



2020

**LAPORAN KINERJA INSTANSI
PEMERINTAHAN (LKJIP)**



KUNCI SAKIT LAMAR CANTON BESAR
D. SUPATI OGDHAN BAKAR D. SUP. 2020
SEKUTU KASUPATIN MUB. SUP. 2020



PEMERINTAH KABUPATEN MUSI BANYUASIN
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SEKAYU

Jalan Bumi Ombak Pantai I Kuyasa, Provinsi Sumatera Selatan
Telpom : (011) 30000 Kodya Pks 3011
Email : rsu@rsu-banyuasin.go.id Website : rsu-banyuasin.go.id

KEPUTUSAN DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SEKAYU
NOMOR : 000/ 411 /SK/RS/VI /2014

TENTANG

TIM PENYUSUN DOKUMEN SISTEM AKUNTABILITAS KENDERAAN TITAHAN
PEMERINTAH KABUPATEN MUSI BANYUASIN RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN

DEMUKA RAHMAT TUGAS YANG HARUS ESA
DITENTUKU RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SEKAYU,

- Menimbang :**
- a. bahwa berdasarkan Pasal Peraturan Presiden Nomor 25 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, penyelenggaraan (SAKP) pada RSUD dilaksanakan oleh Badan Akuntabilitas Kinerja (BAKIP);
 - b. bahwa dalam rangka penyelenggaraan SAKP sebagaimana dimaksud pada huruf a perlu dibentuk Tim Penyusun Dokumen Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKP) pada Rumah Sakit Umum Daerah Sekayu;
 - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan keputusan Direktur tentang Tim Penyusun Dokumen Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKP) pada Rumah Sakit Umum Daerah Sekayu Kabupaten Musi Banyuasin.
- Mengingat :**
- 1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Pemerintahan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
 - 2. Undang-Undang Nomor 19 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara

Republik Indonesia Nomor 4700;

3. Undang-Undang Nomor 36 Tahun 2009 tentang
Sondasi Lumbutan Urgan Republik Indonesia tahun
2009 Nomor 144, Tambahan Lembaran Negara RI
Nomor 5363;
4. Undang-Undang Nomor 44 Tahun 2009 tentang Rumah
Sakit Lumbutan Negara Republik Indonesia Tahun
2009 Nomor 111, Tambahan Lembaran Negara RI
Nomor 5372;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang
Pelaporan Kegiatan dan Kinerja Instansi Pemerintah
Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006
Nomor 26, Tambahan Lembaran Negara Republik
Indonesia Nomor 4614;
6. Peraturan Presiden Nomor 39 Tahun 2014 tentang
Menteri Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah
Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014
Nomor 60;
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 66 Tahun 2017
Tentang Pemerintahan, Pengendalian, dan Efisiensi
Penganggaran Daerah, Tata Cara Efisiensi Pengangan
Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan
Jangka Panjang dan Rencana Pembangunan Jangka
Menengah Daerah, serta tata cara Perubahan Rencana
Penganggaran Jangka Panjang Daerah, Rencana
Penganggaran Jangka Menengah Daerah, dan Rencana
Kerja Pemerintah Daerah;
8. Peraturan Daerah Kabupaten Muhi Baryuaka Nomor
11 Tahun 2017 tentang Rencana Pembangunan Jangka
Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Muhi Baryuaka
Tahun 2017-2022;

KESEMPAT

Kepatuhan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dan akan dilakukan perbaikan selang-selama waktunya apabila terdapat ketidaklaksanaan dalam penerapannya.

Ditandatangani di: Sekayu

pada tanggal

DIREKTUR HUKUM BERAYU



Dr. MACHON PERILLIAN PURBA, NARS

PEMERINTAH TINGKAT I / IV.3

NID: 33710314-200112 1 000

Lampiran	Revisi/Revisi RSDI Sekeloa
Kategori	ISIR/ (ISIR/ISIR)
Tanggal	Tgl. Revisi/ Revisi/ Revisi
Tersedia	Memorandum/ Revisi/ Revisi
	Presiden/ Wakil Presiden/ Wakil
	Presiden/ Wakil Presiden/ Wakil
	Presiden/ Wakil Presiden/ Wakil
	Presiden/ Wakil Presiden/ Wakil

TIM PENYUSUN DOKUMEN SISTEM AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (SAKIP) PADA RUTU SEMAYU

Penanggung Jawab	1. Direktur RSUD Sekeloa
Ketua	2. Wakil Direktur Administrasi dan Umum
Wakil Ketua	3. Wakil Direktur Pelayanan
Salinan	4. Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Evaluasi
Anggota	
- Kelompok Adu dan Umum	1. Kepala Bagian Adu dan Umum; 2. Kepala Sub Bagian Administrasi; 3. Kepala Sub Bagian Keperawatan dan Fisioterapi; 4. Kepala Sub Bagian Rumah Tangga dan Perengkapan; 5. Sekretaris Sub Bagian Adu dan Umum;
- Kelompok Kejang	1. Kepala Bagian Kejang; 2. Kepala Sub Bagian Administrasi dan Pelayanan; 3. Kepala Sub Bagian Perencanaan; 4. Kepala Sub Bagian Verifikasi dan Perencanaan; 5. Sekretaris Sub Bagian Kejang;
- Kelompok Bina Program dan Publikasi	1. Kepala Bagian Bina Program dan Publikasi; 2. Kepala Sub Bagian Hubungan dan Humas; 3. Kepala Sub Bagian Promosi Sosial Sahib; 4. Sekretaris Sub Bagian Bina Program dan Publikasi
- Kelompok Pelayanan Medis	1. Kepala Bidang Pelayanan Medis; 2. Kepala Sub Bidang Pelayanan Medis; 3. Kepala Seksi Tindakan Medis; 4. Sekretaris Kepala Instalasi; 5. Sekretaris Kepala Unit yang membawahnya;



PEMERINTAH KABUPATEN MUSI BANYUWASIN
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SEKAYU

Jalan Rupa Gunung Bukit Ungu 1 Km, Sekayu, Pematang Siantan Selatan
Telepon : 0914 33 5383, Kode Pos 33771
Email : assasat@banyuwasin.go.id, Website : banyuwasin.go.id

KEPUTUSAN DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SEKAYU
NOMOR : 445/ 1132 /RS/ RS/ M / 2020

TENTUKU

INSERTANSI LAPORAN KIRILAN INSTANSI PEMERINTAH (LAKIP) RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SEKAYU KABUPATEN MUSI BANYUWASIN TAHUN 2020

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SEKAYU,

- Menimbang** : a. bahwa dalam rangka melaksanakan ketentuan Pasal 18 ayat (1) Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Rantai Nasionalisasi Kinerja Instansi Pemerintah, perlu menetapkan Keputusan Direktur RSUD Sekayu tentang Laporan Kirilan Instansi Pemerintah (LAKIP) Rumah Sakit Umum Daerah Sekayu Kabupaten Musi Banyuwasin Tahun 2020;
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 28, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4706);
3. Undang-Undang Nomor 36 Tahun 2009 tentang Kesehatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 144, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5862);
4. Undang-Undang Nomor 44 Tahun 2009 tentang Rumah Sakit (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 133, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5072);

2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2015-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
3. Undang-Undang Nomor 36 Tahun 2009 tentang Kesehatan (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2009 Nomor 144, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 5053);
4. Undang-Undang Nomor 44 Tahun 2009 tentang Rumah Sakit (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 133, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 5072);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2006 tentang Kelengkapan Anggaran dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 20, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);
6. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 83);
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Penencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta tata cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
8. Peraturan Daerah Kabupaten Madi Haryanto Nomor 11 Tahun 2017 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Madi Haryanto Tahun 2017-2022.

5. Peraturan Bupati Masi Baryaman Nomor 83 Tahun 2019 tentang Pembentukan Badan Organisasi, Penjelasan Urutan Tugas dan Fungsi, Struktur Organisasi Daerah Sekayu Kabupaten Masi Baryaman (Denda Daerah Kabupaten Masi Baryaman Tahun 2019 Nomor 83).

MENDUTUKAN

Menetapkan

KESATU Peretapan Peraturan Bupati (Rajya) Masi Sekel Unsur Daerah Sekayu Kabupaten Masi Baryaman Tahun 2022.

KEDUA Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dan akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya apabila terdapat kekeliruan dalam penempatannya.

Ditetapkan di : Sekayu

pada tanggal

DIREKTUR SEKID-BEKAYU



Dr. HANIKH FADLIAN FUSHA, MARS

POKOKS TINGKAT 1 / IV.3

NP. 19733314 200112 1 002

IKHTISAR EKSEKUTIF

Komitmen dan tanggung jawab yang sangat penting yang harus dilaksanakan dalam rangka pencapaian pemerintahan yang baik (*Good Governance*). Oleh karena itu, melalui Laporan Kinerja Tahunan sebagai bentuk tanggungjawab dan pertanggungjawaban pemerintah yang transparan dan akuntabel.

Pada Tahun Anggaran 2020, RSUD Sebrah Kabupaten Madiun telah melaksanakan program anggaran sebesar Rp 23.659.526.210,80 yang terdiri dari: Belanja Tidak Langsung sebesar Rp 23.659.526.210,80 dan Belanja Langsung sebesar Rp 74.899.526.210,80 dan pengaplikasian 2 model data yaitu data SPED online dan data pendataan pelayanan jasa yang dilakukan oleh RSUD Sebrah. Hasil Pengukuran RLI 01 Pada anggaran tersebut dilaksanakan untuk mencapai pencapaian sesuai strategi. Sesuai strategi yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis (Rencana) RSUD Sebrah Kabupaten Madiun, Tahun 2017 s.d. 2022, melaksanakan misi yang telah ditetapkan oleh RSUD Sebrah pada tahun 2017 yang terdiri dari 3 (tiga) sasaran strategis yaitu: Meningkatkan pelayanan kesehatan yang berkualitas terjangkau yang efektif, efisien, inovatif, masyarakat. Kebijakan untuk mencapai sesuai strategi adalah Pengoptimalan pelayanan secara profesional, meningkatkan kinerja untuk standar, perbaikan program RI Rajak regional RKN, Pengoptimalan pelayanan kesehatan masyarakat dalam kompetensi, meningkatkan kualitas pelayanan berdasarkan standar pelayanan dan standar akreditasi SNARK, K1, ISO 9001:2015 Manajemen mutu, Meningkatkan pelayanan IKT pada setiap jenis pelayanan dan manajemen pemanfaatannya, Meningkatkan pelayanan upaya Promosi dan pencegahan penyakit target SPM, dan Menegakkan pelayanan kesehatan rujukan yang berkualitas dengan 3 Center Excellent sebagai salah satunya.

Adapun pencapaian sesuai strategi yang dilaksanakan dengan strategi untuk sesuai Strategi (SS.1) pada RLI 1 yaitu Perencanaan standar standar pelayanan untuk pencapaian RI regional regional RKN, Perencanaan standar pelayanan sesuai standar Akreditasi (RI) & SNARK, Perencanaan peningkatan kualitas daya kesehatan RI sesuai standar akreditasi SNARK (SNARK) kelas 1, Perencanaan peningkatan standar daya kesehatan RI sesuai standar ISO 9001:2015, Selain itu, Sesuai Strategi (SS.1) pada RLI 2 yaitu Perencanaan peningkatan standar daya kesehatan RI sesuai dengan standar K1, Subkegiatan strategi yang dipaparkan untuk RLI 2 adalah Perencanaan dan pencapaian target SPM.

Pada tahun 2020 RSUD Sebrah melaksanakan pembangunan melalui 5 program dan 19 Kegiatan RSUD Sebrah, Berikut adalah program yang dilaksanakan (1) Program Pelayanan Administrasi Perkantoran, (2) Program Pengoptimalan Sistem dan Pemanfaatan Sumber, (3) Program Pengoptimalan Pengembangan Sistem Pelayanan, (4) Program Kualitas dan Keunggulan, (5)

Program Pengujian, Pengujian Fisika dan Parameter Kimia Sakti, Ransak Sakti Jera Ransak Sakti Pery – Pery / Ransak Sakti Masi, dan (5) Program Pengujian Masi dan Pelayanan Kesehatan.

Rendahnya Capaian Kinerja RSUD Sakti tahun 2023 pada Sasaran Strategis (1) dengan IKU 1 telah mencapai target yaitu 100% karena tingkat pelayanan administrasi adalah Pelayanan yaitu 55,185 dari tahun 2019 masih terus diperbaiki dan berdasarkan hasil pemantauan administrasi dari Komite Akreditasi Rumah Sakit sesuai dengan Index Desember 2023 dengan profil dan Papanas (Hikmah Lina). Sementara, Capaian Kinerja RSUD Sakti tahun 2023 pada Sasaran Strategis (1) dengan IKU 2 yaitu Persentase Indikator Swasta Pelayanan Minimal (SPM) telah mencapai kinerja sebesar 93,49% dan target 98%, dengan capaian sebesar 113,13% dimana bersyarat 2 indikator kinerja tidak yang tidak berhasil mencapai target dan 21 indikator kinerja mencapai 100% yang ada di RSUD Sakti sebagai pencapaian peningkatan dari tahun 2019 adalah sebesar 55% dengan 1 indikator yang tidak berhasil dengan dan 21 indikator SPM yang ada.

Selanjutnya, capaian kinerja RSUD Sakti pada Sasaran Strategis (1) dengan IKU 3 yaitu Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) tahun 2023 mencapai nilai 53,62%, dan kategori mutu pelayanan adalah B (Baik) dan kinerja pelayanan adalah BAK, bahwa dengan tahun 2019 yang telah mencapai nilai rata-rata IKM tahun sebesar 51,19%, kategori mutu pelayanan adalah B (Baik) dan capaian pelayanan adalah BAK.

Terdapat masalah anggaran sampai 2023 tahun Anggaran 2023 untuk pelaksanaan program dan kegiatan di RSUD Sakti dengan Kabupaten Masi Kabupaten Sakti tahun 2023 telah mencapai 49,8% dan target sebesar 100% yaitu sebesar Rp.178.391.029.943,88. Selanjutnya, realisasi pendapatan yang tercapai untuk Tahun Anggaran 2023 sebesar 92,09% atau Rp.173.296.151.462,77 dan target 100% sebesar Rp. 186.263.325.773,08.

BAB I PENDAHULUAN

1.1. LATAR BELAKANG

BSIIS Sukarya Kabupaten Mboi Marau sebagai Badan Kerja Sama Pemangku Daerah berkegiatan menyampaikan pada setiap akhir tahun anggaran Laporan Kinerja Internal Pemerintah yang berisi tentang pencapaian sasaran. Penyampaian sesuai dengan fungsi, indikator kinerja pencapaian, target dan sumber anggaran. Melalui Laporan Kinerja Internal Pemerintah (LKIP) sebagai Tahun 2013 merupakan pencapaian indikator kegiatan dan program, pencapaian indikator Standar Pelayanan Minimal, pencapaian yang memuat dan pencapaian kinerja dan penumbuhan capaian indikator kinerja sesuai dengan tahun berjalan dengan target kinerja 3 (tiga) tahun yang dirumuskan.

Berdasarkan Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Internal Pemerintah dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 51 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Pelaporan Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Rerita dan Laporan Kinerja Internal Pemerintah, maka penyajian informasi pelaporan akuntabilitas kinerja internal MBIIS Sukarya Kabupaten Mboi Marau Tahun 2013 ini difokuskan pada pencapaian dan capaian kinerja dalam periode satu tahun dengan menggunakan indikator kinerja utama dan penunjang, penyiapan tahun yang terangkum. Dengan penyajian indikator kinerja dan target kinerja pelaporan kinerja ini diharapkan ada pemantauan yang terdapat pada MBIIS Sukarya dengan menggunakan sebagai dasar internal dan eksternal yang diwujudkan pencapaian capaian, pertumbuhan dan terdapat yang ada.

