farmasi	3000 lembar
9	Pelayanan Farmasi klinik	Menyediakan perbekalan farmasi kepada pasien disertai pemberian informasi pasien	2000 resep
10	Pelayanan Informasi Obat (PIO)	Menyediakan dan memberikan pelayanan informasi obat	60 kegiatan
11	Konseling Obat	Memberikan solusi atas keluhan-keluhan pasien yang berkenaan dengan penggunaan obat dan memotivasinya sehingga tujuan terapi tercapai secara optimal	60 kunjungan
12	Monitoring Efek Samping Obat (MESO)	Mengkonfirmasi laporan efek samping obat	tiap kasus
13	Monitoring Efek Samping Obat (MESO)	Mengumpulkan data medik, menganalisa mekanisme kerja obat berdasarkan data medik/penunjang dan merekomendasikan upaya intervensi untuk meminimalkan efek samping obat	tiap kasus
14	Menyusun laporan kegiatan farmasi klinik	Menyusun laporan farmasi klinik seperti dosis, sediaan nutrisi parenteral, sediaan sterilisasi, pelayanan informasi obat	12 lap laporan

Mengetahui
Kepala Bidang Pelayanan Penunjang
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Hj. Solehatun Robiah, SKM., MARS
NIP. 19730316 199703 2 002

Sekayu, 25 Januari 2021

Apoteker Ahli Madya
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Dra. Hanifdar, Apt., MARS
NIP. 1970730 199703 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Halimah
Jabatan : Teknis Sarana dan Prasarana

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Nurhidayat Arifianto, SKM
Jabatan : Kasie Penunjang Non Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua

(Nurhidayat Arifianto, SKM)
NIP. 19731217 199703 1 003

Pihak Pertama

(Halimah)
NIP. 19720828 200701 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
TEKNISI SARANA DAN PRASARANA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mengumpulkan alat instrumen yang masuk ruang CSSD	1 Jumlah setiap alat instrumen yang masuk ruang CSSD	1567 setiap alat instrumen
2	Mencatat nama alat instrumen jumlah dan ruangan yang mengantarkan alat instrumen dan alias	2 Jumlah setiap alat instrumen jumlah dan ruangan yang mengantarkan alat instrumen dan alias	1567 setiap alat instrumen
3	Melakukan pencucian pada alat instrumen dan alat kesehatan	3 Jumlah setiap alat instrumen pencucian pada alat instrumen dan alat kesehatan	1567 setiap alat instrumen
4	Melakukan pencucian tabung suction serta seting dan DE	4 Jumlah setiap alat instrumen pencucian tabung suction serta seting dan DE	1567 setiap alat instrumen
5	Melakukan pengeringan alat instrumen dan alat kesehatan yang sudah dicuci	5 Jumlah setiap alat instrumen pengeringan alat instrumen dan alat kesehatan yang sudah dicuci	1567 setiap alat instrumen
6	Melakukan pemisahan alat instrumen dan alat kesehatan menurut setting dan fungsi masing-masing	6 Jumlah setiap alat instrumen pemisahan alat instrumen dan alat kesehatan menurut setting dan fungsi masing-masing	1567 setiap alat instrumen
7	Memasukkan alat instrumen menurut ruangan masing-masing	7 Jumlah setiap alat instrumen menurut ruangan masing-masing	1567 setiap alat instrumen
8	Melakukan identitas pada alat instrumen dan alat kesehatan yang telah di dipisahkan	8 Jumlah setiap alat instrumen yang identitas pada alat instrumen dan alat kesehatan	1567 setiap alat instrumen
9	Melakukan packing pada alat instrumen dan alat kesehatan yang telah dipisahkan menggunakan duk / bek instrumen /tramol yang telah	9 Jumlah setiap alat instrumen yang packing pada alat instrumen dan alat kesehatan	1567 setiap alat instrumen
10	Melakukan packing alat tenun dan dimasukkan dalam tromol	10 Jumlah setiap alat instrumen yang packing alat tenun dan dimasukkan dalam tromol	1568 setiap alat instrumen
11	Mendistribusikan alat instrumen dan alat kesehatan	11 Jumlah setiap alat instrumen alat instrumen dan alat kesehatan yang didistribikan	1569 setiap alat instrumen

Mengetahui
Kasie Perunjang Non Medik
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Nurhidayat Anifaeta, SKM
NIP. 19731217 199703 1 003

Sekayu, Januari 2021

Teknisi Sarana dan Prasarana
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Hafmah
NIP. 19720828 200701 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Rohana, S.Kep
Jabatan : Perawat Mahir

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Ns. Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasie Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dari mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

(Ns. Farida Yazid, S.Kep)
NIP. 19720511 199603 2 007

Pihak Pertama,

(Rohana, S.Kep)
NIP. 19811008 201407 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT MAHIR RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN/TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengalihan keperawatan dasar pada keluarga	1. Jumlah laporan pengalihan keperawatan dasar pada keluarga	100 Laporan
2	Melakukan konsultasi terapi/psikiatri atau pemberian asuhan keperawatan	2. Jumlah laporan konsultasi terapi/psikiatri dalam pemberian asuhan keperawatan	100 Laporan
3	Melakukan rasam/tilisasi pada individu dalam rangka upaya preventif asuhan keperawatan	3. Jumlah laporan rasam/tilisasi pada individu dalam rangka upaya preventif asuhan keperawatan	200 Laporan
4	Membuat/menggunakan perintang diri dan stressor pada kelompok dalam rangka melakukan upaya preventif asuhan keperawatan	4. Jumlah logbook kegiatan penggunaan perintang diri dan stressor pada kelompok dalam rangka melakukan upaya preventif asuhan keperawatan	100 logbook
5	Membuat/menggunakan sederhana	5. Jumlah logbook kegiatan penggunaan sederhana	400 logbook
6	Melakukan tindakan keperawatan pada kardiopulmoner	6. Jumlah logbook tindakan keperawatan pada kardiopulmoner	200 logbook
7	Membuat/menggunakan lingkungan yang tenang dan aman dan bebas penularan infeksi	7. Jumlah logbook tindakan lingkungan yang tenang dan aman dan bebas penularan infeksi	100 logbook
8	Melakukan tindakan keperawatan spesifik yang sederhana dan aman	8. Jumlah logbook tindakan keperawatan spesifik yang sederhana dan aman	400 logbook
9	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan nutrisi	9. Jumlah logbook tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan nutrisi	400 logbook
10	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	10. Jumlah logbook tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	100 logbook
11	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan keamanan diri	11. Jumlah logbook tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan keamanan diri	400 logbook
12	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengetahuan suhu tubuh	12. Jumlah logbook tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengetahuan suhu tubuh	400 logbook
13	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	13. Jumlah logbook dokumentasi tindakan keperawatan	400 logbook

Mengetahui
 Kepala Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin


 N. Farida Yardi, S.Kep
 NIP. 19720311 198402 2 001

Sekayu, Januari 2021

Perawat Mahir
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin


 Rahana, S.Kep
 NIP. 19811008 201407 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Devi Anggraini, Am.Kep
Jabatan : Perawat Terampil

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Ns. Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasie Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami,

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

(Ns. Farida Yazid, S.Kep)
NIP. 19720511 199603 2 007

Pihak Pertama,

(Devi Anggraini)
NIP. 19760101 199703 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT TERAMPIL RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KESIATAN TUGAS JAMATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada individu	1. Jumlah Kegiatan pengkajian dasar keperawatan pada individu	60 Kegiatan
2	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	2. Jumlah Kegiatan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	62 Kegiatan
3	Melaksanakan edukasi tentang perilaku hidup bersih dan sehat dalam rangka melakukan upaya preventif	3. Jumlah Kegiatan edukasi tentang perilaku hidup bersih dan sehat dalam rangka melakukan upaya preventif	86 Kegiatan
4	Memfasilitasi penggunaan alat dan program / printing foto pada poster untuk mencegah risiko cedera pada individu dalam rangka upaya preventif	4. Jumlah Tindakan fasilitasi penggunaan alat dan program / printing foto pada poster untuk mencegah risiko cedera pada individu dalam rangka upaya preventif	50 Tindakan
5	Memberikan asuhan pada sederhana	5. Jumlah Tindakan asuhan pada sederhana	86 Tindakan
6	Memfasilitasi suasana lingkungan yang tenang dan aman dan bebas risiko penularan infeksi	6. Jumlah Tindakan keperawatan spesifik yang sederhana pada area medical bedah	62 Tindakan
7	Memberikan dukungan / fasilitasi kebutuhan spiritual pada kondisi kehilangan, berduka, atau menjelang ajal dalam pelayanan keperawatan	7. Jumlah Tindakan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medical bedah	62 Tindakan

Mengetahui
Kasie Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Ns. Ferda Yandi, S.Kep
NIP. 19720511 199405 2 001

Sekayu, Januari 2021

Perawat Terampil
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Devi Andayani
NIP. 19760101 199705 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini ;

Nama : Nuryanti Rahayu, Am.Kep
Jabatan : Perawat Terampil

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Ns. Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasie Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

(Ns. Farida Yazid, S.Kep)
NIP. 19720511 199603 2 007

Pihak Pertama,

(Nuryanti Rahayu, Am.Kep)
NIP. 19880118 201101 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT TERAMPIL RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengisian dasar keperawatan pada tindakan	Jumlah laporan pengisian dasar keperawatan pada tindakan	340 Laporan
2	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Jumlah Laporan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	340 Laporan
3	Melaksanakan edukasi tentang perilaku hidup bersih dan sehat dalam rangka melakukan upaya promotif	Jumlah Laporan edukasi tentang perilaku hidup bersih dan sehat dalam rangka melakukan upaya promotif	340 Laporan
4	Memberikan informasi sederhana	Jumlah Laporan obsevasi sederhana	340 Laporan
5	Melakukan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat	Jumlah Laporan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat	50 Laporan
6	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medikal bedah	Jumlah Laporan keperawatan spesifik yang sederhana pada area medikal bedah	220 Laporan
7	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medikal bedah	Jumlah logbook intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medikal bedah	340 Laporan
8	Melakukan perawatan luka	Jumlah logbook perawatan luka	50 Logbook
9	Membuat trial suwena lingkungan yang tenang dan aman dan bebas risiko penularan infeksi	Jumlah logbook fasilitas suwena lingkungan yang tenang dan aman dan bebas risiko	100 Logbook
10	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	Jumlah logbook dokumentasi tindakan keperawatan	340 Logbook

Mengetahui
Kasir Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Ns. Farida Yasin, S.Kep
NIP. 19720311 199803 2 001

Sekayu, Januari 2021

Perawat Terampil
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Nurwati Rahayu, Am.Kep
NIP. 19880118 201101 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ns. Mia Mutia, S.Kep
Jabatan : Perawat Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Ns. Fanda Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasie Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua :

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sokayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

(Ns. Farida Yazid, S.Kep)
NIP. 19720511 199603 2 007

Pihak Pertama,

(Ns. Mia Mutia, S.Kep)
NIP. 19831006 201001 2 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT AHLI MUDA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO	KEGIATAN TUGAS JARATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Jumlah Dokumen Komunikasi Terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	850 Dokumen
2	Melakukan perencanaan pasien pulang (discharge planning)	Jumlah dokumen perencanaan pasien pulang (discharge planning)	800 Dokumen
3	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang terdapat di area asah	Jumlah Tindakan intervensi keperawatan spesifik yang terdapat di area asah	310 Tindakan
4	Melakukan evaluasi kebutuhan pada individu pasien dalam rangka melakukan pelayanan preventif	Jumlah Dokumen evaluasi kebutuhan pada individu pasien dalam rangka melakukan pelayanan preventif	810 Dokumen
5	Memberikan asuhan keperawatan yang terarah dan aman serta bebas resiko penurunan infeksi	Jumlah Tindakan Menyampaikan asuhan keperawatan yang terarah dan aman serta bebas resiko penurunan infeksi	820 Tindakan
6	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan nutrisi	Jumlah Tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan nutrisi	800 Tindakan
7	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	Jumlah Tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	820 Tindakan
8	Melakukan tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengalihan sakit total	Jumlah Tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengalihan sakit total	810 Tindakan

Mengetahui
 Kepala Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin


 Ns. Firda Yadi, S.Kep
 NIP. 19720311 199803 2 001

Sekayu, Januari 2021

Perawat Ahli Muda
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin


 Ns. Mita Mita, S.Kep
 NIP. 19831006 201001 2 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Susira, Am.Kep
Jabatan : Perawat Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Ns. Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasie Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

(Ns. Farida Yazid, S.Kep)
NIP. 19720511 199803 2 007

(Susira, Am.Kep)
NIP. 19800622 200801 2 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT PENYELIA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN**

NO.	KEGIATAN/TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengabdian keperawatan dasar pada keluarga	Jumlah Kegiatan Pengabdian keperawatan dasar pada keluarga	1200 Kegiatan
2	Melakukan kunjungan terapan di dalam pemberian asuhan keperawatan	Jumlah Kegiatan kunjungan terapan di dalam pemberian asuhan keperawatan	1200 Kegiatan
3	Melakukan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat/trauma/infeksi	Jumlah Kegiatan penanganan kondisi gawat darurat/trauma/infeksi	1000 Kegiatan
4	Melakukan tindakan keperawatan prosedur yang terdapat di area unit	Jumlah Tindakan perawatan keperawatan prosedur yang terdapat di area unit	1000 Tindakan
5	Memberikan dukungan / fasilitas kebutuhan spiritual pada kondisi kekhawatiran, kondisi atau meninggal ajal dalam pelayanan keperawatan	Jumlah Tindakan dukungan / fasilitas kebutuhan spiritual pada kondisi kekhawatiran, kondisi atau meninggal ajal dalam pelayanan keperawatan	1000 Tindakan
6	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan nutrisi	Jumlah Tindakan pemenuhan kebutuhan nutrisi	2000 Tindakan
7	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	Jumlah Tindakan pemenuhan kebutuhan eliminasi	1000 Tindakan
8	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan mobilitas	Jumlah Tindakan pemenuhan kebutuhan mobilitas	1000 Tindakan
9	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan keamanan diri	Jumlah tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan keamanan diri	1000 Tindakan
10	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	Jumlah Tindakan dokumentasi tindakan keperawatan	1200 Tindakan

Mengetahui
Kepala Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Ma. Farida Yasid, S.Kep
NIP. 19720311 199603 2 007

Sekayu, Januari 2021

Perawat Pengelola
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Suci, An. Knp
NIP. 19800622 200801 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Gita Rahmawati, Am. Kep
Jabatan : Perawat Mahir

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Ns. Farida Yazid, S. Kep
Jabatan : Kasie Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

(Ns. Farida Yazid, S.Kep)
NIP. 19720511 199603 2 007

(Gita Rahmawati, Am.K)
NIP. 19840320 200912 2 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT MAHIR RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN**

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	1. Jumlah kegiatan pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	250 Kegiatan
2	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	2. Jumlah kegiatan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	200 Kegiatan
3	Memberikan asuhan/sasi sederhana	3. Jumlah kegiatan memberikan asuhan/sasi sederhana	200 Kegiatan
4	Memfasilitasi suasana lingkungan yang tenang dan aman dan bebas penularan infeksi	4. Jumlah tindakan fasilitas penggunaan pelindung diri dari Annesor pada kelompok dalam rangka melakukan upaya preventif asuhan keperawatan	250 Tindakan
5	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana di area anak	5. Jumlah tindakan keperawatan spesifik yang sederhana di area anak	150 Tindakan
6	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan nutrisi	6. Jumlah Tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan nutrisi	150 Tindakan
7	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	7. Jumlah Tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	200 Tindakan
8	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan mobilitas	8. Jumlah Tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan mobilitas	150 Tindakan
9	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan kebebasan diri	9. Jumlah Tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan kebebasan diri	100 Tindakan
10	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	10. Jumlah Tindakan dokumentasi tindakan keperawatan	250 Tindakan

Mengetahui
Kasid Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Na. Farida Yuzli, S.Kep
NIP. 19720511 199803 2 007

Sekayu, Januari 2021

Perawat Mahir
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Dita Rahmawati, Am.Kep
NIP. 19840320 200012 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Nurlina, Am.Keb
Jabatan : Bidan Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Ns. Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasie Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

(Ns. Farida Yazid, S.Kep)
NIP. 19720511 199603 2 007

(Nurlina, Am.Keb)
NIP. 19880608 200902 2 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDAN PENYELIA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO	KEGIATAN TUGAS JARATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian pada ibu hamil patologi	1. Jumlah kegiatan pengkajian pada ibu hamil patologi	300 kegiatan
2	Mendiskusikan informed choice dan/atau informed consent pada kasus dengan penyakit/patologi/penyakit penunjang	2. Jumlah kegiatan informed choice dan/atau informed consent pada kasus dengan penyakit/patologi/penyakit	300 kegiatan
3	Mengidentifikasi keluhan janin intra uteri	3. Jumlah kegiatan identifikasi keluhan janin intra uteri	300 kegiatan
4	Melakukan penanganan kasus kegawatdaruratan maternal dengan kolaborasi	4. Jumlah tindakan penanganan kasus kegawatdaruratan maternal dengan kolaborasi	200 tindakan
5	Melakukan RIE tentang Kesehatan Ibu pada kelompok /masyarakat sesuai dengan kebutuhan	5. Jumlah tindakan RIE tentang kesehatan ibu pada kelompok /masyarakat sesuai dengan kebutuhan	300 tindakan
6	Melakukan pengkajian pada ibu bersalin patologi	6. Jumlah tindakan pengkajian pada ibu bersalin patologi	300 tindakan
7	Melakukan asuhan kala I persalinan dengan penyakit/patologi/penyakit penunjang sesuai kolaborasi	7. Jumlah tindakan asuhan kala I persalinan dengan penyakit/patologi/penyakit penunjang sesuai kolaborasi	200 tindakan
8	Melakukan asuhan kala II persalinan dengan penyakit/patologi/penyakit penunjang sesuai kolaborasi	8. Jumlah tindakan asuhan kala II persalinan dengan penyakit/patologi/penyakit penunjang sesuai kolaborasi	200 tindakan
9	Melakukan asuhan kala III persalinan dengan penyakit/patologi/penyakit penunjang sesuai kolaborasi	9. Jumlah tindakan asuhan kala III persalinan dengan penyakit/patologi/penyakit	200 tindakan
10	Melakukan asuhan kala IV persalinan dengan penyakit/patologi/penyakit penunjang sesuai kolaborasi	10. Jumlah tindakan asuhan kala IV persalinan dengan penyakit/patologi/penyakit	200 tindakan

Mengetahui
 Kepala Pelayanan dan Asuhan Kebidanan
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin



Na. Farida Yadi, S.Kep
 NIP. 19722511 199802 2 007

Sekayu, Januari 2021

Bidan Penyelia
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin



Nurida An.Kab
 NIP. 19880508 200902 2 012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Juniarti , Am.Kep
Jabatan : Perawat Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ns. Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasie Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

(Ns. Farida Yazid, S.Kep)
NIP. 19720511 199803 2 007

(Juniarti, Am.Kep)
NIP. 19800606 200701 2 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT PENYELIA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN**

NO	KEGIATAN/TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengajian keperawatan dasar pada keluarga	Jumlah Kegiatan Pengajian keperawatan dasar pada keluarga	1200 Kegiatan
2	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Jumlah kegiatan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	1200 Kegiatan
3	Melakukan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat/beresiko/kritis	Jumlah Tindakan penanganan kondisi gawat darurat/beresiko/kritis	1000 Tindakan
4	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana di area anak	Jumlah Tindakan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana di area anak	1000 Tindakan
5	Memberikan dukungan / fasilitas kebutuhan spiritual pada kondisi kehilangan, berduka atau menghadapi ajal dalam pelayanan keperawatan	Jumlah Tindakan dukungan / fasilitas kebutuhan spiritual pada kondisi kehilangan, berduka atau menghadapi ajal dalam pelayanan keperawatan	1000 Tindakan
6	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan nutrisi	Jumlah Tindakan pemenuhan kebutuhan nutrisi	1000 Tindakan
7	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	Jumlah Tindakan pemenuhan kebutuhan eliminasi	1000 Tindakan
8	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan mobilitas	Jumlah Tindakan pemenuhan kebutuhan mobilitas	1000 Tindakan
9	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan keamanan diri	Jumlah tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan keamanan diri	1000 Tindakan
10	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	Jumlah Tindakan dokumentasi tindakan keperawatan	1100 Tindakan

Mengetahui
Kasie Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Rn. Farida Yuzid, S.Kep
NIP. 19730811 105803 2 007

Sekayu, Januari 2021

Perawat Penyelia
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Junitari, Ani, Kep
NIP. 19800808 200701 2 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Meri Kuswati, Am.Keb
Jabatan : Bidan Pelaksana Lanjutan

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Ns. Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasie Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

(Ns. Farida Yazid, S.Kep)
NIP. 19720511 199603 2 007

Pihak Pertama,

(Meri Kuswati, Am.Keb)
NIP. 19831212 201101 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDAN PELAKSANA LANJUTAN RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN/TUGAS/JARATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Melakukan pengkajian pada ibu hamil postpartum	Jumlah Kegiatan pengkajian pada ibu hamil postpartum	300 Kegiatan
2.	Melakukan informed choice dan/atau informed consent pada kasus dengan penyakit/patologi/penyakit penyerta	Jumlah Kegiatan informed choice dan/atau informed consent pada kasus dengan penyakit/patologi/penyakit	200 Kegiatan
3.	Mengidentifikasi keluhan jalan intra uteri	Jumlah tindakan identifikasi keluhan jalan intra uteri	150 Tindakan
4.	Melakukan penanganan kasus kegawatdaruratan maternal dengan kolaborasi	Jumlah tindakan penanganan kasus kegawatdaruratan maternal dengan kolaborasi	150 Tindakan
5.	Melakukan RIE tentang Keastutan ibu pada kelompok /masyarakat sesuai dengan kebutuhan	Jumlah tindakan RIE tentang kesehatan ibu pada kelompok /masyarakat sesuai dengan kebutuhan	100 Tindakan
6.	Melakukan pengkajian pada ibu hamil postpartum	Jumlah tindakan pengkajian pada ibu hamil postpartum	300 Tindakan
7.	Melakukan asuhan kala I persalinan dengan penyakit/patologi/penyakit penyerta secara kolaborasi	Jumlah tindakan asuhan kala I persalinan dengan penyakit/patologi/penyakit penyerta secara kolaborasi	100 Tindakan
8.	Melakukan asuhan kala II persalinan dengan penyakit/patologi/penyakit penyerta secara kolaborasi	Jumlah tindakan asuhan kala II persalinan dengan penyakit/patologi/penyakit penyerta secara kolaborasi	100 Tindakan
9.	Melakukan asuhan kala III persalinan dengan penyakit/patologi/penyakit penyerta secara kolaborasi	Jumlah tindakan asuhan kala III persalinan dengan penyakit/patologi/penyakit	100 Tindakan
10.	Melakukan asuhan kala IV persalinan dengan penyakit/patologi/penyakit penyerta secara kolaborasi	Jumlah tindakan asuhan kala IV persalinan dengan penyakit/patologi/penyakit	100 Tindakan

Mengetahui
 Kepala Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin



Ns. Farida Yanti, S.Kep
 NIP. 19720511 198803 2 007

Sekayu, Januari 2021

Bidan Pelaksana Lanjutan
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin



Mari Huzwati, Am. Pub
 NIP. 19821212 201110 2 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Jamsun Maria Mariana , Am Keb
abatan : Bidan Pelaksana Lanjutan

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Ns. Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasie Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Seleku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dari mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

(Ns. Farida Yazid, S.Kep)
NIP. 19720511 199603 2 007

Pihak Pertama,

(Jamsun Maria Mariana, Am.Keb)
NIP. 19680316 201101 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDAN PELAKSANA LANJUTAN RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian pada ibu hamil terduga	1. Jumlah Laporan pengkajian pada ibu hamil terduga	100 Laporan
2	Melaksanakan asuhan kebidanan dasar terduga awal kehamilan	2. Jumlah Laporan asuhan kebidanan dasar terduga awal kehamilan	100 Laporan
3	Melaksanakan asuhan kebidanan dasar terduga persulit, komplikasi atau penyakit pada ibu hamil dengan kebidanan	3. Jumlah Laporan asuhan kebidanan dasar terduga persulit, komplikasi atau penyakit pada ibu hamil dengan kebidanan	100 Laporan
4	Melaksanakan keperawatan asuhan pada ibu hamil	4. Jumlah Laporan keperawatan asuhan pada ibu hamil	100 Laporan
5	Melakukan pemeriksaan pada ibu hamil dengan kebidanan dengan kebidanan	5. Jumlah Laporan pemeriksaan pada ibu hamil dengan kebidanan dengan kebidanan	100 Laporan
6	Melakukan penanganan kasus kegawatdaruratan maternal dengan kebidanan	6. Jumlah Laporan penanganan kasus kegawatdaruratan maternal dengan kebidanan	100 Laporan
7	Melakukan KIE tentang kehamilan ibu pada individu / kelompok sesuai dengan kebutuhan	7. Jumlah Laporan KIE tentang kehamilan ibu pada individu / kelompok sesuai dengan kebutuhan	100 Laporan
8	Melakukan pengkajian pada ibu hamil terduga	8. Jumlah Laporan pengkajian pada ibu hamil terduga	100 Laporan
9	Melakukan asuhan kebidanan / persulit terduga	9. Jumlah Laporan asuhan kebidanan / persulit terduga	100 Laporan
10	Melakukan pengkajian pada ibu hamil	10. Jumlah Laporan pengkajian pada ibu hamil	100 Laporan
11	Melakukan asuhan kebidanan awal kehamilan 0 pers sampai hari ke 3 pers sesuai kebutuhan	11. Jumlah Laporan asuhan kebidanan awal kehamilan 0 pers sampai hari ke 3 pers sesuai kebutuhan	100 Laporan
12	Melakukan asuhan kebidanan awal kehamilan 0 pers sampai hari ke 3 pers sesuai kebutuhan	12. Jumlah Laporan asuhan kebidanan awal kehamilan 0 pers sampai hari ke 3 pers sesuai kebutuhan	100 Laporan
13	Melakukan asuhan kebidanan awal kehamilan 0 pers sampai hari ke 3 pers sesuai kebutuhan	13. Jumlah Laporan asuhan kebidanan awal kehamilan 0 pers sampai hari ke 3 pers sesuai kebutuhan	100 Laporan
14	Melakukan KIE tentang kehamilan awal pada individu / kelompok sesuai kebutuhan	14. Jumlah Laporan KIE tentang kehamilan awal pada individu / kelompok sesuai kebutuhan	100 Laporan
15	Melaksanakan tugas sebagai KIE	15. Jumlah Laporan tugas sebagai KIE	100 Laporan

Mengetahui
Kasir Pelayanan dan Asuhan Kebidanan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Ns. Farida Yadi, S.Kep
NP. 19730511 180603 2 007

Sekayu, Januari 2021

Bidan Pelaksana Lanjutan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Jansum Maria Marlana, Apt, Keb
NP. 19880318 201101 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Efi Sri Yulianti, Amd.Keb
Jabatan : Bidan Pelaksana Lanjutan

Selanjutnya disebut pihak pertama;

Nama : Ns. Fanda Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasie Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

(Ns. Farida Yazid, S.Kep)
NIP. 19720511 199603 2 007

Pihak Pertama,

(Efi Sri Yulianti, Amd.Keb)
NIP. 19780703 200604 2 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDAN PELAKSANA LANJUTAN RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan asuhan bayi baru lahir Normal	1. Jumlah laporan asuhan bayi baru lahir Normal	150 Laporan
2	Melakukan asuhan neonatal Menyusui dini (IMD) pada persalinan normal	2. Jumlah laporan asuhan neonatal Menyusui dini (IMD) pada persalinan normal	150 Laporan
3	Melakukan pemantauan awal kegawatdaruratan pada bayi berat lahir rendah (BBLR)	3. Jumlah laporan pemantauan awal kegawatdaruratan pada bayi berat lahir rendah (BBLR)	120 Laporan
4	Melakukan pemantauan awal kegawatdaruratan infeksi melalui pembersthan jalan napas dan pemberian ventral tekanan positif	4. Jumlah laporan pemantauan awal kegawatdaruratan infeksi melalui pembersthan	120 Laporan
5	Melakukan pemantauan awal kegawatdaruratan infeksi tali pusat serta menjaga luka tali pusat tetap bersih dan kering	5. Jumlah laporan pemantauan awal kegawatdaruratan infeksi tali pusat serta menjaga luka tali pusat tetap bersih dan kering	300 Laporan
6	Melakukan asuhan pelayanan neonatal pada 6 jam-48 jam pasca kelahiran	6. Jumlah laporan asuhan pelayanan neonatal pada 6 jam-48 jam pasca kelahiran	150 Laporan
7	Melakukan asuhan pelayanan neonatal pada hari ke 3 - hari ke 7 pasca kelahiran	7. Jumlah laporan asuhan pelayanan neonatal pada hari ke 3 - hari ke 7 pasca kelahiran	300 Laporan
8	Melakukan asuhan pelayanan neonatal pada hari ke 8 - hari ke 24 pasca kelahiran	8. Jumlah laporan asuhan pelayanan neonatal pada hari ke 8 - hari ke 24 pasca kelahiran	120 Laporan
9	Memberikan KIE tentang kesehatan anak pada individu/keluarga sesuai kebutuhan	9. Jumlah dokumen KIE tentang kesehatan anak pada individu/keluarga sesuai	300 Laporan
10	Melakukan pengkajian pada ibu hamil fisiologis	10. Jumlah laporan pengkajian pada ibu hamil fisiologis	140 Laporan
11	Melakukan penatalaksanaan pada ibu hamil dengan malokultasi dengan kolaborasi	11. Jumlah laporan penatalaksanaan pada ibu hamil dengan malokultasi dengan kolaborasi	50 Laporan
12	Memberikan KIE tentang kesehatan ibu pada individu / keluarga sesuai kebutuhan	12. Jumlah laporan KIE tentang kesehatan ibu pada individu / keluarga sesuai kebutuhan	140 Laporan
13	Melakukan pengkajian pada ibu nifas	13. Jumlah laporan pengkajian pada ibu nifas	140 Laporan
14	Jumlah laporan asuhan kebidanan masa nifas 4 jam- hari ke 3 pasca persalinan	14. Melakukan asuhan kebidanan masa nifas 4 jam - hari ke 3	100 Laporan
15	Melakukan tugas jaga shift malam di RS	15. Jumlah Laporan tugas jaga shift malam di RS	90 Laporan

Mengetahui
Kasie Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Ns. Farida Yaddi, S.Kep
NIP. 19720511 199803 2 007

Sekayu, Januari 2021

Bidan Pelaksana Lanjutan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



ER Sri Yulianti, Amd.Kep
NIP. 19780703 200604 2 014



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ika Kartika, SST
Jabatan : Bidan Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Ns. Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasie Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

(Ns. Farida Yazid, S.Kep)
NIP. 19720511 199603 2 007

(Ika Kartika, SST)
NIP. 19841129 201101 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDAN AHLI MUDA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

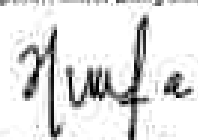
NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian pada ibu hamil fisiologi	1. Jumlah Laporan pengkajian pada ibu hamil fisiologi	140 Laporan
2	Melakukan pengkajian pada ibu hamil patofisiologi perserta	2. Jumlah Laporan pengkajian pada ibu hamil patofisiologi perserta	40 Laporan
3	Mengajar pemantauan asuhan kelahiran pada ibu hamil patofisiologi perserta	3. Jumlah Laporan pemantauan asuhan kelahiran pada ibu hamil patofisiologi perserta	40 Laporan
4	Melaksanakan kolaborasi asuhan kelahiran pada ibu hamil fisiologi	4. Jumlah Laporan kolaborasi asuhan kelahiran pada ibu hamil fisiologi	40 Laporan
5	Melakukan pengkajian pada ibu bersalin fisiologi	5. Jumlah Laporan pengkajian pada ibu bersalin fisiologi	140 Laporan
6	Melaksanakan pengkajian pada ibu bersalin fisiologi / perserta perserta	6. Jumlah Laporan pengkajian pada ibu bersalin fisiologi / perserta perserta	40 Laporan
7	Mendiskusikan asuhan kala I persalinan fisiologi	7. Jumlah Laporan asuhan kala I persalinan fisiologi	100 Laporan
8	Melakukan asuhan kala II persalinan fisiologi	8. Jumlah Laporan asuhan kala II persalinan fisiologi	100 Laporan
9	Melakukan asuhan kala III persalinan fisiologi	9. Jumlah Laporan asuhan kala III persalinan fisiologi	100 Laporan
10	Melakukan asuhan kala IV persalinan fisiologi	10. Jumlah Laporan asuhan kala IV persalinan fisiologi	100 Laporan
11	Melakukan asuhan kala I persalinan patofisiologi perserta	11. Jumlah Laporan asuhan kala I persalinan patofisiologi perserta	40 Laporan
12	Melakukan asuhan kala II persalinan patofisiologi perserta	12. Jumlah Laporan asuhan kala II persalinan patofisiologi perserta	40 Laporan
13	Melakukan asuhan kala III persalinan patofisiologi perserta	13. Jumlah Laporan asuhan kala III persalinan patofisiologi perserta	40 Laporan
14	Melakukan asuhan kala IV persalinan patofisiologi perserta	14. Jumlah Laporan asuhan kala IV persalinan patofisiologi perserta	40 Laporan
15	Melakukan pengkajian pada ibu nifas fisiologi	15. Jumlah Laporan pengkajian pada ibu nifas fisiologi	140 Laporan
16	Melakukan pengkajian pada ibu nifas patofisiologi perserta	16. Jumlah Laporan pengkajian pada ibu nifas patofisiologi perserta	40 Laporan
17	Melakukan asuhan kelahiran pada ibu nifas fisiologi	17. Jumlah Laporan asuhan kelahiran pada ibu nifas fisiologi	140 Laporan
18	Melakukan asuhan pada kasus kegawatdaruratan kelahiran	18. Jumlah Laporan asuhan pada kasus kegawatdaruratan kelahiran	20 Laporan
19	Melakukan penatalaksanaan pelayanan kelahiran	19. Jumlah Laporan penatalaksanaan pelayanan kelahiran	140 Laporan

Mengetahui
Kasir Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


No. Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199002 2 507

Sekayu, Januari 2021

Bidan Ahli Muda
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Ita Kartika, SST
NIP. 19941129 201101 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Ria Maryati , Am.Keb
Jabatan : Bidan Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Ns. Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasie Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