1.2. LANDASAN HUKUM

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2014 tentang Perubahan dan Undang-Undang No.12 Tahun 2001 tentang Pemerintahan Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lambatan Negara, Tahun 2011 Nomor 52, Terbitan Lambatan Negara Nomor 5214);
2. Peraturan Presiden No. 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Internal Pemerintah;

1. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2012 tentang Penerapan Pelaksanaan Evaluasi Kinerja Instansi Pemerintah
2. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 10 Tahun 2014 tentang Penerapan Fokus Kegiatan Kerja, Penerapan Kinerja dan Tata Cara Kerja dan Pengukuran Kinerja Instansi
3. Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 80 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang APBD serta Tata Cara Pembahasan APBD, APBD dan APBD
4. Peraturan Menteri No. 29 Tahun 2014 tentang Standar Pelayanan Minimal RSUD

1.3. Maksud dan Tujuan

1. Sebagai alat untuk pelaksanaan program kegiatan RSUD Sukayu Tahun 2022
2. Sebagai bahan evaluasi atas kinerja terkait upaya penguatan daerah RSUD Sukayu
3. Sebagai informasi tentang pelaksanaan program dan kegiatan yang dilaksanakan di RSUD Sukayu Tahun Anggaran 2022
4. Sebagai bentuk pertanggungjawaban RSUD Sukayu Tahun Anggaran 2022
5. Menunjang kegiatan resmi yang dilaksanakan dalam rangka yang ada

1.4. GAMBARAN UMUM RSUD SEKAYU

A. SEJARAH RSUD SEKAYU

RSUD Sukayu dibangun pada tahun 1917 di jalan raya Sukayu pada tahun 1917 yang berlokasi di Jl. dr. Soetrisno Soetrisno Sukayu. Kegiatan pelayanan kesehatan dimulai sejak pada waktu itu terdapat pada rumah sakit dan rumah sakit dapat kapasitas 10 tempat tidur. Sedangkan dokter pertama yang bertugas di RSUD Sukayu adalah dr. Soetrisno Soetrisno. Untuk menunjang pelayanan kesehatan pelayanan kesehatan pada saat perjangkaran pembangunan, maka dibutuhkan menjadi rumah sakit di bagian gedung RSUD Sukayu (sekarang ini sudah menjadi bagian rumah sakit Puskesmas Kota Sukayu), tahun

1973 berstatus sebagai kapal ikan dan karamba ikan. Kemudian Mudi Haryono dari Kecamatan 14 Sukaya, KDIH Sukaya sudah mengalami pertambahan dengan pembelian tipe menjadi Karamba Sakti Tipe II dengan kapasitas 42 tangki telur, kemudian pada tahun 1975 dilakukan pemecatan gulung KDIH Sukaya dengan pemecatan gulung pemecatan bertingkat.

KDIH Sukaya Kabupaten Mudi Haryono tahun II memiliki luas (M²) dengan luas tangkapan 1.121 m², terdiri dari gulung Sungai Mudi dan sedang mengalami perubahan di bagian mulut akan diberikan kawat dan Cidre untuk ikan ikan ini dipelihara dengan ikan tambak asli yang berasal di lingkungan mulut penduduk, serta ada ikan karibuna sehingga tidak menyimpulkan akan diusahakan. Kapasitas tangki tangki telur sebanyak 42 tangki telur, selanjutnya tahun 1976 Pemastilah Daerah memantapkan untuk memperluas gulung KDIH Sukaya tahun ke II ke Wilayah Ulu Lingseng I Kapuas.

Tujuan memantapkan rencana tersebut dengan ikan tahun ke 6,7 ke proses pertambahan ikan di bagian mulut tangkapan karibuna karena karibuna adalah ikan yang mempunyai pemertama. Ikan yang di anggap merupakan ikan pemertama adalah karibuna di area mulut ikan tahun tangki. Tanggal 6 Mei 1997 dilakukan pertambahan ikan tangki 1 dan 11. Pertambahan gulung secara umum ditandai dengan pembelian ikan pemertama oleh Dinas Perikanan. Melalui Departemen Kesehatan RI yang pada saat ini dikenal oleh di Sukaya, MPH, kemudian diberikan dengan persyaratan pengujian ikan tangkapan dan pengujian penyakit. Hingga akhirnya tanggal 23 Maret 1999 kegiatan operasi KDIH Sukaya pindah dari mulut asli ke lokasi baru yang berada di Jl. Raya H.O. Suman Babas, Lingseng I Kabupaten Kabupaten Mudi Haryono dengan kapasitas 19 TT. Fasilitas dan sarana kegiatan pelayanan di tingkat. Dan pada tanggal 13 April 1999, melalui Keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 292/HENKES/DEK/1999 tentang Peringatan Status Ikan Sakti Tipe II Daerah Sukaya milik Pemastilah Kabupaten Daerah Tingkat II Mudi Haryono ditetapkan bahwa KDIH Sukaya berstatus ikan dan ikan 12 ke ikan C yang di miliki sangat aktif serta Kapasitas tangki ikan tahun : 258.36.19/2000 tanggal 13 Februari 2000 ditetapkan menjadi ikan Tipe C, dengan 36 TT, 4

dokter spesialis (Jawa, Kesehatan dan Keluarga, Penyakit Dalam dan Kulit). Dan setelah pada tahun 2017 sebanyak tanggal 21 November 2017 RS/ID Sukaya bertransformasi ke Kaputusan Dinas Pemerintahan Moudat dan Poliklinik sebagai: Sub: Prita Program Sarana Sistem Nomor : 430 / 2016/UM/V/13.2017 tanggal 21 November 2017 RS/ID Sukaya menjadi RS/ID Sukaya dengan 1471. Nomor: RS/ID Sukaya sudah memperoleh lisensi RS Tipe C berdasarkan Perppu Mda Nomor 43 tahun 2016 tentang Perubahan Uraian Fiskal dan Uraian RS/ID Sukaya Kabupaten Mafa. RS/ID Sukaya mendapatkan Produk Panyaman dari KARS Versi: SNRSB-011 2016 Nomor: KARS-083177219/2017 tanggal 21 Mei 2017. Lulus 041/001.2015 *Provider Of Emergency Care Unit and Pharmacy* sejak tanggal 18 Januari 2018 serta sudah menjadi Rumah Sakit Rujukan Regional yang mempunyai 4 RS Kabupaten sejak Tahun 2018 berdasarkan Perppu Nomor 43/2016 Tahun 2016 tentang Perubahan Kelembagaan Perppu Nomor 40, 41 Tahun 2016 tentang Sistem Rujukan Pelayanan Kesehatan. Pada tahun 2019 RS/ID Sukaya sudah mendapatkan Produk Panyaman tentang konsep dan KARS Nomor: KARS-000114361/2020 tanggal 1 Februari 2020. RS/ID Sukaya menjadi RS Rujukan Covid 19 berdasarkan Keputusan Gubernur Sumatera Selatan Nomor 281/KP/13/Disasi/2020 tentang RS Rujukan Kasus Corona Virus Disease 2019 di Provinsi Sumatera Selatan. Pada akhir tahun 2020 sebanyak per 27 November 2020, RS/ID Sukaya telah memperoleh lisensi RS Tipe B berdasarkan Perppu Mafa Nomor 43 Tahun 2016 tentang Perubahan Uraian Fiskal dan Uraian RS/ID Sukaya dengan 13471 per Desember 2020.

3. SUMBER DAYA MANUSIA

Sumber Daya Manusia sebagai aset dan sumber utama dalam mencapai tujuan organisasi. Tujuan organisasi dapat dicapai secara maksimal jika sumber daya memiliki kemampuan dan daya kompetensinya. Sumber daya manusia yang memiliki kemampuan dan kompetensi akan meningkatkan pencapaian kinerja suatu organisasi atau instansi pemerintah. Hingga saat ini organisasi sumber daya manusia yang dimiliki oleh RS/ID Sukaya sudah RS/ID Sukaya menjadi suatu instansi yang lengkap baik dari segi disiplin

Dasar laporan ini adalah yang diiklaskan, terdapat tabel jumlah variabel yang terdapat di BSKU Sekarya per Desember 2022.

Tabel 1.1
Komposisi SKM BSKU Sekarya Berdasarkan Jenis Produksi
Per Desember 2022

No	Jenis Produksi	Jenis Kapasitas						TUM
		PKB	DPKB	PTT	Kandah	Korner	DPT	
TEKNOLOGI								
1	Dokter Sp. Kardiologi	3			1		1	6
2	Dokter Sp. Anak	2			1			3
3	Dokter Sp. Penyakit Dalam	3			2		1	6
4	Dokter Sp. Penyakit Kulit dan Kelamin	1			1			2
5	Dokter Sp. Bedah	4			1			5
6	Dokter Sp. Bedah	1			3			4
7	Dokter Sp. Radiologi							2
8	Dokter Sp. PD, KAGH, & Bedah				1			1
9	Dokter Sp. Rehabilitasi Medik				1			1
10	Dokter Sp. Bedah	1			2			3
11	Dokter Sp.	4	1					5
12	Dokter Umum	7	1		26		2	37
13	Dokter Sp. Jantung				1			1
14	Dokter Rehabilitasi Medik				2			2
15	Dokter Sp. Kulit & Kelamin				1			1
16	Dokter Sp. Penyakit Kulit				1			1
17	Dokter Sp. Bedah (C) Onk				1			1
18	Dokter Sp. Bedah (KID)				1			1
19	Dokter Sp. Anestesi	2						2
20	Respon & Anestesi Anestesi	1						1
21	Dokter Sp. Sp. Otorhinolaringologi				1			1
22	Dokter Sp. Sp. Penyakit Kulit	1			1			2
23	Dokter Sp. Per. J				1			1
24	Dokter Sp. R. Sp. GIGI				1			1
25	Dokter Sp. R. Sp. GIGI				1			1
26	Dokter Sp. GIGI				1			1

TANGGA PEMERINTAH								
1	Dit. Peltud	4		2			1	7
TANGGA KEMERDEKAAN								
1	Ran	7		28		1	4	44
2	Dit. Kependudukan	6					1	7
3	Dit. Kependudukan	1						1
4	Dit. Kependudukan	30	4	12	100		27	24
5	Dit. Kependudukan			2				1
7	Dit. Kependudukan			1				1
TANGGA KEDIRIHAN								
1	Dit. Kependudukan	4	1				0	5
2	Dit. Kependudukan	7						1
	Dit. Kependudukan	17	2	42	32		2	10
TANGGA KEMERDEKAAN								
1	Tanpa Apresiasi	4	1	3		2	2	14
2	Tanpa Apresiasi			3			1	4
3	Dit. Peltud	11	1	11		2	3	28
TANGGA KEMERDEKAAN								
1	Korupsi dan	22		3		2	2	29
2	Dit. Peltud						1	1
TANGGA KEMERDEKAAN								
1	Dit. Kependudukan	3	1	2		1	1	7
TANGGA DIT								
1	Dit. Peltud	9	1	9			1	14
2	Dit. Peltud			1			1	2
TANGGA KEMERDEKAAN								
1	Dit. Peltud	2	1	2		2		7
2	Dit. Peltud			1				1
TANGGA KEMERDEKAAN								
1	Dit. Peltud	4		4			1	9
2	Dit. Peltud	2						1

3	DI Kesehatan Gigi	1						1
4	DI B Kesehatan Gigi	4						4
5	DI B Kesehatan Anak-anak			3			1	3
6	DI B Anak-anak	2						2
7	DI B Kesehatan Oral dan Gigitan	1						1
TRUSMI TENGAH KORONA								
1	DI B Kesehatan	3	1	7			1	12
2	DI B Penyakit Mata	2						2
3	DI B KTD			2				2
4	DI B Wabah	3		11		1	3	23
	DI B Wabah			1				1
5	Teknik Petrus Muka			1			6	1
6	Gerakan Petrus (GPR)		1				1	2
TRUSMI KORONA LAINNYA								
1	KI JKM Kesehatan Gigi	3						3
2	Penyakit Kulit Mata	3						3
3	GPB	2						2
4	Kesehatan Menengah Pemeriksaan	1						1
5	Kesehatan Perawatan Pemeriksaan (GPR)	3						3
6	Kesehatan Perawatan Rawat Duga (GPR) Mata	1						1
7	Mata	3						3
TRUSMI (LAINNYA)								
1	Manajemen DI B	1		1				2
2	DI B Manajemen	3		1				3
3	DI B Manajemen	2		3				3
4	DI B Manajemen			1				1
5	Teknik Muka Pemeriksaan	4						4
6	DI B Kesehatan			1				1
7	DI B Kesehatan	1		1				2
8	DI B Komputer		1	3		1	1	6
9	DI B Tindakan			3			1	4

10	Dis Komputasi				6			1	7
11	Dis Akutansi	1	1		6		1	3	11
12	Dis Logistik				1				1
13	Dis Perencanaan	1							1
14	Dis Man. Organisasi	11			110		10	12	131
15	Dis PI					1			1
16	Dis					3			3
		210	18	24	440	4	37	100	881

Sumber: Laporan Administrasi dan Umum

Tabel 1.2
Komposisi SDM RSCD Sekaya Berdasarkan Status Kepegawaian
Per Desember 2020

No	Status Pegawai	Jumlah	Persentase (%)
1	PIB	213	22,91%
2	CPN2	18	1,37%
3	Petawast APBG	32	3,61%
4	Wakil CPN2	43	4,87%
5	KONTRAK	440	49,79%
6	HONOR	4	0,42%
7	CPT	67	7,37%
8	PRL	120	13,21%
	TOTAL	881	100,00%

Sumber: Laporan Administrasi dan Umum

Grafik 1.1
Status Kepegawaian RSCD Sekaya (Per Des 2020)

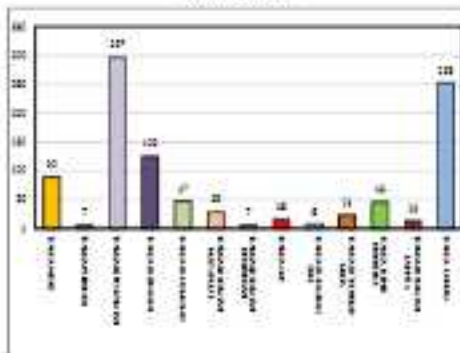


Tabel 1.3
Jumlah Pegawai di RUMD Sekaya Berdasarkan Kelompok Jabatannya
(Per Desember 2022)

NO	JABAT TERKAIT	JUMLAH	PERSENTASE (%)
1	TEKNIK MEDIS	30	9,32%
2	TEKNIK PSIKOLOGI	7	2,12%
3	TEKNIK KEPERAWATAN	287	88,91%
4	TEKNIK RADIOLOGI	125	38,81%
5	TEKNIK FARMASI	47	14,48%
6	TEKNIK KESEHATAN BAKTERIA	25	7,65%
7	TEKNIK KESEHATAN LINGGUJAWA	7	2,12%
8	TEKNIK GIGI	14	4,32%
9	TEKNIK KETERANGAN PERIK	8	2,43%
10	TEKNIK KETERANGAN MEDIS	23	7,08%
11	TEKNIK TEKNIK BIOMEDIS	40	12,25%
12	TEKNIK KESEHATAN LAMPIRA	13	3,96%
13	TEKNIK LAMPIRA	200	61,31%
	TOTAL	321	100,00%

Sumber: Laporan Tahunan dan Keuangan

Grafik 1.3
Jumlah Pegawai di RUMD Sekaya Berdasarkan Kelompok Jabatannya
(Per Desember 2022)



Tabel 1.4
Kemampuan SDM BSTD Secara Berkesinambungan Pasca Uji Goleong
Per Desember 2018

No	Pangkat	Golongan	Jumlah Pegawai
1	Pertama Utama Muda	IV/c	1
2	Pertama Terendah I	IV/b	4
3	Pertama	IV/a	12
4	Pengisi Tk. I	III/d	26
5	Pengisi	III/c	10
6	Pengisi Muda Tk. I	III/b	25
7	Pengisi Muda	III/a	21
8	Pengisi Tk. I	III	6
9	Pengisi	III	20
10	Pengisi Muda Tk. I	II/c	6
11	Pengisi Muda	II/b	-
12	Juni Muda Tk. I	II/a	-
13	Juni Muda	II	-
14	Juni Tk. I	II	-
15	Juni	II	-
	Jumlah		231 Orang

Sumber: Bagian Administrasi dan Umum

1.5 TUJAS POKOK, FUNGSI DAN STRUKTUR ORGANISASI BSTD SEKAYU

Mengacu pada Peraturan Menteri Kesehatan RI No. 54/2012 Tahun 2012, tanggal 19 Desember 2018 tentang "Peningkatan Organisasi dan Tata Kerja Instansi Kesehatan Masyarakat" dan Peraturan Menteri Kesehatan RI No. 40 Tahun 2018 tentang "Peningkatan Tugas Pokok dan Fungsi BSTD Sekeloa Kabupaten Sekeloa" maka Tugas Pokok dan Fungsi BSTD Sekeloa Kabupaten Sekeloa adalah sebagai berikut:

a. Tugas Pokok:

Pertama Suplai Obat Sekeloa Nomor 40 Tahun 2018 tentang "Peningkatan Tugas Pokok dan Fungsi BSTD Sekeloa Kabupaten Sekeloa" pada Sub IV Pasal 4 tentang Tata Kerja maka Tugas Pokok BSTD Sekeloa adalah melaksanakan upaya pelayanan kesehatan dalam kegiatan kesehatan untuk melayani masyarakat dengan menggunakan upaya preventif dan promotif yang dilaksanakan secara sistematis terpadu dengan upaya pengobatan dan penanganan serta melaksanakan upaya rujukan.

b. Fungsi KESD Sekaya

Berdasarkan tugas Mad. Baryatna Nomor 40 Tahun 2003 tentang "Penetapan Tugas, Pokok dan Fungsi KESD Sekaya Kabupaten Mad. Baryatna" pada Bab IV Pasal 1 tentang Tata Kerja, maka Fungsi KESD Sekaya adalah:

1. Meryalagipadun Pilyanan Madu
2. Meryalagipadun Pilyanan Panyang Madu dan Madu Madu
3. Meryalagipadun Pilyanan dan Madu Karyawati
4. Meryalagipadun Pilyanan Madu
5. Meryalagipadun Pilyanan dan Pilyanan Tugas Karyawan dalam rangka meningkatkan kemampuan sumber Daya Manusia dalam pelayanan Pelayanan Kesehatan
6. Meryalagipadun pilyanan dan pilyanan serta pilyanan Karyawan dalam rangka meningkatkan pelayanan kesehatan
7. Meryalagipadun pilyanan serta pilyanan serta pilyanan
8. Meryalagipadun pilyanan dan Pilyanan Kesehatan pilyanan pelayanan kesehatan pilyanan pilyanan pilyanan pilyanan dan pilyanan
9. Meryalagipadun pilyanan pilyanan serta pilyanan dan pilyanan pilyanan

c. Struktur Organisasi

Adapun susunan organisasi KESD Sekaya pada tahun 2022, adalah sebagai berikut:

Tugas pokok RS Tipe B Sekeloa Utara adalah menyelenggarakan layanan kesehatan RS Tipe I yang dilaksanakan oleh RS Tipe Sekeloa berdasarkan Peraturan Menteri Kesehatan No.80 Tahun 2008 tentang Penyelenggaraan Tugas Pokok dan Fungsi RS Tipe yang sudah digunakan hingga saat 26 November 2022.