(Ns. Farida Yazid, S.Kep)
NIP. 19720511 199803 2 007

(Ria Maryati, Am.Keb)
NIP. 19860329 200902 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDAN PENYELIA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KESIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	2	3	4
1	Melakukan pengkajian pada ibu hamil fisiologi	1. Jumlah Laporan pengkajian pada ibu hamil fisiologi	200 Laporan
2	Melakukan pengkajian pada ibu hamil patologi	2. Jumlah Laporan pengkajian pada ibu hamil patologi	120 Laporan
3	Membuat/latar informed Choice dan/atau informed consent pada kasus dengan penyakit/patologi/penyakit penyerta	3. Jumlah Laporan informed Choice dan/atau informed consent pada kasus dengan penyakit/patologi/penyakit penyerta	200 Laporan
4	Melakukan penanganan kasus kegawatdaruratan maternal dengan kolaborasi	4. Jumlah Laporan penanganan kasus kegawatdaruratan maternal dengan kolaborasi	120 Laporan
5	Melakukan KIE tentang kesehatan ibu pada kelompok/masyarakat sesuai dengan kebutuhan	5. Jumlah Laporan KIE tentang kesehatan ibu pada kelompok/masyarakat sesuai dengan kebutuhan	300 Laporan
6	Melakukan pengkajian pada ibu bersalin patologi	6. Jumlah Laporan pengkajian pada ibu bersalin patologi	100 Laporan
7	Melakukan asuhan kala I persalinan dengan penyakit/patologi/penyakit penyerta secara kolaborasi	7. Jumlah Laporan asuhan kala I persalinan dengan penyakit/patologi/penyakit penyerta secara kolaborasi	120 Laporan
8	Melakukan tindakan BHD pada kasus kegawatdaruratan rasio	8. Jumlah Laporan tindakan BHD pada kasus kegawatdaruratan rasio	50 Laporan
9	Melakukan konseling ASI pada ibu dengan penyakit	9. Jumlah Dokumen konseling ASI pada ibu dengan penyakit	100 Dokumen
10	Melakukan resusitasi bayi baru lahir dengan penyakit secara kolaborasi	10. Jumlah Laporan resusitasi bayi baru lahir dengan penyakit secara kolaborasi	200 Laporan
11	Melakukan penanganan awal kegawatdaruratan asfiksia melalui kompresi jantung secara kolaborasi	11. Jumlah Laporan penanganan awal kegawatdaruratan asfiksia melalui kompresi jantung secara kolaborasi	40 Laporan
12	Melakukan asuhan pelayanan neonatal pada 0 jam - 48 jam pasca kelahiran	12. Jumlah Laporan asuhan pelayanan neonatal pada 0 jam - 48 jam pasca	200 Laporan
13	Melakukan asuhan pelayanan neonatal pada hari ke 3 - hari ke 7 pasca kelahiran pasca kelahiran	13. Jumlah Laporan asuhan pelayanan neonatal pada hari ke 3 - hari ke 7 pasca kelahiran pasca kelahiran	140 Laporan
14	Membagikan KIE tentang kesehatan anak pada kelompok/masyarakat sesuai dengan kebutuhan	14. Jumlah Laporan KIE tentang kesehatan anak pada kelompok/masyarakat sesuai dengan kebutuhan	200 Laporan
15	Melakukan pendokumentasian pelayanan kelahiran	15. Jumlah Laporan pendokumentasian pelayanan kelahiran	200 Laporan

Mengetahui
 Kasie Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin


 Na. Farida Yazid, B.Kep
 NIP. 19720511 199603 2 007

Sekayu, Januari 2021

Bidan Penyelia
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin


 Rita Maryati, Am.Kes
 NIP. 19880129 200902 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Leni Maryani, Am.Kep. SKM
Jabatan : Perawat Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ns. Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasie Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

(Ns. Farida Yazid, S.Kep)
NIP. 19720511 199603 2 007

(Leni Maryani, Am.Kep, SKM)
NIP. 19780317 200701 2 011

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT PENYELIA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN**

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengalihan kewenangan dasar pada individu	Jumlah Tindakan pengalihan kewenangan dasar pada individu	30 Tindakan
2	Melakukan konsultasi terpusat dalam pemberian asuhan keperawatan	Jumlah Tindakan konsultasi terpusat dalam pemberian asuhan keperawatan	30 Tindakan
3	Melakukan upaya promotif pada individu dalam pelayanan keperawatan	Jumlah Tindakan upaya promotif pada individu dalam pelayanan keperawatan	72 Tindakan
4	Melakukan intervensi keperawatan peremehan kebutuhan nutrisi	Jumlah Tindakan intervensi keperawatan peremehan kebutuhan nutrisi	72 Tindakan
5	Melakukan intervensi keperawatan peremehan kebutuhan mobilitas	Jumlah Tindakan intervensi keperawatan peremehan kebutuhan mobilitas	36 Tindakan
6	Melakukan tindakan keperawatan peremehan kebutuhan rasa nyaman dan pengetahuan suhu tubuh	Jumlah Pasien tindakan keperawatan peremehan kebutuhan rasa nyaman dan pengetahuan suhu tubuh	72 Pasien
7	Melakukan tindakan keperawatan peremehan kebutuhan eliminasi	Jumlah Pasien tindakan keperawatan peremehan kebutuhan eliminasi	72 Pasien
8	Melakukan perawatan luka	Jumlah Pasien perawatan luka	72 Pasien
9	Melakukan pemantauan perkembangan pasien sesuai dengan kondisinya	Jumlah Outcome pemantauan perkembangan pasien sesuai dengan kondisinya	36 Outcome

**Mengetahui
Kepala Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin**


Ns. Fatma Yaqid, S.Kep
NIP. 19720311 199603 2 007

Sekayu, Januari 2021

**Perawat Penyelia
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin**


Lani Marsani, Am. Kep. SKM
NIP. 19780317 200703 2 011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : dr. Deisy Effrina Lubis, SpA
Jabatan : Dokter Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama;

Nama : Novaza Zemilia Ariani, SST, M.Kes
Jabatan : Kasie Pelayanan Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

(Novaza Zemilia Ariani, SST, M.Kes)
NIP. 19860430 200902 2 003

Pihak Pertama,

(dr. Deisy Effrina Lubis, SpA)
NIP. 19720609 201407 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DOKTER MUDA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN**

NO.	KEGATAN/TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pelayanan spesialistik konsultasi prenatal	1. Jumlah per 10 pasien pelayanan spesialistik konsultasi prenatal	1450 per 10 pasien
2	Melakukan kunjungan rumah pada pasien	2. Jumlah per 10 pasien kunjungan (visit) pada pasien	3000 per 10 pasien
3	Melakukan pemeriksaan kesehatan bayi dan balita	3. Jumlah per 10 pasien pemeriksaan kesehatan bayi dan balita	2000 per 10 pasien
4	Melakukan pemeriksaan kesehatan bayi dan balita	4. Jumlah per 10 pasien pemeriksaan kesehatan bayi dan balita	5000 per 10 pasien
5	Melakukan pelayanan kesehatan	5. Jumlah per 10 pasien pelayanan (muntab)	1000 per 10 pasien
6	Melakukan tindakan medis pasien rawat inap	6. Jumlah per 10 pasien tindakan medis pasien rawat inap	1000 per 10 pasien
7	Melakukan tindakan medis pasien rawat jalan	7. Jumlah per 10 pasien tindakan medis pasien rawat jalan	5000 per 10 pasien
8	Melayani dan menerima komunitas dari dalam	8. Jumlah per 10 pasien kunjungan dari dalam	4000 per 10 pasien
9	Melakukan tugas jaga pengganti / on call	9. Jumlah tugas jaga pengganti / on call	5200 tugas jaga
10	Melakukan tugas jaga di tempat / AS	10. Jumlah tugas jaga di tempat / AS	3300 tugas jaga

Kepala
Kesehatan Masyarakat
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Novita Zamilia Azzah, SST, M.Kes
NIP. 19860430 200902 1 003

Sekayu, Januari 2021

Dokter Muda
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



dr. Dedy Elnita Lubis, SpA
NIP. 19720405 201407 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	Iswatun Hasanah Surchaya, A.Md.Keb.
Jabatan	Pelaksana/ Terampil - Bidan

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama	Ns. Farida Yazid, S.Kep
Jabatan	Kepala Seksi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua :

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Kebhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

(Ns. Farida Yazid, S.Kep)
NIP. 19720511 199603 2 007

Pihak Pertama,

(Iswatun Hasanah Surchaya, A.Md.Keb.)
NIP. 19910413 202012 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDAN TERAMPIL/ PELAKSANA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian pada ibu hamil fisiologis	1. Jumlah tindakan pengkajian pada ibu hamil fisiologis	72 tindakan
2	Menyusun perencanaan asuhan kebidanan pada ibu hamil fisiologis	1. Jumlah dokumen asuhan ibu hamil fisiologis	72 dokumen
3	Mempfasilitasi informed choice dan/atau informed consent	1. Jumlah formulir persetujuan tindakan asuhan kebidanan	400 angketan
4	Melakukan tindakan pencegahan infeksi	1. Jumlah tindakan pencegahan infeksi	360 tindakan
5	Memberikan nutrisi dan rehidrasi/oksigenasi/personal hygiene	1. Jumlah tindakan pemberian nutrisi dan rehidrasi/oksigenasi/ personal hygiene	450 tindakan
6	Memberikan vitamin/ suplemen pada klien/ asuhan kebidanan kasus fisiologis	1. Jumlah tindakan pemberian vitamin/ suplemen pada klien/ asuhan kebidanan kasus fisiologis	200 tindakan
7	Memberikan Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE) tentang kesehatan ibu pada individu/ keluarga sesuai kebutuhan	1. Jumlah tindakan pemberian Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE) tentang kesehatan ibu pada individu/ keluarga sesuai kebutuhan	400 tindakan

Mengetahui
Kepala Seksi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Na. Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

Sekayu, Januari 2021

Bidan Terampil/ Pelaksana
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Irawati Hasanah Surohaya, A.Md.Keb.
NIP. 19910413 202012 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Triwidyasari, AM.Keb
Jabatan : Bidan Terampil

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Ns. Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasie Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ns. Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

Triwidyasari, AM.Keb
NIP. 19900325 202012 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDAN TERAMPIL/PELAKSANA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian pada ibu hamil fisiologi	1. Jumlah tindakan pengkajian pada ibu hamil fisiologi	72 tindakan
2	Menyusun perencanaan asuhan kebidanan pada ibu hamil fisiologi	1. Jumlah dokumen asikes ibu hamil fisiologi	72 dokumen
3	Memfasilitasi <i>informed choice</i> dan/ atau <i>informed consent</i>	1. Jumlah dokumen dalam kegiatan fasilitasi persetujuan tindakan asuhan kebidanan	270 dokumen
4	Melakukan tindakan pencegahan infeksi	1. Jumlah tindakan pencegahan infeksi	600 tindakan
5	Memberikan nutrisi dan rehidrasi/oksigenasi/personal hygiene	1. Jumlah tindakan pemberian nutrisi dan rehidrasi/ oksigenasi/ personal hygiene	540 tindakan
6	Memberikan vitamin/ suplemen pada klien/ asuhan kebidanan kasus fisiologi	1. Jumlah tindakan pemberian vitamin/ suplemen pada klien/ asuhan kebidanan kasus fisiologi	200 tindakan
7	Memberikan Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE) tentang kesehatan ibu pada individu/ keluarga sesuai kebutuhan	1. Jumlah dokumen kegiatan pemberian Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE) tentang kesehatan ibu pada individu/ keluarga sesuai kebutuhan	270 dokumen

Mengetahui
Kepala Sekel Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Na. Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

Sekayu, Januari 2021

Bidan Terampil/Pelaksana
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Triwidyasari, AM.Keb
NIP. 19940325 202012 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Martina Yuni Sera, AM.Kep
Jabatan : Perawat Pelaksana

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Ns. Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 25 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

(Ns. Farida Yazid, S.Kep)
NIP. 19720511 199803 2 007

(Martina Yuni Sera, AM.Kep)
NIP. 19900303 202012 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT TERAMPIL RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN**

NO.	KEGIATAN TUGAS JASATAN	INDICATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada insidra	1. Jumlah tindakan pengkajian dasar pada insidra	200 tindakan
2	Melakukan komunikasi teraspektif dalam pemberian asuhan keperawatan	2. Jumlah tindakan komunikasi teraspektif dalam pemberian asuhan keperawatan	200 tindakan
3	Memberikan edukasi sederhana	3. Jumlah tindakan memberikan edukasi sederhana	72 tindakan
4	Melakukan intervensi keperawatan spesifik sederhana pada klien kardial bedah	4. Jumlah tindakan intervensi keperawatan spesifik sederhana pada klien kardial bedah	216 tindakan
5	Memfasilitasi suasana lingkungan yang tenang dan aman dari bahaya infeksi penularan infeksi	5. Jumlah kegiatan memfasilitasi suasana lingkungan yang tenang dan aman dari bahaya infeksi penularan infeksi	200 kegiatan
6	Melakukan perawatan luka	6. Jumlah tindakan perawatan luka	94 tindakan
7	Melakukan dokumentasi keperawatan	7. Jumlah kegiatan dokumentasi keperawatan	200 kegiatan

Sekayu, 25 Januari 2021

Mengetahui
Kepala Seksi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Ns. Farida Yulid, S. Kap
NIP. 19720511 199803 2 007

Perawat Terampil
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Marisa Yuni Sora, AM, Kap
NIP. 19900303 202012 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : dr. Rolando Agustian Halim
Jabatan : Dokter Ahli Pertama

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Novaza Zemilia Ariani, SST, M.Kes
Jabatan : Kasie Pelayanan Medis

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 22 Januari 2021

Pihak Kedua

Novaza Zemilia Ariani, SST, M.Kes
NIP. 19860430 200602 2 003

Pihak Pertama,

dr. Rolando Agustian Halim
NIP. 199508082020121001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DOKTER AHLI PERTAMA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pelayanan medik umum	Jumlah pelayanan medik umum yang diberikan pada pasien	100 tindakan
2	Melakukan tindakan khusus oleh dokter umum	Jumlah tindakan khusus yang dilakukan pada pasien	70 tindakan
3	Melakukan tindakan darurat medik/FAK	Jumlah tindakan darurat medik/FAK yang dilakukan pada pasien	70 tindakan
4	Melakukan kunjungan (visit) pasien rawat inap	Jumlah visit yang dilakukan pada pasien rawat inap	70 visit
5	Membuat catatan medik pasien rawat inap	Jumlah status/catatan medik yang ditulis pada pasien rawat inap	70 catatan
6	Membuat catatan medik pasien IGD	Jumlah status/catatan medik yang ditulis pada pasien IGD	70 catatan
7	Melakukan visum et repertum	Jumlah visum et repertum yang dibuat	10 visum
8	Melakukan rujuk jaga di RS	Jumlah jam jaga yang dilakukan di rumah sakit sesuai jadwal	254 jam

Sekayu, 22 Januari 2021

Mengetahui
Kasie Pelayanan Medik
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Nova Zenilia Arisni, SST, M.Kes
NP 19860430 200902 2 003

Dokter Ahli Pertama
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



dr. Rolando Agustian Halim
NP 198508082020121001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Meilyanti Wulandari, A.Md.Keb.
Jabatan : Pelaksana/ Terampil - Bidan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama:

Nama : Ns.Farida Yazid,S.Kep
Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku Atasan Pihak Pertama Selanjutnya Disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

PihakKedua,

PihakPertama,

(Ns.Farida Yazid,S.Kep)
NIP. 19720511 199603 2 007

(Meilyanti Wulandari, A.Md.Keb.)
NIP. 19930502 202012 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDAN TERAMPIL/ PELAKSANA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Melakukan pengkajian pada ibu hamil fisiologi	1. Jumlah tindakan pengkajian pada ibu hamil fisiologi	72 tindakan
2.	Menyusun perencanaan asuhan kebidanan pada ibu hamil fisiologi	1. Jumlah dokumen askeb ibu hamil fisiologi	72 dokumen
3.	Memfasilitasi informed choice dan/ atau informed consent	1. Jumlah kegiatan fasilitasi persetujuan tindakan asuhan kebidanan	400 kegiatan
4.	Melakukan tindakan pencegahan infeksi	1. Jumlah tindakan pencegahan infeksi	560 tindakan
5.	Memberikan nutrisi dan rehidrasi/oksigenasi/personal hygiene	1. Jumlah tindakan pemberian nutrisi dan rehidrasi/ oksigenasi/ personal hygiene	450 tindakan
6.	Memberikan vitamin/ suplemen pada klien/ asuhan kebidanan kasus fisiologi	1. Jumlah tindakan pemberian vitamin/ suplemen pada klien/ asuhan kebidanan kasus fisiologi	200 tindakan
7.	Memberikan Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE) tentang kesehatan ibu pada individu/ keluarga sesuai kebutuhan	1. Jumlah tindakan pemberian Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE) tentang kesehatan ibu pada individu/ keluarga sesuai kebutuhan	400 tindakan

Mengetahui
Kepala Seksi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Na. Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199502 2 007

Sekayu, Januari 2021

Bidan Terampil/ Pelaksana
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Meliyanti Wulandari, A.Md.Keb.
NIP. 19830502 202012 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Novri Firmando, S.Kom
Jabatan : Analis Pengembangan Teknologi Medis

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : lin Darliah, SKM
Jabatan : Kepala Seksi Rekam Medik dan SIRS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 22 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

(lin Darliah, SKM)

NIP. 19820516 200902 2 008

(Novri Firmando, S.Kom.)

NIP. 19880919 202012 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
ANALIS PENGEMBANG TEKNOLOGI MEDIS RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pemantauan kegiatan Pelayanan rekam medik di SIMRS.	Jumlah waktu Pelaksanaan Perhentiaan Laporan Pelayanan rekam medik di SIMRS.	12 bulan
2	Melakukan pengumpulan bahan Ketersediaan Dokumen Kebijakan / SOP / Peraturan Rekam Medis dan SIMRS.	Jumlah Ketersediaan Dokumen Kebijakan / SOP / Peraturan Rekam Medis dan SIMRS.	34 SPD
3	Mengumpulkan data / informasi untuk laporan Mutu dan SPMA rekam medik.	Jumlah Rekapitulasi laporan SPMA.	12 Laporan
4	Mengumpulkan data registrasi pasien Rawat Jalan, Rawat Inap dan UGD dari SIMRS.	Jumlah laporan Register pasien rawat jalan, rawat inap dan UGD per bulan.	36 Laporan
5	Mengajukan dan mengirim Laporan SRS Revisi.	Jumlah Laporan sesuai periode (bulanan / Tahunan).	12 Laporan
6	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan baik secara lisan maupun tertulis.	Jumlah tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan baik secara lisan maupun tertulis.	12 Kegiatan

Mengetahui
Kasi Rekam Medis dan SIRS
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

In Darfiah, SKM
NIP. 19820516 200902 2 006

Sekayu, 22 Januari 2021

Analisa Pengembangan Teknologi Medis
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Novri Firmanda, S.Kom.
NIP. 19880919 202012 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Andi Vandesi
Jabatan : Bendahara Pengeluaran APBD

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Yetty Oktariza, S.Psi
Jabatan : Kasubbag. Perbendaharaan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Kebhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 26 Januari 2021

Pihak Kedua,

(Yetty Oktariza, S.Psi)
NIP. 19821015 200902 2 007

Pihak Pertama,

(Andi Vandesi)
NIP. 19800821 200701 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BENDAHARA PENGELUARAN APBD RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mengajukan anggaran ke DPRD	Jumlah (jumlah) Pemajuan Dana	11 Dokumen
2	Mengajukan Surat Perintah Membayar	Jumlah Pengajuan surat perintah bayar	11 Dokumen
3	Menerima dan melaksanakan perintah dari DPRD	Jumlah penerimaan dan pelaksanaan anggaran dari DPRD	11 Dokumen
4	Menerima dan Menyalurkan UPR/UT/UMD	APBD Realisasi Pengajuan Survei Dana APBD	11 Dokumen
5	Melakukan pencairan gaji	Jumlah Pencairan Gaji	40 Dokumen
6	Melakukan transfer pengajuan dari APBD	Jumlah Pelaksanaan Transfer Pengajuan APBD	11 Dokumen
7	Menerima dan menyerahkan Survei DPR yang di berikan ke DPRD	Jumlah Penerimaan dan penyerahan Survei DPR yang di berikan ke DPRD	11 Dokumen
8	Menerima dan menyerahkan Survei yang di berikan	Jumlah Penerimaan dan penyerahan Survei yang di berikan	11 Dokumen

Marsudi
 Wakil Kepala Pemerintahan
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin

Yudi Orlanta, S.Pd
 NIP. 19821013 20032 1 007

Sekayu, 26 Januari 2021

Bendahara Pengeluaran APBD
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin

Rini Verrisa
 NIP. 19800321 200701 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Muhammad Aziz Alfian, A.Md.
Jabatan : Pengelola Laporan Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama;

Nama : Rodas Kurniadi, A.Md.
Jabatan : Kasubtag Akuntansi dan Pelaporan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 26 Januari 2021

Pihak Kedua,

Rodas Kurniadi, A.Md.
NIP. 19891204 199903 1 004

Pihak Pertama,

Muhammad Aziz Alfian, A.Md.
NIP. 19941002 202012 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA LAPORAN KEUANGAN RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menganalisis sistem penjumlahan dan pelaporan keuangan, yang meliputi: a. Jurnal Transaksi Kas b. Jurnal Transaksi Non Kas c. Laporan Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Jurnal Transaksi Kas Jumlah Dokumen Jurnal Transaksi Non Kas Jumlah Dokumen Laporan Realisasi Anggaran	12 Dokumen 12 Dokumen 12 Dokumen
2	Mengumpulkan bahan aturan laporan keuangan sesuai dengan SAP	Jumlah Dokumen Peraturan dan Pedoman Penyusunan Laporan Keuangan sesuai dengan SAP	12 Dokumen
3	Mengumpulkan dan memeriksa berkas rekapitulasi transaksi keuangan, yang meliputi: a. APBD - Buku Kas Umum, Buku Kas Umum - Kas Tunai dan Buku Kas Umum - Bank b. BLUD - Buku Kas Umum, Buku Kas Umum - Kas Tunai dan Buku Kas Umum - Bank	Jumlah Dokumen Rekapitulasi Transaksi Keuangan APBD Jumlah Dokumen Rekapitulasi Transaksi Keuangan BLUD	36 Dokumen 36 Dokumen

Mengetahui,
Kasubbag Akuntansi dan Pelaporan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Rodes Kurniadi, A.Md.
NIP. 19881204 199903 1 004

Sekayu, 26 Januari 2021

Pengelola Laporan Keuangan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Muhammad Aziz Ailfan, A.Md.
NIP. 19941002 202012 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Anton Pranoto
Jabatan : Asisten Apoteker Pelaksana

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Fauziah SKM, M.Kes
Jabatan : Kasi Penunjang Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,


Fauziah, SKM, M.Kes

NIP. 19741104 200604 2 002

Pihak Pertama,


Anton Pranoto

NIP. 19891003 201503 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
ASISTEN APOTEKER PELAKSANA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	Indikator Kinerja	TARGET
1	2	3	4
1	Mengumpulkan bahan-bahan atau data-data dari berbagai sumber/jatam	Jumlah Nama obat expired	12
2	Mengumpulkan data-data	Jumlah Nama obat yang tidak dapat dipenuhi per setiap permintaan	000
3	Menerima dan memeriksa pembelian farmasi	Jumlah Faktur pembelian Farmasi yang datang	300
4	Mengirimkan pembelian farmasi	Jumlah Faktur pembelian Farmasi yang datang	100
5	Mendistribusikan pembelian farmasi	Jumlah dokumen permintaan pembelian farmasi dari setiap ruangan	900

Mengetahui
Atasan yang mendiditangi SKP
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP.19741114042006042002

Sekayu, Januari 2021

Asisten Apoteker Pelaksana
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Anton Pranoto, Amf
NIP.198910032015031001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Romsiah, Amd.Kep.,SKM
Jabatan : Perawat Mahir

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua:

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua

(Farida Yazid, S.Kep)
NIP. 19720511 199803 2 007

Pihak Pertama

(Romsiah, Amd.Kep.,SKM)
NIP. 19790919 200701 2004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT MAHIR RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN**

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	2	3	4.
1.	Melakukan penilaian keperawatan dasar pada individu	Laporan hasil kajian keperawatan dasar pada individu	500 Laporan
2.	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	Catatan keperawatan tentang komunikasi terapeutik dalam memberikan asuhan keperawatan	410 Laporan
3.	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Catatan keperawatan tentang edukasi perilaku hidup bersih dan sehat dalam rangka melakukan upaya promotif	300 Laporan
4.	Memfasilitasi pertemuan, alat dan bahan, lingkungan fisik pada pasien untuk mencegah risiko cedera pada individu dalam rangka upaya promotif	Catatan keperawatan tentang pemberian asuhan keperawatan yang sederhana	320 Laporan
5.	Melaksanakan edukasi tentang perilaku hidup bersih dan sehat dalam rangka melakukan upaya promotif	Catatan keperawatan tentang asuhan keperawatan yang tentang dan asuhan dan bebas risiko penularan infeksi	500 Laporan
6.	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana di area medikal bedah	Catatan keperawatan tentang intervensi keperawatan spesifik yang sederhana di area medikal bedah	320 Laporan
7.	Memfasilitasi asuhan tindakan yang aman dan bebas risiko penularan infeksi	Catatan keperawatan tentang intervensi keperawatan spesifik yang sederhana di area anak	500 Laporan
8.	Memfasilitasi pemenuhan pelindung diri dari stresor pada kelompok dalam rangka melakukan upaya promotif asuhan keperawatan	Catatan keperawatan tentang perawatan luka	320 Laporan
9.	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	Catatan keperawatan tentang dokumentasi tindakan keperawatan	300 Laporan

Mengetahui
Kep. Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Farida Yuzid, S.Kep
NIP. 19720511 199003 2 007

Sekayu, Januari 2021

Perawat Mahir
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Romiah, Anal. Keperawatan, SKM
NIP. 19790919 200701 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Desmaniar,Am.Keb
Jabatan : Bidan Pelaksana Lanjutan

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Ns.Farida Yazid,S.Kep
Jabatan : Kasi Pelayanan Dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 26 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ns.Farida Yazid,S.Kep
NIP.19720511 199603 2 007

Desmaniar,Am.Keb
Nip.19771229 200801 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDAN PELAKSANA LANJUTAN RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JAWABAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	melakukan pengkajian pada ibu hamil fisiologis	laporan pengkajian pada ibu hamil fisiologis	400 laporan
2	merencanakan asuhan kebidanan dasar fisiologis sesuai kesimpulan	laporan asuhan kebidanan dasar fisiologis sesuai kesimpulan	400 laporan
3	melaksanakan kegiatan asuhan pada kelas ibu hamil	laporan kegiatan asuhan pada kelas ibu hamil	400 laporan
4	melakukan deteksi dini terhadap preeklamsia, komplikasi atau preeklamsia pada ibu dg eklampsia	laporan deteksi dini terhadap preeklamsia, komplikasi atau preeklamsia pada ibu dg eklampsia	400 laporan
5	melakukan penatalaksanaan pada ibu hamil dg mola hidatidosa	laporan penatalaksanaan pada ibu hamil dg mola hidatidosa	400 laporan
6	melakukan tindakan pencegahan infeksi	laporan tindakan tindakan pencegahan infeksi	400 laporan
7	memberikan ke tlg kesehatan ibu pada individu/keluarga	laporan tlg ke kesehatan ibu pada individu/keluarga	500 laporan
8	melakukan pengkajian pada ibu nifas	laporan pengkajian pada ibu nifas	400 laporan
9	melakukan pelayanan kb suntik	laporan pelayanan kb suntik	400 laporan
10	memberikan ke tlg reproduksi perempuan pada individu/keluarga	laporan ke tlg reproduksi perempuan pada individu/keluarga	500 laporan

Mengetahui,
 asil Pelaksana Dan Asuhan Keperawatan
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin


 No. Farida Yasin S. Kep
 NIP 19720611 199603 2 007

Sekayu, 28 Januari 2021

Bidan Pelaksana Lanjutan
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin


 Desmanur Aa. Keb
 NIP 19771229 200601 2 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini

Nama Rita Aryani AM.Keb
Jabatan Bidan Pelaksana Lanjutan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama Ns Fanda Yazid S.Kep
Jabatan Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ns.Fanda Yazid S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

Rita Aryani AM.Keb
NIP.19770618 200801 2 002

PERJANJIAN KINERJATAHUN 2021
BIDAN PELAKSANA LANJUTAN
RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

No	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian pada ibu hamil fisiologi	Laporan pengkajian	400 Laporan
2	Merencanakan asuhan kebidanan kasus fisiologis sesuai kesimpulan	Laporan Asuhan Kebidanan kasus fisiologis	400 Laporan
3	Melakukan deteksi dini terhadap penyulit, komplikasi atau penyakit pada ibu hamil dengan kolaborasi	Laporan deteksi dini terhadap penyulit, komplikasi pada ibu hamil	400 Laporan
4	Melaksanakan kegiatan asuhan pada kelas ibu hamil	Laporan kegiatan asuhan kelas ibu hamil	400 Laporan
5	Melakukan penata laksanaan pada ibu hamil dengan malnutrisi dengan kolaborasi	Laporan penata laksana pada ibu hamil	350 Laporan
6	Melakukan tindakan pencegahan infeksi	Laporan tindakan pencegahan infeksi	350 laporan
7	Melakukan pencegahan penularan penyakit dari ibu ke anak	Laporan pencegahan penyakit menular	400 Laporan
8	Memberikan KIE tentang kesehatan ibu pada individu / keluarga sesuai dengan kebutuhan	Laporan KIE	400 Laporan
9	Melakukan pengkajian pada ibu nifas	Laporan pengkajian pada ibu nifas	400 Laporan
10	Melakukan pelayanan keluarga berencana (KB) suntik	Laporan KB suntik	320 Laporan
11	Melakukan deteksi dini benjolan pada payudara (SADANIS)	Laporan SADANIS	300 Laporan
12	Memberikan komunikasi informasi dan edukasi tentang kesehatan reproduksi perempuan dan keluarga berencana (KB) pada individu /keluarga sesuai kebutuhan	Laporan informasi edukasi reproduksi kesehatan perempuan dan KB	400 Laporan

Mengetahui
Kasi Pelayanan Dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Na Farida Yacidi S. Kep
NIP.19720511 156603 2 007

Sekayu, Januari 2021
Bidan Pelaksana Lanjutan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Rita Aryani AM Keb
NIP.19770510 200801 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini

Nama : Nurmaya AM.Kep
Jabatan : Perawat Mahir

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Ns.Farida Yazid S.Kep
Jabatan : Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ns.Farida Yazid S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

Nurmaya AM.Kep
NIP. 19830704 200701 2 001

**PERJANJIAN KINERJATAHUN 2021
PERAWAT MAHIR RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN**

No	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada individu	Laporan pengkajian	400 Laporan
2	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	Laporan pengkajian keperawatan pada keluarga	310 Laporan
3	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Laporan komunikasi terapeutik	400 Laporan
4	Memfasilitasi penggunaan alat-alat pengaman /pelindung fisik pada pasien untuk mencegah resiko cedera pada individu dalam rangka upaya preventif	Laporan penggunaan alat pelindung fisik mencegah resiko cedera pada individu	310 Laporan
5	Melaksanakan edukasi tentang perilaku hidup bersih dan sehat dalam rangka melakukan upaya promotif	Laporan edukasi	400 Laporan
6	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medical bedah	Laporan intervensi keperawatan medical bedah	310 laporan
7	Memfasilitasi suasana lingkungan yang tenang dan aman dan bebas resiko penularan infeksi	Logbook resiko penularan infeksi	400 Laporan
8	Memfasilitasi penggunaan pelindung diri dari steresor pada kelompok dalam rangka melakukan upaya preventif asuhan keperawatan	Logbook penggunaan pelindung diri	310 Laporan
9	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	Logbook (dokumentasi) tindakan keperawatan	400 Laporan

Mengetahui
Kep. Pelayanan Dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Ns. Farida Yazid, S. Kep.
NIP.19720511.1990032.007.