Sebelum per 27 November 2022, RS Tipe Sekeloa telah menyelenggarakan layanan RS Tipe B berdasarkan Peraturan Menteri Nomor 80 Tahun 2008 tentang Organisasi, Penyelenggaraan Tugas, dan Fungsi RS Tipe Sekeloa, yaitu:

Tugas Pokok dari RSUD Sekeloa

Melaksanakan upaya pelayanan umum di bidang kesehatan sesuai kebijakan pusat dan daerah guna dengan memperhatikan penyelenggaraan dan pemeliharaan yang dilaksanakan secara terus-menerus dan terpadu dengan upaya peningkatan dan pemeliharaan serta melaksanakan upaya rujukan.

Fungsi dari Rumah Sakit Umum Daerah Sekeloa adalah:

1. Penyelenggaraan pelayanan kesehatan dan pemeliharaan kesehatan sesuai dengan standar pelayanan rumah sakit;
2. Pemeliharaan dan peningkatan kesehatan masyarakat melalui pelayanan kesehatan yang Paripurna tingkat kedua dan ketiga sesuai kemampuan rumah;
3. Penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan SDM dalam rangka peningkatan kemampuan dalam pelayanan kesehatan dan;
4. Penyelenggaraan penelitian dan pengembangan serta penerapan teknologi bidang kesehatan dalam rangka peningkatan pelayanan kesehatan dengan memperhatikan etika dan pengembangan bidang kesehatan.

Struktur Organisasi Berdasarkan Peraturan Menteri No.80 Tahun 2008 tentang Organisasi, Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi RSUD Sekeloa

Struktur Organisasi di RSUD Sekeloa secara garis besar terdiri dari: 3 Bagian dan 1 Bidang dan Kelengkapan Jafasak (Fungsional, Bagian dan Bidang tersebut terdiri dari: 3 Bagian Administrasi dan Keuangan, yang terdiri dari Bagian Administrasi dan Umum, Bagian Keuangan dan Bagian Managemen dan Publikasi serta 3 Bidang Pelayanan, yang terdiri dari Bidang Pelayanan Medis, Bidang Pelayanan Keperawatan dan Bidang Pelayanan Perawatan;

berikut adalah susunan dan bagian dan halam yang ada di KSI (Lampiran 1)

A. Direktur

B. Wakil Direktur Administrasi dan Keuangan, membawahi:

1) Bagian Administrasi dan Umum, terdiri dari:

- Sub Bagian Kelembagaan
- Sub Bagian Representasi dan Hubungan
- Sub Bagian Rumah Tangga dan Perlengkapan

2) Bagian Keuangan dan Program, terdiri dari:

- Sub Bagian Akuntansi dan Perpajakan
- Sub Bagian Perencanaan dan
- Sub Bagian Fasilitas dan Anggaran

3) Bagian Bina Program dan Publikasi, terdiri dari:

- Sub Bagian Perencanaan dan Evaluasi
- Sub Bagian Publikasi dan Dokumentasi
- Sub Bagian Promosi dan Publikasi Media Sosial

B. Wakil Direktur Pelayanan, membawahi:

1) Bidang Pelayanan Medis, terdiri dari:

- Sub Bidang Pelayanan Medis dan
- Sub Bidang Medis dan Asuhan Intensif RS (SIS)

2) Bidang Pelayanan Keperawatan, terdiri dari:

- Sub Bidang Pelayanan dan Asuhan Keperawatan
- Sub Bidang dan Pengembangan Mutu Keperawatan

3) Bidang Pelayanan Penunjang, terdiri dari:

- Sub Bidang Penunjang Medis
- Sub Bidang Penunjang Non Medis

C. Kelompok Jabatan Fungsional

D. Kepala

E. Sarana Penunjang Internal

Keperawatan telah diberikan akreditasi, berikut ini adalah Rapor Struktur Organisasi RSUD Sekeloa Kabupaten Muar Banyuwangi Berdasarkan Nafid Tahun 2017 tentang Pembentukan Struktur Organisasi, Pengelompokan Tugas dan Fungsi RSUD Sekeloa varak Struktur Tipe B.



1.6 ASPEK STRATEGI DAN KEHLAKAN SUDU SEKAYU

Apa? Strategi adalah langkah bertahap program-program sebagai proses pencapaian Dataran Peringkat Daerah untuk mencapai sasaran. Oleh itu, kebijakan adalah merumuskan langkah pertama yang harus dilakukan untuk menyelesaikan permasalahan pembangunan dan mengorganisir dan mengelola Dataran Peringkat Daerah yang dilaksanakan secara bertahap sebagai panduan strategi. Strategi dan kebijakan KSDA Sukyo Kabupaten Madiun digunakan untuk mencapai tujuan dan sasaran yang efisien dan efektif serta mendukung pembangunan. Oleh itu, ini

1.7 KEGIATAN DAN PRODUK RUUD BERKAYU

A. Jenis Pelayanan di RSUD Sekayu

Jenis pelayanan RSUD Sekayu sesuai RUPKIN meliputi: 1. Center Excellence yang telah diratifikasi dari tahun 2017 oleh:

1. Center Of Excellence Medical Check Up
2. Center Of Excellence Integrated Health Care
3. Center Of Excellence Minimal Invasive Surgery
4. Center Of Excellence Hemodialisa
5. Center Of Excellence Kardiologi

B. Instalasi

Instansi pelayanan yang ada di RSUD Sekayu terdiri dari:

1. Instalasi Rawat Jalan

- Klinik Penyakit Dalam
- Klinik Anak dan Anak Kandungan
- Klinik Kulit
- Klinik THT
- Klinik Gigi & Mulut
- Klinik Mata
- Klinik Saraf
- Klinik Jantung
- Klinik Urologi
- Klinik TB
- Klinik Rehabilitasi Medis / Fisioterapi
- Klinik Radiasi / Radiasi / Radio
- Klinik Tumor (Medical Check Up)
- Klinik Psikologi
- Klinik Infeksi / Infeksi
- Farmakologi

2. Instalasi Rawat Inap

- Ruang VIP (Pemerang)
- Ruang IIR (Tambak)
- Ruang IIR (Murni)

- Labor II (R. Insipid, R. Nidang, R. Natri, K. Nitrogens)

3. Instalasi Ginekologi (GO)

- Unit Verifikasi Amnion
- Unit OK, K1
- Unit Pelayanan Kardiologi

4. Instalasi Intensive Care Unit (ICU)

5. Instalasi Newborn Intensive Care Unit (NICU)

6. Instalasi Bedah Saraf / OK (Operasi Nist, Operasi Teling)

7. Instalasi Rehabilitasi Medik

8. Instalasi Perbaikan Saraf RS (IPSR)

9. Instalasi Laboratorium Medik

10. Instalasi Laboratorium Psikologi Asesmen

11. Instalasi Radiologi (CT Scan)

12. Instalasi Farmasi

13. Instalasi Gizi

14. Instalasi Perbaikan Saraf dan Perawatan RS, Instalasi dan

- Pelayanan Laundry dan Sertifikasi
- Perawatan gigi medik
- Pelayanan Fisioterapi Saraf Medik

C. Data

Unit pelayanan yang ada di RS400 hanya terdiri dari:

- Unit Rawatgapi
- Unit Hemodialisa
- Unit ICU dan UH
- Unit Rawat Medis
- Unit Saraf
- Unit CSO
- Unit D400
- Unit Hama
- Unit II
- Unit Pendaftaran dan Pelayanan

D. Sasaran dan Prioritas RSUD Sekeloa

a) Tempat Tidur Rawat

Tempat tidur yang tersedia sebanyak 334 Tempat Tidur (TT) yang terdistribusi di beberapa ruang rawat pasien, berikut tabel terdistribusinya sesuai Tempat Tidur di RSUD Sekeloa Tahun 2022:

Tabel 1.5
Ketersediaan Jumlah Tempat Tidur Rawat
RSUD Sekeloa : 4 Tahun 2019

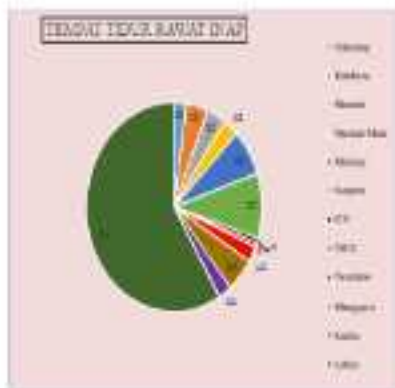
TEMPAT TIDUR RAWAT INAP				
No	Nama Ruangan	Kelas	Jumlah TT	Keterangan
1	Rawat Inap	10 Kamar	19	10 TT rawat inap anak, 3 TT rawat inap dewasa
2	Terapi	Ruang 1	21	20 TT rawat inap anak, 3 TT rawat inap dewasa
3	Mandi	Ruang 2	20	14 TT anak, 6 TT dewasa
4	Mandi Mandi	Ruang 123	19	
5	Mandi	Ruang 1	41	10 TT rawat inap anak, 2 TT rawat inap dewasa
6	Surveil	Bedah	12	1 Kamar / 4 kamar rawat inap, 1 kamar rawat inap 2, 1 TT + ICU, 20 TT rawat inap dewasa
7	ICU	Rawat Inap	4	
8	ICU	Rawat Inap	4	
9	Rawat Inap	Rawat Inap	14	Rawat inap : 14 TT
10	Mandi	Ruang 1	31	18 TT dewasa, 6 TT anak, 2 TT rawat inap
11	Surveil	Ruang 2	14	14 rawat inap
12	Labat	Ruang 3	30	ICU Labat : 10 Labat Rawat : 10 Labat Rawat : 4 Labat Rawat : 10 Labat Rawat : 10 Labat Rawat : 10 Labat Rawat : 10
Total			334	

Teamwork: 2347-2400

No	Nama Kegiatan	Poin	Jumlah TT	Keterangan
1	SD		3	
2	UK Kibidaran		6	Ruang Tindakan 3 TT, 2 UK, 1 Higienik, Ruang RS 3 TT
3	Perencanaan		11	
4	Perencanaan		4	

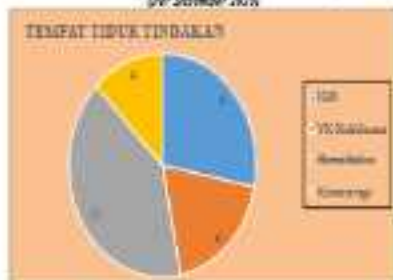
Journal Date: 2/2/2014 Editor: Melissa Smith

Graphic L3
Jumlah Tempat Tidur Rawat Inap DI RSUD Sebayu
(Per Desember 2016)



Senior News Editor *John H. Johnson* *Editorial*

Grafik 1.4
Jumlah Tempat Tidur Tindakan DIKSTID Selayar
(Per Desember 2022)



Sumber: Data Statistik dari Klinik Pelayanan Medis

b) Penambahan Pelayanan Rawat Jalan

Pelayanan rawat jalan tingkat yang dimiliki RS410 Selayar, antara lain adalah 17 buah sebagai bagian dari pelayanan di Instalasi Rawat Jalan.

c) Gedung dan Bangunan

Gedung gedung dan bangunan yang ada di RS410 Selayar adalah 6.129 m² dengan luas lahan 17.000 m² sebagai gedung dan bangunan dan telah siap untuk akan direnovasi untuk berbagai guna termasuk termasuk pembangunan pelayanan yaitu pelayanan untuk instalasi dan sebagainya.

1.8 SISTEMATIKA PENYUSUNAN LKIP

Sistematika penyusunan Laporan Kinerja Internal Pemastilah (LKIP) Internal Sakai Group sebagai berikut: Perencanaan Perencanaan RK No-54 Tahun 2022 tentang Perencanaan Tahun LKIP, maka disusun secara bertahap sistematika penyusunan LKIP RK-54 Sakai yang akan disajikan sebagai berikut:

- Kata Pengantar
- Daftar Isi
- Daftar Isi

SAB I

PENDAHULUAN Bab ini berisi tentang latar belakang, landasan hukum, misional dan tujuan, tugas pokok, wewenang, dan struktur organisasi, aspek strategi dan kebijakan, kegiatan dan prestasi, serta sistematika penyusunan Laporan Kinerja Internal Pemastilah (LKIP) Internal Sakai G. 2022.

SAB II**PERENCANAAN KINERJA**

Perencanaan Strategi RK-54 Sakai, Periode 2017/2022 dan Perjanjian Kinerja Tahun 2022

SAB III**AKUNTABILITAS KINERJA TAHUN 2022**

Bab ini menguraikan tentang hasil laporan kinerja dari RK-54 Sakai tahun 2022 beserta akuntabilitas kelompok.

SAB IV**PENUTUP**

Pada bab ini mengemukakan mengenai rencana untuk tahun-tahun berikutnya dan strategi pemastilah internal yang akan dilaksanakan di tahun-tahun berikutnya.

BAB II PERENCANAAN KINERJA DAN PELAKSANAAN KINERJA

2.1. BENSTRA RSUD SEKAYU 2017-2022

Berdasarkan visi dan misi dari Pemerintah Kabupaten Madi Hanyaman yang telah dimasukkan ke dalam RENCANA STRATEGIS (RSUD) Sekayu sebagai Peningkatan Daerah di lingkungan Pemerintah Kabupaten Madi Hanyaman bertujuan untuk mendukung pencapaian visi dan misi daerah dengan menyediakan tenaga dan sarana dan prasarana RSUD Sekayu pada tingkat menengah ke:

Tenaga adalah semua tenaga yang akan diangkat atau diberikan status jangka waktu 5 (lima) tahunan. Hal tersebut adalah termasuk tenaga yang bertanggung jawabnya tenaga tenaga hasil penempatan (dari) Peningkatan Daerah yang diberikan dari penempatan hasil (menengah) program Peningkatan Daerah.

berikut adalah tenaga jangka menengah dari pelaksanaan pengembangan penempatan di RSUD Sekayu Madi Hanyaman adalah:

1. Peningkatan pelayanan kesehatan yang berkualitas serta terjangkau bagi seluruh lapisan masyarakat

Dari tenaga jangka menengah yang akan diangkat oleh RSUD Sekayu Madi Hanyaman periode 2017-2022, maka ditetapkan standar standar yang akan diangkat selama tahun 2017 - 2022, adalah sebagai berikut:

1. Meningkatkan pelayanan kesehatan yang berkualitas serta terjangkau bagi seluruh lapisan masyarakat

Penempatan semua HAKIS, visi, misi, tujuan dan sarana dapat dilihat pada tabel berikut ini

Tabel 1.1
Kebijakan HAKIS Visi dan Misi Kab. Madi dengan Tenaga dan Sarana RSUD Sekayu

VISI KABUPATEN MADI HANYAMAN MUDA MAJU BERJAYA TAHUN 2021		
MINIKABUPATEN MUDA	TUJUAN RSUD SEKAYU	SARAN RSUD SEKAYU
1. Meningkatkan Pelayanan pendidikan dan kesehatan yang berkualitas serta terjangkau bagi seluruh lapisan masyarakat	1. Peningkatan pelayanan kesehatan yang berkualitas serta terjangkau bagi seluruh lapisan masyarakat	1. Meningkatkan pelayanan kesehatan yang berkualitas serta terjangkau bagi seluruh lapisan masyarakat

capainya sumber daya manusia yang terdidik, unggul dan kompeten

Setiap program dan kegiatan dalam Rencana tahunan direvisikan dalam suatu indikator kinerja yang spesifik, terukur, dapat diukur, relevan, dan mempunyai waktu dan sumber daya indikator kinerja khusus.