Sekayu, Januari 2021
Perawat Mahir
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Nurtasya AM, Kep.
NIP.19830704.2007012.001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Eka Afriani, AM. Kep, ST
Jabatan : Perawat Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama;

Nama : Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasir Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

(Farida Yazid, S.Kep)
NIP. 19720511 199803 2 007

Pihak Pertama,

(Eka Afriani, AM. Kep, ST)
NIP. 19760111 200504 2 016

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT PENYELIA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	1. Jumlah pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	300 Laporan
2	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	1. Jumlah dokumen asuhan keperawatan pada keluarga	300 Laporan
3	Melakukan upaya promotif pada individu dalam pelayanan keperawatan	1. Jumlah dokumen upaya promotif pada individu dalam pelayanan keperawatan	300 Laporan
4	Melakukan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat	1. Jumlah dokumen tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat	300 Laporan
5	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area resiko rendah	1. Jumlah dokumen keperawatan spesifik yang sederhana pada area resiko rendah	300 Laporan
6	Melakukan tindakan keperawatan pada pasien dengan rencana pembedahan pada tahap pre/intra/post operasi	1. Jumlah dokumen tindakan keperawatan pada pasien dengan intervensi pembedahan	300 Laporan
7	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	1. Jumlah tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	300 Logbook
8	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan mobilitasi	1. Jumlah laporan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan mobilitasi	300 Logbook
9	Melakukan pemantauan perkembangan pasien sesuai dengan kondisinya	1. Jumlah laporan pemantauan perkembangan pasien sesuai dengan kondisinya	300 Logbook
10	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	1. Jumlah dokumentasi tindakan keperawatan	300 Logbook

Sekayu, Januari 2021

Mengetahui
Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Ferida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199403 2 007

Pemerit Penyelia
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Eka Afrani, AM.Kep, ST
NIP. 19750111 200804 2 018



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada Hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Ns.Andi Perdana Putra, S.Kep
Jabatan : Perawat Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

(Farida Yazid, S.Kep)
NIP. 19720511 199603 2 007

Pihak Pertama,

(Ns. Andi Perdana Putra, S.Kep)
NIP. 19820902 201001 1019

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT AHLI MUDA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN**

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan Skining pada individu / ketumpek	1. Jumlah tindakan skinning pada individu / ketumpek	300 Laporan
2	Melakukan komunikasi terapan di dalam pemberian asuhan keperawatan	1. Jumlah dokumen asuhan keperawatan pada individu	300 Laporan
3	Melakukan intervensi keperawatan sesuai yang kompleks di area medical bedah	1. Jumlah dokumen intervensi keperawatan di medical bedah	300 Laporan
4	Melakukan edukasi kesehatan pada individu pasien dalam rangka melakukan upaya preventif	1. Jumlah dokumen edukasi kesehatan pada individu	300 Laporan
5	Melakukan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat	1. Jumlah dokumen tindakan keperawatan pada gawat darurat	100 Laporan
6	Mendefinisikan rencana tindakan yang terarah dan aman serta bebas risiko penularan risiko infeksi	1. Jumlah dokumen mendefinisikan rencana tindakan	300 Laporan
7	Melakukan tindakan keperawatan pada pasien dengan intervensi pembedahan pada tahap pre/post operasi	1. Jumlah laporan tindakan keperawatan pada pasien pre/post operasi	300 Longbook
8	Melakukan tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	1. Jumlah laporan tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman	100 Longbook
9	Melakukan upaya peningkatan kepatuhan kewaspadaan standar pada pasien / petugas / lingkungan sebagai upaya pencegahan infeksi	1. Jumlah laporan kepatuhan kewaspadaan standar	200 Longbook
10	Melakukan pemenuhan kebutuhan oksigenasi kompleks	1. Jumlah pemenuhan kebutuhan oksigenasi	100 Longbook
11	Melakukan pemantauan atau penilaian kondisi pasien selama dilakukan tindakan keperawatan	1. Jumlah pemantauan kondisi pasien selama tindakan keperawatan	300 Longbook
12	Melakukan edukasi kesehatan pada keluarga untuk meningkatkan kesehatan anggota keluarganya dalam upaya promotif	1. Jumlah edukasi kesehatan	300 Longbook
13	Melakukan pendokumentasian tindakan keperawatan	1. Jumlah pendokumentasian tindakan keperawatan	300 Longbook

Sekayu, Januari 2021

Mengetahui
Kasir Pelayan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Farida Yuzli S.kep
NIP. 19720611 199903 3 007

Perawat Ahli Muda
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Ns. Andri Permana Putra S.Kep
NIP. 19820902 201001 1 019



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Armiyani, SKM
Jabatan : Perawat Mahir

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Ns. Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasi. Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 26 Januari 2021

Pihak Kedua,

Ns. Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

Pihak Pertama,

Armiyani, SKM
NIP. 19760520 200604 2 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT MAHIR RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada individu	Jumlah pengkajian keperawatan dasar pada individu	580 Laporan
2	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	Jumlah pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	410 Laporan
3	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Jumlah kegiatan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	580 Laporan
4	Melaksanakan imanasasi pada individu dalam rangka melakukan preventif	Jumlah kegiatan imanasasi pada individu dalam rangka melakukan preventif	580 Laporan
5	Melaksanakan edukasi tentang perilaku hidup bersih dan sehat dalam rangka melakukan upaya promotif	Jumlah kegiatan edukasi tentang perilaku hidup bersih dan sehat dalam rangka melakukan upaya promotif	580 Laporan
6	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area anak	Jumlah intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area anak	580 Laporan
7	Memfasilitas suasana lingkungan yang tenang dan aman dan bebas risiko penularan infeksi	Jumlah kegiatan memfasilitas suasana lingkungan yang tenang dan aman dan bebas risiko penularan infeksi	580 logbook
8	Memfasilitas penggunaan pelindung diri dari staf/tenaga pada kelompok dalam melakukan upaya preventif asuhan keperawatan	Jumlah kegiatan memfasilitas penggunaan pelindung diri dari staf/tenaga pada kelompok dalam melakukan upaya preventif asuhan keperawatan	410 logbook
9	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	Jumlah kegiatan dokumentasi tindakan keperawatan	580 logbook

Mengetahui
Kasi, Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



No. Ferida Yuzid, S.Kep
NIP. 19720311 190603 2 007

Sekayu, 26 Januari 2021

Perawat Mahir
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Amriyanti, SKM
NIP. 19780529 200604 2 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Bambang Irawan, AMRO
Jabatan : Refraksionis Optisien Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Fauziah, SKM, M.Kes
Jabatan : Kasi, Penunjang Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 26 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 19741104 200604 2 002

Bambang Irawan, AMRO
NIP. 19800503 200903 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
REFRAKSIONIS OPTISIEN PENYELIA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menyusun rencana kerja pelayanan refraksi	Jumlah kegiatan perencanaan kerja pelayanan refraksi	200 Rencana
2	Menyusun rencana pemeriksaan refraksi	Jumlah kegiatan perencanaan pemeriksaan refraksi	200, Tiap 10 Kasus
3	Melakukan pemeriksaan pendahuluan	Jumlah kegiatan pemeriksaan pendahuluan	200, Tiap 10 Pasien
4	Melakukan pemeriksaan refraksi objektif dan subjektif monokuler, penyeimbangan beban akomodasi dan pemberian lensa addisi baca pada kasus kompleks pada anak	Jumlah pemeriksaan refraksi objektif dan subjektif monokuler, penyeimbangan beban akomodasi dan pemberian lensa addisi baca pada kasus kompleks pada anak	180, Tiap 10 Pasien
5	Melakukan pemeriksaan penglihatan binokuler pada kasus sederhana pada anak	Jumlah pemeriksaan penglihatan binokuler pada kasus sederhana pada anak	100 Pasien
6	Menetapkan ukuran koreksi anisometropi refraksi dan jenis terapi penglihatan	Jumlah kegiatan penetapan ukuran koreksi anisometropi refraksi dan jenis terapi penglihatan	200, Tiap 10 Pasien
7	Menorjematikan resep kacamata	Jumlah kegiatan peninjematian resep kacamata	120, Tiap 10 Resep
8	Menyiapkan pelayanan optik	Jumlah kegiatan persiapan pelayanan optik	200 Pasien
9	Melakukan kontrol kelainan fungsi penglihatan	Jumlah kegiatan kontrol kelainan fungsi penglihatan	200 Pasien
10	Melakukan tindakan / penyuluhan pemeriksaan penglihatan	Jumlah kegiatan tindakan / penyuluhan pemeriksaan penglihatan	200 Pasien
11	Melakukan evaluasi pelayanan	Jumlah kegiatan evaluasi pelayanan	200 Laporan
12	Membuat catatan pemeriksaan / rekam refraksi optik dan lensa kontak	Jumlah kegiatan pembuatan catatan pemeriksaan / rekam refraksi optik dan lensa kontak	200, Tiap 10 Pasien

Sekayu, 26 Januari 2021

Mengenalui
Kasi. Penunjang Medik
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Fauziah, SKM, M.kes
NIP. 19741104200804 2 002

Refraksionis Optisien Penyelia
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Bambang Irawan, AMRO
NIP. 19800503200903 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nidariani, AMRO
Jabatan : Refraksionis Optisien Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Fauziah, SKM, M.Kes
Jabatan : Kasi. Penunjang Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 26 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 19741104200604 2 002

Nidariani, AMRO
NIP. 19800106 200604 2 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
REFRAKSIONIS OPTISIEN PENYELIA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO	KEGIATAN/TUGAS JABATAN	INDIKATOR KERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menyusun rencana kerja pelayanan refraksi	Jumlah kegiatan perencanaan kerja pelayanan refraksi	200 Rencana
2	Menyusun rencana pemeriksaan refraksi	Jumlah kegiatan perencanaan pemeriksaan refraksi	200, Tiap 10 Pasien
3	Melakukan pemeriksaan pendahuluan	Jumlah kegiatan pemeriksaan pendahuluan	200, Tiap 10 Pasien
4	Melakukan pemeriksaan refraksi objektif dan subjektif monokuler, penyeimbangan beban akomodasi dan pemberian lensa akhir/lensa pada kasus kompleks pada anak	Jumlah pemeriksaan refraksi objektif dan subjektif monokuler, penyeimbangan beban akomodasi dan pemberian lensa akhir/lensa pada kasus kompleks pada	180, Tiap 10 Pasien
5	Melakukan pemeriksaan penglihatan binokuler pada kasus sederhana pada anak	Jumlah pemeriksaan penglihatan binokuler pada kasus sederhana pada anak	100 Pasien
6	Menerima dan mengurus kembali anomali refraksi dan jenis terapi penglihatan	Jumlah kegiatan menerima dan mengurus kembali anomali refraksi dan jenis terapi penglihatan	100, Tiap 10 Pasien
7	Menerjemahkan resep kacamata	Jumlah kegiatan menerjemahkan resep kacamata	120, Tiap 10 Resep
8	Menyajikan pelayanan optik	Jumlah kegiatan disajikan pelayanan optik	200 Pasien
9	Melakukan konsultasi sebelum fungsi penglihatan	Jumlah kegiatan konsultasi sebelum fungsi penglihatan	200 Pasien
10	Melakukan bimbingan / penyuluhan pemeriksaan penglihatan	Jumlah kegiatan bimbingan / penyuluhan pemeriksaan penglihatan	200 Pasien
11	Melakukan evaluasi pelayanan	Jumlah kegiatan evaluasi pelayanan	200 Laporan
12	Membuat catatan pemeriksaan / rekam refraksi optik dan lensa kontak	Jumlah kegiatan pembuatan catatan pemeriksaan / rekam refraksi optik dan lensa kontak	200, Tiap 10 Pasien

Mengetahui
Kasi. Penunjang Medis
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 19741104 200604 2 002

Sekayu, 26 Januari 2021

Refraksionis Optisien Penyelia
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Nidariati, AMRO
NIP. 198009106 200604 2 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Eny Susita, AM.Kep
Jabatan : Perawat Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ns. Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasie Pelayanan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 26 Januari 2021

PihakKedua

Ns. Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

PihakPertama

Eny Susita, AM.Kep
NIP. 19721127 200804 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT PENYELIA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	2.	3.	4.
1	Melakukan Pengkajian keperawatan dasar pada individu.	Jumlah Pengkajian keperawatan dasar pada individu.	400 laporan
2	Melakukan komunikasi terpadu dalam pemberian asuhan keperawatan	Jumlah logbook tentang komunikasi terpadu	320 logbook
3	Melakukan upaya promotif pada individu dalam pelayanan keperawatan	Jumlah logbook tentang individu dalam pelayanan keperawatan	380 logbook
4	Mendefinisasi suasana lingkungan yang tenang, aman dan bebas risiko infeksi	Jumlah logbook tentang mendefinisasi suasana lingkungan tenang, aman dan bebas risiko infeksi	200 logbook
5	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan mobilitasi	Jumlah logbook tentang tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan mobilitasi	300 logbook
6	Melakukan tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaliran suhu tubuh	Jumlah logbook tentang tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaliran suhu tubuh	500 logbook
7	Melakukan pemantauan perkembangan pasien sesuai dengan kondisinya	Jumlah logbook tentang pemantauan perkembangan pasien sesuai dengan kondisinya	300 logbook
8	Melakukan asyensi keperawatan spesifik yang sederhana di area anak	Jumlah logbook tentang asyensi keperawatan spesifik yang sederhana di area anak	180 logbook
9	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	Jumlah laporan dokumentasi tindakan keperawatan	220 laporan

Sekayu, 26 Januari 2021

Mengetahui

Kasie Pelayanan Asuhan Keperawatan

RSUD Sekayu

Kabupaten Musi Banyuasin



Ms. Fanda Yuzli, S.Kep
NIP. 19730511 199603 2 001

Perawat Penyelia

RSUD Sekayu

Kabupaten Musi Banyuasin



Emy Sireta, Am, Ners
NIP. 19721127 200804 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Epi Susanti, S.Kep
Jabatan : Perawat Mahir

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai tempiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 28 Januari 2021

Pihak Kedua,

(Farida Yazid, S.Kep)
NIP. 19720511 199603 2 007

Pihak Pertama,

(Epi Susanti, S.Kep)
NIP. 19791126 201407 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT MAHIR RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	Jumlah laporan pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	120 Laporan
2	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Jumlah laporan tentang komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	120 Logbook
3	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan nutrisi	Jumlah laporan tentang pemenuhan kebutuhan nutrisi	250 Logbook
4	Memberikan edukasi sederhana	Jumlah logbook edukasi sederhana	400 Logbook
5	Melakukan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat	Jumlah logbook tentang tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat	190 Logbook
6	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana di area medikal bedah	Jumlah logbook tentang intervensi keperawatan spesifik yang sederhana di area medikal bedah	290 Logbook
7	Membuatkan penggunaan alat-alat pengaman/pelindung fisik pada pasien untuk mencegah resiko cidera pada individu dalam rangka upaya preventif	Jumlah logbook tentang fasilitas alat-alat pengaman/pelindung fisik pada pasien untuk mencegah resiko cidera pada individu dalam rangka upaya preventif	125 Logbook
8	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	Jumlah logbook tentang pemenuhan kebutuhan eliminasi	400 Logbook
9	Melakukan tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	Jumlah logbook tentang pemenuhan kebutuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	400 Logbook
10	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	Jumlah logbook tentang dokumentasi tindakan keperawatan	390 Logbook
11	Melakukan perawatan luka	Catatan keperawatan tentang perawatan luka	220 Logbook

Mengetahui
Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

Sekayu, 25 Januari 2021

Perawat Mahir
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Epi Sudanti, S.Kep
NIP. 19791126 201407 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ns. Emajaya, S.Kep.
Jabatan : Perawat Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Ns. Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasi. Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 25 Januari 2021

Pihak Kedua,

Ns. Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

Pihak Pertama,

Ns. Emajaya, S.Kep.
NIP. 19860921 201001 2 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT AHLI MUDA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan Perencanaan pulang (Discharge Planning)	Jumlah kegiatan perencanaan pulang pasien yang dilakukan dan form rekam medis	350 catatan keperawatan
2	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Jumlah kegiatan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	350 catatan keperawatan
3	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang kompleks pada area medikal bedah	Jumlah kegiatan intervensi keperawatan spesifik yang kompleks pada area medikal bedah	350 catatan keperawatan
4	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang kompleks pada area anak	Jumlah kegiatan intervensi keperawatan spesifik yang kompleks pada area anak	350 catatan keperawatan
5	Melakukan edukasi pada individu pasien dalam rangka melakukan upaya preventif	Jumlah kegiatan edukasi pada individu pasien dalam rangka melakukan upaya preventif	350 logbook
6	Melakukan tindakan keperawatan dalam kondisi gawat darurat / kritis	Jumlah kegiatan tindakan keperawatan dalam kondisi gawat darurat / kritis	100 Catatan keperawatan
7	Mendukung lingkungan yang tenang dan aman serta bebas risiko penularan infeksi	Jumlah kegiatan mendukung lingkungan yang tenang dan aman serta bebas risiko penularan infeksi	350 logbook
8	Melakukan pengorganisasian pelayanan keperawatan antar shift/ unit/ fasilitas kesehatan	Jumlah kegiatan melakukan pengorganisasian pelayanan keperawatan antar shift/ unit/ fasilitas kesehatan	200 laporan
9	Melakukan preceptor dan mentorship dalam fungsi ketenagaan perawat	Jumlah kegiatan melakukan preceptor dan mentorship dalam fungsi ketenagaan perawat	12 laporan
10	Melakukan upaya peningkatan kepatuhan kewaspadaan standar pada pasien/ pengunjung/ petugas sebagai upaya pencegahan infeksi	Jumlah kegiatan peningkatan kepatuhan kewaspadaan standar pada pasien/ pengunjung/ petugas sebagai upaya pencegahan infeksi	350 logbook
11	Melakukan edukasi kesehatan pada keluarga untuk meningkatkan kesehatan anggota keluarganya dalam upaya promotif	Jumlah kegiatan melakukan edukasi kesehatan pada keluarga untuk meningkatkan kesehatan anggota keluarganya dalam upaya promotif	350 logbook
12	Melakukan supervisi klinik dan manajemen dalam fungsi pengarah dan pelaksanaan pelayanan keperawatan	Jumlah kegiatan melakukan supervisi klinik dan manajemen dalam fungsi pengarah dan pelaksanaan pelayanan keperawatan	12 laporan

Mengetahui
Kasi. Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Na. Farida Yand, S.Kep
NIP. 19720511 199003 2 007

Sekayu, 25 Januari 2021

Perawat Ahli Muda
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Na. Emajaya, S.Kep
NIP. 19870607 201001 2 019



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Pauziah, AMKep.
Jabatan : Perawat Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Ns. Fanda Yazid, S.Kep
Jabatan : Kas. Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 25 Januari 2021

Pihak Kedua,

Ns. Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

Pihak Pertama,

Pauziah, AMKep.
NIP. 19820218 200801 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT AHLI MUDA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	Jumlah kegiatan melakukan pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	350 catatan keperawatan
2	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Jumlah kegiatan melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan	350 catatan keperawatan
3	Melakukan upaya promotif pada individu dalam pelayanan keperawatan	Jumlah kegiatan melakukan upaya promotif pada individu dalam pelayanan keperawatan	350 catatan keperawatan
4	Melakukan tindakan keperawatan dalam kondisi gawat darurat / kritis	Jumlah kegiatan melakukan tindakan keperawatan dalam kondisi gawat darurat /	180 catatan keperawatan
5	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medikal bedah	Jumlah kegiatan melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada	350 Logbook
6	melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan nutrisi	Jumlah tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan nutrisi	300 Logbook
7	melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	Jumlah tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	250 Logbook
8	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area anak	Jumlah kegiatan melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada	200 Logbook
9	Melakukan tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	Jumlah tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	200 Logbook
10	Melakukan perawatan luka	Jumlah tindakan perawatan luka	100 Logbook
11	Memberikan perawatan pada pasien terminal	Jumlah perawatan pada pasien terminal	180 Logbook
12	Melakukan pemantauan perkembangan pasien sesuai dengan kondisinya	Jumlah kegiatan pemantauan perkembangan pasien sesuai dengan kondisinya	350 Logbook
13	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	Jumlah dokumentasi tindakan keperawatan	350 Logbook

Sekayu, 25 Januari 2021

Mengetahui
Kasi. Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Na. Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199003 2 007

Perawat Penyelia
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Puziah, AMKep
NIP. 19870607 201001 2 019



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : M. IRMAN MADANI,Amd.Pk
Jabatan : STAF REKAM MEDIK RSUD SEKAYU

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : IIN DARLIAH, Amd.Pk,SKM
Jabatan : KASIE REKAM MEDIK DAN SIRS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

IIN DARLIAH, Amd.Pk,SKM
NIP. 198205162009022006

Pihak Pertama,

M. IRMAN MADANI,Amd.Pk
NIP. 198105112006041014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDAN AHLI PERTAMA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Memantau pelaksanaan sistem penyimpanan rekam medis rawat inap dan menjaga kerahasiaan RM sesuai PP 10 1995 dan peraturan RS	Rekapitulasi Laporan (12 bulan)	4 Laporan (12 bulan)
2.	Menyimpan rekam medis rawat inap dan menjaga agar penyimpanan rekam medis aman, rahasia dan tidak dapat diakses oleh orang yang tidak berkepentingan	Jumlah Berkas Rekam Medis (12 bulan)	1600 Berkas (12 bulan)
3.	Memorir rekam medis rawat inap	Tiap 10 berkas rekam medis rawat inap (12 bulan)	1150 Berkas (12 bulan)
4.	Mengisi Rekam Medis yang akan disusutkan	Rekapitulasi Laporan (12 bulan)	4 Laporan (12 bulan)
5.	Mengisi rekam medis yang akan disusutkan	Tiap 10 berkas rekam medis (12 bulan)	765 Berkas (12 bulan)
6.	Memberi jasa layanan peninjauan rekam medis termasuk menyediakan data untuk penelitian, pendidikan tenaga kesehatan.	Jumlah Berkas Rekam Medis (12 bulan)	765 Berkas (12 bulan)
7.	mencatat rekam medis yang akan dipinjam atau dikeluarkan	Jumlah Berkas Rekam Medis (12 bulan)	75 Berkas (12 bulan)
8.	Memvalidasi rekam medis yang telah kembali sesuai peninjauan	Jumlah Berkas Rekam Medis (12 bulan)	75 Berkas (12 bulan)

Mengetahui
Kasie Rekam Medis Dan Sira
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Dr. Darlish, And.PK, SKM
NIP. 19820516 200903 2 008

Sekayu, Januari 2021

Persikam Medis Penyala
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



M. Iman Madani, And.PK
NIP. 19810511 200604 1 014



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FIANA ARIMBI HUSADA, Amd.Pk,SKM

Jabatan : STAF REKAM MEDIK RSUD SEKAYU

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : IIN DARLIAH, Amd.Pk,SKM

Jabatan : KASIE REKAM MEDIK DAN SIRS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

IIN DARLIAH, Amd.Pk,SKM
NIP. 198205162009022006

FIANA ARIMBI HUSADA, Amd.Pk,SKM
NIP. 198111262005012001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDAN AHLI PERTAMA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Melakukan analisis kode penyakit dan tindakan pasien rawat inap dalam rangka mengaudit kodifikasi penyakit dan tindakan secara elektronik	Rekapitulasi Laporan (12 Bulan)	12 Laporan (12 bulan)
2.	Melakukan verifikasi kode tindakan pasien rawat inap dalam rangka mengaudit kodifikasi penyakit dan tindakan secara elektronik	Rekapitulasi Laporan (12 Bulan)	12 Laporan (12 bulan)
3.	Melakukan validasi kode tindakan pasien rawat inap dalam rangka mengaudit kodifikasi penyakit dan tindakan secara elektronik	Rekapitulasi Laporan (12 Bulan)	12 Laporan (12 bulan)
4.	Melakukan evaluasi kode penyakit pasien rawat inap dalam rangka mengaudit kodifikasi penyakit dan tindakan secara elektronik	Rekapitulasi Laporan (12 Bulan)	12 Laporan (12 bulan)
5.	Melakukan persiapan/pengumpulan data yang akan diaudit dalam rangka mengaudit kodifikasi penyakit dan tindakan secara manual	Jumlah Berkas Rekam Medis (12 bulan)	12 Berkas (12 bulan)
6.	Menyusun kriteria penyakit dan tindakan yang akan diaudit dalam rangka mengaudit kodifikasi penyakit dan tindakan secara manual	Jumlah Berkas Rekam Medis (12 bulan)	12 Berkas (12 bulan)
7.	Melakukan verifikasi kode penyakit dan tindakan pasien rawat inap dalam rangka mengaudit kodifikasi secara manual	Jumlah Berkas Rekam Medis (12 bulan)	159 Berkas (12 bulan)
8.	Melakukan verifikasi kode penyakit dan tindakan pasien rawat inap dalam rangka mengaudit kodifikasi secara manual	Jumlah Berkas Rekam Medis (12 bulan)	155 Berkas (12 bulan)
9.	Melakukan evaluasi kode penyakit dan tindakan pasien rawat inap dalam rangka mengaudit kodifikasi secara manual	Rekapitulasi Laporan (12 Bulan)	4 Laporan (12 bulan)
10.	Membuat pedoman/petunjuk pelaksanaan/petunjuk teknis di bidang kesehatan	Dokumen (12 Bulan)	1 Dokumen (12 Bulan)

Mengetahui
Kasir Rekam Medik Dan Sim
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


In Darsah, Amd.PK, SKM
NIP. 19620515 200902 2 006

Sekayu, Januari 2021

Periksa Ahli Medis
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Fiana Ariendi Husada, amd. PK, SKM
NIP. 19811128 200501 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : TUTIK HARTINI, Amd.Pk

Jabatan : STAF REKAM MEDIK RSUD SEKAYU

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : IIN DARLIAH, Amd.Pk,SKM

Jabatan : KASIE REKAM MEDIK DAN SIRS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

IIN DARLIAH, Amd.Pk,SKM
NIP. 198205162009022006

Pihak Pertama,

TUTIK HARTINI, Amd.Pk
NIP. 198104082006042021

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDAN AHLI PERTAMA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Assembling : menerima berkas rekam medis pasien gawat darurat	Top 10 berkas pasien (12 bulan)	496 (12 bulan)
2	Assembling : memsortir rekam medis dari jumlah pasien gawat darurat	Berkas Rekam Medis (12 bulan)	496 (12 bulan)
3	Memilih dan mengkode diagnosis penyakit rawat jalan sesuai buku pedoman yang telah ditentukan	Berkas Rekam Medis (12 bulan)	1185 Berkas (12 bulan)
4	Memberi kode tindakan medis pasien sesuai buku pedoman yang telah ditentukan	Berkas Rekam Medis (12 bulan)	576 Berkas (12 bulan)
5	Penyajian / pengumpulan data yg akan diaudit	Berkas Rekam Medis (12 bulan)	29 Berkas (12 bulan)
6	Assembling rekam medis rawat jalan berdasarkan SOP yang ada : Menyisipkan slip imbal kebarangan	Top 10 Berkas Rekam Medis (12 bulan)	368 Berkas (12 bulan)
7	Proses pengijab untuk menentukan tarif casbma	Jumlah Berkas Rekam Medis (12 bulan)	75 Berkas (12 bulan)

Mengetahui
Kese Rekam Medik Dan Srs
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


In Darsah, And.PK, SKM
NIP. 19820516 200902 2 006

Sekayu, Januari 2021

Perkam Regis Penyelia
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Tutik Hartini, And.PK
NIP. 19810408 200804 2 021



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Rusmiati Amri
Jabatan : Pengelola Obat dan Alat-alat kesehatan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Nurhidayat Arifianto, SKM
Jabatan : Kasie Penunjang Non Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

(Nurhidayat Arifianto, SKM)
NIP. 19731217 199703 1 003

Pihak Pertama,

(Rusmiati Amri)
NIP. 19700905 198103 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA OBAT DAN ALAT-ALAT KESEHATAN RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menghimpun kebutuhan obat dan alat-alat kesehatan di ruang CSD RSUD Sekayu	1. Jumlah Dokumen kebutuhan obat dan alat-alat kesehatan di ruang CSD RSUD Sekayu	30 Dokumen
2	Menjajah kebutuhan obat dan alat-alat kesehatan di ruang CSD	2. Jumlah Dokumen kebutuhan obat dan alat-alat kesehatan di ruang CSD	100 Dokumen
3	Menerima pengajuan barang habis pakai	3. Jumlah Dokumen pengajuan barang habis pakai	734 Dokumen
4	Menerima pengajuan alat kesehatan terkait atau verifikasi alat medis	4. Jumlah Dokumen pengajuan alat kesehatan terkait dalam verifikasi alat medis	400 Dokumen
5	Mengajukan kebutuhan akan SIM, APD ke unit terkait	5. Jumlah Tindakan kebutuhan akan SIM, APD ke unit terkait	400 Tindakan
6	Revisi data alat medis yang digunakan/di distribusikan setiap hari	6. Jumlah Tindakan data alat medis yang digunakan/di distribusikan setiap hari	672 Tindakan
7	Memeriksa pemutihan alat-alat kesehatan dan barang habis pakai sesuai dengan kebutuhan unit terkait	7. Jumlah Tindakan pemutihan alat-alat kesehatan dan barang habis pakai sesuai dengan kebutuhan unit terkait	706 Tindakan
8	Menerima dan/atau pada alat instrumen yang digunakan	8. Jumlah Tindakan menerima pada alat instrumen yang digunakan	1292 Tindakan
9	Menerima dan/atau pada alat instrumen yang digunakan	9. Jumlah Tindakan kemampuan prosedur sterilisasi alat-alat instrumen yang telah digunakan	1388 Tindakan
10	Mengajukan kebutuhan alat-alat kesehatan dan reagen	10. Jumlah Tindakan permohonan alat-alat kesehatan dan reagen	300 Tindakan

Mengetahui
Kasie Persurung Non Medis
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Nurhidayat Arifianto, SKM
NIP. 19731217 199001 1 003

Sekayu, Januari 2021
Pengelola Obat dan alat kesehatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Rusmiati Amri
NIP. 19700901 199102 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MARDIAH, SE
Jabatan : STAF REKAM MEDIK RSUD SEKAYU

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : IIN DARLIAH, Amd.Pk,SKM
Jabatan : KASIE REKAM MEDIK DAN SIRS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

IIN DARLIAH, Amd.Pk,SKM
NIP. 198205162006022006

MARDIAH, SE
NIP. 198404251985032006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDAN AHLI PERTAMA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Assembling : menerima berkas rekam medis	Berkas Rekam Medik (12 bulan)	8965 Berkas (12 bulan)
2	Assembling : mencaer rekam medis dan jaminan pasien	Berkas Rekam Medik (12 bulan)	8965 Berkas (12 bulan)
3	Menyimpan rekam medis rawat inap dan rawat jalan agar penyimpanan rekam medis aman, rahasia, tidak dapat diakses oleh orang yang tidak berkepentingan	Berkas Rekam Medik (12 bulan)	2321 Berkas (12 bulan)
4	Menyimpan rekam medis rawat inap rawat jalan yang bernilai guna dengan media tertentu dan menjaga keabsahan isi rekam medis sesuai PP 10/2006 dan	Berkas Rekam Medik (12 bulan)	514 Berkas (12 bulan)
5	Menyediakan layanan jasa pinjaman rekam medis termasuk menyediakan data untuk penelitian, pendidikan tenaga kesehatan	Berkas Rekam Medik (12 bulan)	1220 Berkas (12 bulan)
6	Mencatat rekam medis yang dikeluarkan / dipinjam	Berkas Rekam Medik (12 bulan)	67 Berkas (12 bulan)
7	Mencatat rekam medis yg akan diarsipkan dalam rangka proses rekonsiliasi	Berkas Rekam Medik (12 bulan)	514 Berkas (12 bulan)
8	Memasukkan rekam medis yang telah kembali untuk pinjaman	Berkas Rekam Medik (12 bulan)	12 Berkas (12 bulan)

Sekayu, Januari 2021

Mengetahui
 Kasie Rekam Medik Dan Sirs
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin



In Darrah, Amd.PK, SKM
 NIP. 19620816 200902 2 006

Pengadministrasian Rekam Medis dan Informasi
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin



Wardiah, SE
 NIP. 196404251985032006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini,

Nama : Mediyana, AM.Kep
Jabatan : Perawat Mahir

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua:

Pihak Pertama:

(Farida Yazid, S.Kep)
NIP. 19720511 199803 2 007

(Mediyana, AM.Kep)
NIP. 19780322 200804 2 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT MAHIR RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN**

NO	KEDASARAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	1. Jumlah dokumen Pengkajian Keperawatan Dasar Pada keluarga	200 Laporan
2	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	1. Jumlah dokumen asuhan keperawatan pada keluarga	200 Laporan
3	Membuatkan pengkajian penilaian MT.Melakukan pengkajian kelompok dalam rangka melakukan asuhan preventif tindakan kesehatan	1. Jumlah dokumen pengkajian penilaian dan asuhan pada kelompok	200 Laporan
4	Membantu pelaksanaan tindakan	1. Jumlah tindakan pemberian asuhan kesehatan	200 Laporan
5	Melakukan tindakan keperawatan pada kasus akut dan kronis	1. Jumlah dokumen tindakan keperawatan pada kasus akut dan kronis	80 Laporan
6	Membuatkan rencana tindakan yang terarah dan aman dan bebas risiko pada tindakan asuhan	1. Jumlah dokumen rencana asuhan tindakan	300 Logbook
7	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang ada di rumah atau di rumah sakit	1. Jumlah dokumen intervensi keperawatan di rumah sakit	300 Logbook
8	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	1. Jumlah tindakan pemenuhan kebutuhan eliminasi	200 Logbook
9	Melakukan tindakan keperawatan asuhan jiwa dengan menerapkan pendekatan pada kasus jiwa / jiwa beresiko	1. Jumlah asuhan jiwa keperawatan pada kasus jiwa / jiwa beresiko	300 Logbook
10	Melakukan perawatan luka	1. Jumlah tindakan keperawatan luka	180 Logbook
11	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	1. Jumlah pendokumentasian tindakan keperawatan	300 Logbook

Sekayu, Januari 2021

Mengetahui
Kepala Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Farida Yadi, S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

Perawat mahir
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Nellyana, AM.Kep
NIP. 19780322 200604 2 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AKHMAD HAFIZULLAH,Am.Kep
Jabatan : PERAWAT MAHIR

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Farida Yazid,S.Kep
Jabatan : Kepala Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

(Farida Yazid,S.Kep)

NIP. 19720511 199603 2 007

Pihak Pertama,

(Akhmad Hafizullah,Am,Kep)

NIP. 19600813 200701 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT MAHIR RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada seluruh	1 Jumlah Tindakan Pengkajian Pada : keperawatan keluarga	400 tindakan
2	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	1 Jumlah Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	400 tindakan
3	Memberikan oksigenasi sederhana	1 Jumlah Memberikan Oksigen sederhana	400 tindakan
4	Mempasitisi suasana lingkungan yang tenang dan aman dan bebas resiko penularan infeksi	1 Jumlah Mempasitisi suasana lingkungan yang tenang dan aman bebas resiko penularan infeksi	400 tindakan
5	Melakukan restrain/fiksasi pada pasien dalam rangka melakukan upaya preventif	1 Jumlah Melakukan restrain/ fiksasi pada pasien dalam rangka melakukan upaya preventif	350 tindakan
6	Mempasitisi penggunaan pelindung diri dalam melakukan upaya preventif	1 Jumlah Mempasitisi penggunaan pelindung diri dalam melakukan upaya preventif	450 tindakan
7	Melakukan tindakan keperawatan pada pasien dengan intervensi pembedahan pada tahap pre/intra/post operasi	1 Jumlah Melakukan tindakan keperawatan pada pasien dengan intervensi pembedahan pada tahap pre/intra/post operasi	340 tindakan
8	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan mobilitasi	1 Jumlah Melakukan tindakan Keperawatan pemenuhan kebutuhan mobilitasi	350 tindakan
9	Melakukan tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	1 Jumlah melakukan tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	400 tindakan
10	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	1 Jumlah Melakukan dokumentasi tindakan Keperawatan	400 tindakan

Sekayu, Januari 2021

Mengetahui
 Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin



Farida Yazid S.Kep
 NIP. 19720511 199603 2 007

Perawat Mahir
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin



Akhmad Rafiqullah Am.Kep
 NIP. 19880103 200701 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Dedy Andrianto, AM. Kep, ST
Jabatan : Perawat Mahir

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

(Farida Yazid, S.Kep)
NIP. 19720511 199603 2 007

Pihak Pertama,

(Dedy Andrianto, AM. Kep, ST)
NIP. 19780915 200701 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT MAHIR RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN/TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	1. Jumlah pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	400 Laporan
2	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	1. Jumlah dokumen asuhan keperawatan pada individu	400 Laporan
3	Melakukan memberikan pengetahuan sederhana	1. Jumlah memberikan sosialisasi sederhana	400 Laporan
4	Memfasilitasi penggunaan pelindung diri dan masker pada kelompok dalam rangka melakukan upaya preventif askep	1. Jumlah Memfasilitasi penggunaan pelindung diri dan masker pada kelompok dalam rangka melakukan upaya preventif askep	170 Laporan
5	Melakukan tindakan keperawatan pada kawat gigi	1. Jumlah dokumen tindakan keperawatan pada kawat gigi	170 Laporan
6	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medical bedah	1. Jumlah Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medical bedah	170 Laporan
7	Memfasilitasi penggunaan alat alat pengaman/pelindung fisik pada pasien untuk mencegah resiko cedera pada individu dalam rangka upaya preventif	1. Jumlah Memfasilitasi penggunaan alat alat pengaman/pelindung fisik pada pasien untuk mencegah resiko cedera pada individu dalam rangka upaya preventif	180 Logbook
8	Melakukan tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	1. Jumlah laporan tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman	400 Logbook
9	Melakukan tindakan keperawatan pada pasien dengan intervensi pembedahan pada tahap pra/intra/post operasi	1. Jumlah Melakukan tindakan keperawatan pada pasien dengan intervensi pembedahan pada tahap pra/intra/post operasi	400 Logbook
10	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	1. Jumlah Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	390 Logbook

Mengetahui
 Kepala Polyan dan Asuhan Keperawatan
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin


 Farida Yezid, S.kep
 NIP. 19720111 199802 2 007

Sekayu, Januari 2021

Perawat Mahir
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin


 Dedy Andrianto, AM, Kep. ST
 NIP. 19780913 200701 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AL HAMDY TAN,SH
Jabatan : STAF REKAM MEDIK RSUD SEKAYU

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : IIN DARLIAH, Amd.Pk,SKM
Jabatan : KASIE REKAM MEDIK DAN SIRS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

IIN DARLIAH, Amd.Pk,SKM
NIP. 196205162009022005

AL HAMDY TAN,SH
NIP. 197807281999031004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
: BIDAN AHLI PERTAMA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN**

[illegible]

Mengenal
Klasik Rekam Medik Dan Sim
RSUD Bekayu
Kebupaten Musi Banyuwasin

See Darwin, Acad.PK, SKM
NIP: 10000000 10000000 1000

Sakayu January 2021

Pengadministrasian Rekam Medis dan Informasi
RSUD Selayu
Kabupaten Musi Banyuwasin

A) Hamdi Tan. BH
NIP. 19760725 159803 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Riri Novaria Str.Keb
Jabatan : Bidan Terampil

Selanjutnya disebut pihak pertama;

Nama : Ns Farida Yazid S.kep
Jabatan : Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 25 Januari 2021

Pihak Kedua:

(Ns Farida Yazid S.kep)
NIP. 19720511 199803 2 007.