Indikator kinerja subditnya merupakan hal yang konstan untuk indikator tersebut sebagai keabsahan pencapaian program dan kegiatan dapat dilakukan. Keabsahan program dapat dengan indikator hasil (Outcome), pencapaian keabsahan kegiatan dapat dengan menggunakan indikator kinerja (Output). Peristway indikator program dilakukan dengan memperhatikan tujuan program dan kegiatan/kegiatan yang mendukung program tersebut. Indikator Kinerja Utama (IKU) Program RSUD Sekayu Kabupaten Muar Banyuwangi sesuai Rencana 2017 – 2022 dijabarkan pada Tabel 2.2. Indikator Kinerja Utama (IKU) RSUD Sekayu Kabupaten Muar Banyuwangi ditetapkan berdasarkan Rencana RKPD Sekayu Kabupaten Muar Banyuwangi sesuai Rencana Kabupaten (Rencana Nomor : 900/011/RS/2017 tahun 2017 dan RKD RSUD Sekayu berdasarkan RK Kabupaten (Rencana Nomor: 900/023.1/RS/2017 tentang Penetapan RKPD Kabupaten RSUD Sekayu Kabupaten Muar tanggal 11 Juli 2017 yang merupakan LKIP tahun 2016.

a. BENCANA DAN TARGET KINERJA RSUD SEKAYU TAHUN 2017-2022

Berikut adalah Tabel 2.2, yang menunjukkan tentang tujuan, sasaran dan indikator untuk jangka menengah (tahunan) serta target kinerja RSUD Sekayu Kabupaten Muar Banyuwangi pada tahun 2017-2022:

Financial Statement: Balance Sheet (Assets and Liabilities)									
Account Name	Balance Sheet Category	Description	Units	Amount (USD)					
				2022	2021	2020	2019	2018	2017
Assets									
Current Assets									
Cash	Assets	Cash on hand	100	100	100	100	100	100	100
Accounts Receivable	Assets	Accounts receivable	200	200	200	200	200	200	200
Inventory	Assets	Inventory	300	300	300	300	300	300	300
Prepaid Expenses	Assets	Prepaid expenses	50	50	50	50	50	50	50
Fixed Assets									
Property, Plant, and Equipment	Assets	Property, plant, and equipment	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000
Accumulated Depreciation	Assets	Accumulated depreciation	(200)	(200)	(200)	(200)	(200)	(200)	(200)
Liabilities									
Current Liabilities									
Accounts Payable	Liabilities	Accounts payable	150	150	150	150	150	150	150
Short-Term Debt	Liabilities	Short-term debt	100	100	100	100	100	100	100
Long-Term Liabilities									
Long-Term Debt	Liabilities	Long-term debt	500	500	500	500	500	500	500
Equity									
Common Stock	Equity	Common stock	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000
Retained Earnings	Equity	Retained earnings	250	250	250	250	250	250	250

1.1 PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Perjanjian Kinerja 2020 RSUD Selayar disusun dalam rangka mewujudkan pencapaian kinerja yang efektif, efisien, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil. Perjanjian Kinerja 2020 merupakan bentuk perjanjian dari Pemerintah RSUD Selayar kepada Kepala Masi Kabupaten yang beres tanggungjawab untuk melaksanakan tugas dan fungsi dalam dan luar instansi yang bersangkutan serta keterbacaan laporan kinerjanya. Pelaksanaan dan pencapaian tanggungjawab akan lebih terwujud mencapai kinerjanya. Pelaksanaan dan pencapaian kinerjanya tahun 2020 di RSUD Selayar, Kabupaten Selayar akan mencakup kegiatan dan Program Prioritas dari Masi Kabupaten Masi Kabupaten Tahun 2020. Struktur adalah Indikator Kinerja Perjanjian Kinerja RSUD Selayar Tahun 2020.

Tabel 1.3
Indikator Kinerja Perjanjian Kinerja RSUD Selayar
Tahun 2020

NO	SASARAN KUNING KABUPATEN MASI BANYUWANG	SASARAN STRATEGIS/INERJIA UTAMA DPRD	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Meningkatkan Indeks Pembangunan Manusia	1. Meningkatkan pelayanan kesehatan masyarakat	1. Peningkatan pelayanan kesehatan 2. Peningkatan Indeks IPM yang mencapai target 3. Indeks Kepuasan Masyarakat	Papua Vera DANA 80% 80%

PROGRAM

ANGGARAN

1.	Program Pelayanan Kesehatan	Rp.	30.771.440.000
2.	Program Peningkatan Sistem dan Pemasaran Kesehatan	Rp.	741.000.000
3.	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelayanan Kesehatan dan Kesehatan	Rp.	80.000.000
4.	Program Peningkatan, Peningkatan Sistem dan Pemasaran Kesehatan dan Pemasaran Kesehatan	Rp.	115.000.000.000

Jasa/ Rumah Sakit Rawat-gawat/ Rumah
Sakit GIGI

4	Program Pelayanan Utama dan Pelayanan Sesuai	Rp	188.203.627.774
	TOTAL	Rp	364.090.885.179

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA TAHUN 2022

3.1 Capaian Kinerja

Pengukuran capaian kinerja RSUD Sukaya Tahun 2022 merupakan bagian dari penyelenggaraan akuntabilitas kinerja tahunan RSUD Sukaya. Pengukuran capaian kinerja dilakukan dengan membandingkan realisasi dengan target kinerja yang diperjanjikan dalam dokumen perencanaan kinerja Tahun 2022. Capaian kinerja dilihat dengan capaian indikator Kinerja Utama (IKU) yaitu indikator yang secara signifikan mempengaruhi capaian sasaran program, fungsi yang berdampak untuk mendukung pencapaian pencapaian target indikator kinerja total dan dua jenis, yaitu:

1) Semakin Tinggi Realisasi, Capaian Kinerja Semakin Baik

$$\text{Capaian Kinerja} = \frac{\text{Realisasi}}{\text{Target}} \times 100\%$$

2) Semakin Rendah Realisasi, Capaian Kinerja Semakin Buruk

$$\text{Capaian Kinerja} = \frac{25 - \text{Target} - \text{Realisasi}}{\text{Target}} \times 100\%$$

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja, dilakukan analisis capaian setiap indikator kinerja untuk mengidentifikasi kelemahan yang menghambat ketercapaian dan kendala pencapaian kinerja. Faktor penghambat ketercapaian dan kendala yang menghambat pencapaian target kinerja dikaitkan dan dipaparkan pada penjelasan pelaksanaan program/ kegiatan di masa yang akan datang. Capaian dan Indikator Kinerja Utama (IKU) RSUD Sukaya Tahun 2022 s.d 2023 yang memaparkan capaian tujuan dan sasaran program tahun berjalan disajikan pada Tabel 3.1 berikut:

TABLE 10
 The following table provides the estimated values of the variables in the model for the year 2010 and 2011.

Variable	Description	Unit	Year	Estimated values						Source	Notes
				2010	2011	2012	2013	2014	2015		
1	Population	Millions	2010	61.2	61.2	61.2	61.2	61.2	61.2	World Bank	
2	GDP	Millions of US\$	2010	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000	World Bank	
3	Unemployment rate	%	2010	15.0	15.0	15.0	15.0	15.0	15.0	World Bank	
4	Government expenditure	Millions of US\$	2010	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	World Bank	
5	Private expenditure	Millions of US\$	2010	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	World Bank	
6	Interest rate	%	2010	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	World Bank	
7	Exchange rate	US\$/£	2010	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	World Bank	
8	Trade balance	Millions of US\$	2010	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	World Bank	
9	Government revenue	Millions of US\$	2010	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	World Bank	
10	Government deficit	Millions of US\$	2010	0	0	0	0	0	0	World Bank	

Date		Page	
1	2	3	4
5	6	7	8
9	10	11	12
13	14	15	16
17	18	19	20
21	22	23	24
25	26	27	28
29	30	31	32
33	34	35	36
37	38	39	40
41	42	43	44
45	46	47	48
49	50	51	52
53	54	55	56
57	58	59	60
61	62	63	64
65	66	67	68
69	70	71	72
73	74	75	76
77	78	79	80
81	82	83	84
85	86	87	88
89	90	91	92
93	94	95	96
97	98	99	100

[illegible]

1. Analisis Capaian Kinerja Utama (Secara Strategis)

Analisis terhadap sasaran strategis dan masing-masing indikator kinerja utama yang disajikan dalam Perjanjian Kinerja Tahun 2022 RSUD Sukorejo Kabupaten Nias Kabupaten sebagai berikut:

SASARAN STRATEGIS 1 (SS1)

"Meningkatkan pelayanan kesehatan yang berkualitas serta terjangkau bagi seluruh lapisan masyarakat"

Sasaran Strategis (SS1): "Meningkatkan pelayanan kesehatan yang berkualitas serta terjangkau bagi seluruh lapisan masyarakat" berarti dapat Tercapai 1 pada RSUD Sukorejo yang termasuk dalam Rencana RSUD Sukorejo Tahun 2017 s.d 2022, yaitu Peningkatan Pelayanan Kesehatan yang Berkualitas Serta Terjangkau Bagi Seluruh Lapisan Masyarakat. Sasaran Strategis (SS1) yang dapat diukur menggunakan target indikator Kinerja Utama (IKU) diuraikan di:

Tabel 3.3

Ringkasan Target, Realisasi dan Capaian IKU Sistem Strategi (SS-1)
 "Meningkatnya Pelayanan Kesehatan yang Berkelanjutan serta Terjangkau
 Bagi Seluruh Rakyat Masyarakat"

Tahun 2019

No	Sistem Strategi Kesehatan Utama (SKU)	Indikator Sistem Strategi/ Indikator Sistem Utama (IKU)	Indikator	Target	Realisasi	Capaian Klasifikasi (%)	Ket	Indikator Sistem Utama Lainnya
1	2	3	4	5	6	7 60-100 %	8	9
1	Meningkatnya pelayanan kesehatan yang berkelanjutan serta terjangkau bagi seluruh rakyat masyarakat	1. Praktek Pelayanan Kesehatan	Praktek %	Pelayanan Yusuf 90,18%	Pelayanan Yusuf 90,18%	Pelayanan %	Capaian Klasifikasi "Sangat" dan Tahun 2019	Meningkatkan mutu pelayanan, NIM, kualitas layanan serta sarana dan prasarana pelayanan kesehatan melalui sistem informasi kesehatan yang terintegrasi.
		2. Penguatan Indikator SKU yang mendukung target	%	90%	90,48%	91,110%	Capaian Klasifikasi "Meningkat" kualitas layanan	Meningkatkan kualitas pelayanan dan efisiensi

Wakil Menteri Kesehatan RI, dan juga akan berkolaborasi dengan KEMENKES dengan melakukan serangkaian kegiatan sosialisasi dan koordinasi dengan berbagai instansi terkait.

Selengkapnya:

Capaian 36.2 dengan ISG 1

Pencapaian Capaian IKIP 1: "Peningkatan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (PHBS) Masyarakat" yang berfokus pada peningkatan hasil perilaku hidup bersih dan sehat (PHBS) pada Tahun 2022 adalah penerapan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (PHBS) di rumah, sekolah, dan tempat kerja. PHBS adalah perilaku yang dapat mencegah penyakit menular, penyakit tidak menular, dan penyakit infeksi.



4. Tahap Capaian Kinerja IKIP 1 sesuai dengan ISG 1:

Capaian Kinerja IKIP 1: "PHBS" dan Tahap 2022 meliputi upaya untuk meningkatkan perilaku hidup bersih dan sehat (PHBS) pada tahun 2022. Namun, Capaian Kinerja IKIP 1: "PHBS" karena penerapan PHBS di rumah, sekolah, dan tempat kerja. PHBS adalah perilaku yang dapat mencegah penyakit menular, penyakit tidak menular, dan penyakit infeksi. PHBS adalah perilaku yang dapat mencegah penyakit menular, penyakit tidak menular, dan penyakit infeksi.

✓ **Simpulan:**

Penilaian akreditasi untuk ISM II Sekeloa tahun 2022 dilakukan berdasarkan Akreditasi KARS Versi 5656A pada bulan September 2019 dan sempat mendapatkan profilisasi. Namun penilaian akreditasi KARS Versi 5656A merupakan sebuah standar penilaian yang baru bagi ISM II Sekeloa sehingga pada Tahun berikutnya menjadi standar penilaian yang digunakan ISM II Sekeloa untuk mengikuti penilaian akreditasi KARS Versi 2021. Namun, hal perlu untuk kita ISM II Sekeloa karena penilaian akreditasi ISM II Sekeloa Tahun 2022 kembali memperoleh predikat Akreditasi Paripurna (Bintang 5) pada tanggal 03 Februari 2021 dengan sertifikat KARS No. KARS-51.83.14.961.2020. Hal ini, karena laporan yang dipublikasikan seperti peraturan SMP dan persyaratan terkait hal-hal yang terkait peraturan Raker Mada Pusan.

✓ **Selanjutnya Langkah:**

Selanjutnya, untuk akreditasi dan assessment internal akan kembali harus lebih dipublikasikan pada awal tahun persyaratan akreditasi dan memperoleh pada tahun ISM II Sekeloa. Hal ini akan hanya dilakukan oleh tim akreditasi saja namun harus diketahui dan ditinjau oleh seluruh jajaran ISM II Sekeloa khususnya yang terkait dengan standar pelayanan agar tercapai pelayanan kesehatan yang berkualitas serta terpenuhi lagi, sehingga laporan merupakan ISM II Sekeloa merupakan penilaian ulang Akreditasi Tahun 2022 kepada KARS Versi 5656A yang akan dilaksanakan pada akhir tahun Januari Tahun 2022.

Capaian Kinerja 1.1

IS.1 "Meningkatkan Pelayanan Kesehatan yang Berhakikat serta Terjangkau Bagi Seluruh Lapisan Masyarakat"



IS.2 "Peningkatan Indikator IPM yang Mencapai Target"

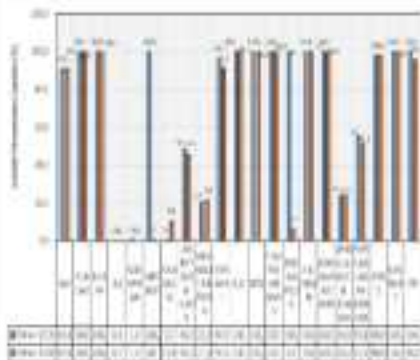
Pencapaian Sasaran Strategis / Kinerja Utama (SK) IS.1 "Meningkatkan Pelayanan Kesehatan yang Berhakikat serta Terjangkau Bagi Seluruh Lapisan Masyarakat" dengan IS.2 adalah "Peningkatan Indikator IPM yang Mencapai Target" yang dapat diukur dengan rumus berikut ini:

Jumlah indikator LKIP yang mencapai target
atau sub-indikator LKIP 82 $\geq 100\%$

Berdasarkan Capaian RKU 2.1 "Pencapaian Indikator SPM yang Mencapai Target" pada Tahun 2022 sebesar sebesar 93,48% atau mencapai 113,18% dari target sebesar 80%.

Berdasarkan ESU 2 "Indikator SPM yang Mencapai Target" dalam mendukung RKU 1 "Meningkatnya Pelayanan Kesehatan yang Berkesinambungan Tingkat Dasar Seluruh Layanan Masyarakat" ini, dapat dilihat dari hasil analisis diuraikan di bawah ini.