Pihak Pertama:

(Riri Novaria Str.Keb)
NIP. 19681112 201101 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDAN TERAMPIL RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	melakukan pengkajian pada ibu hamil fisiologi	1 Jumlah Tindakan Pengkajian Pada Ibu Hamil Fisiologi	250 laporan
2	melakukan deteksi dini terdapat penyakit, komplikasi, atau penyakit pada ibu hamil dengan kolaborasi	1 jumlah tindakan deteksi dini terdapat penyakit, komplikasi, atau penyakit pada ibu hamil dengan kolaborasi	250 laporan
3	melakukan penatalaksanaan pada ibu hamil dengan malnutrisi dengan kolaborasi	1 jumlah tindakan penatalaksanaan pada ibu hamil dengan malnutrisi	120 laporan
4	melakukan penanganan kasus kegawatdaruratan maternal dengan kolaborasi	1 jumlah tindakan penanganan kasus kegawatdaruratan maternal dengan kolaborasi	100 laporan
5	memberikan komunikasi informasi dan edukasi (KIE) tentang kesehatan ibu pada individu/ keluarga sesuai kebutuhan	1 jumlah tindakan KIE tentang kesehatan ibu pada individu / keluarga sesuai kebutuhan	250 laporan
6	melakukan pengkajian pada ibu bersalin fisiologi	1 jumlah asbab pengkajian pada ibu bersalin fisiologi	180 laporan
7	melakukan asuhan kala I persalinan fisiologi	1 jumlah tindakan asuhan kala I persalinan fisiologi	180 laporan
8	melakukan pengkajian pada ibu nifas	1 jumlah tindakan pengkajian pada ibu nifas	250 laporan
9	melakukan asuhan kebidanan masa nifas 6 jam sampai dengan hari ke tiga pasca persalinan	1 jumlah asbab masa nifas 6 jam sampai dengan hari ke tiga pasca persalinan	250 laporan
10	melakukan asuhan bayi lahir normal	1 melakukan tindakan asuhan bayi baru lahir normal	180 laporan
11	melakukan asuhan pelayanan neonatal 6 jam - 48 jam pasca persalinan	1 melakukan tindakan asuhan pelayanan neonatal 6 jam - 48 jam pasca persalinan	180 laporan
12	memberikan komunikasi informasi dan edukasi tentang kesehatan anak pada individu/ keluarga sesuai kebutuhan	1 melakukan tindakan KIE tentang kesehatan anak pada individu/ keluarga sesuai kebutuhan	180 laporan
13	memberikan komunikasi informasi dan edukasi tentang kesehatan reproduksi perempuan dan keluarga berencana	1 Melakukan tindakan Memberikan KIE tentang kesehatan reproduksi perempuan dan keluarga berencana	250 laporan
14	melaksanakan tugas jaga shift malam di rumah sakit	1 melakukan tugas jaga shift malam di rumah sakit	96 laporan

Mengetahui
Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Ns. Farida Yazid S.Kep
NIP. 19720511 199603 200 7

Sekayu, 25 Januari 2021

Bidan Terampil
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Riri novaria Amkob, Str.Keb
NIP 19861112 2011 01 2 00 5



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Junaidi, Amd.kep
Jabatan : Perawat Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Ns. Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekeyu, 26 Januari 2021

Pihak Kedua,

Ns. Farida Yazid S.Kep
NIP. 19720511 199803 2 007

Pihak Pertama,

Junaidi Amd.kep
NIP. 19741212 199703 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT PENYELIA
KABUPATEN MUSI BANYUASIN**

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	1 Jumlah pengkajian	400 tindakan
2	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	1 jumlah tindakan	400 tindakan
3	Melakukan upaya promotif pada individu dalam pelayanan keperawatan	1 jumlah tindakan	400 tindakan
4	Melakukan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat	1 jumlah tindakan	100 tindakan
5	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medical bedah	1 jumlah tindakan	400 tindakan
6	Melakukan tindakan keperawatan pada pasien dengan intervensi pembedahan pada tahap pre/ intra /post operasi	1 jumlah tindakan	400 tindakan
7	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan mobilitasi	1 jumlah tindakan	300 tindakan
8	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan mobilitasi	1 jumlah tindakan	200 tindakan
9	Melakukan pemantauan perkembangan pasien sesuai dengan kondisinya	1 jumlah tindakan	400 tindakan
10	melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	1 jumlah tindakan	400 tindakan

Sekayu, 25 Januari 2021

Mengetahui
Kasi pelayanan dan asuhan keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Ns. Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

Perawat Penyelia
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Junaldi, Amd.Kep
NIP. 19741212 199703 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Fitriasari S,Kep
Jabatan : Perawat Pelaksana lanjutan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Ns.Farida Yazid S,Kep
Jabatan : Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnys disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu , 26 Januari 2021

Pihak Kedua,

Ns.Farida Yazid. S,kep
NIP.19720511 199603 2 007

Pihak Pertama,

Fitriasari. S,Kep
NIP.19790209 200701 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT PELAKSANA LANJUTAN RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	1 jumlah pengkajian keperawatan	320 tindakan
2	Melakukan tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	1 jumlah tindakan	320 tindakan
3	Melakukan perawatan luka	1 jumlah perawatan luka	120 tindakan
4	Melakukan oksigen sederhana	1 jumlah pemasangan oksigen	110 tindakan
5	melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	1 jumlah dokumen	320 tindakan
6	Melakukan restrain /fiksasi pada pasien dan individu dalam rangka melakukan asuhan keperawatan	1 jumlah melakukan restrain	200 tindakan
7	Melakukan komunikasi terapeutik dalam memberikan asuhan keperawatan	1 jumlah melakukan tindakan komunikasi terapeutik	320 tindakan
8	Memfasilitasi penggunaan pelindung diri dari stressor pada kelompok dalam rangka melakukan upaya preventif asuhan keperawatan	1 jumlah pengguna pelindung diri	320 tindakan
9	Melakukan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat	1 jumlah tindakan	80 tindakan
10	Memfasilitasi lingkungan yang tenang dan aman dan bebas resiko penularan infeksi	1 jumlah tindakan	320 tindakan
11	Melatih mobilitas pada pasien dengan berbagai kondisi dalam rangka melakukan berbagai kondisi pada individu	1 jumlah tindakan	200 tindakan
12	melakukan tindakan keperawatan pemenuhan nutrisi	1 jumlah tindakan	210 tindakan
13	Melakukan rangsang motorik (ROM) pada pasien dengan berbagai kondisi dalam rangka melakukan rehabilitatif pada individu	1 jumlah tindakan	200 tindakan

Mengetahui
Kasi pelayanan dan asuhan keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Ns. Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

Sekayu, 25 Januari 2021

Perawat Pelaksana Lanjutan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Fitriani, S.Kep
NIP. 19790209 200701 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Yanis Suhartiyah Amkep
Jabatan : Perawat Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Ns Farida Yazid Skep
Jabatan : Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 25 Januari 2021

Pihak Kedua:

Ns Farida Yazid Skep
NIP.19720511 199603 2 007

Pihak Pertama:

Yanis Suhartiyah Amkep
NIP.19741004 2006 04 2 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT PENYELIA
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	1 jumlah pengkajian keperawatan	320 tindakan
2	Melakukan tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	1 jumlah tindakan	320 tindakan
3	Melakukan perawatan luka	1 jumlah perawatan luka	120 tindakan
4	Melakukan oksigen sederhana	1 jumlah pemasangan oksigen	110 tindakan
5	melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	1 jumlah dokumen	320 tindakan
6	Melakukan restrain /fiksasi pada pasien dan individu dalam rangka melakukan asuhan keperawatan	1 jumlah melakukan restrain	200 tindakan
7	Melakukan komunikasi terapeutik dalam memberikan asuhan keperawatan	1 jumlah melakukan tindakan komunikasi terapeutik	320 tindakan
8	Memfasilitasi penggunaan pelindung diri dari standar pada kelompok dalam rangka melakukan upaya preventif asuhan keperawatan	1 jumlah pengguna pelindung diri	320 tindakan
9	Melakukan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat	1 jumlah tindakan	80 tindakan
10	Memfasilitasi lingkungan yang tenang dan aman dan bebas risiko penularan infeksi	1 jumlah tindakan	320 tindakan
11	Melatih mobilitasi pada pasien dengan berbagai kondisi dalam rangka melakukan berbagai kondisi pada individu	1 jumlah tindakan	200 tindakan
12	melakukan tindakan keperawatan pemenuhan nutrisi	1 jumlah tindakan	210 tindakan
13	Melakukan range of motion (ROM) pada pasien dengan berbagai kondisi dalam rangka melakukan rehabilitatif pada individu	1 jumlah tindakan	200 tindakan

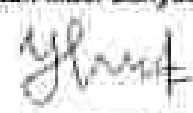
Sekayu, 26 Januari 2021

Mengetahui
 Kepala pelayanan dan asuhan keperawatan
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin



Na. Farida Yazid, S.Kep
 NIP. 19720511 199603 2 007

perawat penyelia
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin



Yaris Suhartiyah, Am,kep
 NIP.19741004200604 2 2012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Lismeneri
Jabatan : Asisten Apoteker Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Fauziah, SKM, M.Kes
Jabatan : Kasir Penunjang Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 197411042006042002

Lismeneri
NIP. 196312211990032003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDAN AHLI PERTAMA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menyiapkan rencana kegiatan	Jumlah rencana kegiatan	12 Rencana kegiatan
2	Menyimpan obat sesuai dengan resep yang diberikan dan membuat etiket yang berisi informasi obat	Jumlah paket perencanaan	38 Paket
3	Kegiatan melakukan penyimpanan perbekalan farmasi sesuai jenis obat dan kelas terapi	Jumlah berita acara menerima dan menerima perbekalan farmasi	162 Berita acara
4	Menyusun laporan kegiatan pengelolaan perbekalan farmasi	Jumlah berita acara penyimpanan perbekalan farmasi	161 Berita acara

Mengetahui
Kasi Penunjang Medik
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 19741114 200004 2 002

Sekayu, Januari 2021

Asisten Apoteker Pelaksana
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Liaminarti
NIP. 19831221 199003 2003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Dila Maryati, AMF
Jabatan : Asisten Apoteker Penyelia

Selanjutnya disabut pihak pertama:

Nama : Fauziah, SKM, M.Kes
Jabatan : Kasi Penunjang Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua:

Pihak Pertama:

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 19741104 200604 2 002

Dila Maryati, AMF
NIP. 19820306 201001 2019

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDAN AHLI PERTAMA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menyiapkan rencana kegiatan	Jumlah rencana kegiatan	12 Rencana kegiatan
2	Merakipitulasi data-data yang telah dipilah dan disetujui	Jumlah paket data	300 Paket
3	Merakipitulasi data-data kebutuhan perbekalan farmasi sesuai perencanaan	Jumlah paket data kebutuhan perbekalan farmasi	350 Paket
4	Menyusun laporan kegiatan farmasi klinik seperti dosis, unit, dll	Jumlah laporan kegiatan farmasi klinik	360 Laporan
5	Minerima dan memelihara perbekalan farmasi spesifikasi dan persyaratan yang ditentukan	Jumlah berita acara minerima dan menerima perbekalan	300 Berita acara
6	Menyiapkan obat sesuai dengan resep yang dibayar dan membuat etiket yang berisi informasi obat	Jumlah lembar resep dibagi 10 resep	7990 Tiap 10 /resep
7	Memilah-milah, mengelompokkan dan mengkompilasi data	Jumlah kegiatan Memilah-milah, mengelompokkan dan mengkompilasi data	350 Kegiatan
8	Menyiapkan daftar usulan perbekalan farmasi untuk proses pengadaan dan termasuk membuat draf surat laporan	Jumlah usulan perbekalan farmasi	324 Usulan
9	Menyiapkan daftar usulan perbekalan farmasi yang merupakan program pemerintah	Jumlah usulan perbekalan farmasi	324 Usulan
10	Melakukan proses pengimunan obat dan pemberian etiket	Jumlah Produksi pengimunan dan pemberian etiket obat	7900 Produksi

Mengetahui
Kasi Penunjang Medik
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 19741104 200604 2 002

Sekayu, Januari 2021

Asisten Apoteker Penyelis
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Dilla Maryati, AMF
NIP. 19820305 201001 2010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : apt. Tenti Rosita, S.Farm
Jabatan : Apoteker Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Fauziah, SKM, M.Kes
Jabatan : Kasi Penunjang Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 19741104 200604 2 002

Pihak Pertama,

apt. Tenti Rosita, S.Farm
NIP. 19850930 201001 2014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDAN AHLI PERTAMA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menyusun laporan farmasi klinik	Jumlah kegiatan laporan farmasi klinik	12 Kegiatan
2	Menghimpunkan perbekalan farmasi	Jumlah kegiatan menghimpunkan	48 kegiatan
3	Mengkaji resep	Jumlah kegiatan Mengkaji resep	1200 Kegiatan
4	Memeriksa catatan atau bukti perbekalan	Jumlah tindakan memeriksa catatan	120 Tindakan
5	Menyerahkan obat	Jumlah tindakan Menyerahkan obat	1200 Tindakan
6	Pelayanan informasi obat	Jumlah tindakan PIO	100 Tindakan
7	Konseling	Jumlah tindakan konseling	1200 tindakan
8	Konsultasi dengan dokter, perawat dan tenaga kesehatan lainnya	Jumlah tindakan konseling	100 Tindakan

Mengetahui
Kasi Penunjang Medik
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Fauziah, SKM, S.Kes
NIP. 19741111 200604 2 002

Sekayu, Januari 2021

Apoteker Muda
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

apt. Tenti Rosita, S.Farm
NIP. 19850930 201001 2014



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama apt. Fitriyanti Anggrainy, S.Farm
Jabatan Apoteker Ahli Madya

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama Fauziah, SKM, M.Kes
Jabatan Kasi Penunjang Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 19741104 200604 2 002

Pihak Pertama,

apt. Fitriyanti Anggrainy, S.Farm
NIP. 19850625 201101 2005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDAN AHLI PERTAMA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menyusun laporan farmasi klinik	Jumlah kegiatan laporan farmasi klinik	12 Kegiatan
2	Mengumpulkan pertelekan farmasi	Jumlah kegiatan mengumpulkan	48 kegiatan
3	Mengkaji resep	Jumlah kegiatan Mengkaji resep	1200 Kegiatan
4	Memeriksa catatan atau bukti pertelekan	Jumlah tindakan memeriksa catatan	120 Tindakan
5	Menyerahkan obat	Jumlah tindakan Menyerahkan obat	1200 Tindakan
6	Pelayanan informasi obat	Jumlah tindakan PIO	100 Tindakan
7	Konseling	Jumlah tindakan konseling	1200 tindakan
8	Konsultasi dengan dokter, perawat dan tenaga kesehatan lainnya	Jumlah tindakan konseling	100 Tindakan

Mengetahui
Kasi Penunjang Medik
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 19741104 200804 2 002

Sekayu, Januari 2021

Apoteker Ahli Madya
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

apt. Fitriyanti Anggrainy, S.Farm
NIP. 19850825 201101 2005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Yulis Afrani, Amd. Farm
Jabatan : Asisten Apoteker Pelaksana

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Fauziah, SKM, M.Kes
Jabatan : Kasi Penunjang Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 19741104 200604 2 002

Yulis Afrani, Amd. Farm
NIP. 19810722 201407 2001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDAN AHLI PERTAMA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mengajukan rencana kegiatan	Jumlah rencana kegiatan	12 Rencana kegiatan
2	Mengumpulkan data, merekapitulasi data dalam rangka perencanaan pertekalan farmasi	Jumlah paket perencanaan	20 Paket
3	Memeriksa dan memeriksa pertekalan farmasi sesuai dengan spesifikasi dan persyaratan yang ditentukan	Jumlah berita acara memeriksa dan memeriksa pertekalan farmasi	152 Berita acara
4	Kegiatan melakukan penyimpanan pertekalan farmasi sesuai jenis obat dan kelas terapi	Jumlah berita acara penyimpanan pertekalan farmasi	101 Berita acara
5	Memeriksa, menyelesaikan persyaratan administrasi dan menghitung harga obat	Jumlah lembar resep dibagi 10 resep	725

Mengetahui
Kasi Penunjang Medik
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 19741108 200604 2 002

Sekayu, Januari 2021

Asisten Apoteker Pelaksana
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Yulia Afranti, Amd. Farm
NIP. 19810722 201407 2001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : apt. Teguh Priyanto, S Farm
Jabatan : Apoteker Ahli Pertama

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Fauziah, SKM, M.Kes
Jabatan : Kasi Penunjang Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 19741104 200604 2 002

Pihak Pertama,

apt. Teguh Priyanto, S Farm
NIP. 19890315 202012 1001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDAN AHLI PERTAMA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meracik obat	Jumlah kegiatan meracik obat	500 Kegiatan
2	Visita ke ruang rawat	Jumlah kegiatan Visita ke ruang rawat	56 Kegiatan
3	Pelayanan informasi obat	Jumlah kegiatan Pelayanan informasi obat	402 Kegiatan
4	Mengklasifikasi pertekalan farmasi	Jumlah kegiatan Mengklasifikasi pertekalan farmasi	48 Kegiatan
5	Menyusun pertekalan farmasi	Jumlah kegiatan Menyusun pertekalan farmasi	48 Kegiatan

Mengetahui
 Kasi Penunjang Medik
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin


 Fauziah, SKM, N.Kes
 NIP. 1974104 200604 2 002

Sekayu, Januari 2021

Apoteker Ahli Pertama
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin


 apt. Teguh Priyanto, S.Farm
 NIP. 19890315 202012 1001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : apt. Ahmad Thantowi, S.Farm
Jabatan : Apoteker Ahli Pertama

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Fauziah, SKM, M.Kes
Jabatan : Kasi Penunjang Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 19741104 200604 2 002

Pihak Pertama,

apt. Ahmad Thantowi, S.Farm
NIP. 19941205 201902 1002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDAN AHLI PERTAMA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Membuat kerangka acuan	Jumlah KAK	1 KAK
2	Menyusun perbekalan farmasi dalam rangka penyimpanan perbekalan farmasi	Jumlah paket perbekalan farmasi	242 Paket
3	Pelayanan informasi obat	Jumlah kegiatan pemberian informasi obat	2244 Kegiatan
4	Konseling obat	Jumlah kunjungan konseling obat	200 kunjungan
5	Mendokumentasikan dalam rangka pemantauan penggunaan obat	Jumlah kasus pendokumentasian	336 Kasus
6	Mengolah data perencanaan	Jumlah paket perencanaan	12 Paket
7	Mengklasifikasi perbekalan farmasi dalam rangka pengontrolan perbekalan	Jumlah paket pengklasifikasian	12 Paket

Mengetahui
Kasi Penunjang Medik
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 19741110 200604 2 002

Sekayu, Januari 2021

Apoteker Ahli Pertama
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

apt. Ahmad Thantowi, S.Farm
NIP. 19541205 201602 1002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Puspa Purnama, AMF
Jabatan : Asisten Apoteker Pelaksana Lanjutan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Fauziah, SKM, M.Kes
Jabatan : Kasi Penunjang Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 19741104 200804 2 002

Puspa Purnama, AMF
NIP. 19861115 201001 2012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDAN AHLI PERTAMA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Membuat kerangka acuan	Jumlah KAK	12 KAK
2.	Mereskapulasi data dalam rangka perencanaan pembelian	Jumlah paket perencanaan farmasi	156 Paket
3.	Menyiapkan komponen-komponen dan merekonstruksi sediaan intravena	Jumlah obat jadi sediaan intravena	993 Obat jadi
4.	Menyiapkan obat dan membuat etiket dalam rangka dispensing resep individual	Jumlah tiap kali menyiapkan obat	156 Tiap kali
5.	Menyiapkan obat sesuai dengan resep yang diterima dan membuat etiket yang berisi informasi	Jumlah resep tiap 10 resep	637
6.	Penyajian obat kaker/kandungan secara aseptis dalam kemasan siap pakai	Jumlah obat jadi kankerapi	993 Obat jadi
7.	Menyapkan / mencampur / merekonstruksi obat sitostatika dan alat kesehatan secara aseptis	Jumlah obat jadi sitostatika	993 Obat jadi
8.	Membuang limbah obat sitostatika dan alat kesehatan sesuai dengan ketentuan yang berlaku	Jumlah limbah obat jadi sitostatika dan alat kesehatan	993 Obat jadi
9.	Menyusun laporan kegiatan farmasi klinik seperti dosis, unit, dll	Jumlah laporan farmasi klinik	12 Laporan

Mengetahui
Kasi Penunjang Medik
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Fauziah, SKM, N. Kes
NIP. 19741104 200804 2 002

Sekayu, Januari 2021

Asisten Apoteker Pelaksana Lanjutan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Puspa Purnama, AMF
NIP. 19861115 201001 2012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Dessy Rusnawati, AMF
Jabatan : Asisten Apoteker Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Fauziah, SKM, M.Kes
Jabatan : Kasi Penunjang Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua:

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 19741104 200604 2 002

Pihak Pertama:

Dessy Rusnawati, AMF
NIP. 19821204 200604 2021

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDAN AHLI PERTAMA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Membuat kerangka acuan	Jumlah KAK	12 KAK
2	Mengakumulasi data dalam rangka perencanaan pembelian	Jumlah obat perencanaan farmasi	156 Paket
3	Menyiapkan komponen-komponen dan merekonstruksi sediaan intravena	Jumlah obat jadi sediaan intravena	993 Obat jadi
4	Menyiapkan obat dan membuat etiket dalam rangka dispensing resep individual	Jumlah tiap kali menyiapkan obat	156 Tsap kali
5	Menyiapkan obat sesuai dengan resep yang dibayar dan membuat etiket yang berisi informasi obat	Jumlah resep tiap 10 resep	637
6	Penyiapan obat kanker/kemoterapi secara aseptik dalam kemasan siap pakai	Jumlah obat jadi kemoterapi	993 Obat jadi
7	Menyiapkan / mencampur / merekonstruksi obat sitostatika dan alat kesehatan secara aseptik	Jumlah obat jadi sitostatika	993 Obat jadi
8	Membuang limbah obat sitostatika dan alat kesehatan sesuai dengan ketentuan yang berlaku	Jumlah limbah obat jadi sitostatika dan alat kesehatan	993 Obat jadi
9	Menyusun laporan kegiatan farmasi klinik seperti nota, unit, dll	Jumlah laporan farmasi klinik	12 Laporan

Mengetahui
Kasi Penunjang Medik
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 19741104 200604 2 002

Sekayu, Januari 2021

Asisten Apoteker Penyelia
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Desty Rumanawati, ANP
NIP. 19821204 200604 2 021



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DESSY ARYSANDI, Amd.Pk
Jabatan : STAF REKAM MEDIK RSUD SEKAYU

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : IIN DARLIAH, Amd.Pk,SKM
Jabatan : KASIE REKAM MEDIK DAN SIRS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

IIN DARLIAH, Amd.Pk,SKM
NIP. 198205162009022006

DESSY ARYSANDI, Amd.Pk
NIP. 198212012009022010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDAN AHLI PERTAMA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mengumpulkan data penyakit dan tindakan medis untuk penyusunan laporan morbiditas dan mortalitas pasien rawat jalan	Rekapitulasi Laporan (12 bulan)	12 Laporan (12 bulan)
2	Mencatat, mengkode dan mengklasifikasi seluruh diagnosis penyakit pasien rawat jalan sesuai buku pedoman yang ditetapkan	Tiap 10 Berkas Rekam Medis (12 bulan)	784 Berkas (12 bulan)
3	Mengumpulkan data penyakit tertentu untuk penyusunan laporan Morbiditas dan Mortalitas pasien rawat jalan	Rekapitulasi Laporan (12 bulan)	12 Laporan (12 bulan)
4	Laporan Morbiditas dan Mortalitas pasien rawat jalan	Rekapitulasi Laporan (12 bulan)	12 Laporan (12 bulan)
5	Laporan Morbiditas dan Mortalitas pasien penyakit menular rawat jalan	Jumlah Berkas Rekam Medis (12 bulan)	12 Berkas Medis (12 bulan)
6	Mengumpulkan rekam medis serta meminta rekam medis rawat jalan ke petugas rekam medis bagian penyimpanan	Jumlah Berkas Rekam Medis (12 bulan)	654 Berkas Medis (12 bulan)

Mengotahui
Kasie Rekam Medik Dan Sirs
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Ina Carlita, And.PK, SKM
NIP. 19820519 200902 2 000

Sekayu, Januari 2021

Forikan Medis Pelaksana Lanjutan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Desay Anyandi, And.PK
NIP. 19820412 200902 2 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : PONIYEM, SE
Jabatan : STAF REKAM MEDIK RSUD SEKAYU

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : IIN DARLIAH, Amd.Pk, SKM
Jabatan : KASIE REKAM MEDIK DAN SIRS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

IIN DARLIAH, Amd.Pk, SKM
NIP. 198205162009022006

Pihak Pertama,

PONIYEM, SE
NIP. 197606272007012004

KABUPATEN MUSI BANTUASIN

[illegible]

Sekolah: Januari 2021

Mengetahui
Kasir Rekam Medik Dan Sirs
RSUD Sekayu
Kabupaten Muja Banyuwangi

In Darkest, Arndt PW, 1938
NIP, 19820516 200002 7 00M

Pengadministrasian Sistem Media dan Informasi
RSUD Sakayu
Kabupaten Muarabanyuasin

John

Penlyon, SE
NIP 18T0062T 200T01 3 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NURAINI

Jabatan : STAF REKAM MEDIK RSUD SEKAYU

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IIN DARLIAH, Amd.Pk,SKM

Jabatan : KASIE REKAM MEDIK DAN SIRS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

IIN DARLIAH, Amd.Pk,SKM
NIP. 198205162009022009

NURAINI
NIP. 196512101985122002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
 BIDAN AHLI PERTAMA RSUD SEKAYU
 KABUPATEN MUSI BANYUASIN

[illegible]

Mengistihai
Kasih Rukun Modik Dan Sira
RUD Bekayu
Kabupaten Musi Banyuwasin

Am. Diet. Ass., April 1994, 81KM
 Ref: 19940414 200603 2 000

Submitted: January 2017

**Pengadministrasian Sistem Media dan Informasi
RSUD Sekayu
Kabupaten Muja Banyuwangi**

Murphy
 NIP: 196412101989122002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NOPI KAMELIA, Amd.Pk
Jabatan : STAF REKAM MEDIK RSUD SEKAYU

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : IIN DARLIAH, Amd.Pk,SKM
Jabatan : KASIE REKAM MEDIK DAN SIRS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

IIN DARLIAH, Amd.Pk,SKM
NIP. 198205162009022006

Pihak Pertama,

NOPI KAMELIA, Amd.Pk
NIP.198111072010012009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
 BIDAN AHLI PERTAMA RSUD SEKAYU
 KABUPATEN MUSI BANYUASIN**

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Assembling : menerima berkas rekam medis	Jumlah Berkas Rekam Medis (12 bulan)	696 Berkas Medis (12 bulan)
2	Assembling : memsortir rekam medis rawat inap	Jumlah Berkas Rekam Medis (12 bulan)	696 Berkas Medis (12 bulan)
3	Menyimpan rekam medis rawat inap dan menjaga agar penyimpanan rekam medis aman, rahasia, tidak dapat diakses oleh orang yang tidak	Jumlah Berkas Rekam Medis (12 bulan)	232 Berkas Medis (12 bulan)
4	Menyimpan rekam medis rawat inap malikif yang bernilai guna dengan media tertentu dan menjaga kerahasiaan isi rekam medis sesuai PP 16/2005, dan	Jumlah Berkas Rekam Medis (12 bulan)	210 Berkas Medis (12 bulan)
5	Memberikan layanan jasa peminjaman rekam medis termasuk menyediakan data untuk penelitian, pendidikan tenaga kesehatan	Jumlah Berkas Rekam Medis (12 bulan)	123 Berkas Medis (12 bulan)
6	Mengawat rekam medis yang dikeluarkan / dipinjam	Jumlah Berkas Rekam Medis (12 bulan)	55 Berkas Medis (12 bulan)
7	Memvalidasi rekam medis yang telah kembali sesuai peminjaman	Jumlah Berkas Rekam Medis (12 bulan)	10 Berkas Medis (12 bulan)

Mengetahui
 Kasie Rekam Medik Dan Sirs
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin.


 In Darliah, Amd.PK, SKM
 NIP. 19620516 200902 2 008

Sekayu, Januari 2021
 Perikan Medis Patikama Lanjutan
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin


 Nopi Kamella, Amd.PK
 NIP. 19010787 201001 2 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ZUBAIDA

Jabatan : STAF REKAM MEDIK RSUD SEKAYU

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : IIN DARLIAH, Amd Pk, SKM

Jabatan : KASIE REKAM MEDIK DAN SIRS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

IIN DARLIAH, Amd Pk, SKM
NIP. 198205162009022008

ZUBAIDA
NIP. 196604092007012005

PERJANJIAN KERJA TAHUN 2021
 BIDAN AHLI PERTAMA RSUD SEKAYU
 KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Assesment rekam medis rawat jalan berdasarkan IOP yang ada, minimize rekam medis	Jumlah Berkas Rekam Medis (12 bulan)	15146 Berkas Medis (12 bulan)
2	Assesment : Menyediakan rekam medis assempole	Jumlah Berkas Rekam Medis (12 bulan)	1151 Berkas Medis (12 bulan)
3	Mencuplik rekam medis rawat jalan	Jumlah Berkas Rekam Medis (12 bulan)	3034 Berkas Medis (12 bulan)
4	Mengusung rekam medis rawat jalan dan menguji agar penyempurnaan RM aman, rahasia, tidak dapat diakses oleh orang lain tidak berkepentingan	Jumlah Berkas Rekam Medis (12 bulan)	6000 Berkas Medis (12 bulan)
5	Memberi low politik tujuan dan tanggal sesuai SIM / SEP DHS	Jumlah Berkas Rekam Medis (12 bulan)	2363 Berkas Medis (12 bulan)
6	Mendistribusikan rekam medis ke unit terkait	Jumlah Berkas Rekam Medis (12 bulan)	1230 Berkas Medis (12 bulan)

Mengetahui
Kasir Rekam Medik Dan Sim
RSUD Sukayu
Matriusah Nusi Manglasari

THE CHAIRMAN ...
MR. TOLSON ...