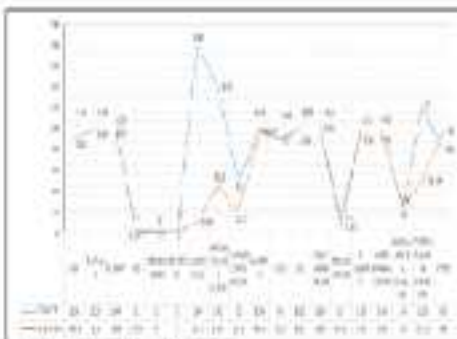
Grafik 2.1
Capaian Standar Pelayanan Minimal (SPM) Per Instansi
KSUD Selaya Tahun 2018 : d 2022



Sumber Data: Data dari Bidang Pelayanan Kesehatan KSUD Selaya

Grafik 3.1

Perbandingan Target dan Realisasi Capaian SPM RSUD Sekeloa
Tahun 2015



Sumber: Data diolah dari Laporan Administrasi dan Finance

Tabel 3.3

Rekapitulasi SPM RSUD Sekeloa Tahun 2015 yang Melempai Target

No	Subskor SPM	Target	Realisasi	Variance Target
1	IGD	100	90,5	X
2	RUMAH	100	100	Y
3	RUMAH	100	100	Y
4	RS	< 1	0,18	Y
5	KEBIDANAN	< 1	0	Y
6	OTAK	< 3	2	Y
7	KARDIOLOGI	< 180 mg/dl	10,8 mg/dl	Y
8	LABORATORIUM KLINIS	< 180 mg/dl	26,8 mg/dl	Y
9	OKUPASI MEDIS	< 30	20,3	Y
10	PASIAS	100	90,5	X
11	SD	> 90	100	Y
12	UTD	100	100	Y
13	POLYKLINIK DOK	100	100	Y

14	SDAH MIDIK	< 10 menit	5,10 menit	Y
15	P. LAMBA	100	100	Y
16	KDM MANGKAP	100	100	Y
17	KEMAJUAN & JEMAH	16 jam	16 jam	Y
18	PAKSIKULAKAN JEMAH	< 10 menit	61,16 menit	Y
19	PTPI	> 85	85	Y
20	LAJUKU	100	100	Y
21	PTI	> 75	96	Y
Total				20

Sehingga,

Capaian KKI 1: 40 dari 100 = 40%

Kategori Capaian KKI 2: "Terdapat Indikator SP50 yang Mencapai Target" untuk indikator KKI 1 "Meningkatnya Pelayanan Kesehatan yang Berkualitas serta Tersampainya Bagi Seluruh Layanan Masyarakat" pada Tahun 2022 adalah:

$$\frac{\text{jumlah indikator SP50 yang mencapai target}}{\text{seluruh indikator SP50}} \times 100\%$$

$$= \frac{20 \text{ Indikator}}{50 \text{ Indikator}} \times 100\% = 40,00\%$$

Sehingga, Capaian Kinerja 1.1

$$= \frac{\text{Realisasi 1.1}}{\text{Target 1.1}} \times 100 = \frac{40,40\%}{50\%} \times 100 = 80,80\%$$

Grafik 3.3
Perbandingan Target, Realisasi, Capaian IKU 1
"Persentase Indikator SPM yang Menjawab Target"
Tahun 2019 dan 2020



Capaian Kinerja IKU 1 "Persentase Indikator SPM yang Menjawab Target" telah mencapai 85.1 "Meningkatnya Pelayanan Kesehatan yang Berkelanjutan serta Ronggaran Bagi Seluruh Lapisan Masyarakat" merupakan "Peningkatan" di tahun 2020 yang dengan realisasi sebesar 95,45% dan pencapaian capaian secara sebesar 112,16% dan tahun 2019 yang hanya mencapai realisasi sebesar 85,71% dan capaian secara 107,14%.

✓ **Talok Peningkatan Capaian IKU 1 akan mencapai 85.1:**

- Hanya ada 2 indikator SPM yang telah menjawab target dengan tahun 2020 berbeda dengan indikator SPM yang tidak menjawab target di tahun 2019 sebanyak 3 indikator SPM dan 11 indikator yang ada.

✓ **Salah Rencana Lanjutan:**

- Menghasilkan hasil program di indikator SPM yang telah menjawab target

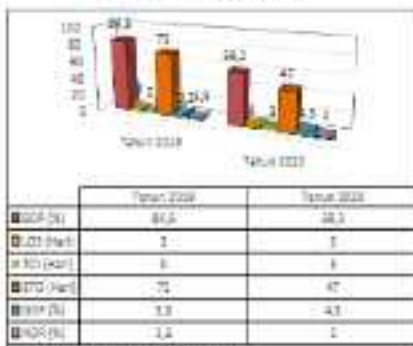
✓ **Talok Peningkatan Lainnya dari SPM**

Tabel 3.3
Rekapitulasi Indikator Kinerja Pelaksanaan KESD Selama Tahun 2019 s.d 2020

Indikator	2019	2020
SDR (%)	84,5%	80,3%
LCR (sat)	3 sat	3 sat
TCI (sat)	0 sat	0
ETD (sat)	71 sat	47 sat
QDR (%)	1,3%	4,9%
QDR (%)	1,3%	4,9%

Sumber: Data Dinkes dan Bidang Pelayanan Masyarakat

Grafik 3.4
Rekapitulasi Capaian Indikator Kinerja Pelaksanaan KESD Selama Tahun 2019 s.d 2020



Sumber: Data Dinkes dan Bidang Pelayanan Masyarakat

Grafik 2.5
Capaian Jumlah Kunjungan Pasien Kerasi Isp
Berdasarkan Jenisnya Demam Berakut
Tahun 2019 s.d 2020



Sumber: Data Statistik Rawat Inap Pelayanan Medis

Capaian Kinerja 2.5

IK1 "Meningkatnya Pelayanan Kesehatan yang Berkualitas serta Terjangkau Bagi Seluruh lapisan Masyarakat"



IK2 "Indeks Kepuasan Masyarakat"

Pencapaian Sasaran Strategis / Kinerja Utama (IK1) "Meningkatnya Pelayanan Kesehatan yang Berkualitas serta Terjangkau Bagi Seluruh lapisan Masyarakat" dengan IK1.5 adalah "Indeks Kepuasan Masyarakat" yang dapat dilihat dapat secara berikut ini:

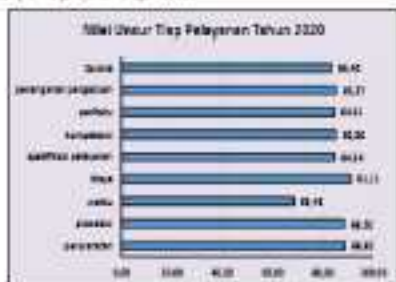
Nilai Tahun 2020 85,9161

Kategori Laporan IK1.5 "Indeks Kepuasan Masyarakat" pada Tahun 2020 dapat dilihat bahwa 85,92 atau mencapai 100,00% dan target nilai sebesar 85. Indeks Laporan IK1.5 "Indeks Kepuasan Masyarakat" yang mencapai "Target" tahun mendatang 85,9 "Meningkatnya Pelayanan Kesehatan yang Berkualitas serta Terjangkau Bagi Seluruh lapisan Masyarakat" ini dapat dilihat dari hasil analisis berikut:



Berdasarkan grafik diatas dapat dilihat bahwa nilai SKM per triwulan tahun 2020 mengalami peningkatan yang stabil, dimana nilai SKM setiap triwulan diukurkan angka 80 sampai 92 dan terlok di kategori "BAIK". Adapun nilai SKM 2020 yang didapatkan dari rata-rata nilai SKM per triwulan adalah sebesar 86.62.

Berikut ini, berilahlah secara lebih perbandingan Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) setiap triwulan pada Tahun 2020 di dapatkan jumlah nilai dari setiap aspek pelayanan sebagai berikut:



Dari grafik diatas dapat dilihat bahwa nilai pelayanan di RSUD Sekayu merupakan aspek pelayanan yang mendapatkan nilai rata-rata tertinggi dari semua

penyusunan kinerja adalah sebesar 100% sehingga akan mencapai skor sempurna setelah seluruh indikatornya dengan nilai 100.

Maka, dapat diketahui bahwa nilai capaian pencapaian di BKKP Selayar tahun 2022 adalah sebesar 83,62%, sehingga untuk penyusunan KSI BKKP Selayar menghasilkan nilai 83 dan masuk ke dalam kategori "BAIK" untuk kinerja unit penyusunan.

Sehingga,

Capaian KSI 1.3 (Angka 100)

Rumus Capaian KSI 1.3 "Indeks Kepuasan Masyarakat" untuk menghitung KSI "Sistem Pengukuran Kualitas yang Berbasis Data Terpadu Bagi Seluruh Layanan Masyarakat" pada Tahun 2022 adalah :

Indeks Capaian Kinerja 1.3

$$= \frac{\text{Kualitas 1.3}}{\text{Target 1.3}} = \frac{83,62}{100} \times 100\% = 83,62\%$$

Grafik 1.3
Perbandingan Target, Kualitas, Capaian KSI 3
"Indeks Kepuasan Masyarakat"
Tahun 2021 s.d 2022



Capaian Kinerja KSI 1.3 "Indeks Kepuasan Masyarakat" untuk menghitung KSI "Sistem Pengukuran Kualitas yang Berbasis Data Terpadu Bagi

Seluruh Laporan Masyarakat" merupakan "Peningkatan" di Tahun 2022 yaitu dengan mencapai sebesar 51,62% dan pencapaian capaian kinerja sebesar 104,54% dari tahun 2019 yang hanya memperoleh realisasi sebesar 51,19% dan capaian kinerja 102,99%.

✓ **Tatapan Peningkatan Capaian IKU 3 untuk mencapai 35,1:**

- Adanya peningkatan nilai rata-rata setiap alat ukur pencapaian tahun 2022 dengan nilai rata-rata tercapai sebesar 4,01 dari 4 secara keseluruhan adalah dilakukan melalui dua program berikut yaitu Peningkatan No 14 Tahun 2017.

✓ **Selaku Rencana Lanjutan**

- Peningkatan perhatian dan peningkatan pelayanan kesehatan di RSUD Sekayu, berdasarkan nilai rata-rata pencapaian pelayanan adalah:
 - Waktu Pelayanan
Terdapat peningkatan layanan karena lebih banyak pasien sebagai hasil pada pengumpulan data juga sehingga pasien tidak akan terduga lama menunggu.
 - Sarana dan prasarana
Sarana dan prasarana yang menjadi perhatian adalah kamar rawat inap dan juga toilet di bangsalan RSUD Sekayu agar lebih nyaman dan toilet yang banyak toilet dan pasien akan menggunakan toilet tersebut.
 - Peningkatan Masyarakat
Meningkatkan layanan / bangsalan saat pasien atau keluarga pasien menggunakan layanan.

3.2. Layanan RSUD Sekayu dalam Mendukung Strategi Strategis (5.5.2) untuk Meningkatkan Capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) Tahun 2020

RSUD Sekayu memiliki sejumlah upaya dalam mendukung Strategi Strategis (3.2.1) "Meningkatkan Pelayanan Kesehatan yang berlandaskan serta terjangkau bagi seluruh lapisan masyarakat" untuk meningkatkan capaian 5 indikator kinerja Utama (5.5.1) RSUD Sekayu Tahun 2020, antara lain:

a) **Layanan RSUD Sekayu dalam Mendukung 3.2.1 untuk Meningkatkan Capaian IKU 1**

melalui RSUD Sekayu yang dilakukan RSUD Sekayu tahun 2020 dalam Mendukung 3.2.1 "Meningkatkan Pelayanan Kesehatan yang berlandaskan serta terjangkau bagi seluruh lapisan masyarakat" untuk meningkatkan Capaian 5.5.1 "Prediksi Pasien: Akutitas" antara lain:

Pelaksanaan Kegiatan KOTD Sekeloa

RS143 Sekeloa, Kabupaten Sekeloa, Kecamatan Sekeloa 1 (Jarak pelayanan menggunakan Bus dari Center Gf Kesehatan, 100)

2) Minimal Invasive Surgery (MIS)**✓ Kardiologi**

- Melakukan semua dan prosedur yang akan dilakukan untuk tindakan perikardiotomi untuk untuk Laparotomi Bedah dan Hagen, melakukan tindakan Cava dan Heterotopia.

✓ Dokter Bedah Mammari

- Spil K-101 (1 orang), Spil (4 orang), Spil (1 orang), Spil (1 orang), Spil (1 orang)

**3) Center Gf Kesehatan Integrated Health Care****✓ Kardiologi**

- Melakukan alat endoskopi untuk melakukan tindakan laparotomi dan endoskopi.
- Pemasangan dan PT 101

3. Cinar Of Instalasi Chemotherapy



3. Cinar Of Instalasi Medical Care Up (MCU)

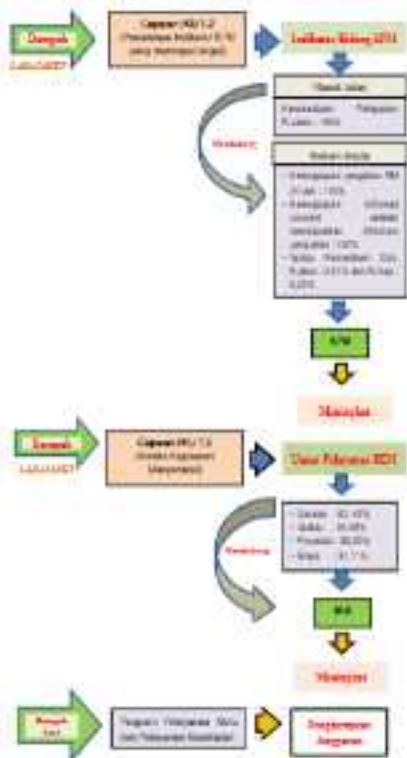


*) Jarak: Total Waktu KSTU dalam Mendukung 55.1 menit
Minimalkan Biaya DKI 1

[illegible]

	Handwritten notes on 'Lernaktivitäten' (Learning Activities): 1. Handwritten notes on 'Lernaktivitäten' (Learning Activities): 2. Handwritten notes on 'Lernaktivitäten' (Learning Activities):
	Handwritten notes on 'Lernaktivitäten' (Learning Activities): 1. Handwritten notes on 'Lernaktivitäten' (Learning Activities): 2. Handwritten notes on 'Lernaktivitäten' (Learning Activities):
	Handwritten notes on 'Lernaktivitäten' (Learning Activities): 1. Handwritten notes on 'Lernaktivitäten' (Learning Activities): 2. Handwritten notes on 'Lernaktivitäten' (Learning Activities):

c) Inverse KSTU-Sätze: siehe Methode 55.1 unter Monotonie
Gesamt KSTU des KSTU 5



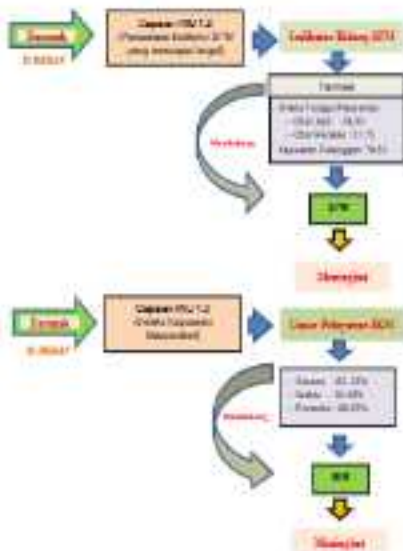
Langkah awal mendefinisikan pendongkrak output SKU 1.1 yaitu "SPM yang mencapai target" terdapat pada indikator bidang SPM yaitu format dengan 2 indikator capaian yang berturut-turut yakni Kenaikan Nilai Indeks "Nilai Indeks Mode dengan 1 unit indikator SPM dari Ketersediaan program RM 24 jam : 100% Ketersediaan

informasi sesuai untuk mendapatkan informasi yang jelas : 100%, dan Waktu Penyediaan Dokumen Klien : 2,11% dan Klien : 4,29%. Sehingga dapat disimpulkan dapat menjawab untuk mendapatkan informasi dibutuhkan pengisian sebagai berikut 100% waktu penyediaan sesuai media Klien tidak 2,11% yang lebih cepat sehingga dapat menjawab dalam pengisian sesuai KPI

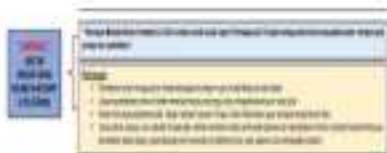
Selain itu, Laporan juga berisi pengisian capaian KPI 1,3 poin * Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) antara lain untuk pelayanan yang lebih baik diperbaiki adalah waktu penyediaan buku-buku media Klien dan yang sedang dilaksanakan waktu tunggu dalam pengisian data dalam media pasien. Sehingga, dapat disimpulkan dapat sesuai untuk mencapai untuk lebih lanjut dalam yang harus diperhatikan dalam pengisian capaian pada Program Pelayanan Medis dan Pelayanan Keperawatan serta meningkatkan Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) antara lain untuk meningkatkan waktu pelayanan bagi pasien sesuai 91,40%, Waktu : 84,40% dan Biaya 91,11%.



Kegiatan



Di Tahun ini mencapai persentase capaian 86,11 1,2 juta² NPM yang **“mencapai target”** karena pada indikator bahwa NPM yang tercapai dengan 2 sub indikator capaian yaitu nilai target pelaksanaan etar jadi : 84,33 dan etar terdapat : 71,75 serta kemampuan Penerimaan sebesar 79,54. Sehingga, dengan ini dapat dapat menjadi nilai **“mempunyai jumlah action pengendalian etar dan meningkatkan capaian NPM”** Selain itu, Si Tahun juga telah persentase capaian **TRU 1,5 juta² Indeks Kepuasan Masyarakat (TKM)”** karena pada awal pelaksanaan yang telah telah di perhatikan adalah secara pelaksanaan pada secara pendataan dan format karena sebagai hasil secara tercapainya bahwa pada saat pendataan dan pengendalian etar di format untuk terdapat nilai yang telah lama. Sehingga, dengan ini dapat dapat menjadi nilai **“mempunyai jumlah action pengendalian etar dan meningkatkan capaian persentase tercapainya untuk mencapai 3 tahun pelaksanaan hingga tahun sebesar 81,40% , Waktu : 84,40% dan Provider : 81,00%.**



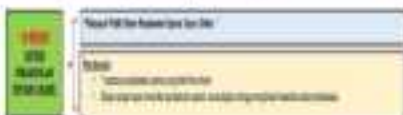
Selama tahun mendampingi pelaksanaan capaian IKU 1.1 yaitu SPN yang secara tepat" terdapat pada indikator Indikasi SPN yaitu fungsi sebagai 2 indikator capaian yaitu ketersediaan pelayanan standar tidak dengan 1 unit indikator yaitu ketersediaan pelayanan 8.100%, waktu tunggu 8.100% sebesar 18,33 % dan kelayakan pelayanan 8.100% serta indikator capaian Riset Medis dengan 1 unit indikator lebih yaitu Kelengkapan Pengisian RM 11 juta = 100%, Ketersediaan *epidemiologist* setelah mendapatkan informasi yang lebih = 100%, dan Waktu Penyediaan Informasi 8.100% dan 8.100% = 100%. Sehingga dengan semua dapat menjadi nilai tertinggi dalam kelengkapan pengisian standar 100% dan waktu penyediaan riset medis Riset Medis 100% yang lebih cepat sehingga akan mendukung dalam pencapaian capaian SPN

Selain itu, Selama juga turut mendampingi pelaksanaan capaian IKU 1.1 yaitu "Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)" terutama pada aspek pelayanan yang terus lebih diperbaiki, adalah waktu penyediaan Riset Medis Riset Medis dapat mencapai 100% Waktu Tunggu Pasien 8.100% dan menjadi waktu tunggu yang lebih tinggi dalam yang terus meningkat dalam pencapaian capaian pada Program Pelayanan Riset dan Pelayanan Kesehatan serta meningkatkan Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) terutama untuk mendukung 1.1 untuk pelayanan hingga secara standar 84,90%, Waktu 84,90%, Monev 81,11%, dan Spesifikasi Pelayanan 84,44%.

d) Ikutserta RSUD Sekeloa Lainnya dalam Mendukung SS.1 untuk Menunjang Capaian IKU 2 dan IKU 3

RSUD Sekeloa memiliki Ikutserta lainnya di tahun 2022 dalam Mendukung SS.1 "Meningkatnya Pelayanan Kesehatan yang berorientasi serta terintegrasi bagi seluruh lapisan masyarakat" untuk menunjang Capaian IKU 2 "Pemeriksaan Defisiensi SPN dan Capaian IKU 3 "Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)" antara lain:

2. STRUKS (Sistem Prosedur Kerja Operasional)



Sistem



VISITE



Video

e) Penilaian Pelayanan Masyarakat RUTN Jakarta

Kelompok pelayanan yang dinilai oleh RUTN Jakarta, meliputi layanan pelayanan masyarakat umum di tahun 2021 dalam Mendukung SSJ "Meningkatnya Pelayanan Masyarakat yang berorientasi serta tercapainya target seluruh layanan masyarakat" untuk pencapaian Capaian RUTN 2 "Peningkatan Indeks SPN dan Capaian RUTN 1 "Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)" antara lain:

✓ **Pengukuran Kesehatan Kepada Masyarakat**

Hasil pengukuran lingkungan persampulatan air minum di SD pada kecamatan Kanker dan Jember dan SD di Kecamatan



✓ **Pojok Air Bersih**



✓ **Sarana Prasarana Manajemen dan Papan Informasi**

[Layanan Informasi, Kiosk Beres, Media Center, dan Papan Pengumuman]



✓ **Facilities Lain**

[Free Charging disediakan di dua tempat di RSUD Sekeloa]



[Pemberian Makanan Gratis untuk Pasien dan Keluarga Pasien yang sedang menunggu]



[Tempat Permainan Anak : TPA untuk Keluarga Pasien dan Pogram RSUD Sekeloa]



3.2 Akuntabilitas Keuangan

Akuntabilitas keuangan merupakan bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan kinerja keuangan RPJMD Sukorejo yang telah dilaksanakan sepanjang Tahun 2022. Kinerja keuangan dilaksanakan dengan memperhatikan capaian-capaian pelaksanaan dan realisasi anggaran dan capaian pendapatan. Pelaksanaan dan pengapalan secara akurat dan transparan merupakan pertanggung jawaban regional dengan prinsip yang tinggi sebagai bentuk pertanggungjawaban kepada pemerintah maupun rakyat lokal sebagai organisasi pelayanan publik yang mengedepankan transparansi dalam pemerintahan yang **Cerdas, Oramania, Akuntabilitas**. Anggaran Anggaran RPJMD Sukorejo Tahun 2022 untuk Sukorejo Lampung sebesar Rp.334.039.425.273,00 dengan realisasi sebesar Rp.176.895.079.940,00 atau 49,89%. Rincian per program dan per jenis belanja dapat dilihat pada Tabel 3.14 di bawah ini:

TABLE
 Financial Statement for the Year Ending December 31, 2020

	ASSETS	LIABILITIES	NET ASSETS	LIABILITIES	NET ASSETS	LIABILITIES	NET ASSETS
	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2018
1. Cash	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
2. Accounts Receivable	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
3. Inventory	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
4. Prepaid Expenses	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
5. Other Assets	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
6. Total Assets	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00
7. Accounts Payable	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
8. Other Liabilities	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
9. Total Liabilities	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00
10. Net Assets	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00

Downloaded from <http://ajphaphysocpharm.sagepub.com> at UNIV OF CALIF SAN DIEGO on June 11, 2015

Category	Sub-category	Item	Unit	Price	Quantity	Total
Food	Beverages	Coke	100ml	1.50	10	15.00
		Water	100ml	0.50	10	5.00
		Tea	100ml	1.00	10	10.00
		Coffee	100ml	2.00	10	20.00
Food	Snacks	Chips	100g	1.00	10	10.00
		Burger	100g	2.00	10	20.00
		Pizza	100g	3.00	10	30.00
		Ice cream	100g	1.50	10	15.00
Food	Desserts	Cake	100g	2.00	10	20.00
		Cheesecake	100g	2.50	10	25.00
		Custard	100g	1.00	10	10.00
		Pastry	100g	1.50	10	15.00
Food	Fruits	Apple	100g	1.00	10	10.00
		Banana	100g	0.50	10	5.00
		Orange	100g	1.50	10	15.00
		Grape	100g	2.00	10	20.00
Food	Vegetables	Carrot	100g	0.50	10	5.00
		Broccoli	100g	1.00	10	10.00
		Spinach	100g	0.50	10	5.00
		Tomato	100g	1.00	10	10.00
Food	Meats	Chicken	100g	2.00	10	20.00
		Beef	100g	3.00	10	30.00
		Pork	100g	2.50	10	25.00
		Lamb	100g	3.50	10	35.00
Food	Dairy	Milk	100ml	1.00	10	10.00
		Yogurt	100ml	1.50	10	15.00
		Cheese	100g	2.00	10	20.00
		Butter	100g	1.50	10	15.00
Food	Breads	Bread	100g	1.00	10	10.00
		Pasta	100g	1.50	10	15.00
		Rice	100g	1.00	10	10.00
		Flour	100g	1.50	10	15.00
Food	Spices	Salt	100g	0.50	10	5.00
		Pepper	100g	1.00	10	10.00
		Garlic	100g	1.00	10	10.00
		Onion	100g	1.00	10	10.00
Food	Herbs	Basil	100g	1.00	10	10.00
		Parsley	100g	0.50	10	5.00
		Mint	100g	1.00	10	10.00
		Coriander	100g	1.00	10	10.00
Food	Oils	Olive oil	100ml	2.00	10	20.00
		Sunflower oil	100ml	1.50	10	15.00
		Canola oil	100ml	1.00	10	10.00
		Coconut oil	100ml	2.50	10	25.00
Food	Condiments	Ketchup	100ml	1.00	10	10.00
		Mustard	100ml	1.00	10	10.00
		Mayo	100ml	1.00	10	10.00
		Soy sauce	100ml	1.00	10	10.00
Food	Alcohol	Beer	100ml	2.00	10	20.00
		Wine	100ml	3.00	10	30.00
		Vodka	100ml	2.00	10	20.00
		Whisky	100ml	3.00	10	30.00
Food	Beverages	Soft drink	100ml	1.50	10	15.00
		Juice	100ml	1.00	10	10.00
		Tea	100ml	1.00	10	10.00
		Coffee	100ml	2.00	10	20.00
Food	Desserts	Cake	100g	2.00	10	20.00
		Cheesecake	100g	2.50	10	25.00
		Custard	100g	1.00	10	10.00
		Pastry	100g	1.50	10	15.00
Food	Fruits	Apple	100g	1.00	10	10.00
		Banana	100g	0.50	10	5.00
		Orange	100g	1.50	10	15.00
		Grape	100g	2.00	10	20.00
Food	Vegetables	Carrot	100g	0.50	10	5.00
		Broccoli	100g	1.00	10	10.00
		Spinach	100g	0.50	10	5.00
		Tomato	100g	1.00	10	10.00
Food	Meats	Chicken	100g	2.00	10	20.00
		Beef	100g	3.00	10	30.00
		Pork	100g	2.50	10	25.00
		Lamb	100g	3.50	10	35.00
Food	Dairy	Milk	100ml	1.00	10	10.00
		Yogurt	100ml	1.50	10	15.00
		Cheese	100g	2.00	10	20.00
		Butter	100g	1.50	10	15.00
Food	Breads	Bread	100g	1.00	1	

11. 11. 2019

100

Downloaded from <http://ajph.org/> at University of California, San Diego on June 11, 2015

Account	Balance	Debit	Credit	Balance	Debit	Credit
Accounts Payable	100,000			100,000		
Accounts Receivable	200,000			200,000		
Inventory	50,000			50,000		
Prepaid Insurance	10,000			10,000		
Equipment	150,000			150,000		
Accumulated Depreciation						
Land	20,000			20,000		
Buildings	100,000			100,000		
Depreciation Expense						
Interest Expense						
Income Tax Expense						
Retained Earnings	100,000			100,000		
Common Stock	100,000			100,000		
Dividends						
Cost of Sales						
Operating Expenses						
Interest Income						
Income Tax						
Net Income						
Total	580,000			580,000		

[illegible]

1998年12月1日

100

Downloaded from <http://ajphaphapublications.org/> at University of California, San Diego on November 10, 2014

[illegible]

Dimisalkan Tabel 3.14 adalah tabel Peta Anggaran Tahun Anggaran 2022 untuk Program Pendidikan, Pengembangan Sumber Manusia dan Capaian Kinerja dan Keuangan sebesar Rp10.000.000.000 selangkas. Kemudian, anggaran untuk Program Pendidikan, Pengembangan Sumber Manusia dan Capaian Kinerja dan Keuangan adalah Rp. 16.751.000,00.

Perencanaan Pertumbuhan Pendapatan (Toleransi Kecil)

Indikator adalah capaian pertumbuhan pendapatan RSUD Sekeloa dalam kurun waktu Tahun 2016 s.d 2020.

Tabel 3.5
Pertumbuhan Pendapatan RSUD Sekeloa Tahun 2016-2020

NO.	TAHUN	TARGET	REALISASI	PROSENTASE CAPAIAN	SDP
1.	2016	Rp. 55.000.000.000,00	Rp. 58.315.952.321,33	105,98%	6,87%
2.	2017	Rp. 56.000.000.000,00	Rp. 77.531.903.034,55	138,45%	25,98%
3.	2018	Rp. 56.000.000.000,00	Rp. 71.322.579.355,09	127,36%	6,79%
4.	2019	Rp. 132.000.000.000,00	Rp. 93.736.088.362,97	70,98%	25,91%
5.	2020	Rp. 138.255.521.775,00	Rp. 133.296.167.462,71	96,37%	65,59%
Rata-rata				107,77%	44,42%

Sumber: Data Diklat dan Sekeloa Sekeloa RSUD Sekeloa

a. Cost Recovery Ratio (CRR) :

Indikator ini digunakan untuk mengukur efisiensi pendapatan pelayanan terhadap biaya operasional. Pertumbuhan keuangan RSUD Sekeloa untuk membiayai operasional dari pendapatan pelayanan/operasional adalah sebagai berikut:

Tabel 2.7
Tingkat Cost Recovery Rate (CRR)
KSD Sekaya Tahun 2016-2020

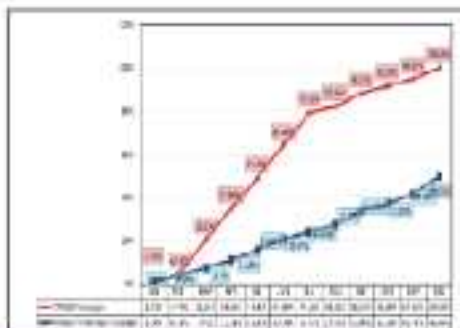
NO	TAHUN	PERSEKUTUAN	TOTAL BELANJA OPERASIONAL	CRR
1.	2016	Rp. 83.918.332.922,90	Rp. 82.669.365.174,00	113,35%
2.	2017	Rp. 77.021.939.039,86	Rp. 75.589.358.701,00	102,05%
3.	2018	Rp. 71.928.979.185,80	Rp. 70.589.267.600,00	101,90%
4.	2019	Rp. 134.719.586.182,08	Rp. 110.742.760.841,06	121,66%
5.	2020	Rp. 133.268.141.882,17	Rp. 126.137.918.846,08	105,66%
Rata-rata				112,12%

Sumber: Data Diklat dan Ditanggung Keuangan KSD Sekaya

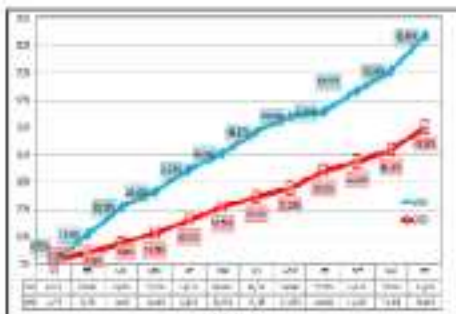
Sesuai perhitungan KSD Sekaya Kabupaten Masi Banyuwangi sebagai rambanya operasional di KSD Sekaya Kabupaten Masi Banyuwangi. Untuk tahun 2021 dari hasil Perhitungan sebesar Rp.121.177.874.451,89 dan total belanja operasional KSD Sekaya adalah Rp.126.137.918.846,08 sehingga CRR KSD Sekaya tahun 2021 sebesar 111,66%.

Target Keuangan dan Realisasi Capaian Keuangan KSD Sekaya Tahun 2019

Grafik 2.7
Target Keuangan dan Realisasi Capaian Keuangan Tahun 2019



Grafik 3.3
 Persentase Realisasi Penyerapan Keuangan
 Tahun 2019 s.d Desember 2020



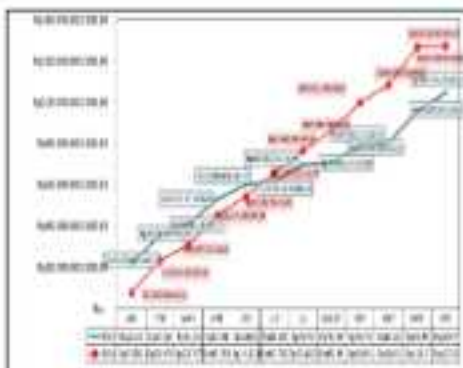
Grafik 3.4
 Persentase Realisasi Fisik
 Tahun 2019 s.d Des 2019



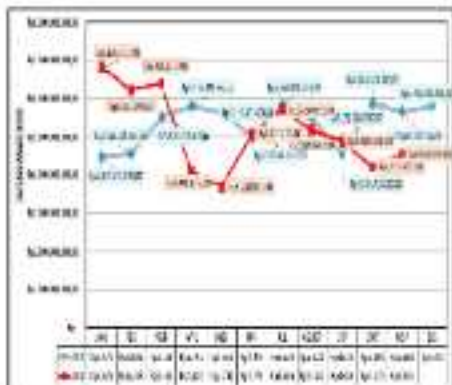
Grafik 3.10
Laporan Realisasi Pengeluaran Operasional
Tahun 2019 dan Desember 2020



Grafik 3.11
Laporan Pengeluaran LRA BLUD RSUD Sekeloa Komunitas
Tahun 2019 dan Desember 2020



Gejala 3.12
 Laporan Kinerja SP2S
 Tahun 2019 s.d Desember 2020





© 2000 Blackwell Science Ltd *Journal of Internal Medicine* 247: 105–112

Journal of Management Education 34(10)

Copyright © 2006 John Wiley & Sons, Ltd.