Received 12 January 2007

Pengantar/Introduksi Sistem Media dan Informasi
RUDI Sukoyo
Kebudayaan Masyarakat

Zubeldu
 19664-200702008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : JUNI PITRIANI

Jabatan : STAF REKAM MEDIK RSUD SEKAYU

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : IIN DARLIAH, Amd.Pk.SKM

Jabatan : KASIE REKAM MEDIK DAN SIRS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

IIN DARLIAH, Amd.Pk.SKM
NIP. 198205162009022008

JUNI PITRIANI
NIP. 198506172008012002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDAN AHLI PERTAMA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Penerimaan berkas berobat pasien gawat darurat	Jumlah Berkas Rekam Medis (12 bulan)	2308 Berkas Medis (12 bulan)
2.	Registrasi pendaftaran pasien rawat inap	Jumlah Berkas Rekam Medis (12 bulan)	1405 Berkas Medis (12 bulan)
3.	Melakukan wawancara untuk mengisi identitas terdiri data sosial pasien rawat inap dan menginformasikan kerang perawatan.	Jumlah Berkas Rekam Medis (12 bulan)	1023 Berkas Medis (12 bulan)
4.	Melakukan informed consent mapai rawat inap di pendaftaran rawat inap	Jumlah Berkas Rekam Medis (12 bulan)	1023 Berkas Medis (12 bulan)
5.	Mencetak Surat Jaminan Pasien (SJP)	Jumlah Berkas Rekam Medis (12 bulan)	3437 Berkas Medis (12 bulan)
6.	Mencetak Surat Eligibilitas Peserta (SEP) BPJS	Jumlah Berkas Rekam Medis (12 bulan)	3437 Berkas Medis (12 bulan)
7.	Registrasi Bayi baru lahir	Jumlah Berkas Rekam Medis (12 bulan)	78 Berkas Medis (12 bulan)
8.	Mencetak label dan gelang identitas pasien	Jumlah Berkas Rekam Medis (12 bulan)	1573 Berkas Medis (12 bulan)
9.	Mencetak Kartu Poliklinik	Jumlah Berkas Rekam Medis (12 bulan)	472 Berkas Medis (12 bulan)

Mengetahui
Kasir Rekam Medik Dan Sirs
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Dr. Darlah, Amd.PK, SKM
NIP. 19820516 200602 2 006

Sekayu, Januari 2021

Pengadministrasian Rekam Medis dan Informasi
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


JUNI PITROANI
NIP. 19650817 200601 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	Kusmirad, Am.Kep
Jabatan	Perawat Terampil

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama	Farida Yazid, S.Kep, Ners
Jabatan	Kasie Pelayanan Dan Asuhan Keperawatan

Sebagai atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua:

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

(Farida Yazid, S.Kep, Ners)
NIP. 19720511 199603 2 007

Pihak Pertama,

(Kusmirad, Am.Kep)
NIP. 19821105 201407 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT TERAMPIL RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan Pengkajian keperawatan dasar pada individu	Jumlah Laporan pengkajian keperawatan dasar pada individu	140 Laporan
2	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Jumlah laporan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	240 Laporan
3	Melaksanakan edukasi tentang perilaku hidup bersih dan sehat dalam rangka melakukan upaya promotif	Jumlah Laporan edukasi tentang perilaku hidup bersih hidup sehat	140 Laporan
4	Memberikan asigemasi sederhana	Jumlah laporan pemberian asigemasi sederhana	140 Laporan
5	Melakukan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat	Jumlah Laporan tindakan keperawatan kondisi gawat darurat	55 Laporan
6	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medical bedah	Jumlah laporan intervensi keperawatan spesifik pada area medical bedah	230 Laporan
7	Membesitasi penggunaan alat-alat pengaman/peredang luka pada pasien untuk mencegah resiko cedera pada individu dalam rangka upaya promotif	Jumlah tindakan dalam menggunakan alat-alat pengaman/peredang pada pasien	240 Tindakan
8	Melakukan perawatan luka	Jumlah tindakan dalam melakukan perawatan luka	85 Tindakan
9	Membesitasi sarana lingkungan yang tenang dan aman dan bebas risiko perdarahan infeksi	Jumlah tindakan memantapkan lingkungan yang tenang dan aman	160 Tindakan
10	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	Jumlah dokumentasi tindakan keperawatan	240 Tindakan

Mengetahui
Kasie Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Farida Yazid, S.Kep, Ners
NIP. 19720511 199603 2 007

Sekayu, Januari 2021

Perawat Terampil
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Kusnidal, Am.Kep
NIP. 19621105 201407 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dwi Pebriani, AmRo
Jabatan : Refraksionis Optisien Penyella

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Fauziah, SKM.M.Kes
Jabatan : Kasi Penunjang Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Kebhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 27 Januari 2021

Pihak Kedua,

Fauziah, SKM.M.Kes
NIP. 19741104 200604 2 002

Pihak Pertama,

Dwi Pebriani, AmRo
NIP. 19810210 200801 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
REFRAKSI OPTISIEN PENYELIA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menyusun rencana kerja pelayanan refraksi	Jumlah kegiatan perencanaan kerja pelayanan refraksi	400 Rencana
2	Menyusun rencana pemeriksaan refraksi	Jumlah kegiatan perencanaan pemeriksaan refraksi	400, Tiap 10 hari
3	Melakukan pemeriksaan pendahuluan	Jumlah kegiatan pemeriksaan pendahuluan	600, Tiap 10 pasien
4	Melakukan pemeriksaan refraksi objektif dan subjektif monokuler, penyeimbangan beban akomodasi dan pemberian lensa adisi kaca pada kasus kortropia pada anak	Jumlah pemeriksaan refraksi objektif dan subjektif monokuler, penyeimbangan beban akomodasi dan pemberian lensa adisi kaca pada kasus kortropia pada anak	100, Tiap 10 pasien
5	Melakukan pemeriksaan penglihatan binokuler pada kasus sederhana pada anak	Jumlah pemeriksaan penglihatan binokuler pada kasus sederhana pada anak	200 pasien
6	Menetapkan ukuran koreksi anomali refraksi dan jenis terapi penglihatan	Jumlah kegiatan penetapan ukuran koreksi anomali refraksi dan jenis terapi penglihatan	400, Tiap 10 kasus
7	Memberikan resep kacamata	Jumlah kegiatan pemberian resep kacamata	300, Tiap 10 pasien
8	Menyusun pelayanan optik	Jumlah kegiatan menyusun pelayanan optik	400 pasien
9	Melakukan konsultasi kelainan fungsi penglihatan	Jumlah kegiatan konsultasi kelainan fungsi penglihatan	400 pasien
10	Melakukan bimbingan / penyuluhan pemeliharaan penglihatan	Jumlah kegiatan bimbingan / penyuluhan pemeliharaan penglihatan	400 pasien
11	Melakukan evaluasi pelayanan	Jumlah kegiatan evaluasi pelayanan	400 layanan
12	Membuat catatan pemeriksaan / rekam refraksi optik dan lensa kontak	Jumlah kegiatan pembuatan catatan pemeriksaan / rekam refraksi optik dan lensa kontak	400, Tiap 10 pasien

Mengetahui
Kasi. Penunjang Medik
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 197411042008042 002

Sekayu, 27 Januari 2021

Refraksi Optisien Penyelia
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Dwi Fitriani, AmRn
NIP. 198102102000012 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini

Nama : Iwan Supriadi

Jabatan : Pengelola Obat dan Alat-alat Kesehatan

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Fauziah,SKM,M.Kes

Jabatan : Kasi Penunjang medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua:

Fauziah,SKM,M.Kes
Nip. 19741104200604 2 002

Sekayu, Januari 2021
Pihak Pertama,

Iwan Supriadi
Nip19741211 200604 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA OBAT DAN ALAT-ALAT KESEHATAN
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Membantu petugas Teknis Farmasi dalam pengelolaan proses penerimaan Perbekalan Farmasi per Faktur	Jumlah Faktur Penerimaan pada Perbekalan Farmasi	300 Dokumen
2	Melakukan penginputan dan mencatat per Faktur untuk semua kelengkapan barang yang masuk ke gudang farmasi kedalam sistem	Jumlah data Faktur yang diinput dan dicatat ke Sistem	700 dokumen
3	Mengelola data kebutuhan dengan melakukan pencatatan pada perbekalan farmasi dari unit-unit yang membutuhkan di RS sesuai dengan SOP	Jumlah Pencatatan Kebutuhan dari tiap unit	1000 berkas
4	Melakukan pengajuan terhadap perbekalan farmasi yang habis oleh PJ logistik farmasi ke kepala instalasi farmasi	Jumlah perbekalan farmasi yang habis untuk diajukan	700 dokumen
5	Membuat laporan tahunan pelayanan kefarmasian sesuai dengan format yang ditetapkan	Jumlah Laporan Pelayanan Kefarmasian	1 laporan
6	Melaksanakan penyimpanan berkas ADM farmasi sesuai SOP	Jumlah Berkas yang dilakukan penyimpanan	12 Dokumen
7	Membuat laporan keadaan barang/stok gudang farmasi untuk dilaporkan pada keuangan RSUD melalui kepala instalasi farmasi	Jumlah Laporan keadaan barang/stok gudang Farmasi yang dilaporkan ke keuangan	2 laporan
8	Membuat laporan rekap barang masuk dan keluar sesuai SOP	Jumlah Laporan rekap barang masuk dan Keluar	2 laporan
9	Membuat laporan stok opname setiap semester (Jun) dan Desember)	Jumlah Laporan Stok opname	2 laporan
10	Membuat laporan RKO setiap 1 tahun	Jumlah Laporan RKO	1 laporan

Mengetahui
Kasi Penunjang Medik
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Fauziah SKM, M.Kes
Nip. 19741104200604 2 002

Sekayu, Januari 2021
Pengelola Obat dan Alat-alat Kesehatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Iwan Supriadi
Nip. 19741211200604 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Andi Suriadi
Jabatan : Pengadministrasi Rekam Medis Dan Informasi

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : lin Darliah,Amd.PK,SKM
Jabatan : Kasie Rekam Medik Dan Sins

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 27 Januari 2021

Pihak Kedua,

(lin Darliah,Amd.PK,SKM)
NIP. 198820516 200902 2 006

Pihak Pertama,

(Andi Suriadi)
NIP. 19780219 200604 1 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGADMINISTRASI REKAM MEDIS DAN INFORMASI RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mengprosesi Permintaan Surat Keterangan Medis Berk Untuk Pengadilan Ataupun Non Pengadilan	1. Jumlah Formulasi Dokumen Keterangan Medis	150 Dokumen
2	Mengprosesi Pembuatan Resume Atau Abstrak Rekam Medis	1. Jumlah Dokumen Formulasi Resume Atau Abstrak Rekam Medis	115 Dokumen
3	Mentafidasi Surat Keterangan Medis Berk untuk Pengadilan Ataupun Non Pengadilan	1. Jumlah Tindakan Dokumen Surat Keterangan	125 Dokumen
4	Membuat Dan Mengeluarkan Surat Keterangan Kematian	1. Jumlah Dokumen Surat Kematian	122 Dokumen
5	Jum. Surat Jalan	1. Jumlah Tindakan Dalam Surat Jalan	38 Tindakan
6	Pemuliharaan Jenazah	1. Jumlah Tindakan Pemuliharaan Jenazah	40 Tindakan
7	Pengadministrasian Rekam Medis Dan Informasi	1. Jumlah Dokumen Dan Pengadministrasian Rekam Medis	145 Dokumen
8	Melaporkan Data Sebasah Tiap Bulan	1. Jumlah Dokumen Yang Dilaporkan Pada Tiap Bulan	751 Dokumen

Mengetahui
 Kepala Rekam Medis Dan Sias
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin

(Ir. Darul And PK SKM)
 NIP. 198820518 200902 2 006

Sekayu 27 Januari 2021

Pengadministrasi Rekam
 Medis Dan Informasi
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin

(Andi Surtadi)
 NIP. 19760219 200604 1 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : drg. Daisy Risviany
Jabatan : Dokter Gigi Ahli Madya

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Novaza Zemilia Ariani, SST, M.Kes
Jabatan : Kasi. Pelayanan Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua:

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberthasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 25 Januari 2021

Pihak Kedua,

Novaza Zemilia Ariani, SST, M.Kes
NIP. 19880430 200902 2 003

Pihak Pertama,

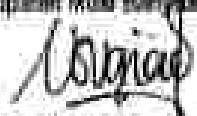
drg. Daisy Risviany
NIP. 19750727 200502 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DOKTER GIGI AHLI MADYA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO	KEGIATAN/TUGAS/JABATAN	INDIKATOR KERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Penyembuhan penyakit, melakukan tindakan khusus dokter gigi tingkat II	Jumlah penyembuhan penyakit tindakan khusus dokter gigi tingkat II	1280, Tiap 10 Kasus
2	Pemulihan kesehatan akibat penyakit, tingkat sedang	Jumlah pemulihan kesehatan akibat penyakit tingkat sedang	510, Tiap 10 Kasus
3	Pemulihan kesehatan akibat penyakit, tingkat II	Jumlah pemulihan kesehatan akibat penyakit tingkat II	180, Tiap 10 pasien
4	Peningkatan derajat kesehatan masyarakat dan pencegahan penyakit, melakukan penyuluhan media	Jumlah penyuluhan media untuk peningkatan derajat kesehatan masyarakat dan pencegahan penyakit	1 Dokumen
5	Pembuatan catatan media untuk pasien rawat jalan	Jumlah catatan media pasien rawat jalan	1180, Tiap 10 Kasus
6	Pelayanan kesehatan lainnya untuk masyarakat, melayani atau menerima atau menerima konsultasi dari luar atau ke luar	Jumlah pelayanan konsultasi dari luar atau ke luar	25, Tiap 10 Kasus
7	Pelayanan kesehatan lainnya untuk masyarakat, melayani atau menerima dari dalam	Jumlah pelayanan kesehatan dari dalam	25, Tiap 10 Kasus
8	Pelayanan kesehatan lainnya untuk masyarakat, menguji kesehatan individu	Jumlah pengujian kesehatan individu	10, Tiap 10 Kasus
9	Pelayanan kesehatan lainnya untuk masyarakat, menguji tim penguji kesehatan	Jumlah kegiatan menguji tim penguji kesehatan	10, Tiap 10 Kasus

Sekayu, 25 Januari 2021

Mengetahui
 Kesl. Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin


 Noviza Zamilla Anani, SST, MKes
 NIP. 19850430 200902 2 003

Dokter Gigi Ahli Madya
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin


 drg. Dany Risdany
 NIP. 19750727 200502 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Irma Suryani, SKM
Jabatan : Perawat Mahir

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Ns. Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasi. Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 27 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ns. Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

Irma Suryani, SKM
NIP. 19771007 200604 2 018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT MAHIR RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada individu	Jumlah pengkajian keperawatan dasar pada individu	500 Laporan
2	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	Jumlah pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	410 Laporan
3	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Jumlah kegiatan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	500 Laporan
4	Memfasilitasi penggunaan alat-alat pengaman/ pelindung fisik pada pasien untuk mencegah resiko cedera pada individu dalam rangka upaya preventif	Jumlah kegiatan memfasilitasi penggunaan alat-alat pengaman/ pelindung fisik pada pasien untuk mencegah resiko cedera pada individu dalam rangka upaya preventif	410 Laporan
5	Melaksanakan edukasi tentang perilaku hidup bersih dan sehat dalam rangka melakukan upaya promotif	Jumlah kegiatan edukasi tentang perilaku hidup bersih dan sehat dalam rangka melakukan upaya promotif	500 Laporan
6	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area anak	Jumlah intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area anak	410 Laporan
7	Memfasilitasi suasana lingkungan yang tenang dan aman dan bebas resiko penularan infeksi	Jumlah kegiatan memfasilitasi suasana lingkungan yang tenang dan aman dan bebas resiko penularan infeksi	500 logbook
8	Memfasilitasi penggunaan pelindung diri dari stresor pada kelompok dalam melakukan upaya preventif asuhan keperawatan	Jumlah kegiatan memfasilitasi penggunaan pelindung diri dari stresor pada kelompok dalam melakukan upaya preventif asuhan keperawatan	410 logbook
9	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	Jumlah kegiatan dokumentasi tindakan keperawatan	500 logbook

Mengetahui
Kasi. Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Ns. Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 198803 2 007

Sekayu, 27 Januari 2021

Perawat Mahir
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Irma Suryani, SKM
NIP. 19771007 200604 2 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Nurainun, SH
Jabatan : Pengelola pelayanan kinerja pegawai

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : R.A Rita Anggraini, SST
Jabatan : Kasubbag Kepegawaian dan Diklat

Sebagai atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua:

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

(Raden Ayu Rita Anggraini, SST)
NIP. 19740205 199703 2 003

(Nurainun, SH)
NIP. 19721001 200604 2 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA PELAYANAN KINERJA PEGAWAI RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan koordinasi dalam pembuatan Saran Kerja Pegawai (SKP) sesuai dengan bidang tugasnya	Jumlah Dokumen koordinasi dalam pembuatan Saran Kerja Pegawai (SKP) sesuai dengan bidang tugasnya	12 Dokumen
2	Melakukan verifikasi dokumen skp dan evaluasi kinerja pegawai	Jumlah Dokumen verifikasi dokumen skp dan evaluasi kinerja pegawai	79 Dokumen
3	Mengkoordinir evaluasi penilaian kinerja berdasarkan pedoman yang ada	Mengkoordinir evaluasi penilaian kinerja berdasarkan pedoman yang ada	19 Dokumen
4	Mengembangkan program kerja pengelolan kinerja pegawai sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar tidak terjadi penyimpangan dalam pelaksanaan	Jumlah dokumen program kerja pengelolan kinerja pegawai sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar tidak terjadi penyimpangan dalam pelaksanaan	18 Dokumen
5	Mengkoordinasikan dengan unit-unit terkait dan atau instansi lain dalam rangka pelaksanaannya agar program dapat terlaksana secara terpadu untuk mencapai hasil yang optimal	Jumlah dokumen dengan unit-unit terkait dan atau instansi lain dalam rangka pelaksanaannya agar program dapat terlaksana secara terpadu untuk mencapai hasil yang optimal	19 Dokumen
6	Melakukan verifikasi terhadap Surat Tanda Registrasi pada Jabatan Fungsional Tertentu	Melakukan verifikasi terhadap Surat Tanda Registrasi pada Jabatan Fungsional Tertentu	30 Dokumen
7	Mengkoordinir dalam pelaksanaan LKSN dan LKPN	Jumlah Dokumen pelaksanaan LKSN dan LKPN	20 Dokumen
8	Membuat laporan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban	Jumlah Dokumen laporan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban	12 Dokumen
9	Melaksanakan tugas kekinerja lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik secara tertulis maupun lisan	Jumlah Dokumen tugas kekinerja lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik secara tertulis maupun lisan	12 Dokumen

Mengetahui
Kasubag Kepegawaian dan Diklat
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Raden Ayu Rita Anggraini, SST
NIP. 19740243 199703 2 003

Sekayu, Januari 2021

Pengelola Pelayanan Kinerja Pegawai
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Nurulhikmah, SH
NIP. 19721201 200604 2 011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada Hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Yuniar Asmarini, SKM
Jabatan : Penyuluh Kesehatan Masyarakat

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Zuryati, Am.Keb
Jabatan : Kasubbag Promosi Kesehatan Rumah Sakit

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua

Zuryati, Am.Keb
NIP. 19770902 200604 2 002

Pihak Pertama

Yuniar Asmarini, SKM
NIP. 19880121 201001 2 017

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENYULUH KESEHATAN MASYARAKAT MUDA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mengusun rencana tahunan, mempersiapkan rencana	Jumlah rencana yang akan dilaksanakan dalam 1 tahun	1 laporan
2	Mengumpulkan data primer dengan cara observasi berkeliling	Jumlah data primer yang dikumpulkan dengan cara observasi berkeliling	3 laporan
3	Mengumpulkan data sekunder dari berbagai sumber	Jumlah data sekunder yang dikumpulkan dari berbagai sumber	12 dokumen
4	Melakukan analisa hasil tabulasi data secara statistik	Jumlah analisa hasil tabulasi data yang dilakukan secara statistik	2 dokumen
5	Mengusun materi penyuluhan untuk media komputer dalam bentuk software penyuluhan	Jumlah materi penyuluhan yang disusun untuk media komputer dalam bentuk software penyuluhan	12 modul
6	Mengusun materi penyuluhan untuk media cetak atau dalam bentuk koranling	Jumlah materi penyuluhan yang disusun untuk media cetak atau dalam bentuk koranling	12 modul
7	Mengusun materi penyuluhan untuk media audio dalam bentuk kaset	Jumlah materi penyuluhan yang disusun untuk media audio dalam bentuk kaset	12 modul
8	Membuat rancangan (design) media penyuluhan kesehatan masyarakat, membuat rancangan penyuluhan untuk media komputer	Jumlah rancangan (design) media penyuluhan untuk media komputer	6 rancangan
9	Melaksanakan kegiatan penyuluhan langsung, melaksanakan kegiatan penyuluhan melalui dengan demonstrasi / praktik	Jumlah kegiatan penyuluhan langsung yang dilaksanakan dengan demonstrasi / praktik	6 laporan
10	Melaksanakan penyuluhan tidak langsung melalui komputer / internet	Jumlah kegiatan penyuluhan tidak langsung yang dilaksanakan melalui komputer /	6 laporan
11	Melaksanakan pemantauan dan evaluasi program penyuluhan berkesinambungan, melaksanakan pemantauan program penyuluhan	Jumlah pemantauan program penyuluhan yang dilaksanakan	1 laporan

Mengotolul
Kasubag Promosi Kesehatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Zulfahri, Pns.Kab
NIP.19770902 200604 2 002

Sekayu, Januari 2021

Penyuluh Kesehatan Masyarakat Muda
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Yuniar Asmarini, SKM
NIP. 19860121 201001 2 017



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nirwana, Am.Keb
Jabatan : Bidan Pelaksana Lanjutan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ns. Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasi. Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 27 Januari 2021

Pihak Kedua,

Ns. Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

Pihak Pertama,

Nirwana, Am.Keb
NIP. 19741021 200604 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDAN PELAKSANA LANJUTAN RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian pada ibu hamil fisiologis	Jumlah kegiatan pengkajian pada ibu hamil fisiologis	350 Laporan
2	Memonitorisasi asuhan kebidanan dasar fisiologis sesuai kesimpulan	Jumlah kegiatan pemantauan asuhan kebidanan dasar fisiologis sesuai kesimpulan	350 Laporan
3	Melakukan deteksi dini terhadap penyakit, komplikasi, atau penyakit pada ibu hamil dengan kolaborasi	Jumlah kegiatan deteksi dini terhadap penyakit, komplikasi, atau penyakit pada ibu hamil dengan kolaborasi	320 Laporan
4	Melaksanakan kegiatan asuhan pada kelas ibu hamil	Jumlah kegiatan asuhan pada kelas ibu hamil	350 Laporan
5	Melakukan penatalaksanaan pada ibu hamil dengan malnutrisi dengan kolaborasi	Jumlah kegiatan penatalaksanaan pada ibu hamil dengan malnutrisi dengan kolaborasi	320 Laporan
6	Melakukan tindakan pencegahan infeksi	Jumlah kegiatan tindakan pencegahan infeksi	350 Laporan
7	Melakukan pencegahan Pemutaran Penyakit dari Ibu ke Anak	Jumlah kegiatan pencegahan Pemutaran Penyakit dari Ibu ke Anak	350 Laporan
8	Memberikan KIE tentang kesehatan ibu pada individu/ keluarga sesuai dengan kebutuhan	Jumlah kegiatan pemberian KIE tentang kesehatan ibu pada individu/ keluarga sesuai dengan kebutuhan	350 Laporan
9	Melakukan pengkajian pada ibu nifas	Jumlah kegiatan pengkajian pada ibu nifas	310 Laporan
10	Melakukan pelayanan Keluarga Berencana (KB) suntik	Jumlah kegiatan pelayanan Keluarga Berencana (KB) suntik	310 Laporan
11	Melakukan Deteksi dini benjolan pada payudara (SADANIS)	Jumlah kegiatan Deteksi dini benjolan pada payudara (SADANIS)	300 Laporan
12	Memberikan Komunikasi Informasi dan edukasi tentang kesehatan reproduksi perempuan dan keluarga berencana (KB) pada individu/ keluarga sesuai kebutuhan	Jumlah kegiatan pemberian Komunikasi Informasi dan edukasi tentang kesehatan reproduksi perempuan dan keluarga berencana (KB) pada individu/ keluarga sesuai kebutuhan	350 Laporan

Mangotahui
Kasi. Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Ns. Farida Yandri, S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

Sekayu, 27 Januari 2021

Bidan Pelaksana Lanjutan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Nirwana, Am.Rob
NIP. 19741021 200604 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Fitriani, AM. Kep
Jabatan : Perawat Penyelia

Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama :

Nama : Farida Yazid, S. Kep
Jabatan : Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang akan diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 21 Januari 2021

Pihak Kedua,

(Farida Yazid, S. Kep)

NIP : 19720511 199603 2 007

Pihak pertama,

(Fitriani, AM. Kep)

NIP : 19761010 200701 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT PENYELIA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan Pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	1. jumlah laporan Pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	300 Laporan
2	Melakukan Komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	2. jumlah laporan Komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	300 Laporan
3	Melakukan upaya promotif pada individu dalam pelayanan keperawatan	3. jumlah laporan upaya promotif pada individu dalam pelayanan keperawatan	300 Laporan
4	Melakukan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat	4. jumlah laporan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat	180 Laporan
5	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medical bedah	5. jumlah laporan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medical bedah	300 Laporan
6	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan nutrisi	6. jumlah laporan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan nutrisi	300 Laporan
7	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	7. jumlah logbook tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	300 logbook
8	Melakukan tindakan pemenuhan kebutuhan kebersihan diri	8. jumlah Logbook tindakan pemenuhan kebutuhan kebersihan diri	250 logbook
9	Melakukan tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaliran suhu tubuh	9. jumlah logbook tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	200 logbook
10	Melakukan perawatan luka	10. jumlah logbook perawatan luka	100 logbook
11	Melakukan Perawatan pada pasien terminal	11. jumlah logbook Perawatan Pada pasien terminal	180 logbook
12	Melakukan pemantauan perkembangan pasien sesuai kondisi	12. jumlah logbook pemantauan perkembangan pasien sesuai kondisi	300 logbook
13	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	13. jumlah logbook dokumentasi tindakan keperawatan	800 logbook

Mengetahui,
Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Farida Yazid, S.Kep
NIP : 19720511 199603 2 007

Sekayu, 21 Januari 2021

Perawat Penyelia
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Fitriani, AM, Kep
NIP : 19761010 200701 2 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Rika Marini, S. Kep

Jabatan : Perawat Ahli Medis

Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama :

Nama : Farida Yazid, S. Kep

Jabatan : Kasi Pelayanan dan Anuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang akan diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 21 Januari 2021

Pihak Kedua,

(Farida Yazid, S. Kep)

NIP : 19720511 199603 2 007

Pihak pertama,

(Rika Marini, S. Kep)

NIP : 19810320 200801 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT AHLI MUDA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan skoring pada individu/ kelompok	1 Jumlah laporan skoring pada individu/ kelompok	300 Laporan
2	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	2 Jumlah laporan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	300 Laporan
3	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang kompleks diarex medikal bedah	3 Jumlah laporan intervensi keperawatan spesifik yang kompleks diarex medikal bedah	300 Laporan
4	Melakukan edukasi kesehatan pada individu pasien dalam rangka melakukan upaya preventif	4 Jumlah laporan edukasi kesehatan pada individu pasien dalam rangka melakukan upaya preventif	300 Laporan
5	Melakukan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat	5 Jumlah laporan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat	100 Laporan
6	Memfasilitasi suasana lingkungan yang tenang dan aman serta bebas risiko penularan infeksi	6 Jumlah laporan Memfasilitasi suasana lingkungan yang tenang dan aman serta bebas risiko penularan infeksi	300 Laporan
7	Melakukan perawatan luka	7 Jumlah logbook tindakan perawatan luka	120 Logbook
8	Melakukan tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	8 Jumlah logbook tindakan tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	180 Logbook
9	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	9 Jumlah logbook tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	300 Logbook
10	Melakukan pemenuhan kebutuhan oksigenasi kompleks	10 Jumlah logbook tindakan pemenuhan kebutuhan oksigenasi kompleks	300 Logbook
11	Melakukan pemantauan atau penilaian kondisi pasien selama dilakukan tindakan keperawatan spesifik sesuai kasus dan kondisi pasien	11 Jumlah logbook tindakan pemantauan atau penilaian kondisi pasien selama dilakukan tindakan keperawatan spesifik sesuai kasus dan kondisi pasien	300 Logbook
12	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan nutrisi	12 Jumlah logbook tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan nutrisi	300 Logbook
13	Melakukan pemenuhan kebutuhan kebersihan diri	13 Jumlah logbook tindakan pemenuhan kebutuhan kebersihan diri	300 Logbook
14	Melakukan pendokumentasian tindakan keperawatan	14 Jumlah logbook pendokumentasian tindakan keperawatan	300 Logbook

Mengetahui,
Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Farida Yasid, S.Kep
NIP : 19720511 199603 2 007

Sekayu, 21 Januari 2021

Perawat Ahli Muda
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Rika Marini, S.Kep
NIP : 19810320 200401 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Tendy Yosel, AM.Kep.SKM
Jabatan : Analisa Tata Usaha

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Novita Sari Utami, SST.M.Kes
Jabatan : Kepala Sub Bagian Tata Usaha

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 26 Januari 2021

Pihak Kedua,

Novita Sari Utami, SST.M.Kes
NIP.198511022009022002

Pihak Pertama,

Tendy Yosel, AM.Kep.SKM
NIP.197909101998031001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
ANALISA TATA USAHA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Melakukan penyusunan Program kerja SPI tahunan	Jumlah Dokumen program	1 Dokumen
2.	Melakukan penyusunan program audit pertelevisi tahun 2021(laporan Direksi)	Jumlah dokumen program audit	1 dokumen
3.	Melakukan audit rutin Kinerja,Keuangan dan Pelayanan	Jumlah Dokumen Audit yg telah dilakukan	8 Dokumen
4.	Melakukan audit Investigasi Akutris untuk tujuan internal	Jumlah Dokumen Audit yg telah dilakukan	10 dokumen
5.	Melakukan sidang/ round ke Rungas di RSUD Sekayu	Jumlah Kegiatan yang dilakukan	10 Kegiatan
6.	Melakukan pengurusan dan pemantauan dalam kegiatan di RSUD Sekayu	Jumlah Kegiatan yang dilakukan	22 Kegiatan
7.	Melakukan Rangsang kualifikasi, pembinngan dan pendampingan dalam kegiatan RSUD Sekayu	Jumlah Kegiatan yang dilakukan	28 Kegiatan
8.	Mengusun draft laporan kegiatan audit yang telah dilakukan	Jumlah Kegiatan yang dilakukan	19 Dokumen
9.	Memberikan laporan hasil audit dan melakukan pembahasan terhadap hasil audit dengan Direktur RSUD Sekayu dan Unit terkait	Jumlah Kegiatan yang dilakukan	24 Kegiatan
10.	Melakukan pengumpulan data terkait kegiatan audit Internal SPI RSUD Sekayu	Jumlah Kegiatan yang dilakukan	17 Kegiatan
11.	Mengunjungi rumah dibidang Tata Usaha	Jumlah Kegiatan yang dilakukan	25 Kegiatan
12.	Melakukan analisis terhadap data di bidang Tata Usaha	Jumlah Kegiatan yang dilakukan	10 kegiatan
13.	Menerima dan mengonfirmasi tingkat sanksi pengaduan pelanggaran disiplin dengan hasil berita acara pemeriksaan dan bukti - bukti yang telah dikumpulkan.	Jumlah Kegiatan yang dilakukan	11 kegiatan
14.	Menerima laporan kinerja bulanan individu tahun 2021	Jumlah Dokumen kinerja bulanan	12 Dokumen
15.	Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan Direktur atau Pimpinan tertinggi RSUD Sekayu	Jumlah Kegiatan yang dilakukan	21 kegiatan

Sekayu, 26 Januari 2021

Mengetahui
Kepala Sub Bagian Tata Usaha
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Novita Sari Utami, SST M.Kes
NIP.19851102 200902 2 002

Analisa Tata Usaha
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Terry Yosi, AM.Kep. SAM
NIP.19790210 199803 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nazirwan, Amd.Kep
Jabatan : Perawat Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Ns. Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasi. Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekeyu, 27 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ns. Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

Nazirwan, Amd.Kep
NIP. 19680113 198803 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT PENYELIA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melaksanakan pengkajian dasar keperawatan berupa pengkajian dasar	Laporan pengkajian dasar keperawatan berupa pengkajian dasar	103 Laporan
2	Mengumpulkan data data untuk merumuskan diagnosa keperawatan analisis sederhana	Laporan analisa data untuk merumuskan diagnosa keperawatan analisis sederhana	101 Laporan
3	Merencanakan tindakan keperawatan sederhana	Laporan tindakan keperawatan sederhana	114 Laporan
4	Melaksanakan tindakan keperawatan dasar kategori I	Tindakan keperawatan dasar kategori I	461 Tindakan
5	Melaksanakan tindakan keperawatan dasar kategori II	Tindakan tindakan keperawatan dasar kategori II	311 Tindakan
6	Melaksanakan tindakan keperawatan dasar kategori IV	Tindakan keperawatan dasar kategori IV	367 Tindakan
7	Melaksanakan tindakan keperawatan dasar kompleks kategori I	Tindakan keperawatan dasar kompleks kategori I	372 Tindakan
8	Melaksanakan tindakan keperawatan dasar kompleks kategori II	Tindakan keperawatan dasar kompleks kategori II	306 Tindakan
9	Melaksanakan tindakan keperawatan dasar kompleks kategori III	Tindakan keperawatan dasar kompleks kategori III	330 Tindakan
10	Melaksanakan evaluasi keperawatan sederhana	Tindakan evaluasi keperawatan sederhana	341 Tindakan

Sekayu, 27 Januari 2021

Mengetahui

Kasi. Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Ms. Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 607

Perawat Penyelia
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Nazirwan, Amd.Kep
NIP. 19680113 198303 1 902



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini

Nama : Riduan, Amak

Jabatan : Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Lanjutan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Fauziah, SKM. M. Kes

Jabatan : Kasie Penunjang Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Fauziah, SKM. M. Kes
Nip. 197411042006042002

Sekayu, 25 Januari 2021
Pihak Pertama,

Riduan, Amak
Nip. 197508272006041017

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN PELAKSANA LANJUTAN RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mempertajakan proses secara sederhana	Jumlah proses yang dilakukan pemeriksaan secara sederhana	600 pasien
2	Mengambil spesimen pasien	Jumlah pengambilan sampel pasien	50 sampel/pasien
3	Mengambil spesimen/sampel dengan tindakan sederhana	Jumlah spesimen/sampel dengan tindakan sederhana	500 pasien
4	Mempersiapkan peralatan untuk pemeriksaan spesimen/sampel secara sederhana	Jumlah persiapan peralatan untuk pemeriksaan spesimen/sampel secara sederhana	800 persiapan
5	Mempersiapkan bahan penunjang untuk pemeriksaan spesimen/sampel secara sederhana	Jumlah persiapan bahan penunjang untuk pemeriksaan spesimen/sampel secara sederhana	500 persiapan
6	Mewatapi pasien	Jumlah spesimen/sampel yang diwatapi	50 sampel
7	Melakukan pemeriksaan metode cepat	Jumlah spesimen/sampel yang dilakukan dengan metode cepat	500 sampel/spesimen
8	Melakukan penanganan dan pengolahan spesimen/sampel secara khusus	Jumlah spesimen/sampel untuk dilakukan penanganan pengolahan secara khusus	100 sampel/spesimen
9	Melakukan pemeriksaan secara mikroskopis	Jumlah spesimen/sampel yang dilakukan secara mikroskopis	400 sampel/spesimen
10	Menghitung hasil pemeriksaan secara manual	Jumlah hasil pemeriksaan secara manual	500 hasil perhitungan
11	Melakukan pemeriksaan spesimen/sampel dengan alat perhitungan sel darah otomatis	Jumlah spesimen/sampel yang dilakukan dengan alat perhitungan sel darah otomatis	500 sampel/spesimen

Mengetahui
 Kepala Perundang Medis
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin

FAUZIAN, SKM., M.Kes
 NIP. 19741114 200604 2 002

Sekayu, 27 Januari 2021

Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Lanjutan
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin

RIDUAN, AMAK
 NIP. 197508272006041017



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : drg. Adi Nugroho
Jabatan : Dokter Gigi Ahli Pertama

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Novaza Zemilia Ariani, SST, M.Kes
Jabatan : Kasie Pelayanan Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 25 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Novaza Zemilia Ariani, SST, M.Kes
NIP. 19860430 200902 2 003

drg. Adi Nugroho
NIP. 19920104 202012 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DOKTER GIGI AHLI PERTAMA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Melayankan pelayanan medik gigi dan mulut umum	Jumlah pelayanan medik gigi dan mulut umum pada pasien	50 tindakan
2.	Melakukan tindakan khusus medik gigi dan mulut oleh Dokter Gigi umum	Jumlah tindakan khusus medik gigi dan mulut oleh Dokter Gigi umum pada pasien	50 tindakan
3.	Melayankan tindakan darurat medik gigi dan mulut	Jumlah tindakan darurat medik gigi dan mulut	50 tindakan
4.	Melakukan perawatan fungsi gigi dan mulut	Jumlah perawatan fungsi gigi dan mulut	50 tindakan
5.	Membuat catatan rekam medik gigi dan mulut pasien rawat jalan	Jumlah catatan rekam medik gigi dan mulut pasien rawat jalan	100 tindakan
	Melakukan pelayanan medik gigi dan mulut spesialis	Jumlah pelayanan medik gigi dan mulut spesialis	10 tindakan