Product Information		Customer Information		Sales Information	
Product Name	Product Code	Customer Name	Customer Code	Sales Date	Sales Amount
Product A	1001	Customer X	2001	2023-01-01	100.00
Product B	1002	Customer Y	2002	2023-01-02	200.00
Product C	1003	Customer Z	2003	2023-01-03	300.00
Product D	1004	Customer A	2004	2023-01-04	400.00
Product E	1005	Customer B	2005	2023-01-05	500.00
Product F	1006	Customer C	2006	2023-01-06	600.00
Product G	1007	Customer D	2007	2023-01-07	700.00
Product H	1008	Customer E	2008	2023-01-08	800.00
Product I	1009	Customer F	2009	2023-01-09	900.00
Product J	1010	Customer G	2010	2023-01-10	1000.00
Product K	1011	Customer H	2011	2023-01-11	1100.00
Product L	1012	Customer I	2012	2023-01-12	1200.00
Product M	1013	Customer J	2013	2023-01-13	1300.00
Product N	1014	Customer K	2014	2023-01-14	1400.00
Product O	1015	Customer L	2015	2023-01-15	1500.00
Product P	1016	Customer M	2016	2023-01-16	1600.00
Product Q	1017	Customer N	2017	2023-01-17	1700.00
Product R	1018	Customer O	2018	2023-01-18	1800.00
Product S	1019	Customer P	2019	2023-01-19	1900.00
Product T	1020	Customer Q	2020	2023-01-20	2000.00
Product U	1021	Customer R	2021	2023-01-21	2100.00
Product V	1022	Customer S	2022	2023-01-22	2200.00
Product W	1023	Customer T	2023	2023-01-23	2300.00
Product X	1024	Customer U	2024	2023-01-24	2400.00
Product Y	1025	Customer V	2025	2023-01-25	2500.00
Product Z	1026	Customer W	2026	2023-01-26	2600.00
Product AA	1027	Customer X	2027	2023-01-27	2700.00
Product AB	1028	Customer Y	2028	2023-01-28	2800.00
Product AC	1029	Customer Z	2029	2023-01-29	2900.00
Product AD	1030	Customer A	2030	2023-01-30	3000.00
Product AE	1031	Customer B	2031	2023-01-31	3100.00
Product AF	1032	Customer C	2032	2023-02-01	3200.00
Product AG	1033	Customer D	2033	2023-02-02	3300.00
Product AH	1034	Customer E	2034	2023-02-03	3400.00
Product AI	1035	Customer F	2035	2023-02-04	3500.00
Product AJ	1036	Customer G	2036	2023-02-05	3600.00
Product AK	1037	Customer H	2037	2023-02-06	3700.00
Product AL	1038	Customer I	2038	2023-02-07	3800.00
Product AM	1039	Customer J	2039	2023-02-08	3900.00
Product AN	1040	Customer K	2040	2023-02-09	4000.00
Product AO	1041	Customer L	2041	2023-02-10	4100.00
Product AP	1042	Customer M	2042	2023-02-11	4200.00
Product AQ	1043	Customer N	2043	2023-02-12	4300.00
Product AR	1044	Customer O	2044	2023-02-13	4400.00
Product AS	1045	Customer P	2045	2023-02-14	4500.00
Product AT	1046	Customer Q	2046	2023-02-15	4600.00
Product AU	1047	Customer R	2047	2023-02-16	4700.00
Product AV	1048	Customer S	2048	2023-02-17	4800.00
Product AW	1049	Customer T	2049	2023-02-18	4900.00
Product AX	1050	Customer U	2050	2023-02-19	5000.00

1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 2679, 2680, 26



3.3 Efektivitas Penggunaan Sumber Daya

Penggunaan sumber daya dalam rangka mendukung pelaksanaan program kegiatan terdiri dari efisiensi sumber daya finansial. Efisiensi efisiensi sumber daya hanya dapat diiringi dengan inovasi.

Persentase Efisiensi Biaya = 100% - (Nilai Biaya Target/Nilai x 100%)

a. Analisis Efektivitas Penggunaan Sumber Daya Biaya (Anggaran)

KSAD sebagai suatu sarana melakukan analisis dan efisiensi penggunaan sumber daya anggaran di KSAD sebagai dilaksanakan dengan menggunakan berbagai kegiatan dan aktivitas anggaran dengan prinsip efektif dan efisien. Prinsip efektif terdapat dari pencapaian target kinerja (target dan *outcome*) yang hampir tercapai keseluruhan. Prinsip efisien terdapat dari aktivitas penghematan anggaran dan nilai kinerja yang dihasilkan serta pencapaian target dan *outcome* yang lebih dari. Penggunaan sumber daya tidak tercapai dan Penggunaan Anggaran. Berikut tabel efisiensi sumber daya dana (anggaran) KSAD OJKarta, TA.2022:

Table 12
 Location (Miles) to Nearest Service Area (Mileage)
 (in miles)
 (in miles)

[illegible]

1	1859	1859
2	1879	1879
3	1890	1890
4	1900	1900
5	1913	1913
6	1917	1917
7	1920	1920
8	1929	1929
9	1930	1930
10	1936	1936
11	1942	1942
12	1949	1949
13	1954	1954
14	1959	1959
15	1963	1963
16	1968	1968
17	1974	1974
18	1979	1979
19	1984	1984
20	1989	1989
21	1994	1994
22	1999	1999
23	2004	2004
24	2009	2009
25	2014	2014
26	2019	2019
27	2024	2024
28	2029	2029
29	2034	2034
30	2039	2039
31	2044	2044
32	2049	2049
33	2054	2054
34	2059	2059
35	2064	2064
36	2069	2069
37	2074	2074
38	2079	2079
39	2084	2084
40	2089	2089
41	2094	2094
42	2099	2099
43	2104	2104
44	2109	2109
45	2114	2114
46	2119	2119
47	2124	2124
48	2129	2129
49	2134	2134
50	2139	2139
51	2144	2144
52	2149	2149
53	2154	2154
54	2159	2159
55	2164	2164
56	2169	2169
57	2174	2174
58	2179	2179
59	2184	2184
60	2189	2189
61	2194	2194
62	2199	2199
63	2204	2204
64	2209	2209
65	2214	2214
66	2219	2219
67	2224	2224
68	2229	2229
69	2234	2234
70	2239	2239
71	2244	2244
72	2249	2249
73	2254	2254
74	2259	2259
75	2264	2264
76	2269	2269
77	2274	2274
78	2279	2279
79	2284	2284
80	2289	2289
81	2294	2294
82	2299	2299
83	2304	2304
84	2309	2309
85	2314	2314
86	2319	2319
87	2324	2324
88	2329	2329
89	2334	2334
90	2339	2339
91	2344	2344
92	2349	2349
93	2354	2354
94	2359	2359
95	2364	2364
96	2369	2369
97	2374	2374
98	2379	2379
99	2384	2384
100	2389	2389

1	2	3	4	5
6	7	8	9	10
11	12	13	14	15
16	17	18	19	20
21	22	23	24	25
26	27	28	29	30
31	32	33	34	35
36	37	38	39	40
41	42	43	44	45
46	47	48	49	50
51	52	53	54	55
56	57	58	59	60
61	62	63	64	65
66	67	68	69	70
71	72	73	74	75
76	77	78	79	80
81	82	83	84	85
86	87	88	89	90
91	92	93	94	95
96	97	98	99	100

[illegible]

Berdasarkan Tabel 3.6 diatas, terlihat bahwa terdapat efisiensi pengurusan surat izin daya tenaga penggerak dari setiap program. Anggaran KPI (II) Selayu bahkan jika dilakukan perhitungan efisiensi pengurusan surat izin daya tenaga penggerak) Tahun 2018 adalah Rp. 1.425.19. Pada Tahun 2019 terdapat 5 Program dan 18 kegiatan.

Terdapat Paga Anggaran Tahun 2020 Rp.154.894.528.211,00 dengan Total realisasi Pengeluaran Anggaran Tahun 2020 sebesar Rp.175.895.879.643,00. Berdasarkan Target Kinerja (Fiskal) sebesar 100% maka dapat diimplikasi efisiensi anggaran sebesar 33,94% dengan Pengeluaran Anggaran (I) Tahun 2020 sebesar Rp.177.234.348.326,12.

Berikut adanya efisiensi program surat izin daya tenaga (Anggaran tahun 2020) yaitu KSI (II) Selayu terlihat jika dilihat dengan pagu anggaran KSI (II) Selayu untuk seluruh program dan kegiatan yang dilaksanakan pada tahun 2020 sebesar Rp.208.009.928.273,00. KSI (II) Selayu dapat melakukan penyerapan anggaran tahun Rp.175.895.879.643,00 artinya merupakan KSI (II) Selayu mampu melakukan pelaksanaan anggaran sebesar Rp.177.234.348.326,12. KSI (II) Selayu tetap bisa mencapai tingkat efisiensi anggaran sebesar 12,54% di tahun 2020 sebesar 82,94% dengan capaian target kinerja (fiskal) di tahun 2020 sebesar 90,87%.

Hal ini menunjukkan bahwa pada Tahun Anggaran 2020, KSI (II) Selayu mampu dapat melakukan efisiensi anggaran. Berikut ini analisis efisiensi pengurusan surat izin daya tenaga dari setiap program, kegiatan KSI (II) Selayu.

2) Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Salah satu program dari kegiatan ini pada Tahun 2020 sebesar Rp.38.771.448.080,00. Adanya adanya efisiensi pengurusan anggaran untuk program pelayanan administrasi perkantoran di tahun 2020 terlihat jika dilihat dengan pagu anggaran KSI (II) Selayu sebesar Rp.38.771.448.080,00. KSI (II) Selayu dapat melakukan penyerapan anggaran sebesar Rp.4542.186.061,80. Selayu, maka pada KSI (II) Selayu mampu melakukan pelaksanaan anggaran sebesar Rp.4542.186.061,80. KSI (II) Selayu tetap bisa mencapai tingkat efisiensi anggaran sebesar 82,94% dengan capaian target kinerja (fiskal) di tahun 2020 sebesar 90,87%.

Capaian Efisiensi Kegiatan dalam Program:

Program Pelayanan Administrasi Perkantoran untuk kegiatan Pemasukan dan Kermasmas, Simbol Daya Negeri dan Lahir dengan indikator kinerja Efisiensi dan Kermasmas, Simbol Daya Negeri dan Lahir ini dapat mencapai capaian target kinerja

(Bakal) sebesar 2100 sebesar 100% sehingga telah tersedia fund Komunitas, Swadaya Desa dan dari LKIP sebesar 12 bakal di tahun 2023 dengan pagu anggaran Rp 3.710.000.000,00 sedangkan penyempurnaan anggaran sebesar Rp. 1.812.466.000,00 tahun 2023. Sejalan dapat melakukan penyempurnaan anggaran sebesar Rp 111.641.000,00 dengan efisiensi anggaran sebesar 16,67%, Efisiensi Kegiatan telah tertera (lihat pada Tabel 3.7 Analisis Efisiensi Pengeluaran Swadaya (Gegayem) 2022) sebagai Tabel 2023-2023).



2) Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

Salah satu program untuk program ini pada tahun 2023 sebesar Rp 114.800.000,00. Salah satunya efisiensi penganggaran anggaran untuk program peningkatan sarana dan prasarana aparatur di tahun 2023 melalui pelaksanaan dengan total pagu anggaran 100,00. Salaya untuk program ini sebesar Rp 114.800.000,00, 45,41 salaya dapat melakukan penyempurnaan anggaran sebesar Rp 616.114.115,00 sehingga mencapai 65,10 salaya untuk melakukan penyempurnaan anggaran sebesar Rp 61.761.515,00, 53,10 salaya yang bisa mencapai target efisiensi anggaran sebesar 61,71% dengan capaian target kinerja (fiskal) di tahun 2023 sebesar 100%.

Capaian Efisiensi Kegiatan Jalan Program

Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur untuk Kegiatan Pemeliharaan Kebutuhan Kebutuhan Dana/Operasional dengan indikator kinerja 2023 tercapainya dapat tercapai tahun ini, dapat mencapai tujuan target kinerja (fiskal) tahun 2023 sebesar 100% sehingga mencapai 22 unit yang dapat tercapai tahun di tahun 2023 dengan pagu anggaran Rp. 214.000.000,00 sedangkan penyempurnaan

sebesar Rp.10.111.473,00 dengan efisiensi anggaran sebesar 19,88%. (Detail Expense lebih lanjut lihat pada Tabel 4.2 Analisis Efisiensi Penganggaran Sumber Daya Anggaran KSLD Selama Tahun 2020.2020)



E) Program Peningkatan Mutu dan Pelayanan Kesehatan

Akhir anggaran untuk program ini pada tahun 2020 sebesar Rp.136.203.121.773,00. Hasil adanya efisiensi penganggaran anggaran untuk Program Peningkatan Mutu dan Pelayanan Kesehatan di tahun 2020 terlihat jelas bahwa dengan total pagu anggaran 450.811 Salnya, untuk program ini sebesar Rp.136.203.121.773,00, 85,41 Salnya dapat realisasikan per program anggaran sebesar Rp.124.177.934.855,00. Artinya, masih Rp.112.876 Salnya mampu realisasikan penghematan anggaran sebesar Rp.11.023.186.917,82. 85,41 Salnya yang bisa mencapai efisiensi anggaran sebesar 8% dengan capaian target kinerja (Rak) di tahun 2020 sebesar 96,53%.

Capaian Efisiensi Kegiatan dalam Program:

Program Peningkatan Mutu dan Pelayanan Kesehatan untuk kegiatan Subkegiatan Peningkatan Dalam Layanan Utama dapat dilihat dari adanya Subkegiatan Peningkatan Dalam Layanan Utama terdistribusi dengan baik di RSUD Pekalonga dan dapat mencapai capaian target kinerja (Rak) tahun 2020 sebesar 96,53% dengan selisih 12 bulan Berjalan Layanan Utama terdistribusi dengan baik di tahun 2020 dengan pagu anggaran Rp.136.203.121.773,00 sedangkan penyerapan anggaran sebesar

STATEMENT OF THE FARM CREDIT ADMINISTRATION
 OF THE UNITED STATES
 FOR THE YEAR 1934

Item	Description	Amount	Percentage of Total	Total		Total		Total	Total
				1934	1933	1934	1933		
Assets	Real Estate	1,000,000	100.00	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000
	Loans	1,000,000	100.00	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000
	Other Assets	1,000,000	100.00	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000
Liabilities	Capital	1,000,000	100.00	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000
	Reserves	1,000,000	100.00	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000
	Other Liabilities	1,000,000	100.00	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000

Unit 1

Unit 1

Unit 1: Introduction to the Unit

Unit 1

Unit 1

Unit 1

Unit 1

Unit 1

Unit 1

Date	Time	Topic	Objectives	Activities	Resources	Assessment	Notes
		Introduction to the Course	Understand the course structure and objectives.	Welcome and Introduction	Course Outline	Self-reflection	
		Unit 1: Introduction to the Course	Understand the course structure and objectives.	Unit 1 Introduction	Unit 1 Outline	Self-reflection	
		Unit 2: Introduction to the Course	Understand the course structure and objectives.	Unit 2 Introduction	Unit 2 Outline	Self-reflection	
		Unit 3: Introduction to the Course	Understand the course structure and objectives.	Unit 3 Introduction	Unit 3 Outline	Self-reflection	
		Unit 4: Introduction to the Course	Understand the course structure and objectives.	Unit 4 Introduction	Unit 4 Outline	Self-reflection	
		Unit 5: Introduction to the Course	Understand the course structure and objectives.	Unit 5 Introduction	Unit 5 Outline	Self-reflection	
		Unit 6: Introduction to the Course	Understand the course structure and objectives.	Unit 6 Introduction	Unit 6 Outline	Self-reflection	
		Unit 7: Introduction to the Course	Understand the course structure and objectives.	Unit 7 Introduction	Unit 7 Outline	Self-reflection	
		Unit 8: Introduction to the Course	Understand the course structure and objectives.	Unit 8 Introduction	Unit 8 Outline	Self-reflection	
		Unit 9: Introduction to the Course	Understand the course structure and objectives.	Unit 9 Introduction	Unit 9 Outline	Self-reflection	
		Unit 10: Introduction to the Course	Understand the course structure and objectives.	Unit 10 Introduction	Unit 10 Outline	Self-reflection	

BAB IV
PENUTUP

4.1 Kesimpulan

Kinerja capaian Kinerja RSUD Sekeloa Kab. Mandar Matene Tahun 2019 didasarkan prinsip-prinsip: Sasaran Strategis yang tertera dalam Tabel 3.1, Capaian IKU Sasaran Strategis / Kinerja Utama RSUD Sekeloa Tahun 2019 yang tertera dalam Tabel 4.1 sebagai berikut :