Sekayu, 25 Januari 2021

Mengetahui
Kasie Pelayanan Medik
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Noviza Zemilla Ariani, SST, M.Kes
NP 19860430 200002 2 000

Dokter Gigi Ahli Pertama
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



drg. Adi Nugroho
NP 19920104 202012 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Very Heppy, Am. Kep, SKM
Jabatan : Perawat Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasie Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua:

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 27 Januari 2021

Pihak Kedua,

(Farida Yazid, S.Kep)
NIP. 19720511 199603 2 007

Pihak Pertama,

(Very Heppy, Am. Kep, SKM)
NIP. 19840313 200902 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT PENYELIA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	Jumlah tindakan Pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	400 Tindakan
2	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Jumlah dokumen komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	400 Tindakan
3	Melakukan upaya promotif pada individu dalam pelayanan keperawatan	Jumlah tindakan berupa upaya promotif dalam pelayanan keperawatan	400 Tindakan
4	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medical tubuh	Jumlah dokumentasi intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medical	400 Tindakan
5	Melakukan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat	Jumlah tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat	300 Tindakan
6	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan nutrisi	Jumlah tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan nutrisi	400 tindakan
7	Memberikan perawatan pada pasien terminal	Jumlah tindakan perawatan pada pasien terminal	150 Tindakan
8	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	Jumlah tindakan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	400 tindakan
9	Melakukan tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	Jumlah tindakan tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	300 tindakan
10	Melakukan pemantauan perkembangan pasien sesuai dengan kondisinya	Jumlah tindakan memantau perkembangan pasien sesuai kondisinya	400 tindakan
11	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	Jumlah dokumentasi tindakan keperawatan	400 tindakan

Mengetahui
Kasid Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199802 2 007

Sekayu, 27 Januari 2021
Perawat Penyelia
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Very Happy, Am. Kep. SKM
NIP. 19840213 200802 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Oktiana, SKM
Jabatan : Perawat Mahir

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasie Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 27 Januari 2021

Pihak Kedua,

(Farida Yazid, S.Kep)
NIP. 19720511 199603 2 007

Pihak Pertama,

(Oktiana, SKM)
NIP. 19811014 200701 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT MAHIR RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN/TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	Jumlah tindakan pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	240 Tindakan
2	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Jumlah dokumen komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	240 Dokumen
3	Mempasifikan penggunaan pelindung diri dari stresor pada kelompok dalam rangka melakukan upaya preventif asuhan keperawatan	Jumlah tindakan penggunaan pelindung diri dari stresor pada kelompok dalam rangka melakukan upaya preventif asuhan keperawatan	240 Tindakan
4	Memberikan edukasi sederhana	Jumlah tindakan edukasi sederhana	140 Tindakan
5	Melakukan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat	Jumlah tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat	50 Tindakan
6	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medical legal	Jumlah dokumen intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medical legal	210 Dokumen
7	Mempasifikan penggunaan alat alat pengaman/pelindung fisik pada pasien untuk mengurangi risiko cedera pada individu dalam rangka upaya preventif	Jumlah tindakan penggunaan alat-alat pengaman/pelindung fisik pada pasien untuk mengurangi risiko cedera pada individu dalam rangka upaya preventif	240 Tindakan
8	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	Jumlah tindakan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	240 Tindakan
9	Melakukan tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	Jumlah tindakan tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	150 Tindakan
10	Melakukan dokumentasi keperawatan	Jumlah dokumentasi keperawatan	240 Dokumen

Mengetahui
Kasie Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

Sekayu, 27 Januari 2021

Perawat Mahir
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Oktiana, SKM
NIP. 19811014 200701 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Muhammad Ali Murtopo, AM.Kep
Jabatan : Perawat Mahir

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasie Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 27 Januari 2021

Pihak Kedua,

(Farida Yazid, S.Kep)
NIP. 19720511 199603 2 007

Pihak Pertama,

(Muhammad Ali Murtopo, AM.Kep)
NIP. 19820330 201001 1 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT MAHIR RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada kelompok	Jumlah tindakan pengkajian keperawatan dasar pada kelompok	240 Tindakan
2	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Jumlah dokumen komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	240 Dokumen
3	Mempasilitasi penggunaan pemindung diri dan sterior pada kelompok dalam rangka melakukan upaya preventif asuhan keperawatan	Jumlah tindakan penggunaan pemindung diri dan sterior pada kelompok dalam rangka melakukan upaya preventif asuhan keperawatan	240 Tindakan
4	Memberikan delegasi sederhana	Jumlah tindakan delegasi sederhana	140 Tindakan
5	Melakukan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat	Jumlah tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat	50 Tindakan
6	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medical/bedah	Jumlah dokumen intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medical/bedah	210 Dokumen
7	Mempasilitasi penggunaan alat-alat pengaman/pelindung diri pada pasien untuk mencegah risiko cedera pada individu dalam rangka upaya preventif	Jumlah tindakan penggunaan alat-alat pengaman/pelindung diri pada pasien untuk mencegah risiko cedera pada individu dalam rangka upaya preventif	240 Tindakan
8	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	Jumlah tindakan tindakan kepatuhan pemenuhan kebutuhan eliminasi	240 Tindakan
9	Melakukan tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	Jumlah tindakan tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	250 Tindakan
10	Melakukan dokumentasi keperawatan	Jumlah dokumentasi keperawatan	240 Dokumen

Mengetahui
Kasie Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Farida Yand, S.Kep
NIP. 19720911 199003 2 007

Sekayu, 27 Januari 2021

Perawat Mahir
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Muhammad Ali Murtopo, AM.Kep
NIP. 19820330 201001 1 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Mellyziah, Am. Kep, S. Psi
Jabatan : Perawat Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasie Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 27 Januari 2021

Pihak Kedua,

(Farida Yazid, S.Kep)
NIP. 19720511 199603 2 007

Pihak Pertama,

(Mellyziah, Am. Kep, S. Psi)
NIP. 19780528 200701 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT PENYELIA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	Jumlah Tindakan Pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	490 Tindakan
2	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Jumlah dokumen komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	490 Tindakan
3	Melakukan upaya promotif pada individu dalam pelayanan keperawatan	Jumlah tindakan berupa upaya promotif dalam pelayanan keperawatan	400 Tindakan
4	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medical bedah	Jumlah dokumentasi intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medical bedah	480 Tindakan
5	Melakukan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat	Jumlah tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat	500 Tindakan
6	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan nutrisi	Jumlah tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan nutrisi	400 Tindakan
7	Memberikan perawatan pada pasien terminal	Jumlah tindakan perawatan pada pasien terminal	140 Tindakan
8	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	Jumlah tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	400 Tindakan
9	Melakukan tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	Jumlah tindakan tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	300 Tindakan
10	Melakukan pemantauan perkembangan pasien sesuai dengan kondisinya	Jumlah tindakan memantau perkembangan pasien sesuai kondisinya	480 tindakan
11	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	Jumlah dokumentasi tindakan keperawatan	490 tindakan

Mengetahui
 Kepala Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin



Farida Yazid, S.Kep
 NIP. 19720511 199003 2 007

Sekayu, 27 Januari 2021

Perawat Pengelola
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin



Melhydah, Am. Kep. S. Pol
 NIP. 19780528 200701 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ardianta Tamrin, S. Kep
Jabatan : Perawat Ahli Pertama

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasie Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 27 Januari 2021

Pihak Kedua,

(Farida Yazid, S.Kep)
NIP. 19720511 199603 2 007

Pihak Pertama,

(Ardianta Tamrin, S. Kep)
NIP. 19870925 201001 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT AHLI PERTAMA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian keperawatan lanjutan pada individu	Jumlah Tindakan Pengkajian Keperawatan lanjutan pada individu	240 Tindakan
2	Melakukan pengkajian keperawatan lanjutan pada keluarga	Jumlah Tindakan Pengkajian Keperawatan lanjutan pada keluarga	240 Dokumen
3	Merumuskan diagnosis keperawatan pada individu	Jumlah dokumentasi diagnosis keperawatan pada individu	240 Tindakan
4	Menentukan prioritas diagnosis keperawatan dan masalah keperawatan	Jumlah dokumentasi prioritas diagnosis keperawatan dan masalah keperawatan	240 Tindakan
5	Menyusun rencana tindakan keperawatan pada individu (merencanakan, menetapkan tindakan)	Jumlah dokumentasi rencana tindakan keperawatan pada individu	220 Tindakan
6	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Jumlah tindakan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	220 Dokumen
7	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang kompleks pada area medical bedah	Jumlah dokumentasi intervensi keperawatan spesifik yang kompleks pada area medical bedah	180 Tindakan
8	Melakukan pendidikan kesehatan pada individu pasien	Jumlah pemberian pendidikan kesehatan pada individu pasien	218 Tindakan
9	Melakukan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat	Jumlah tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat	85 Tindakan
10	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	Jumlah tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	85 Tindakan
11	Melakukan tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	Jumlah tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	100 Tindakan
12	Melakukan pemantauan atau penilaian kondisi pasien selama dilakukan tindakan keperawatan spesifik sesuai kasus dan kondisi pasien	Jumlah tindakan pemantauan atau penilaian kondisi pasien selama tindakan keperawatan	220 Tindakan
13	Melakukan evaluasi tindakan keperawatan pada individu	Jumlah dokumentasi evaluasi tindakan keperawatan pada individu	240 Tindakan
14	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	Jumlah dokumentasi tindakan keperawatan	240 Tindakan

Sekayu, 27 Januari 2021

Mengotahi
 Kasir Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin


 Farida Yazid, S.Kep
 NIP. 19720511 199603 2 007

Perawat Ahli Pertama
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin


 Ardianta Tamrin, S. Kep
 NIP. 19870925 201001 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Farida Mariani, AMG
Jabatan : Nutrisiologi Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Fauziah, SKM, M.Kes
Jabatan : Kepala Seksi Penunjang Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 25 Januari 2021

Pihak Kedua,

(Fauziah, SKM, M.Kes)
NIP. 19741104 200604 2 002

Pihak Pertama,

(Farida Mariani, AMG)
NIP. 19750311 200604 2 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
NUTRISIONIS PENYELIA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menganalisis data pelayanan gizi, makanan dan dietetik dalam rangka menyusun rencana harian	1 Laporan	304 laporan
2	Menyusun rancangan pelayanan gizi, makanan dan dietetik dalam rangka menyusun rencana harian	1 Laporan	127 laporan
3	Mengolah data dengan tubulasi silang dalam rangka menyusun pedoman gizi, makanan dan dietetik	1 Laporan	12 laporan
4	Mengolah data dengan menggunakan standar khusus dalam rangka menyusun standar gizi, makanan dan dietetik	1 Laporan	12 laporan
5	Mengolah data dalam rangka menyusun kebutuhan gizi, makanan dan dietetik	1 Laporan	12 laporan
6	Mengolah data untuk melaksanakan studi kelayakan rancangan petunjuk pelaksanaan/petunjuk teknis /pedoman /standar/ peraturan di bidang gizi, makanan dan dietetik	1 Laporan	12 laporan
7	Mengolah data untuk menyusun instrument pengamatan keadaan gizi, makanan dan dietetik	1 Laporan	60 laporan
8	Mengolah data pengamatan masalah di bidang gizi, makanan dan dietetik dengan tubulasi silang	1 Laporan	12 laporan
9	Mengumpulkan data tentang pelaksanaan pelayanan gizi, konsumsi gizi, KMS balita, SKDN, Balok SKDN, bahan pangan setempat untuk keperluan	1 Laporan	12 laporan
10	Memeriksa bahan, materi, pangan peralihan dan sarana sesuai pemerintahan unit atau wilayah kerja secara tahunan	1 Laporan	12 laporan
11	Memeriksa ruang penyimpanan makanan secara mingguan	1 Laporan	12 laporan
12	Menyediakan diet khusus	1 Laporan	12 laporan
13	Melakukan pengawasan pada konsultasi gizi umum	1 Laporan	12 laporan
14	Melakukan pencatatan harian untuk menyediakan diet standar khusus	1 Laporan	12 laporan

Sekayu, 25 Januari 2021

Mengetahui
Kasir Pemasang Modik
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 19741104 200604 2 002

Nutrisiologi Penyelia
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Farida Mariani, AMG
NIP. 19750311 200604 2 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Eggi Puspita, AMG
Jabatan : Nutrisionis Pelaksana Lanjutan

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Fauziah, SKM, M.Kes
Jabatan : Kepala Seksi Penunjang Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Kebhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 25 Januari 2021

Pihak Kedua,

(Fauziah, SKM, M.Kes)
NIP. 19741104 200604 2 002

Pihak Pertama,

(Eggi Puspita, AMG)
NIP. 19861122 201001 2 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
NUTRISIONIS PELAKSANA LANJUTAN RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mengolah data pelayanan gizi, makanan dan dietetik dalam rangka menyusun rencana harian	1. Laporan GDM	364 Laporan
2	Mengumpulkan data dalam rangka menyusun kebutuhan gizi, dietetik individu	1. Pasien	360 Orang
3	Menyusupkan sajian pelaksanaan studi kelayakan rancangan, petunjuk pelaksanaan/ petunjuk teknis/ pedoman / standar / kebutuhan di bidang gizi, makanan dan dietetik	1. Laporan Standar Sumbu	12 Laporan
4	Mengumpulkan data dalam rangka menyusun instrument pengamatan keadaan gizi, makanan dan dietetik	1. Jumlah dan menu jaga standar	24 Laporan
5	Mengumpulkan data untuk melakukan pengamatan primer (per 10 jenis)	1. Laporan Porti Diet	12 Laporan
6	Menyusupkan kegiatan pelayanan makanan dan dietetik kegiatan di bidang gizi, makanan dan dietetik	1. Check list surat pesarian GDM	155 Laporan
7	Memetakan pelaksanaan pelayanan makanan dan dietetik kegiatan di bidang gizi, makanan dan dietetik	1. Rekap Daya Tahan Tubuh	12 Laporan
8	Menyusupkan pertemuan lintas program dan lintas sektor +CSG	1. Penyusutan Poli	26 Laporan
9	Melakukan pelatihan bagi pelaksana pelayanan gizi, makanan dan dietetik	1. Jmlh Rapat Gizi	12 Laporan
10	Menyediakan bahan, materi, pangan, peralatan dan sarana pelayanan gizi, makanan dan dietetik	1. Permintaan Barang	12 Laporan
11	Mencatat dan melaporkan bahan, materi, pangan, peralatan dan saras di ruang penyimpanan secara tahunan	1. Laporan Saha, Ketersediaan BM	72 Laporan
12	Menyusupkan bahan, materi, pangan, peralatan dan sarana sesuai permintaan unit atau wilayah kerja secara tahunan	1. Laporan Jumlah & Menu Daya Tm Tubuh	12 Laporan
13	Melakukan konsultasi gizi umum karena Gangguan Akibat Kurang Yodium (GAKY), Anemia Gizi Besi (AGB), Kekurangan Energi Protein (KEP), dan Kekurangan Vitamin A (KVA)	1. Laporan Pasien Kebidanan	36 Laporan
14	Melakukan pencatatan harian terhadap penyediaan diet khusus	1. Laporan Porti Diet	12 Laporan

Sekayu, 25 Januari 2021

Mengetahui
Kasie Penunjang Medis
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Fauzan, SKM, M.Kes
NIP. 19741110-200004 2 002

Nutrisioma Pelaksana Lanjutan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Eggi Puspita, AMG
NIP. 19861122 201001 3 013



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Hoiriyah, AMG
Jabatan : Nutritionis Pelaksana Lanjutan

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Fauziah, SKM, M.Kes
Jabatan : Kepala Seksi Penunjang Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 25 Januari 2021

Pihak Kedua,

(Fauziah, SKM, M.Kes)
NIP. 19741104200604 2 002

Pihak Pertama,

(Hoiriyah, AMG)
NIP. 19771203201001 2 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
NUTRISIONIS PELAKSANA LANJUTAN RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mengolah data pelayanan gizi, makanan dan dietetik dalam rangka menyusun rencana harian	1 Laporan SPM	364 Laporan
2	Mengumpulkan data dalam rangka menyusun kebutuhan gizi, dietetik individu	1 Pasien	500 Orang
3	Menyapkan sasaran pelaksanaan studi kelayakan perencanaan pelayanan/ pelayanan/ pelayanan teknis/ panduan / standar / kebutuhan di bidang	1 Laporan Standar Bumbu	12 Laporan
4	Mengumpulkan data dalam rangka menyusun instrument pengamatan keadaan gizi, makanan dan dietetik	1 Jumlah dan menu daya madam	12 Laporan
5	Mengumpulkan data untuk melakukan pengamatan primer (per 10 jenis)	1 Laporan Porti Diet	12 Laporan
6	diyakini kegiatan di bidang gizi, makanan dan dietetik	1 Check List surat pesanan BM	102 Laporan
7	Mengotapkan pelaksanaan pelayanan makanan dan dietetik kegiatan di bidang gizi, makanan dan dietetik	1 Rekap Daya Tahun Tubuh	12 Laporan
8	Menyapkan pertemuan lintas program dan lintas sector +CSD	1 Penyuluhan PBL	12 Laporan
9	Melakukan pelatihan bagi pelaksana pelayanan gizi, makanan dan dietetik	1 Jadwal Rapat Gizi	12 Laporan
10	Menyediakan bahan, materi, pangan, peralatan dan sarana pelayanan gizi, makanan dan dietetik	1 Permintaan Barang	12 Laporan
11	Mencatat dan melaporkan bahan, materi, pangan, peralatan dan sarana di ruang penyimpanan secara	1 Laporan Survei, Ketersediaan BM	60 Laporan
12	Menyediakan bahan, materi, pangan, peralatan dan sarana sesuai permintaan unit atau wilayah kerja secara bulanan	1 Laporan Jumlah & Menu Daya Dan Tubuh	12 Laporan
13	Melakukan konsultasi (ketumuh karena Gangguan Akibat Kurang Yodium (GAKY), Anemia Gizi Besi (AGB), Kekurangan Energi Protein (KEP), dan Kekurangan Vitamin A (KVA)	1 Laporan Pasien Kardiologi	12 Laporan
14	Melakukan pencatatan harian terhadap penyediaan diet khusus	1 Laporan Porti Diet	12 Laporan

Sekayu, 25 Januari 2021

Mengetahui
Kasie Peranjang Medik
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Fauziah, SKM, N.Kes
NIP. 197411011900004 3 002

Nutrisiologi Pelaksana Lanjutan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Holiryah, AMG
NIP. 19771203 201001 3 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Faridah, SKM
Jabatan : Nutrisiologi Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Fauziah, SKM, M.Kes
Jabatan : Kepala Seksi Penunjang Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 25 Januari 2021

Pihak Kedua,

(Fauziah, SKM, M.Kes)
NIP. 19741104 200604 2 002

Pihak Pertama,

(Faridah, SKM)
NIP. 19731225 199703 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
NUTRISIONIS PENYELIA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mengolah data pelayanan gizi, makanan dan dietetik dengan tabulasi silang dalam rangka menyusun rencana tahunan	1 Laporan	12 Laporan
2	Mengolah data pelayanan gizi, makanan dan dietetik dengan tabulasi silang dalam rangka menyusun rencana triwulan	1 Laporan	24 Laporan
3	Mengolah data pelayanan gizi, makanan dan dietetik dengan tabulasi silang dalam rangka menyusun rencana bulanan	1 Laporan	72 Laporan
4	Menganalisis data pelayanan gizi, makanan dan dietetik dengan tabulasi silang dalam rangka menyusun rencana harian	1 Laporan	364 Laporan
5	Mengumpulkan data kebutuhan pelatihan gizi, makanan dan dietetik meliputi sumber daya manusia, dana dan teknologi	1 Laporan	12 Laporan
6	Menyuluhkan bahan, materi, pangan dan sarana sesuai dengan permintaan unit di wilayah kerja secara triwulan	1 Laporan	12 Laporan
7	Memeriksa ruang penyimpanan makanan secara bulanan	1 Laporan	72 Laporan
8	Menyediakan diet khusus	1 Laporan	12 Laporan
9	Menyediakan makanan cair khusus	1 Laporan	12 Laporan
10	Melakukan pengawasan pada hasil pengukuran TB, BB dan Lengan	1 Laporan	12 Laporan
11	Melakukan pengawasan pada hasil pengukuran LRA	1 Laporan	12 Laporan
12	Melakukan pengawasan pada hasil pengukuran IMT	1 Laporan	12 Laporan
13	Melakukan pengawasan pada wawancara diet	1 Laporan	12 Laporan

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
NUTRISIONIS PENYELIA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
14	Melakukan pengawasan pada menu makanan 24 jam	1 Laporan	12 Laporan
15	Melakukan pengawasan pada konsultasi gizi umum	1 Laporan	12 Laporan
16	Melakukan pengawasan pada konsultasi diet sederhana	1 Laporan	12 Laporan
17	Melakukan pencatatan triwulan terhadap penyediaan diet khusus	1 Laporan	12 Laporan
18	Melakukan pencatatan triwulan terhadap penyediaan makanan cair	1 Laporan	12 Laporan
19	Mengumpulkan data penelitian terapan dalam bidang gizi dan dietetik	1 Laporan	12 Laporan
20	Memantau pelayanan penggunaan bahan makanan secara bulanan	1 Laporan	72 Laporan
21	Memantau penyuluhan gizi umum yang meliputi sasaran, macam dan jumlah orang/diet	1 Laporan	72 Laporan

Sekayu, 25 Januari 2021

Mengetahui
Kasie Penunjang Medik
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 19741104 200604 2 002

Nutrisiologi Penyelia
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Faridah, SKM
NIP. 19731225 190703 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Yushi Winarni, AMG
Jabatan : Nutrisi dan Pelaksana Lanjutan

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Fauziah, SKM, M.Kes
Jabatan : Kepala Seksi Penunjang Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Kebhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 25 Januari 2021

Pihak Kedua,

(Fauziah, SKM, M.Kes)
NIP. 19741104 200604 2 002

Pihak Pertama,

(Yushi Winarni, AMG)
NIP. 19740608 200012 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
NUTRISIONIS PELAKSANA LANJUTAN RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mengolah data pelayanan gizi, makanan dan dietetik dalam rangka menyusun rencana harian	1. Laporan DPM	364 Laporan
2	Mengumpulkan data dalam rangka menyusun kebutuhan gizi, dietetik individu	1. Pasien	516 Orang
3	Menyapkan asesoran pelaksanaan studi kelayakan, rancangan petunjuk pelaksanaan/ petunjuk teknis/ pedoman / standar/ kebutuhan di bidang	1. Laporan Standar Ruetba	12 Laporan
4	Mengumpulkan data dalam rangka menyusun instrument pengamatan keadaan gizi, makanan dan dietetik	1. Jumlah dan menu tags malam	12 Laporan
5	Mengumpulkan data untuk melakukan pengamatan primer (per 10 jenis)	1. Laporan Porsi Diet	12 Laporan
6	Menyapkan kegiatan pelayanan makanan dan dietetik kegiatan di bidang gizi, makanan dan dietetik	1. Check list surat pesanan RM	107 Laporan
7	Menyapkan pelaksanaan pelayanan makanan dan dietetik kegiatan di bidang gizi, makanan dan dietetik	1. Rekap Daya Tahan Tubuh	12 Laporan
8	Menyapkan pertemuan lintas program dan lintas sector +CSO	1. Penyuluhan Poli	18 Laporan
9	Melakukan pelatihan bagi pelaksana pelayanan gizi, makanan dan dietetik	1. Jadwal Rapat Gizi	12 Laporan
10	Menyediakan bahan, materi, pangan, peralatan dan sarana pelayanan gizi, makanan dan dietetik	1. Permintaan Barang	12 Laporan
11	Mencatat dan melaporkan bahan, materi, pangan, peralatan dan sarana di ruang penyimpanan secara bulanan	1. Laporan Sahai, Efisiensi BM	60 Laporan
12	Menyalurkan bahan, materi, pangan, peralatan dan sarana sesuai permintaan unit atau wilayah kerja secara bulanan	1. Laporan Amiah & Menu Dime Thn Tubuh	12 Laporan
13	Melakukan konsultasi gizi umum karena Gangguan Akibat Kurang Yodium (GAKY), Anemia Gizi Besi (AGBL), Kekurangan Energi Protein (KEP), dan Kekurangan Vitamin A (KVA)	1. Laporan Pasien Kebiasaan	12 Laporan
14	Melakukan pencatatan harian terhadap penyediaan diet khusus	1. Laporan Porsi Diet	12 Laporan

Sekayu, 25 Januari 2021

Mengetahui
Kasie Penunjang Medis
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 19741104 200604 2 002

Nutritionis/Pelaksana Lanjutan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Yusti Winarni, AMD
NIP. 19740608 200812 2 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Indah Sari Ayu, A.Md, Gz
Jabatan : Nutrisi Pelaksana

Selanjutnya disebut pihak pertama;

Nama : Fauziah, SKM, M.Kes
Jabatan : Kepala Seksi Penunjang Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 25 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

(Fauziah, SKM, M.Kes)
NIP. 19741104 200804 2 002

(Indah Sari Ayu, A.Md, Gz)
NIP. 19930520 202012 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
NUTRISIONIS PELAKSANA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KESIHATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mengumpulkan data gizi, makanan dan dietetik serta perkembangan dalam rangka menyusun rencana farmi	1. SPM	888 Laporan
2	Mengumpulkan data dalam rangka menyusun standar gizi, makanan dietetik	1. Laporan	360 orang
3	Mengumpulkan data makanan kelompok pasien terpasang untuk penderita mubagis, makanan dan dietetik	1. Penyediaan Pili	888 Laporan
4	Menerima dan menerima bahan materi, pangan, peralatan dan sarana pelayanan gizi, makanan dan dietetik	1. Check List Suku, Pasukan BSM	88 Laporan
5	Menyimpan bahan materi, pangan, peralatan dan sarana pelayanan gizi, makanan dan dietetik	1. Laporan Suku, kelengkapan BSM	88 Laporan
6	Mencatat dan melaporkan bahan materi, pangan, peralatan dan sarana pelayanan gizi, makanan dan dietetik	1. Laporan Porsi Diet	88 Laporan
7	Mengumpulkan bahan materi, pangan, peralatan dan sarana pelayanan gizi, makanan dan dietetik	1. Jadwal rapid gizi	360 Laporan
8	Melakukan Pengukuran TB, BB, umur di unit atau wilayah kerja sesuai kebutuhan	1. Laporan	12 Laporan
9	Melakukan pengukuran Lingkar Lengan Atas (LLA) di unit atau wilayah kerja	1. Laporan	12 Laporan
10	Melakukan pengukuran Indeks Massa Tubuh (IMT) pada ruang Rawat di unit atau wilayah kerja	1. Laporan	12 Laporan
11	Melakukan Anamnesis diet Mien (Food Intake) dan data diet sesuai kebutuhan	1. Laporan	12 Laporan
12	Melakukan result, makanan di unit rawat bagi klien	1. Laporan	12 Laporan
13	Mencatat dan melaporkan hasil pengukuran TB, BB, dan Umur	1. Laporan	12 Laporan
14	Mencatat dan melaporkan hasil pengukuran IMT	1. Laporan	12 Laporan
15	Mencatat dan melaporkan hasil pengukuran LLA	1. Laporan	12 Laporan
16	Mencatat dan melaporkan anamnesis diet	1. Laporan	12 Laporan

Mengetahui
Kasir Peningkat Medis
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Fauziah, SKM, M Kes
NP. 19741104 308604 2 003

Sekayu, 25 Januari 2021

Nutrisi Pelaksana
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Indah Sari Ayo, A.Md, Gc
NP. 19930520 302812 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ade Syafitri, AMG
Jabatan : Nutrisi dan Pelaksana Lanjutan

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Fauziah, SKM, M.Kes
Jabatan : Kepala Seksi Penunjang Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Sekayu, 25 Januari 2021

Pihak Kedua,

(Fauziah, SKM, M.Kes)
NIP. 19741104 200604 2 002

Pihak Pertama,

(Ade Syafitri, AMG)
NIP. 19880829 201001 2 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
NUTRISIONIS PELAKSANA LANJUTAN RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mengolah data pelayanan gizi, makanan dan dietetik dalam rangka menyusun rencana harian	1 Laporan 5RIS	164 Laporan
2	Mengumpulkan data dalam rangka menyusun kebutuhan gizi, dietetik individu	1 Pasien	516 Orang
3	Menyiapkan sarana pelaksanaan studi kelayakan/ kelayakan praktik pelaksanaan/ petunjuk teknis/ pedoman / standar/ kebutuhan di bidang	1 Laporan Standar Berman	12 Laporan
4	Mengumpulkan data dalam rangka menyusun instrument pengamatan keadaan gizi, makanan dan dietetik	1 Jumlah dan menu daya mutasi	12 Laporan
5	Mengumpulkan data untuk melakukan pengamatan primer (per 10 jenis)	1 Laporan Porsi Diet	12 Laporan
6	Menyiapkan kegiatan pelayanan makanan dan dietetik kegiatan di bidang gizi, makanan dan dietetik	1 Check List surat pesanan BM	102 Laporan
7	Menetapkan pelaksanaan pelayanan makanan dan dietetik kegiatan di bidang gizi, makanan dan dietetik	1 Rekap Caya Tahap Tubuh	12 Laporan
8	Menyiapkan pertemuan lintas program dan lintas sector +CS	1 Penyelesaian Pufi	18 Laporan
9	Melakukan penelitian bagi pelaksanaan pelayanan gizi, makanan dan dietetik	1 Jadwal Rapiat Gizi	12 Laporan
10	Menyediakan bahan, materi, pangan, peralatan dan sarana pelayanan gizi, makanan dan dietetik	1 Persediaan Barang	12 Laporan
11	Mencatat dan melaporkan (bahan, materi, pangan, peralatan dan sarana di ruang penyimpanan secara bulanan	1 Laporan Survei Ketersediaan BM	60 Laporan
12	Menyalurkan bahan, materi, pangan, peralatan dan sarana sesuai permintaan unit atau wilayah kerja secara bulanan	1 Laporan Jumlah & Menu Daya Tahap Tubuh	12 Laporan
13	Melakukan konsultasi gizi umum karena Gangguan Akibat Kurang Yodium (GAKY), Anemia Gizi Besi (AGB), Kekurangan Energi Protein (KEP), dan Kekurangan Vitamin A (KVA)	1 Laporan Pasien Konsultasi	12 Laporan
14	Melakukan pencatatan harian terhadap penyediaan diet khusus	1 Laporan Porsi Diet	12 Laporan

Sekayu, 29 Januari 2021

Mengetahui
Kasie Penunjang Media
RSUD Sekayu
Kabupaten Nusi Banyuwangi

FOOTNOTES: SPAM, N. K. 1974
NIP, 1974: 108-2000-4 2 002

**Nutrisi dan Pelaksanaan Layanan
RSUD Sekeloa
Kabupaten Musi Banyuwasin**

Adm. Serv. Bd., AMD
WFO 19880425 201001 2 013



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Dela Arnyta, AMG
Jabatan : Nutrisi Pelaksana Lanjutan

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Fauziah, SKM, M.Kes
Jabatan : Kepala Seksi Penunjang Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Sekayu, 25 Januari 2021

Pihak Kedua,

(Fauziah, SKM, M.Kes)
NIP. 19741104 200604 2 002

Pihak Pertama,

(Dela Arnyta, AMG)
NIP. 19880708 201001 2 018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
NUTRISIONIS PELAKSANA LANJUTAN RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mengumpul data pelayanan gizi, makanan dan dietetik dalam rangka menyusun rencana harian	1. Laporan UPM	364 Laporan
2	Mengumpulkan data dalam rangka menyusun kebutuhan gizi, dietetik individu	1. Pasien	1623 Orang
3	Menyapkan sasaran pelaksanaan studi kelayakan rancangan petunjuk pelaksanaan/ petunjuk teknis/ pedoman / standar/ kebutuhan di bidang gizi, makanan dan dietetik	1. Laporan Standar Bumin	12 Laporan
4	Mengumpulkan data dalam rangka menyusun instrument pengamatan keadaan gizi, makanan dan dietetik	1. Jumlah dan menu daya intake	12 Laporan
5	Mengumpulkan data untuk melakukan pengamatan primer (per 10 jam)	1. Laporan Porsi Diet	12 Laporan
6	Menyapkan kegiatan pelayanan makanan dan dietetik kegiatan di bidang gizi, makanan dan dietetik	1. Check list surat pesanan BM	102 Laporan
7	Menetapkan pelaksanaan pelayanan makanan dan dietetik kegiatan di bidang gizi, makanan dan dietetik	1. Rangkap Daya Tahan Tubuh	12 Laporan
8	Menyapkan pertemuan lintas program dan lintas sector +CSO	1. Penyuluhan, Poli	18 Laporan
9	Melakukan pelatihan bagi pelaksana pelayanan gizi, makanan dan dietetik	1. Arwl Rapor Gizi	12 Laporan
10	Menyediakan bahan, materi, pangan, peralatan dan sarana pelayanan gizi, makanan dan dietetik	1. Permintaan barang	12 Laporan
11	Mencatat dan melaporkan bahan, materi, pangan, peralatan dan sarana di ruang penyimpanan secara bulanan	1. Laporan Suku, Keternediasi BM	60 Laporan
12	Menyalurkan bahan, materi, pangan, peralatan dan sarana sesuai permintaan unit atau wilayah kerja secara bulanan	1. Laporan Jumlah & Menu Daya Inta Tubuh	12 Laporan
13	Melakukan komorfasid gizi umum karna. Gigitian Akibat Kurang Yodium (GAKY), Anemia Gizi Besi (AGB), Kekurangan Energi Protein (KEP), dan Kekurangan Vitamin A (KVA)	1. Laporan Pasien Kehilangan	12 Laporan
14	Melakukan pencatatan harian terhadap penyediaan diet khusus	1. Laporan Porsi Diet	12 Laporan

Sekayu, 25 Januari 2021

Mengetahui
Kasie Penanggung Modik
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Fajriah, SKM, M.Kes
NIP. 19741104 200604 1 001

Nutrisiionis Pelaksana Lanjutan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Deia Amyta, AMG
NIP. 19860708 201001 2 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Akrim, SKM, M. Kes
Jabatan : Pengelola Pelayanan Penunjang diagnostik dan Logistik

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Hj. Solehatun Robiah, SKM, MARS
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Penunjang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua:

Pihak Pertama:

Hj. Solehatun Robiah, SKM, MARS
NIP. 19730315 199703 2 002

AKRIM, SKM, M. Kes
NIP. 19690721 198911 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA PELAYANAN PENUNJANG DIAGNOSTIK DAN LOGISTIK
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mengelola data, merekapitulasi data pelayanan persediaan Farmasi	Jumlah dokumen pelayanan persediaan farmasi	108 dokumen
2	Mengelola data, merekapitulasi data pelayanan persediaan logistik gizi	Jumlah dokumen pelayanan persediaan logistik gizi	12 dokumen
3	Mengelola data, merekapitulasi data pelayanan persediaan laboratorium	Jumlah dokumen pelayanan persediaan laboratorium	12 dokumen
4	Mengelola data, merekapitulasi data pelayanan persediaan Radiologi	Jumlah dokumen pelayanan persediaan Radiologi	12 dokumen
5	Mengelola data, merekapitulasi data pelayanan persediaan UTD-RS	Jumlah dokumen pelayanan persediaan UTD-RS	12 dokumen
6	Memvalidasi data dan memverifikasi data pelayanan penunjang diagnostik dan logistik	Jumlah dokumen pelayanan persediaan yang divalidasi dan diverifikasi	12 dokumen
7	Membuat laporan rutin bulanan dan tahunan diserahkan kepada kepala bidang Pelayanan Penunjang	Jumlah dokumen laporan bulanan dan tahunan	12 dokumen

Mengetahui
 Kepala Bidang Pelayanan Penunjang
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin

Hj. Solehah Robiah, SKM, MARS
 NIP. 19730715-1957032002

Sekayu, Januari 2021

Pengelola Pelayanan Penunjang Diagnostik dan Logistik
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin

AKRIM, SKM, M. Kes
 NIP. 19690721-1989111001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Vivi Elvira, Am. Kep
Jabatan : Perawat Mahir

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Farida Yazid, S. Kep
Jabatan : Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama,

(Farida Yazid, S. Kep)

(Vivi Elvira)

NIP. 19720511 199603 2 007

NIP. 19650825200902 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT MAHIR RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN**

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	1. jumlah pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	500 Laporan
2	Melakukan formalisasi terapan di dalam pemberian asuhan keperawatan	1. jumlah dokumen asuhan keperawatan pada individu	500 Laporan
3	Membuatkan pengkajian pembedung dan dari sumber pada kelompok dalam rangka melakukan upaya preventif asuhan keperawatan	1. jumlah dokumen pengkajian pembedung dan dari sumber pada kelompok dalam rangka melakukan upaya preventif asuhan keperawatan	200 Laporan
4	Memberikan asuhan keperawatan sederhana	1. jumlah dokumen asuhan keperawatan sederhana	500 Laporan
5	Melakukan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat	1. jumlah dokumen tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat	100 Laporan
6	Membuatkan asuhan lingkungan yang sehat dan aman dan bebas risiko penularan infeksi	1. jumlah dokumen asuhan lingkungan yang sehat dan aman dan bebas dari risiko penularan infeksi	500 Laporan
7	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana dalam medical bedah	1. jumlah tindakan keperawatan spesifik yang sederhana dalam medical bedah	500 Logbook
8	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	1. jumlah laporan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	200 Logbook
9	Melakukan tindakan keperawatan pada pasien dengan intervensi pembedahan pada tahap pre/intra/post operasi	1. jumlah laporan tindakan keperawatan pada pasien dengan intervensi pembedahan pada tahap pre/intra/post operasi	500 Logbook
10	Melakukan perawatan luka	1. jumlah dokumentasi tindakan perawatan luka	200 Logbook
11	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	1. jumlah dokumentasi tindakan keperawatan	500 Logbook

Sekayu, Januari 2021

Mengetahui
Kep. Pelayan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19720511 199603 2 007

Perawat Mahir
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Vivi Ehtara, Am. Kep
NIP. 19850825 200502 2002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Fitri Handayani, Am.Kep
Jabatan : Perawat Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasir Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami,

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap p capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

(Farida Yazid,S.Kep)
NIP. 18720511 199603 2 007

(Fitri Handayani, Am.Kep)
NIP. 19770911 200701 2006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT PENYELIA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN**

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDUKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	1. jumlah pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	300 Laporan
2	Melakukan komunikasi terpadu dalam pemberian asuhan keperawatan	1. jumlah dokumen asuhan keperawatan pada individu	500 Laporan
3	Melakukan upaya promotif pada individu dalam pelayanan keperawatan	1. jumlah dokumen upaya promotif pada individu dalam pelayanan keperawatan	400 Laporan
4	Melakukan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat	1. jumlah dokumen tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat	300 Laporan
5	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area modifikasi perilaku	1. jumlah dokumen keperawatan spesifik yang sederhana pada area modifikasi perilaku	500 Laporan
6	Melakukan tindakan keperawatan pada pasien dengan intervensi pembelajaran pada tahap awal/inter/akhir siklus	1. jumlah dokumen tindakan keperawatan pada pasien dengan intervensi pembelajaran	500 Laporan
7	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	1. jumlah tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	300 Logbook
8	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan mobilitas	1. jumlah laporan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan mobilitas	300 Logbook
9	Melakukan pemantauan perkembangan pasien sesuai dengan kondisinya	1. jumlah laporan pemantauan perkembangan pasien sesuai dengan kondisinya	400 Logbook
10	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	1. jumlah dokumentasi tindakan keperawatan	400 Logbook

Sekayu, Januari 2021

Mengetahui

Kepala Pelayan dan Asuhan Keperawatan

RSUD Sekayu

Kabupaten Musi Banyuasin



Fanda Yardi, S.Kep
NIP. 19720211 199403 2 007

Perawat Pengelola

RSUD Sekayu

Kabupaten Musi Banyuasin



Fitri Handayani, An.Kep
NIP. 19770911 200701 2 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Sumilah, S.Kep
Jabatan : Perawat Pelaksana lanjutan

Selanjutnya disebut pihak pertama;

Nama : Farida Yazid, S.Kep
Jabatan : Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami,

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua

(Farida Yazid, S.Kep)
NIP. 19720511 199603 2 007

Pihak Pertama,

(Sumilah, S.Kep)
NIP. 19790714 200701 2005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT PELAKSANA LANJUTAN RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	1. jumlah pengkajian keperawatan dasar pada keluarga	500 Laporan
2	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	1. jumlah dokumen asuhan keperawatan pada individu	500 Laporan
3	Membasistasi penggunaan pelindung diri dan stressor pada kelompok dalam rangka melakukan upaya preventif asuhan keperawatan	2. jumlah dokumen penggunaan pelindung diri dari stressor pada kelompok dalam rangka melakukan upaya preventif asuhan keperawatan	500 Laporan
4	Memberikan okupemasi sederhana	1. jumlah dokumen okupemasi sederhana	100 Laporan
5	Melakukan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat	1. jumlah dokumen tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat	300 Laporan
6	Membasistasi suasana lingkungan yang tenang dan aman dan bebas risiko penularan infeksi	2. jumlah dokumen fasilitas lingkungan yang tenang dan aman dan bebas dari risiko penularan infeksi	500 Laporan
7	Melakukan tindakan keperawatan spesifik yang sederhana dalam medical bedah	1. jumlah tindakan keperawatan spesifik yang sederhana dalam medical bedah	600 Logbook
8	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	1. jumlah laporan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	500 Logbook
9	Melakukan tindakan keperawatan pada pasien dengan intervensi pembedahan pada tahap pre/intra/post operasi	1. jumlah laporan tindakan keperawatan pada pasien dengan intervensi pembedahan pada tahap pre/intra/post operasi	600 Logbook
10	Melakukan perawatan luka	1. jumlah dokumentasi tindakan perawatan luka	400 Logbook
11	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	1. jumlah dokumentasi tindakan keperawatan	600 Logbook

Sekayu, Januari 2021

Mengetahui
Kasi Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Farida Yazid, S.Kep
NIP. 19720011 199403 3 007

Perawat Pelaksana lanjutan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Sumilah, S.Kep
NIP. 19770714 200701 2005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini

Nama : Herlina, S.H

Jabatan : Pengelola Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Name : Raden Ayu Rita Anggraini, SST

Jabatan : Kasubbag Kepegawaian dan Diklat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Raden Ayu Rita Anggraini, SST
Nip. 19740205 199703 2 003

Sekayu, Januari 2021
Pihak Pertama,

Herlina, S.H.
Nip. 19660615 198703 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA KEPEGAWAIAN
KABUPATEN MUSI BANYUASIN**

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Mengelola dan memberikan pelayanan administrasi kepegawaian yang meliputi: Kelengkapan berkas kenaikan pangkat dan kenaikan gaji berkala	Jumlah Kelengkapan berkas kenaikan pangkat dan kenaikan gaji berkala	100 Berkas
2.	Mengelola pemberkasan (izin pegawai)	Jumlah berkas izin pegawai	50 Berkas
3.	Mengelola pelayanan kesejahteraan dalam melengkapi pemberkasan tabungan perumahan, asuransi kesehatan, kopri, pembuatan kartu/karsu dan karpog	Jumlah berkas tabungan perumahan, asuransi kesehatan, kopri, pembuatan kartu/karsu dan karpog	10 Berkas
4.	Mengelola penyusunan pemberkasan kepegawaian	Jumlah berkas kepegawaian	232 Berkas
5.	Berkordinasi dengan bagian pengarsipan dalam penyimpanan berkas kepegawaian	Jumlah berkas kepegawaian yang di simpan	232 Berkas
6.	Mencatat perkembangan dan permasalahan data kepegawaian secara periodik sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk mengetahui langkah pemecahannya,	Jumlah berkas kepegawaian yang bermasalah	3 Berkas
7.	Mengelola Notulen rapat	Jumlah notulen rapat	10 Notulen
8.	Membuat laporan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban, dan	Jumlah laporan hasil pelaksanaan tugas	1 Laporan
9.	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik secara tertulis maupun lisan.	Jumlah pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik secara tertulis maupun lisan.	12 Kegiatan

Mengetahui
Kasubbag Kepegawaian dan Diklat
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Raden Ayu Rifa Anggraini, SST
Nip. 19740205 199703 2 003

Sekayu, Januari 2021
Pengelola Kepegawaian
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Herlina, S.H.
Nip. 19850615 198703 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ande Melina, AMAK
Jabatan : Praktek Laboratorium kesehatan lanjutan

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Fauziah, SKM, M. kes
Jabatan : Kasi Penunjang Medis

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 27 Januari 2021

Pihak Kedua,

(Fauziah, SKM, M. kes)
NIP. 19741104 200604 2 002

Pihak Pertama,

(Ande Melina, AMAK)
NIP. 19880521 201001 2 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS-JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menyusun Rencana Kegiatan	Jumlah Kegiatan yang dilakukan	12 Rencana
2	Mempersiapkan peralatan untuk pemeriksaan spesimen/sample secara khusus	Jumlah persiapan yang akan dilakukan untuk pemeriksaan spesimen secara khusus	43 Persiapan
3	Membuat Sediaan sitologi/ Histopatologi	Jumlah sediaan yang dibuat pada pemeriksaan sitologi/histopatologi	600 Sediaan
4	Mewarnai Sediaan Sitologi/ Histopatologi	Jumlah sediaan yang diwarnai pada pemeriksaan sitologi/histopatologi	750 Sediaan
5	Melakukan pemeriksaan sampel biakan	Jumlah pemeriksaan sampel biakan yang dilakukan untuk identifikasi	430 Pemeriksaan
6	Melakukan pemeriksaan sampel biakan untuk indentifikasi/etara	Jumlah pemeriksaan sampel biakan yang dilakukan untuk indentifikasi	36 Laporan
7	Menguji alat secara sederhana	Memakai alat dan menguji alat sederhana masih layak atau tidak layak pakai	12 Alat
8	Membuat Laporan Hasil Pemeriksaan secara umum	Jumlah Hasil laporan pemeriksaan Sitologi/Histopatologi secara umum	270 Laporan
9	Melakukan Pencatatan dan Pelaporan persediaan dan kondisi peralatan dan bahan penunjang	Jumlah catatan dan laporan persediaan dan kondisi peralatan dan bahan penunjang	270 Laporan
10	Menguji Mutu bahan penunjang secara sederhana	Jumlah Bahan penunjang yang diuji secara sederhana	320 Penunjang

Mengetahui
Atasan yang menandatangani SKP
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

FAUZI A. SKM, M. Kes
NIP. 197741114 2006 04 2 002

Sekayu, 27 Januari 2021
Pranata Laboratorium Pelaksana Lapangan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Ande Malina, AMAK
NIP. 198805212010012001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Verawati, AMAK
Jabatan : Pranata Laboratorium Pelaksana Lanjutan

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Fauziah, SKM, M.Kes
Jabatan : Kasi Penunjang Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 27 Januari 2021

Pihak Kedua,

(Fauziah, SKM, M.Kes)

NIP.197411042006042002

Pihak Pertama,

(Verawati, AMAK)

NIP.197905012006042008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PRANATA LABKES PELAKSANA LANJUTAN RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menyusun Rencana Kegiatan	Jumlah Kegiatan yang akan dilakukan	12 Rencana Kegiatan
2	Memperiapkan Peralatan untuk Pemeriksaan spesimen/ sample secara khusus	jumlah persiapan yang akan dilakukan untuk pemeriksaan spesimen/sampel secara khusus	41 Persiapan
3	Membuat sediaan sitologi/histopatologi	Jumlah sediaan yang dibuat pada pemeriksaan Sitologi/histopatologi	550 Sediaan
4	Mewarnai Sediaan sitologi/histopatologi	jumlah sediaan yang diwarnai pada pemeriksaan Sitologi/Histopatologi	650 sediaan
5	Melakukan Pemeriksaan sampel biakan	Jumlah pemeriksaan sampel biakan yang di lakukan	400 pemeriksaan
6	Melakukan Pemeriksaan sampel biakan untuk identifikasi/ setara	jumlah pemeriksaan sampel biakan yang di lakukan untuk identifikasi	400 pemeriksaan
7	Membuat Laporan Hasil Pemeriksaan secara umum	Jumlah Hasil laporan pemeriksaan Sitologi/Histopatologi secara umum	250 Laporan
8	Melakukan Pencatatan dan Pelaporan persediaan dan kondisi peralatan dan bahan penunjang	Jumlah catatan dan laporan persediaan dan kondisi peralatan dan bahan Penunjang	250 Laporan
9	Menguji Mutu bahan penunjang secara sederhana	jumlah Bahan penunjang yg diuji secara sederhana	300 pembuatan

Mengetahui
Kasi Penunjang Medik
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Fauziah, SKM, M.Kes
NIP. 19741104 200604 2 002

Sekayu, 27 Januari 2021

Pranata LabKes lanjutan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Verawati, AMAK
NIP. 19790501 200604 2 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ibnu Said Sugito, SST
Jabatan : Perawat Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Farida Yazid, S Kep
Jabatan : Kasi Pelayanan & Asuhan Keperawatan

Sebagai atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Farida Yazid, S Kep
NIP.197205111996032007

Pihak Pertama,

Ibnu Said Sugito, SST
NIP.197301301992031001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERAWAT AHLI MUDA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan Komunikasi Terapeutik dalam pemberian Asuhan Keperawatan	Jumlah Tindakan komunikasi terapeutik	480 Kegiatan
2	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang kompleks pada area medical bedah	Jumlah dokumen askep dan hasil biologis	480 Kegiatan
3	Melakukan edukasi kesehatan pada individu pasien dalam rangka melakukan upaya preventif	Jumlah Kegiatan Edukasi	552 Kegiatan
4	Melakukan tindakan keperawatan pada pasien dengan intervensi pembedahan pada tahap pre operasi/ intra/ post operasi	Jumlah Tindakan keperawatan	456 Tindakan
5	mempasitisi aspersu lingkungan yang tenang dan aman serta bebas risiko penularan infeksi	Jumlah Tindakan	480 Tindakan
6	melakukan perawatan luka	Jumlah Tindakan	480 Tindakan

Mengetahui
Kasi Pelayanan & Asuhan Keperawatan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Farida Yasid
NIP. 197205111980032001

Sekayu, Januari 2021

Perawat Ahli Muda
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Irmu Said Sugito, SST
NIP. 197301301992051001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : dr. Tiara Chairunisa
Jabatan : Dokter Ahli Pertama

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Novaza Zemilia Ariani, SST, M.Kes
Jabatan : Kasi Pelayanan Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sekayu, 27 Januari 2021
Pihak Pertama,

Novaza Zemilia Ariani, SST, M.Kes
NIP. 19860430 200902 2 003

dr. Tiara Chairunisa
NIP. 19910904 201902 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DOKTER AHLI PERTAMA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pelayanan medik umum	Jumlah pelayanan medik umum	1200 pasien
2	Melakukan tindakan khusus oleh dokter umum	Jumlah tindakan khusus oleh dokter umum	800 Pasien
3	Melakukan tindakan darurat medik / P3H	Jumlah tindakan darurat medik / P3H	800 Pasien
4	Melakukan kunjungan (visit) kepada pasien rawat inap	Jumlah kunjungan (visit) kepada pasien rawat inap	800 Pasien
5	Membuat catatan medik pasien rawat inap	Jumlah catatan medik pasien rawat inap	800 Pasien
6	Membuat catatan medik pasien IGD	Jumlah catatan medik pasien IGD	800 Pasien
7	Melakukan obum et partum	Jumlah obum et partum	120 pasien
8	Melakukan tugas jaga di RS	Jumlah tugas jaga di RS	2568 laporan

Mengetahui
Kasi Pelayanan Medik
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Noviza Zemilla Ariani, SST, M.Kes
NIP. 19960430 200902 2 003

Sekayu, 27 Januari 2021
Dokter Ahli Pertama
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



dr. Tiara Chalunissa
NIP. 19910904 201902 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : dr. Alicia Agustine, Sp.B
Jabatan : Dokter Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Novaza Zemilia Ariani, SST, M. Kes
Jabatan : Kasi. Pelayanan Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua:

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 27 Januari 2021

Pihak Kedua,

Novaza Zemilia Ariani, SST, M. Kes NIP.
NIP. 19860430 200902 2 003

Pihak Pertama,

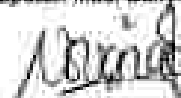
dr. Alicia Agustine, Sp.B
NIP. 19830829 200902 2 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DOKTER MUDA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN**

NO	KEGIATAN TUGAS-JABATAN	INDIKATOR KERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pelayanan medik umum rawat jalan konsultasi pertama	Jumlah pelayanan medik umum rawat jalan konsultasi pertama	2.880, Tiap 10 Pasien
2	Melakukan pelayanan spesialisasi rawat jalan konsultasi pertama	Jumlah pelayanan spesialisasi rawat jalan konsultasi pertama	1.000, Tiap 10 Pasien
3	Melakukan tindakan spesialisasi kompleks tingkat I	Jumlah tindakan spesialisasi kompleks tingkat I	500, Tiap 10 pasien
4	Melakukan pelayanan spesialisasi konsultasi	Jumlah pelayanan spesialisasi konsultasi	600, Tiap 10 pasien
5	Melakukan tindakan darurat medik/PSK tingkat sedang	Jumlah Tindakan darurat medik/PSK tingkat sedang	300, Tiap 10 pasien
6	Melakukan Rongkasan (Vital) Pada Pasien Rawat Inap	Jumlah Rongkasan (Vital) Pada Pasien Rawat Inap	700, Tiap 10 Pasien
7	Membuat catatan medik pasien rawat inap	Kejelasan membuat catatan medik pasien rawat inap	700, Tiap 10 Pasien
8	Membuat catatan medik pasien rawat Jalan	Kejelasan membuat catatan medik pasien rawat jalan	2.880, Tiap 10 Pasien
9	Melayani/menerima konsultasi dari luar/luar	Telah melayani/menerima konsultasi dari luar/luar	25, Tiap 10 Pasien
10	Melayani/menerima konsultasi dari dalam	Telah melayani/menerima konsultasi dari dalam	50, Tiap 10 Pasien

Sekayu, 26 Januari 2021

Mengetahui
Kasi. Pelayanan Medik
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Novaza Zamilla Ariani, SST, M.Kes
NIP. 19880430 200962 2 003

Dokter Muda
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


dr. Alicia Agustina Sp.E
NIP. 19830829 200002 2 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : dr. Febry Rahmayani, Sp.PD
Jabatan : Dokter Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Novaza Zemilia Ariani, SST, M.Kes
Jabatan : Kasi Pelayanan Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sekayu, 27 Januari 2021

Pihak Pertama,

Novaza Zemilia Ariani, SST, M.Kes
NIP. 19860430 200902 2 003

dr. Febry Rahmayani, Sp.PD
NIP. 19830211 201001 2 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DOKTER AHLI MUDA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN**

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan Pelayanan Spesialistik Konsul Pertama	Jumlah Pelayanan Spesialistik Konsul Pertama	300 Pasien
2	Melakukan Pelayanan Spesialistik Konsultan	Jumlah Pelayanan Spesialistik Konsultan	200 Pasien
3	Melakukan tindakan Spesialistik Kompleks TK I	Jumlah Tindakan Spesialistik Kompleks TK I	205 Pasien
4	Melakukan Kunjungan Visite Pada Pasien Rawat Inap	Jumlah Kunjungan Visite Pada Pasien Rawat Inap	1105 Pasien
5	Melakukan Pemulihan Mental Tingkat Sederhana	Jumlah Pemulihan Mental Tingkat Sederhana	270 Pasien
6	Melakukan Pemulihan Mental Komplek TK I	Jumlah Pemulihan Mental Komplek Tingkat I	150 Pasien
7	Melakukan Pemulihan Fisik TK Sederhana	Jumlah Pemulihan Fisik Tingkat Sederhana	250 Pasien
8	Melakukan Pemulihan Fisik Kompleks TK I	Jumlah Pemulihan Fisik Kompleks Tingkat I	150 Pasien
9	Membuat Catatan Rekam Medik Pada Pasien Rawat Inap	Jumlah Catatan Rekam Medik Pada Pasien Rawat Inap	1100 Pasien
10	Melakukan Catatan Rekam Medik Pada Pasien Rawat Jalan	Jumlah Catatan Rekam Medik Pada Pasien Rawat Jalan	4001 Pasien

Mengetahui
Kasi Pelayanan Medik
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Noviza Zamilla Ariani, SST, M.Kes
NIP. 19860430 200002 2 003

Sekayu, 27 Januari 2021
Dokter Ahli Muda
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



dr. Fubry Rahmayani, Sp.PD
NIP. 19830211 201001 2 805



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : dr. Hendra Cipta, Sp.B
Jabatan : Dokter Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Novaza Zemilia Ariani, SST, M.Kes
Jabatan : Kasi Pelayanan Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Novaza Zemilia Ariani, SST, M.Kes
NIP. 19860430 200902 2 003

Sekayu, 27 Januari 2021
Pihak Pertama,

dr. Hendra Cipta, Sp.B
NIP. 19840415 200902 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DOKTER AHLI MUDA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan Pelayanan Spesialistik Konsult Portuam	Jumlah Pelayanan Spesialistik Konsult Portuam	300 Pasien
2	Melakukan Pelayanan Spesialistik Konsultasi	Jumlah Pelayanan Spesialistik Konsultasi	200 Pasien
3	Melakukan Tindakan Spesialistik Komplek TK I	Jumlah Tindakan Spesialistik Komplek TK I	250 Pasien
4	Melakukan Kunjungan Visite Pada Pasien Rawat Inap	Jumlah Kunjungan Visite Pada Pasien Rawat Inap	1100 Pasien
5	Melakukan Pemutihan Merut Tingkat Sederhana	Jumlah Pemutihan Merut Tingkat Sederhana	270 Pasien
6	Melakukan Pemutihan Merut Komplek TK I	Jumlah Pemutihan Merut Komplek TK I	100 Pasien
7	Melakukan Pemutihan Fisik TK Sederhana	Jumlah Pemutihan Fisik TK Sederhana	250 Pasien
8	Melakukan Pemutihan Fisik Komplek TK I	Jumlah Pemutihan Fisik Komplek Tingkat	300 Pasien
9	Membuat Catatan Rekam Medik Pada Pasien Rawat Inap	Jumlah Catatan Rekam Medik Pada Pasien Rawat Inap	1100 Pasien
10	Melakukan Catatan Rekam Medik Pada Pasien Rawat Jalan	Jumlah Catatan Rekam Medik Pada Pasien Rawat Jalan	4000 Pasien

Mengetahui
Kasi Pelayanan Medik
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Novaza Zenilia Arian, SGT, M.Kes
NIP. 19860430 200902 2 003

Sekayu, 27 Januari 2021
Dokter Ahli Muda
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Hendra Cipta, Sp.B
NIP. 19840415 200902 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : dr. Deni Harapan, Sp.THT-KL
Jabatan : Dokter Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Novaza Zemilia Ariani, SST, M.Kes
Jabatan : Kasu Pelayanan Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 27 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

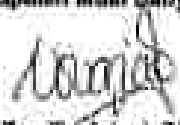
Novaza Zemilia Ariani, SST, M.Kes
NIP. 19660430 200902 2 003

dr. Deni Harapan, Sp.THT-KL
NIP. 19820926 200902 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DOKTER AHLI MUDA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN**

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan Pelayanan Spesialistik	Jumlah Pelayanan Spesialistik	625 Pasien
2	Melakukan tindakan Spesialistik kompleks tingkat I	Jumlah tindakan Spesialistik kompleks tingkat I	307 Pasien
3	Melakukan Tindakan darurat medik / P3K tingkat sedang	Jumlah Tindakan darurat medik / P3K tingkat sedang	54 Pasien
4	Melakukan kunjungan (visite) pada pasien rawat inap	Jumlah kunjungan (visite) pada pasien rawat inap	46 Pasien
5	Melakukan pemulihan fisik tingkat sederhana	Jumlah pemulihan fisik tingkat sederhana	438 Pasien
6	Melakukan pemulihan fisik tingkat I	Jumlah pemulihan fisik tingkat I	262 Pasien
7	Membuat Catatan Medik Pasien Rawat Inap	Jumlah Catatan Medik Pasien Rawat Inap	46 Pasien
8	Membuat Catatan Medik Pasien Rawat Jalan	Jumlah Catatan Medik Pasien Rawat Jalan	632 Pasien
9	Melayani / Menerima Konsultasi Dari Luar / Keluar	Jumlah Konsultasi dari Luar / Keluar	126 Pasien
10	Melayani / Menerima Konsultasi Dari Dalam	Jumlah Konsultasi dari Dalam	457 Pasien

Mengetahui
Kasi Pelayanan Medik
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Novza Zamilla Ariani, SST, M.Kes
NIP. 19850430 200902 2 003

Sekayu, 27 Januari 2021
Dokter Ahli Muda
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


dr. Deni Harapan, Sp.THT-KL
NIP. 19820926 200902 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : drg. Gatot Kusmurdianto
Jabatan : Dokter Gigi Ahli Madya

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Novaza Zemilis Ariani, SST, M.Kes
Jabatan : Kasi Pelayanan Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Novaza Zemilia Ariani, SST,M.Kes
NIP. 19660430 200902 2 003

Sekayu, 27 Januari 2021
Pihak Pertama,

drg. Gatot Kusmurdianto
NIP. 19621010 199301 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DOKTER GIGI AHLI MADYA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN**

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan Pelayanan Medis Gigi dan Mulut Umum Konsul Pertama	Jumlah Pelayanan Medis Gigi dan Mulut Umum Konsul Pertama	777 Pasien
2	Melakukan Tindakan Khusus Medis Gigi dan Mulut TK Kompleks TK I Oleh dokter Gigi Umum	Jumlah Tindakan Khusus Medis Gigi dan Mulut TK Kompleks TK I Oleh dokter Gigi Umum	500 Kasus
3	Melakukan Tindakan Darurat Medis Gigi dan Mulut TK Sedang	Jumlah Tindakan Darurat Medis Gigi dan Mulut TK Sedang	277 Kasus
4	Melakukan Tindakan Darurat Medis Gigi dan Mulut Kompleks TK II	Jumlah Tindakan Darurat Medis Gigi dan Mulut Kompleks TK II	100 Kasus
5	Melakukan Pemulihan Fungsi Gigi dan Mulut TK Sedang	Jumlah Pemulihan Fungsi Gigi dan Mulut TK Sedang	277 Pasien
6	Melakukan Pemulihan Fungsi Gigi dan Mulut Kompleks TK II	Jumlah Pemulihan Fungsi Gigi dan Mulut Kompleks TK II	100 Pasien
7	Melakukan Pemeliharaan Kesehatan Gigi dan Mulut	Jumlah Pemeliharaan Kesehatan Gigi dan Mulut	500 Pasien
8	Pendataan Catatan Medis Untuk Pasien Rawat Jalan	Jumlah Catatan Medis Untuk Pasien Rawat Jalan	777 Pasien
9	Pelayanan Kesehatan Lainnya Untuk Masyarakat, Masyarakat, Masyarakat atau Masyarakat konsultasi dari Dalam	Jumlah Kesehatan Lainnya Untuk Masyarakat, Masyarakat, Masyarakat atau Masyarakat konsultasi dari Dalam	777 Kasus
10	Pelayanan Kesehatan Lainnya Untuk Masyarakat, Masyarakat, Masyarakat atau Masyarakat konsultasi dari Luar atau Return	Jumlah Kesehatan Lainnya Untuk Masyarakat, Masyarakat, Masyarakat atau Masyarakat konsultasi dari Luar atau Return	10 Kasus

Mengetahui
Kasi Pelayanan Medis
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Novita Zemila Ariani, SST, N.Kas
NIP. 19880430 200902 2 003

Sekayu, 27 Januari 2021
Dokter Gigi Ahli Madya
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

dr. Satya Nasmurdianto
NIP. 19621010 199301 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : dr. Meili Andriani, Sp.An
Jabatan : Dokter Ahli Madya

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Novaza Zemilia Ariani, SST, M.Kes
Jabatan : Kasi Pelayanan Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 27 Januari 2021

Pihak Kedua:

Novaza Zemilia Ariani, SST, M.Kes
NIP. 19880430 200902 2 003

Pihak Pertama:

dr. Meili Andriani, Sp.An
NIP. 19750511 200604 2 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DOKTER AHLI MADYA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan tindakan spesialisasi komplek tingkat II	Jumlah tindakan spesialisasi komplek tingkat II	50 Pasien
2	Melakukan tindakan darurat medik LPDR komplek tingkat II	Jumlah tindakan darurat medik LPDR komplek tingkat II	60 Pasien
3	Melakukan kunjungan (visit) pada pasien rawat inap	Jumlah kunjungan (visit) pada pasien rawat inap	1200 Pasien
4	Melakukan persulihan mental komplek tingkat II	Jumlah persulihan mental komplek tingkat II	50 Pasien
5	Melakukan persulihan fisik tingkat sedang	Jumlah persulihan fisik tingkat sedang	80 Pasien
6	Melakukan persulihan fisik tingkat I	Jumlah persulihan fisik tingkat I	70 Pasien
7	Melakukan pengamatan epidemiologi penyakit (mengambil data)	Jumlah pengamatan epidemiologi penyakit (mengambil data)	50 Pasien
8	Melakukan penyuluhan medik	Jumlah penyuluhan medik	50 Pasien
9	Membuat catatan medik pasien rawat inap	Jumlah catatan medik pasien rawat inap	1200 pasien
10	Membuat catatan medik pasien rawat jalan	Jumlah catatan medik pasien rawat jalan	300 pasien
11	Melayani atau menerima konsultasi dari luar atau keluar	Jumlah melayani atau menerima konsultasi dari luar atau keluar	50 pasien
12	Melayani atau menerima konsultasi dari dalam	Jumlah melayani atau menerima konsultasi dari dalam	50 Pasien

Sekayu, 27 Januari 2021

Mengetahui
Kasi Pelayanan Medik
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Noraza Zamila Ariani, SST, M.Kes
NIP. 19860430 200902 2 003

Dokter Ahli Madya
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

dr. Muli Andriani, Sp.An
NIP. 19750511 200004 2 014



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : dr. Siti Alniskiyah
Jabatan : Dokter Ahli Madya

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Novaza Zemilia Ariani, SST, M.Kes
Jabatan : Kasir Pelayanan Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Novaza Zemilia Ariani, SST, M.Kes
NIP. 19860430 200902 2 003

Sekayu, 27 Januari 2021
Pihak Pertama

dr. Siti Alniskiyah
NIP. 19800205 200804 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DOKTER AHLI MADYA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan Tindakan Khusus Oleh Dokter Umum Kompleks TK II	Jumlah Tindakan Khusus Oleh dokter Umum Kompleks TK II	512 Pasien
2	Melakukan Tindakan Darurat Medis / PSK Kompleks TK I	Jumlah Tindakan Darurat Medis / PSK Kompleks TK I	56 Pasien
3	Melakukan Pemulihn Mental Tingkat Sedang	Jumlah Pemulihn Mental Tingkat Sedang	96 Pasien
4	Melakukan Pemulihn Fisik Tingkat Sedang	Jumlah Pemulihn Fisik Tingkat Sedang	576 Pasien
5	Melakukan Penyuluhan Medis	Jumlah Penyuluhan Medis	44 Legman
6	Membuat Catatan Medis Rawat Inap	Jumlah Catatan Medis Rawat Inap	274 Pasien
7	Membuat Catatan Medis Rawat Jalan	Jumlah Catatan Medis Rawat Jalan	1512 Pasien
8	Melayani atau Menawarkan Konsultasi dari Dalam	Jumlah Konsultasi dari Dalam	78 Pasien
9	Melakukan Tugas Jaga Penggihan / On Call	Jumlah Tugas Jaga Penggihan / On Call	28 Kali
10	Melakukan Tugas Jaga Di Tempat / RS	Jumlah Tugas Jaga Di Tempat / RS	56 Jam

Mengetahui
Kasi Pelayanan Medis
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Noviza Zemilla Ariani, SST, M.Kes
NIP. 19880430 200902 2 003

Sekayu, 27 Januari 2021

Dokter Ahli Madya
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



dr. Sri Ainiakhyah
NIP. 19800205 200804 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : dr. Lita Haryati
Jabatan : Dokter Ahli Madya

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Novaza Zemilla Ariani, SST, M.Kes
Jabatan : Kasi Pelayanan Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua :

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Novaza Zemilla Ariani, SST, M.Kes
NIP. 19860430 200902 2 003

Sekayu, 27 Januari 2021
Pihak Pertama,

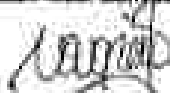
dr. Lita Haryati
NIP. 19761008 200604 2 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DOKTER AHLI MADYA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan Tindakan Khusus Oleh dokter Umum Kompleks TK II	Jumlah Tindakan Khusus Oleh dokter Umum Kompleks TK II	557 Pasien
2	Melakukan Tindakan Darurat Medik / Fisik Kompleks TK I	Jumlah Tindakan Darurat Medik / Fisik Kompleks TK I	77 Pasien
3	Melakukan Pemulihan Mental Tingkat Sedang	Jumlah Pemulihan Mental Tingkat Sedang	65 Pasien
4	Melakukan Pemulihan Fisik Tingkat Sedang	Jumlah Pemulihan Fisik Tingkat Sedang	557 Pasien
5	Melakukan Penyuluhan Medik	Jumlah Penyuluhan Medik	18 Laporan
6	Membuat Catatan Medik Rawat Inap	Jumlah Catatan Medik Rawat Inap	555 Pasien
7	Membuat Catatan Medik Rawat Jalan	Jumlah Catatan Medik Rawat Jalan	2517 Pasien
8	Melayani dan Menerima Konsultasi dari Dalam	Jumlah Konsultasi dari Dalam	125 Pasien
9	Melakukan Tugas Jaga Panggilan / On Call	Jumlah Tugas Jaga Panggilan / On Call	28 Kali
10	Melakukan Tugas Jaga Di Tempat / RS	Jumlah Tugas Jaga Di Tempat / RS	85 Jam

Sekayu, 27 Januari 2021

Mengetahui
Kasi Pelayanan Medik
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Novaza Zeldia Ariani, SST, M. Kes
NIP. 19860430 200002 2 003

Dokter Ahli Madya
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



dr. Lita Maryati
NIP. 19761008 200604 2 012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : dr. Herianto, Sp.PD
Jabatan : Dokter Ahli Madya

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Novaza Zemilla Ariani, SST, M.Kes
Jabatan : Kasi Pelayanan Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Novaza Zemilla Ariani, SST, M.Kes
NIP. 19860430 200902 2 003

Sekayu, 27 Januari 2021
Pihak Pertama,

dr. Herianto, Sp.PD
NIP. 19750921 200604 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DOKTER AHLI MADYA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN**

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pelayanan spesialis Konsultasi	Jumlah Tindakan pelayanan spesialis Konsultasi	300 Pasien
2	Melakukan Tindakan Spesiilitik Komplek TK II	Jumlah Tindakan Spesiilitik Komplek TK II	200 Pasien
3	Melakukan Tindakan Medik Spesiilitik Konsultan	Jumlah Tindakan Medik Spesiilitik Konsultan	300 Pasien
4	Melakukan Tindakan darurat Medik (PIL Komplek TK I)	Jumlah Tindakan darurat Medik (PIL Komplek TK I)	100 Pasien
5	Melakukan Pemulihan Mental Tingkat Sedang	Jumlah Pemulihan Mental Tingkat Sedang	400 Pasien
6	Melakukan Pemulihan Mental Komplek TK II	Jumlah Pemulihan Mental Komplek TK II	200 Pasien
7	Melakukan Pemulihan Fisik TK Sedang	Jumlah Pemulihan Fisik TK Sedang	250 Pasien
8	Melakukan Catatan Medik Pasien Rawat Inap	Jumlah Catatan Medik Pasien Rawat Inap	1122 Pasien
9	Melakukan Catatan Medik Pasien Rawat Jalan	Jumlah Catatan Medik Pasien Rawat Jalan	5103 Pasien
10	Melakukan Tugas jaga Penggajian / On Call	Jumlah Tugas jaga Penggajian / On Call	150 Kali

Mengetahui
Kasi Pelayanan Medik
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Novaza Zemilla Ariani, SST, M.Kes
NIP. 19860430 200002 2 003

Sekayu, 27 Januari 2021

Dokter Ahli Madya
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



dr. Herianto, Sp.PD
NIP. 19750821 200804 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : dr. Nursaenah, Sp.N
Jabatan : Dokter Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Novaza Zemilla Ariani, SST, M.Kes
Jabatan : Kasi Pelayanan Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Novaza Zemilla Ariani, SST,M.Kes
NIP. 19860430 200902 2 003

Sekayu, 27 Januari 2021
Pihak Pertama,

dr. Nursaenah, Sp.N
NIP. 19780807 200902 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DOKTER AHLI MUDA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN**

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan Pelayanan Spesialistik Konsul Pertama	Jumlah Pelayanan Spesialistik Konsul Pertama	144 Pasien
2	Melakukan Tindakan Spesialistik Komplek TK I	Jumlah Tindakan Spesialistik Komplek TK I	292 Pasien
3	Melakukan Tindakan Operasi Medis TK Sedang	Jumlah Tindakan Operasi Medis TK Sedang	67 Pasien
4	Melakukan Kunjungan Visite Pada Pasien Rawat Inap	Jumlah Kunjungan Visite Pada Pasien Rawat Inap	1389 Pasien
5	Melakukan Pemulihan Mental Tingkat Sederhana	Jumlah Pemulihan Mental Tingkat Sederhana	126 Pasien
6	Melakukan Pemulihan Mental Komplek TK I	Jumlah Pemulihan Mental Komplek TK I	136 Pasien
7	Melakukan Pemulihan Fisik TK Sederhana	Jumlah Pemulihan Fisik TK Sederhana	317 Pasien
8	Melakukan Pemulihan Fisik Komplek TK I	Jumlah Pemulihan Fisik Komplek TK I	123 Pasien
9	Membuat Catatan Rekam Medis Pada Pasien Rawat Inap	Jumlah Catatan Rekam Medis Pada Pasien Rawat Inap	1271 Pasien
10	Melakukan Catatan Rekam Medis Pada Pasien Rawat Jalan	Jumlah Catatan Rekam Medis Pada Pasien Rawat Inap	1445 Pasien

Mengetahui
Kasi Pelayanan Medis
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Novaza Zamila Ariani, SST, M.Kes
NIP. 19860430 200902 2 003

Sekayu, 27 Januari 2021

Dokter Ahli Muda
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


dr. Nursserah, Sp.N
NIP. 19790907 200902 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : dr. Muslimin zen, Sp.A
Jabatan : Dokter Ahli Madya

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Novaza Zemilia Ariani, SST, M.Kes
Jabatan : Kasi Pelayanan Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua:

Novaza Zemilia Ariani, SST,M.Kes
NIP. 19860430 200902 2 003

Sekayu, 27 Januari 2021

Pihak Pertama,

dr. Muslimin Zen, Sp.A
NIP. 19660604 200012 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DOKTER AHLI MADYA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN**

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pelayanan tindakan Konsultasi	Jumlah Tindakan pelayanan spesialis Konsultasi	600 Pasien
2	Melakukan Tindakan Spesiastik Komplek TK II	Jumlah Tindakan Spesiastik Komplek TK II	350 Pasien
3	Melakukan Tindakan Medik Spesiastik Konsultasi	Jumlah Tindakan Medik Spesiastik Konsultasi	300 Pasien
4	Melakukan Tindakan darurat Medik (PJK Komplek TK I)	Jumlah Tindakan darurat Medik (PJK Komplek TK I)	125 Pasien
5	Melakukan Pemulihan Mental Tingkat Sedang	Jumlah Pemulihan Mental Tingkat Sedang	350 Pasien
6	Melakukan Pemulihan Mental Komplek TK II	Jumlah Pemulihan Mental Komplek TK II	300 Pasien
7	Melakukan Pemulihan Fisik TK Sedang	Jumlah Pemulihan Fisik TK Sedang	250 Pasien
8	Melakukan Catatan Medik Pasien Rawat Inap	Jumlah Catatan Medik Pasien Rawat Inap	2084 Pasien
9	Melakukan Catatan Medik Pasien Rawat Jalan	Jumlah Catatan Medik Pasien Rawat Jalan	1305 Pasien
10	Melakukan Tugas jaga Panggilan / On Call	Jumlah Tugas Jaga Panggilan / On Call	200 Kali

Mengetahui
Kasi Pelayanan Medik
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Noviza Zamila Ariani, SST, M.Kes
NIP. 19860430 200002 2 003

Sekayu, 27 Januari 2021

Dokter Ahli Madya
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


dr. Muslim Zen, Sp.A
NIP. 19850904 200012 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : dr. Winta Mayanti, SpPA
Jabatan : Dokter Ahli Madya
Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Novaza Zemilla Ariani, SST, M.Kes
Jabatan : Kasi Pelayanan Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua:

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 27 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

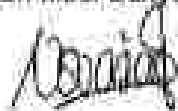
(Novaza Zemilla Ariani, SST, M.Kes)
NIP. 19853004 200902 2 003

(dr. Winta Mayanti, SpPA)
NIP. 19710518 200212 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DOKTER AHLI MADYA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pelayanan spesialis konsul 1	Jumlah pasien yang dilayani pada pelayanan spesialis konsul 1	925 pasien
2	Melakukan tindakan spesialis kompleks tingkat II	Jumlah pasien yang dilakukan tindakan spesialis kompleks tingkat II	925 pasien
3	Melakukan tindakan medik spesialisistik tingkat II	Jumlah pasien yang dilakukan tindakan medik spesialisistik tingkat II	925 pasien
4	Melakukan visite pada pasien rawat inap	Jumlah pasien yang dilakukan visite pasien rawat inap	110 pasien
5	Melakukan tugas jaga di tempat	Jumlah jam pelayanan tugas jaga di tempat	1984 jam
6	Memhuat catatan medik pasien rawat inap	Jumlah catatan medik pasien rawat inap	625 pasien
7	Memhuat catatan medik pasien rawat jalan	Jumlah catatan medik pasien rawat jalan	300 pasien
8	Melayani atau menerima konsultasi dari luar atau ke luar	Jumlah pasien yang dilayani konsultasi dari luar atau ke luar	110 pasien
9	Melayani atau menerima konsultasi dari dalam	Jumlah pasien yang dilayani konsultasi dari dalam	625 pasien

Mengetahui
Kasi Pelayanan Medik
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Novaza Zamilla Ariani, SST, M Kes
NIP. 19860430 200902 2 003

Sekayu, 27 Januari 2021
Dokter Ahli Madya
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



dr. Winta Mayanti, SpPA
NIP. 19710518 200212 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : dr. Huratio Nelson, SpPA
Jabatan : Dokter Ahli Madya

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Novaza Zemilia Ariani, SST, M.Kes
Jabatan : Kasi Pelayanan Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 27 Januari 2021

Pihak Kedua,

(Novaza Zemilia Ariani, SST, M.Kes)
NIP. 19860430 200902 2 003

Pihak Pertama,

(dr. Huratio Nelson, SpPA)
NIP. 19650316 199903 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DOKTER AHLI MADYA RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan pelayanan spesialis konsult 1	Jumlah pasien yang dilayani pada pelayanan spesialis konsult 1	925 pasien
2	Melakukan tindakan spesialis kompleks tingkat II	Jumlah pasien yang dilakukan tindakan spesialis kompleks tingkat II	925 pasien
3	Melakukan tindakan medik spesialisistik tingkat II	Jumlah pasien yang dilakukan tindakan medik spesialisistik tingkat II	925 pasien
4	Melakukan visite pada pasien rawat inap	Jumlah pasien yang dilakukan visite pasien rawat inap	110 pasien
5	Melakukan tugas jaga di tempat	Jumlah jam pelayanan tugas jaga di tempat	1984 jam
6	Membuat catatan medik pasien rawat inap	Jumlah catatan medik pasien rawat inap	625 pasien
7	Membuat catatan medik pasien rawat jalan	Jumlah catatan medik pasien rawat jalan	300 pasien
8	Melayani atau menerima konsultasi dari luar atau keluar	Jumlah pasien yang dilayani konsultasi dari luar atau ke luar	110 pasien
9	Melayani atau menerima konsultasi dari dalam	Jumlah pasien yang dilayani konsultasi dari dalam	625 pasien

Mengetahui
Kasi Pelayanan Medik
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Novaza Zemilia Ariani, SST, M Kes
NIP. 19860430 200902 2 003

Sekayu, 27 Januari 2021
Dokter Ahli Madya
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



dr. Huratio Nelson Sp.PA
NIP. 19650316 199903 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini

Nama : Hutani, SKM

Jabatan : Analis Penelitian dan Pengembangan

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Raden Ayu Rita Anggraini, SST

Jabatan : Kasubbag Kepegawaian dan Diklat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua

Raden Ayu Rita Anggraini, SST
NIP. 197402051997032003

Pihak Pertama

Hutani, SKM
NIP 19780101 199903 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
ANALIS PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mengkoordinir Penyusunan Rencana Kerja Penelitian dan Pengembangan	Jumlah Dokumen Rencana Kerja Pengembangan dan Penelitian	27 Dokumen
2	Mengkoordinir penyelenggaraan penelitian baik dari Internal maupun eksternal		
	a. Membuat Kerangka acuan Kerja dalam penyelenggaraan Penelitian internal dan eksternal	Jumlah Kerangka acuan kerja	11 Dokumen
	b. Menkoordinir data mahasiswa yang melakukan penelitian di RSUD Sekayu	Jumlah data mahasiswa yang melakukan penelitian	30 Kegiatan
	c. Mengkoordinir pemberkasan berkenaan dengan perizinan penelitian (Surat penugasan CI penelitian, Surat izin dan selesai penelitian)	jumlah pemberkasan perizinan penelitian	27 Dokumen
3	Mengkoordinir penyelenggaraan Pengembangan Pendidikan bagi Pegawai di RSUD Sekayu		
	a. Mendata karyawan yang sedang mengikuti tugas belajar dan izin belajar	Jumlah data karyawan yang sedang mengikuti Tugas belajar	20 Dokumen
	b. Mengecek kelengkapan berkas usulan izin belajar dan tugas belajar	Persentase kelengkapan berkas izin dan tugas belajar	20 Dokumen
	c. Membuat surat Pendukung izin dan Tugas belajar (Surat rekomendasi, surat keterangan dan surat usulan izin belajar dan tugas belajar) bagi PNS	Jumlah surat Pendukung izin dan tugas belajar PNS	20 Dokumen
	d. Membuat surat keterangan izin belajar bagi non PNS	Jumlah surat izin belajar Non PNS	10 Dokumen
	e. Membuat Kajian analisa kebutuhan penelitian dan pengembangan pendidikan	Jumlah Kajian analisa kebutuhan Penelitian dan Pengembangan	24 Kegiatan
4	Mengkoordinir Pengelolaan Kegiatan Studi Banding dan Instansi Lain	- Surat Penugasan CI / Surveyor - Surat undangan pihak terakut - Surat balasan	2 Kegiatan
5	Mengkoordinir pembuatan Laporan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan serta Studi Banding	Laporan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan	1 Dokumen
6	Membuat panduan/SPO terkait dengan bidang tugasnya	- SPO Tugas Belajar PNS - SPO Tugas Belajar Non PNS - SPO izin belajar PNS - SPO izin belajar Non PNS - SPO Mahasiswa Praktek - SPO Stase Dokter Residen	11 Dokumen

		- SPO Study Banding - SPO Mahasiswa Penelitian - SPO OJT - SPO LHKASN - SPO Siswa Praktek	
	Mengkoordinir Pelayanan Praktek Mahasiswa		
	a. Menyusun jadwal praktek mahasiswa	Jadwal Ruangan mahasiswa	5 Dokumen
	b. Mengkoordinir Penilaian Evaluasi mahasiswa dari CI Lapangan	Rekapan Hasil Penilaian mahasiswa dari CI Ruangan	5 Dokumen
	c. Membuat laporan dan sertifikat mahasiswa yang selesai melaksanakan praktek	- Laporan hasil mahasiswa praktek - Sertifikat / piagam mahasiswa praktek	5 Dokumen 65 Lembar
7	Melaksanakan tugas kedinasan lainnya sesuai dengan perintah atasan	- Mengkoordinir data LHKASN - Mengkoordinir data LHKPN	232 Dokumen

Sekayu, 21 Januari 2021

Mengetahui
Kasubbag Kepegawaian dan Disiplin
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Analisis Penelitian dan Pengembangan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Raden Ayu Rita Anggraini, SST
NIP. 197402051997032003


Hufni SKM
NIP. 197601011999031005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini

Nama : Mami Elyza, Am. Kep. SKM

Jabatan : Analis Diklat

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Raden Ayu Rita Anggraini, SST

Jabatan : Kasubbag Kepegawain dan Diklat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Raden Ayu Rita Anggraini, SST
Nip. 197402051997032003

Sekayu, Januari 2021
Pihak Pertama,

Mami Elyza, AM. Kep. SKM
Nip. 19720308 199303 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
ANALIS DIKLAT RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan Penyusunan kebutuhan pelatihan berdasarkan usulan dari masing-masing unit kerja	Jumlah dokumen usulan Kebutuhan pelatihan yang disusun	12 Dokumen
2	Menganalisis hasil pelaksanaan diklat sebelumnya sebagai bahan pengembangan kurikulum, metode dan teknik latihan agar dapat meningkatkan mutu penyelenggaraan diklat	Kajian pelaksanaan diklat dan Jumlah Kerangka Acuan Kurikulum, metode dan teknik latihan	8 Dokumen
3	Menyiapkan konsep proposal dan rencana program diklat dan Program orientasi bagi pegawai baru dan mahasiswa untuk disampaikan sebagai bahan pertimbangan penyelenggaraan diklat	Jumlah dokumen , proposal dan jadwal diklat serta program orientasi bagi pegawai baru dan mahasiswa	12 Dokumen
4	Melakukan koordinasi dengan unit Diklat dalam penyelenggaraan kegiatan pelatihan internal , eksternal dan Labekil sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk kelancaran pelaksanaan tugas,	Jumlah Kegiatan pelatihan Internal eksternal dan Labekil yang berkoordinasi dengan Unit Diklat RSUD Sekayu	20 Kegiatan
5	Membuat laporan hasil pelaksanaan tugas pendidikan dan pelatihan dan Laporan orientasi Pegawai dan Mahasiswa sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban; dan	Jumlah dokumen hasil pelaksanaan pendidikan dan pelatihan, orientasi pegawai dan mahasiswa	20 Dokumen
6	Menyiapkan konsep program orientasi bagi pegawai baru, mahasiswa dan pegawai magang	Jumlah dokumen program orientasi bagi pegawai baru, mahasiswa dan pegawai magang	2 Dokumen
7	Mengkoordinir Pelaksanaan Dokumen SPM dan penyusunan evaluasi SPM pendidikan dan Pelatihan di RSUD Sekayu	Jumlah Dokumen evaluasi Pelaksanaan SPM	12 Dokumen
8	Mengkoordinir Pelaksanaan Dokumen Akreditasi RS Khususnya pelatihan dan Pendidikan	Jumlah Dokumen Akreditasi tentang Diklat	12 Dokumen
9	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik secara tertulis maupun lisan	Jumlah kegiatan dinas lain yang diperintahkan pimpinan	60 kegiatan

Mengetahui
Kasubbag Kepegawalan dan Diklat
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Raden Ayu Rita Anggraini, SST
Nip. 197402051997032003

Sekayu , Januari 2021
Analisis Diklat
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Marni Ellyza, Am.Kep. SKM
Nip. 19720308 199303 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini

Nama : Umar Dedi, SIP

Jabatan : Pengadministrasi Pelatihan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Raden Ayu Rita Anggraini, SST

Jabatan : Kasubbag Kepegawaian dan Diklat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Raden Ayu Rita Anggraini, SST
Nip. 197402051997032003

Sekayu, Januari 2021
Pihak Pertama,

Umar Dedi, SIP
Nip. 19631231 198401 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGADMINISTRASI PELATIHAN RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN**

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mencatat dan mengelola surat masuk dan keluar tentang pelatihan dan diklat	Jumlah Surat Masuk dan keluar tentang Pendidikan dan pelatihan	5 berkas
2	Membantu menyiapkan ruangan untuk pelaksanaan pelatihan internal dan Labskill	Persentase penyediaan pemakaian ruangan untuk pelatihan	75%
3	Membuat Dokumentasi dan Notulen serta Absensi pelaksanaan Pendidikan Internal dan Labskill	Jumlah Dokumentasi dan notulen, absen pelaksanaan pendidikan internal dan Labskill	15 Dokumen
4	Mengelola Dokumentasi pelaksanaan diklat dalam bentuk file	Jumlah file pelaksanaan	20 File
5	Berkoordinasi dengan bagian pengarsipan dalam proses penyimpanan dokumen	Jumlah kegiatan koordinasi dalam pelaksanaan pengarsipan dokumentasi	12 kegiatan
6	Membuat Dokumentasi dan Notulen serta Absensi pelaksanaan Orientasi Pegawai baru dan mahasiswa	Jumlah Dokumentasi dan notulen, absen pelaksanaan orientasi pegawai baru dan mahasiswa	12 kegiatan
7	Membuat inventarisasi sarana pada Ruangan Diklat Internal dan Labskill	Jumlah sarana yang diinventarisasi	12 Berkas
8	Tugas lain yang diperintahkan oleh atasan	Jumlah tugas yang diperintahkan oleh atasan	30 berkas

Mengetahui
Kasubbag Kepegawaian dan Diklat
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Raden Ayu Rifa Anggraini SST
Nip. 197402051997032003

Sekayu, Januari 2021
Pengelola Penyelenggaraan Diklat
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Umar Dedi, SIP
Nip. 196312311984011001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini

Nama : Eddy Sahri, SH

Jabatan : Pengelola Penyelenggara Diklat

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Raden Ayu Rita Anggraini, SST

Jabatan : Kasubbag Kepegawaian dan Diklat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Raden Ayu Rita Anggraini, SST
Nip. 197402051997032003

Sekayu, Januari 2021
Pihak Pertama

Eddy Sahri, SH
Nip. 19660827 200701 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA PENYELENGGARA DIKLAT RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	membuat Rekapitulasi usulan kebutuhan pelatihan berdasarkan usulan dari masing-masing unit kerja	Jumlah Dokumen Rekapitulasi usulan Pelatihan	12 Dokumen
2	menyediakan bahan dalam pembuatan laporan kebutuhan pelatihan pegawai RSUD Sekayu kepada Kasubag Kepegawaian dan Diklat	Jumlah Bahan dalam pembuatan laporan Kebutuhan Pelatihan	15 Berkas
3	mengatur Jadwal pelaksanaan pelatihan eksternal sesuai jadwal kegiatan yang ada	Jumlah Pelaksanaan Pelatihan eksternal sesuai Jadwal	10 Dokumen
4	membantu dalam persiapan kegiatan pelatihan eksternal	Jumlah persentase persiapan Kegiatan pelatihan eksternal	75 %
5	merencanakan hasil pelaksanaan SPM pendididkan dan Pelatihan di RSUD Sekayu	Jumlah Persentase pelaksanaan SPM Diklat	> 85%
6	merencanakan data pelaksanaan kegiatan orientasi Mahasiswa dan pegawai baru	Jumlah Pelaksanaan Kegiatan Orientasi Mahasiswa dan Pegawai baru	5 kegiatan
7	menyusun bahan dalam pelaksanaan Akreditasi RS khususnya pelatihan dan Pendidikan	Jumlah bahan Pelaksanaan Akreditasi RS mengenai pendidikan dan Pelatihan	5 Berkas
8	tugas lain yang diperintahkan oleh atasan	Jumlah tugas yang diperintahkan oleh atasan	25 Berkas

Mengetahui
Kasubag Kepegawaian dan Diklat
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Raden Ayu Riza Anggraini SST
Nip. 197402051997032003

Sekayu, Januari 2021
Pengelola Penyelenggaraan Diklat
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Eddy Sahil, SH
Nip. 19660827 200701 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini

Nama : Hikmah Rizquna AMF
Jabatan : Asisten Apoteker Pelaksana Lanjutan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Fauziah SKM M Kes
Jabatan : Kasi Penunjang Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua:

Fauziah SKM M Kes
NIP. 19741104 250604 2 002

Pihak Pertama:

Hikmah Rizquna AMF
NIP. 19880630 201101 2 006

PERJANJIAN KINERJATAHUN 2021
ASISTEN APOTEKER PELAKSANA
LANJUTAN RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

No	KEGIATAN / TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menyiapkan rencana kegiatan	Laporan rencana kegiatan	43 Laporan Kegiatan
2	Pengumpulan perbekalan farmasi : merekap, pitulasi data-data yang telah dipilih dan disetujui	Laporan kegiatan rekap pitulasi data	42 laporan Kegiatan
3	Memapitulasi data-data kebutuhan perbekalan farmasi sesuai perencanaan	Laporan kegiatan data perbekalan farmasi	77 laporan Kegiatan
4	Meneliti dan memonitora perbekalan farmasi sesuai dengan spesifikasi dan persyaratan yang ditentukan	Jumlah tindakan farmasi sesuai dengan spesifik persyaratan yang ditentukan	57 tindakan
5	Kegiatan melakukan penyimpanan perbekalan farmasi sesuai jenis obat, kelas terapi dan disusun secara alfabetis	Jumlah tindakan penyimpanan farmasi sesuai jenis obat/kelas terapi dan penyusunan	69 Tindakan
6	Menyiapkan obat sesuai dengan resep yang dibayar dan membuat etiket yang berisi informasi tentang tanggal, identitas pasien, aturan pakai dan cara pemakaian	Jumlah tindakan tentang tanggal identitas pasien dan aturan pakai obat-obatan	497 Tindakan
7	Menyiapkan kebutuhan obat untuk tiap kali pemakaian selama 24 jam	Jumlah tindakan kebutuhan obat selama 24 jam	320 Tindakan

Kepesahul
Kas Penunjang medik
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Fauziah Sy M. M. Kas
NIP.19741104 200604 2 002

Sekayu, Januari 2021
Asisten Apoteker
Pelaksana Lanjutan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Hikmah Ruzquna, AMF
NIP.19860630 201101 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : M. Sholeh
Jabatan : Tehnisi Pemeliharaan Sarana dan Prasarana

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Nurhidayat Arifianto, SKM
Jabatan : Kasie Penunjang Non Medik

Seleku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua:

(Nurhidayat Arifianto, SKM)
NIP. 19731217 199703 1003

Pihak Pertama:

(M. Sholeh)
NIP. 19750210 200701 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
TEHNIKI PEMELIHARAAN SARANA DAN PRASARANA
KABUPATEN MUSI BANYUASIN**

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mengapa dan mengontrol dan mengaktifkan O2 central	1. Jumlah kegiatan pengawetan gas medis	250 kegiatan
2	Pemeliharaan O2 cair dan tabung	1. Jumlah pemeliharaan tabung	250 laporan
3	Menyiapkan tabung oksigen yang kosong untuk di isi ulang	1. Jumlah tabung yang di isi ulang	200 Tindakan
4	Menyiapkan surat jalan pembelian oksigen dan membantu mempersiapkan O2 dan NO2 lain yang kosong maupun baru	1. Menyiapkan surat perjalanan pemesanan tabung O2 dan NO2	30 surat
5	Mamallara central O2 dan tabung apar perfungsi manual	1. Jumlah pemeliharaan tabung	100 tindakan
6	Manurima pemintaan tabung O2 dan ruangan baik secara tertulis maupun secara lisan melalui telepon	1. Jumlah pengisian tabung permintaan dari ruangan	200 kegiatan
7	Mengecek regulator tabung dinding dan mobil ambulance	1. Jumlah pengecekan regulator di ruangan dan mobil ambulance	250 Tindakan
8	Melakukan pemeliharaan regulator tabung, dinding central dan perbaikan regulator tabung, dinding dan central	1. Jumlah pemeliharaan regulator	250 tindakan

Sekayu, Januari 2021

Mengetahui
Kasi Penunjang Non Medik
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Nurhidayat Arifianto, SKM
NIP. 19731217 199703 1 003

Teknik Pemeliharaan Sarana dan Prasarana
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


M. Sholeh
NIP. 19750210 200701 1 000



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini

Nama : Yulia Sari

Jabatan : Pengadministrasi Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Raden Ayu Rita Anggraini SST

Jabatan : Kasubbag Kepegawaian dan Diklat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua:

Raden Ayu Rita Anggraini, SST
Nip. 197408051997032003

Sekayu, Januari 2021

Pihak Pertama,

Yulia Sari
Nip. 198407052014082002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGADMINISTRASI UMUM
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mencatat dan mengelola surat masuk dan keluar	Jumlah Surat Masuk dan keluar	100 Surat
2	Membantu mengumpulkan data kinerja pegawai	Jumlah data kinerja pegawai	233 dokumen
3	Membuat rekapitulasi SKP pegawai Tahunan	Jumlah rekapitulasi SKP Tahunan	233 Dokumen
4	Mengumpulkan bahan untuk usulan naik pangkat	Jumlah Bahan Usulan Naik Pangkat	30 Berkas
5	Mengumpulkan bahan untuk usulan Gaji Berkala	Jumlah Bahan Usulan Gaji B	30 Berkas
6	Berkoordinasi dengan bagian pengarsipan dalam proses penyimpanan dokumen	Jumlah kegiatan koordinasi dalam pelaksanaan pengarsipan dokumentasi	30 Kegiatan
7	Membuat Dokumentasi dan Notulen serta Absensi pelaksanaan Rapat Bulanan	Jumlah Dokumentasi dan notulen, absensi pelaksanaan Rapat Bulanan	30 Dokumen
8	Tugas lain yang diperintahkan oleh atasan	Jumlah tugas yang diperintahkan oleh atasan	30 Dokumen

Mengetahui
Kasubbag Kepegawaian dan Diklat
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Raden Ayu Rita Anggraini, SST
Nip. 197402051997032003

Sekayu, Januari 2021
Pengadministrasi Umum
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin



Yulia Sari
Nip. 198407052014082002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Wahid Zamrudin, ST
Jabatan : Tehnisi Eiektromedis Pelaksana Lanjutan

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Nurhidayat Arifanto, SKM
Jabatan : Kasie Perunjang Non Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

(Nurhidayat Arifanto, SKM)
NIP. 19731217 199703 1003

Pihak Pertama,

(Wahid Zamrudin, ST)
NIP. 19850302 200604 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
TEKNIKI ELEKTROMEDIS PELAKSANA LANJUTAN
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mengurus program pemantauan fungsi alat elektromedik teknologi menengah	1 Jumlah program pemantauan alat	30 Laporan
2	Membuat SOP prosedur alat elektromedik teknologi menengah	1 Jumlah prosedur penggunaan alat	10 Kd
3	Pelaksanaan perbaikan alat elektromedik teknologi menengah	1 Jumlah alat yang diperbaiki	60 Tindakan
4	Pelaksanaan pemeliharaan alat elektromedik teknologi menengah	1 Jumlah pemeliharaan rutin pada alat elektromedik	100 Tindakan
5	Menyusun laporan kegiatan pemeliharaan alat elektromedik teknologi menengah	1 Jumlah pemeliharaan alat	30 Laporan
6	Melaksanakan uji fungsi alat elektromedik setelah perbaikan teknologi menengah	1 Jumlah alat yang di uji fungsikan	100 Tindakan
7	Menyusun laporan perbaikan alat elektromedik teknologi menengah	1 Jumlah laporan perbaikan alat	30 Laporan
8	Melaksanakan pengujian suku cadang pengujian suku cadang pengantian alat ukur	1 Jumlah pengujian suku cadang pengantian alat	40 Tindakan
9	Pelaksanaan pengujian/kalibrasi alat elektromedik	1 Jumlah alat yang dikalibrasi	70 Tindakan
10	Menyusun laporan hasil kerja perbaikan alat elektromedik teknologi menengah	1 Jumlah laporan perbaikan alat	30 Laporan

Sekayu, Januari 2021

Mengetahui
Kasi Peruntang Non Medik
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Nurhidayat Arifianto, SKN
NIP. 19731217 199703 1 003

Teknik Elektromedik Lanjutan
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin

Wabid Zamrudin, ST
NIP. 19850302 200604 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Medyansah Yusuf, SE
Jabatan : Bendahara Penerimaan

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Yetty Oktariza, S.Psi
Jabatan : Kasubag Perbendaharaan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, Januari 2021

Pihak Kedua,

Yetty Oktariza, S.Psi
NIP. 19821510200902 2 007

Pihak Pertama,

Medyansah Yusuf, SE
NIP. 19790508200003 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BENDAHARA PENERIMAAN RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan Pencatatan Penerimaan Pendapatan Setiap Hari / Bulan	Jumlah Penerimaan Setiap Hari	12 Dokumen/Softcopy
2	Membuat Laporan Rekapitulasi Pendapatan	Jumlah Pendapatan Perhari dan Perbulan	12 dokumen/Softcopy
3	Membuat Laporan Buku Bank / Bank Simpel, Bank Mandiri, Bank BRI	Jumlah Penerimaan Pada Buku Bank Tiap Bulan	12 Dokumen/SoftCopy
4	Membuat Perincian objek Penerimaan (Rawat Inap dan Rawat Jalan)	Jumlah Rincian Penerimaan Rawat Jalan Dan Rawat Inap	12 Dokumen/SoftCopy
5	Membuat Laporan Pendapatan RSUD Triwulan	Jumlah Pendapatan RSUD	12 Dokumen/SoftCopy
6	Membuat Laporan Penerimaan Pembayaran Piutang dan Pendapatan Lainnya	Jumlah Penerimaan Pembayaran dan Piutang	12 Dokumen/SoftCopy
7	Membuat Laporan Buku Kas Umum Penerimaan	Jumlah Penerimaan Pada BKU	12 Dokumen/SoftCopy

Mengetahui
 Kasubag Perbendaharaan
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin



Yelly Oktavia S.Pd
 NIP.19821010000902 2 007

Sekayu, Januari 2021

Bendahara Penerimaan
 RSUD Sekayu
 Kabupaten Musi Banyuasin



Mulyanah Yuni SE
 NIP.19760508200103 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : dr. Hj. Sriwijayani, M.Kes
Jabatan : Verifikator Medis

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Novaza Zemila Ariani, SST, M.Kes
Jabatan : Kasi Pelayanan Medik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekayu, 27 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Novaza Zemila Ariani, SST, M.Kes
NIP. 19860430 200902 2 003

dr. Hj. Sriwijayani, M.Kes
NIP. 19640825 200212 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
VERIFIKATOR MEDIS RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN**

NO.	KEGIATAN TUGAS JABATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melakukan koordinasi dengan GP/PP (PPS) mengenai Clinical Pathway	Jumlah koordinasi dengan GP/PP (PPS) mengenai Clinical Pathway	11 Kegiatan
2	Mengontrol / memantau kepatuhan penerapan SOP dokter	Jumlah tingkat kepatuhan penerapan Clinical Pathway	11 Kegiatan
3	Membuat laporan Clinical Pathway	Jumlah laporan Clinical Pathway	1 Laporan
4	Melakukan koordinasi dengan Komite Medik dalam proses pemberian pelayanan medis	Jumlah koordinasi dengan Komite Medik dalam proses pemberian pelayanan medis	2 Kegiatan
5	Melakukan penilaian mutu penerapan Clinical Pathway	Jumlah penilaian mutu penerapan Clinical Pathway	2 Dokumen
6	Melakukan koordinasi penggunaan CP medis dengan Komite Medik	Jumlah koordinasi penggunaan CP medis dengan Komite Medik	12 Kegiatan
7	Melakukan rapat dengan Bidang Pelayanan Medis dan Bidang lainnya	Jumlah rapat dengan Bidang Pelayanan Medis dan Bidang lainnya	12 Kegiatan
8	Memantau kepatuhan penerapan SOP Medik	Jumlah kepatuhan penerapan SOP Medik	12 Kegiatan

Mengetahui,
Kasi Pelayanan Medis
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


Novia Zennia Ariani, SST, MKes
NIP. 19880431 200903 2 003

Sekayu, 27 Januari 2021

Verifikator Medis
RSUD Sekayu
Kabupaten Musi Banyuasin


dr. H. Siregarjaya, M.Kes
NIP. 19640825 200212 2 001