1. Sasaran Strategis (SS.1) "Meningkatkan pelayanan kesehatan yang berkualitas serta terjangkau bagi seluruh lapisan masyarakat dalam mendukung JKKI sebagai berikut:
 - a. Produktif Pelayanan Administrasi pelayanan: capaian Produktif Rawat dan target Program Visi 54725
 - b. Peningkatan Indikator SPM yang mencapai target minimal sebesar 90,42% capaian 110,13% dari target 90%.
 - c. Indeks Kepuasan Masyarakat (Indeks Kepuasan Masyarakat minimal) sebesar 83,62% dengan baik (10) capaian 134,51% dari target > 80,00%

Tabel 4.1

Perbandingan Capaian Kinerja IKU dan Sasaran Strategis
RSUD Sekeloa Tahun 2018 s.d 2019

No	Sasaran Strategis (SS)			Capaian Kinerja IKU (%)	
				2018	2019
1	Meningkatkan pelayanan kesehatan yang berkualitas serta terjangkau bagi seluruh lapisan masyarakat	1.1	10.1	78792/79 100%	78722/79 100%
				24442	24442
		1.2	10.2	107.13%	110.13%
		1.3	10.3	102.89%	134.51%

LAMPIRAN
DOKUMEN LKJIP 2020
RSUD SEKAYU

**LAMPIRAN
SUMBER DATA
DARI
BAGIAN ADMINISTRASI
DAN UMUM**

ID	Name	Personal Information							Status	Notes
		DOB	Age	Gender	Marital	Religion	Ethnicity	Language		
1	John Doe	1980-01-15	44	Male	Married	Christian	White	English	Active	
2	Jane Smith	1985-03-22	39	Female	Single	Buddhist	Asian	Chinese	Active	
3	Robert Johnson	1978-07-10	46	Male	Divorced	Protestant	White	English	Active	
4	Maria Garcia	1990-11-05	34	Female	Married	Catholic	Hispanic	Spanish	Active	
5	David Lee	1982-05-18	42	Male	Single	Atheist	White	English	Active	
6	Emily White	1988-09-01	36	Female	Married	Muslim	White	Arabic	Active	
7	Michael Brown	1975-12-12	49	Male	Married	Jewish	White	Hebrew	Active	
8	Sarah Kim	1992-04-20	32	Female	Single	Buddhist	Asian	Korean	Active	
9	James Wilson	1980-08-08	44	Male	Married	Catholic	White	English	Active	
10	Alice Taylor	1985-02-14	39	Female	Single	Hindu	Asian	Hindi	Active	
11	Christopher Davis	1978-06-25	46	Male	Divorced	Protestant	White	English	Active	
12	Olivia Miller	1990-10-03	34	Female	Married	Catholic	White	English	Active	
13	Daniel Rodriguez	1982-03-17	42	Male	Single	Atheist	Hispanic	Spanish	Active	
14	Sophia Chen	1988-07-29	36	Female	Married	Buddhist	Asian	Chinese	Active	
15	Benjamin Clark	1975-11-11	49	Male	Married	Jewish	White	Hebrew	Active	
16	Isabella Lopez	1992-05-06	32	Female	Single	Hindu	Hispanic	Spanish	Active	
17	Matthew Evans	1980-09-19	44	Male	Married	Catholic	White	English	Active	
18	Ava Young	1985-12-02	39	Female	Single	Buddhist	Asian	Korean	Active	
19	Christopher King	1978-04-15	46	Male	Divorced	Protestant	White	English	Active	
20	Mia Hall	1990-08-28	34	Female	Married	Catholic	White	English	Active	
21	Joshua Allen	1982-11-10	42	Male	Single	Atheist	White	English	Active	
22	Charlotte Scott	1988-01-23	36	Female	Married	Hindu	Asian	Hindi	Active	
23	Andrew Green	1975-05-07	49	Male	Married	Jewish	White	Hebrew	Active	
24	Evelyn Baker	1992-09-20	32	Female	Single	Buddhist	Asian	Chinese	Active	
25	Jonathan Adams	1980-12-04	44	Male	Married	Catholic	White	English	Active	
26	Grace Nelson	1985-03-18	39	Female	Single	Hindu	Asian	Korean	Active	
27	Samuel Hill	1978-07-01	46	Male	Divorced	Protestant	White	English	Active	
28	Lily King	1990-10-14	34	Female	Married	Catholic	White	English	Active	
29	Lucas Wright	1982-02-27	42	Male	Single	Atheist	White	English	Active	
30	Hannah Lee	1988-06-10	36	Female	Married	Buddhist	Asian	Chinese	Active	
31	Isaac Brown	1975-09-23	49	Male	Married	Jewish	White	Hebrew	Active	
32	Victoria Green	1992-12-06	32	Female	Single	Hindu	Hispanic	Spanish	Active	
33	Benjamin White	1980-04-19	44	Male	Married	Catholic	White	English	Active	
34	Abigail Taylor	1985-08-02	39	Female	Single	Buddhist	Asian	Korean	Active	
35	Samuel King	1978-11-15	46	Male	Divorced	Protestant	White	English	Active	
36	Madeline Hill	1990-03-28	34	Female	Married	Catholic	White	English	Active	
37	Christopher Scott	1982-07-11	42	Male	Single	Atheist	White	English	Active	
38	Chloe Adams	1988-10-24	36	Female	Married	Hindu	Asian	Hindi	Active	
39	Jonathan Baker	1975-02-07	49	Male	Married	Jewish	White	Hebrew	Active	
40	Elizabeth Nelson	1992-05-20	32	Female	Single	Buddhist	Asian	Chinese	Active	
41	Benjamin Hill	1980-09-03	44	Male	Married	Catholic	White	English	Active	
42	Grace King	1985-12-16	39	Female	Single	Hindu	Asian	Korean	Active	
43	Samuel Lee	1978-04-29	46	Male	Divorced	Protestant	White	English	Active	
44	Lily Brown	1990-08-12	34	Female	Married	Catholic	White	English	Active	
45	Lucas Green	1982-11-25	42	Male	Single	Atheist	White	English	Active	
46	Hannah White	1988-03-08	36	Female	Married	Buddhist	Asian	Chinese	Active	
47	Isaac Taylor	1975-06-21	49	Male	Married	Jewish	White	Hebrew	Active	
48	Victoria King	1992-09-04	32	Female	Single	Hindu	Hispanic	Spanish	Active	
49	Benjamin Hill	1980-12-17	44	Male	Married	Catholic	White	English	Active	
50	Abigail Scott	1985-05-30	39	Female	Single	Buddhist	Asian	Korean	Active	
51	Samuel Adams	1978-09-13	46	Male	Divorced	Protestant	White	English	Active	
52	Madeline Baker	1990-12-26	34	Female	Married	Catholic	White	English	Active	
53	Christopher Nelson	1982-04-09	42	Male	Single	Atheist	White	English	Active	
54	Chloe King	1988-07-22	36	Female	Married	Hindu	Asian	Hindi	Active	
55	Jonathan Hill	1975-10-05	49	Male	Married	Jewish	White	Hebrew	Active	
56	Elizabeth Scott	1992-01-18	32	Female	Single	Buddhist	Asian	Chinese	Active	
57	Benjamin Adams	1980-05-01	44	Male	Married	Catholic	White	English	Active	
58	Grace Baker	1985-08-14	39	Female	Single	Hindu	Asian	Korean	Active	
59	Samuel King	1978-11-27	46	Male	Divorced	Protestant	White	English	Active	
60	Lily Hill	1990-03-10	34	Female	Married	Catholic	White	English	Active	
61	Lucas Scott	1982-06-23	42	Male	Single	Atheist	White	English	Active	
62	Hannah Adams	1988-09-06	36	Female	Married	Buddhist	Asian	Chinese	Active	
63	Isaac Baker	1975-12-19	49	Male	Married	Jewish	White	Hebrew	Active	
64	Victoria King	1992-04-02	32	Female	Single	Hindu	Hispanic	Spanish	Active	
65	Benjamin Hill	1980-07-15	44	Male	Married	Catholic	White	English	Active	
66	Abigail Scott	1985-10-28	39	Female	Single	Buddhist	Asian	Korean	Active	
67	Samuel Adams	1978-02-11	46	Male	Divorced	Protestant	White	English	Active	
68	Madeline Baker	1990-05-24	34	Female	Married	Catholic	White	English	Active	
69	Christopher Nelson	1982-08-07	42	Male	Single	Atheist	White	English	Active	
70	Chloe King	1988-11-20	36	Female	Married	Hindu	Asian	Hindi	Active	
71	Jonathan Hill	1975-03-03	49	Male	Married	Jewish	White	Hebrew	Active	
72	Elizabeth Scott	1992-06-16	32	Female	Single	Buddhist	Asian	Chinese	Active	
73	Benjamin Adams	1980-09-29	44	Male	Married	Catholic	White	English	Active	
74	Grace Baker	1985-12-12	39	Female	Single	Hindu	Asian	Korean	Active	
75	Samuel King	1978-04-25	46	Male	Divorced	Protestant	White	English	Active	
76	Lily Hill	1990-07-08	34	Female	Married	Catholic	White	English	Active	
77	Lucas Scott	1982-10-21	42	Male	Single	Atheist	White	English	Active	
78	Hannah Adams	1988-01-04	36	Female	Married	Buddhist	Asian	Chinese	Active	
79	Isaac Baker	1975-04-17	49	Male	Married	Jewish	White	Hebrew	Active	
80	Victoria King	1992-07-30	32	Female	Single	Hindu	Hispanic	Spanish	Active	
81	Benjamin Hill	1980-11-13	44	Male	Married	Catholic	White	English	Active	
82	Abigail Scott	1985-02-26	39	Female	Single	Buddhist	Asian	Korean	Active	
83	Samuel Adams	1978-05-09	46	Male	Divorced	Protestant	White	English	Active	
84	Madeline Baker	1990-08-22	34	Female	Married	Catholic	White	English	Active	
85	Christopher Nelson	1982-11-05	42	Male	Single	Atheist	White	English	Active	
86	Chloe King	1988-02-18	36	Female	Married	Hindu	Asian	Hindi	Active	
87	Jonathan Hill	1975-05-31	49	Male	Married	Jewish	White	Hebrew	Active	
88	Elizabeth Scott	1992-09-14	32	Female	Single	Buddhist	Asian	Chinese	Active	
89	Benjamin Adams	1980-12-27	44	Male	Married	Catholic	White	English	Active	
90	Grace Baker	1985-04-10	39	Female	Single	Hindu	Asian	Korean	Active	
91	Samuel King	1978-07-23	46	Male	Divorced	Protestant	White	English	Active	
92	Lily Hill	1990-10-06	34	Female	Married	Catholic	White	English	Active	
93	Lucas Scott	1982-01-19	42	Male	Single	Atheist	White	English	Active	
94	Hannah Adams	1988-04-02	36	Female	Married	Buddhist	Asian	Chinese	Active	
95	Isaac Baker	1975-07-15	49	Male	Married	Jewish	White	Hebrew	Active	
96	Victoria King	1992-10-28	32	Female	Single	Hindu	Hispanic	Spanish	Active	
97	Benjamin Hill	1980-02-11	44	Male	Married	Catholic	White	English	Active	
98	Abigail Scott	1985-05-24	39	Female	Single	Buddhist	Asian	Korean	Active	
99	Samuel Adams	1978-08-07	46	Male	Divorced	Protestant	White	English	Active	
100	Madeline Baker	1990-11-20	34	Female	Married	Catholic	White	English	Active	

[illegible]

1. The first step in the process of creating a new product is to identify a market need. This can be done through market research, which involves gathering information about the target market and its needs. Once a market need has been identified, the next step is to develop a concept for a product that meets that need.

2. The second step in the process is to develop a business plan. This involves creating a detailed outline of the business, including its goals, objectives, and financial projections. The business plan is a critical document that helps to secure funding and guide the development of the product.

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

11. Please indicate the number of
 12. hours you work per week

13.

14.

15.

16.

17.

18.

19.

20.

21.

22.

23.

24.

25.

26.

27.

28.

29.

30.

31.

32.

33.

34.

35.

36.

37.

38.

39.

40.

41.

42.

43.

44.

45.

46.

47.

48.

49.

50.

51.

52.

53.

54.

55.

56.

57.

58.

59.

60.

61.

62.

63.

64.

65.

66.

67.

68.

69.

70.

71.

72.

73.

74.

75.

76.

77.

78.

79.

80.

81.

82.

83.

84.

85.

86.

87.

88.

89.

90.

91.

92.

93.

94.

95.

96.

97.

98.

99.

100.

101.

102.

103.

104.

105.

106.

107.

108.

109.

110.

111.

112.

113.

114.

115.

116.

117.

118.

119.

120.

121.

122.

123.

124.

125.

126.

127.

128.

129.

130.

131.

132.

133.

134.

135.

136.

137.

138.

139.

140.

141.

142.

143.

144.

145.

146.

147.

148.

149.

150.

151.

152.

153.

154.

155.

156.

157.

158.

159.

160.

161.

162.

163.

164.

165.

166.

167.

168.

169.

170.

171.

172.

173.

174.

175.

176.

177.

178.

179.

180.

181.

182.

183.

184.

185.

186.

187.

188.

189.

190.

191.

192.

193.

194.

195.

196.

197.

198.

199.

200.

201.

202.

203.

204.

205.

206.

207.

208.

209.

210.

211.

212.

213.

214.

215.

216.

217.

218.

219.

220.

221.

222.

223.

224.

225.

226.

227.

228.

229.

230.

231.

232.

233.

234.

235.

236.

237.

238.

239.

240.

241.

242.

243.

244.

245.

246.

247.

248.

249.

250.

251.

252.

253.

254.

255.

256.

257.

258.

259.

260.

261.

262.

263.

264.

265.

266.

267.

268.

269.

270.

271.

272.

273.

274.

275.

276.

277.

278.

279.

280.

281.

282.

283.

284.

285.

286.

287.

288.

289.

290.

291.

292.

293.

294.

295.

296.

297.

298.

299.

300.

301.

302.

303.

304.

305.

306.

307.

308.

[illegible]

[illegible]

[illegible]

A blank sheet of graph paper with a grid pattern. The grid consists of small squares formed by horizontal and vertical lines. There are no markings or text on the page.

[illegible]

NO	NAME	DATE	TIME	LOCATION	REMARKS
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					
41					
42					
43					
44					
45					
46					
47					
48					
49					
50					
51					
52					
53					
54					
55					
56					
57					
58					
59					
60					
61					
62					
63					
64					
65					
66					
67					
68					
69					
70					
71					
72					
73					
74					
75					
76					
77					
78					
79					
80					
81					
82					
83					
84					
85					
86					
87					
88					
89					
90					

References

[illegible]

References

Age Group	Percentage of Respondents
18-29	85%
30-49	80%
50-69	75%
70+	70%

五、

NO. OF PLANTS
NO. OF CITIES
NO. OF STATES
NO. OF COUNTRIES
NO. OF YEARS

10. *Chlorophyll*

[illegible]

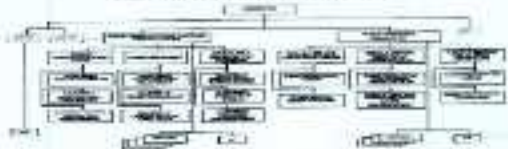
Dr. Thomas H. O'Brien, MD
Chief Medical Officer, Cigna

Small

Figure 1

Diagram illustrating the structure of a company, showing the hierarchy from the top level down to various departments and divisions.





Category	Item	Unit	Price	Quantity	Total
Food	Chicken	kg	12.00	2	24.00
	Beef	kg	15.00	1	15.00
	Pork	kg	10.00	3	30.00
	Fish	kg	8.00	1	8.00
Beverages	Coke	can	2.00	5	10.00
	Water	can	1.00	10	10.00
	Juice	can	3.00	2	6.00
	Tea	cup	0.50	10	5.00
Accommodation	Hotel	night	50.00	2	100.00
	Restaurant	meal	10.00	10	100.00
	Cafe	meal	5.00	5	25.00
	Bar	meal	8.00	3	24.00
Transportation	Bus	hour	2.00	10	20.00
	Taxi	hour	5.00	2	10.00
	Car	hour	10.00	1	10.00
	Motorcycle	hour	3.00	1	3.00
Miscellaneous	Gas	liter	0.50	10	5.00
	Oil	liter	1.00	5	5.00
	Water	liter	0.20	10	2.00
	Electricity	hour	1.00	10	10.00

[illegible]

Date				Time				Location				Activity				Remarks			
10/10/2023				08:00				School				Morning Assembly				Students participated in singing and recitation.			
10/10/2023				09:00				Classroom				Maths Lesson				Students learned about fractions and decimals.			
10/10/2023				10:00				Schoolyard				Physical Education				Students participated in a team-building exercise.			
10/10/2023				11:00				Classroom				English Lesson				Students wrote a short story.			
10/10/2023				12:00				Canteen				Lunch Break				Students enjoyed their lunch.			
10/10/2023				13:00				Classroom				Science Lesson				Students conducted an experiment on plant growth.			
10/10/2023				14:00				School				Art Lesson				Students created a drawing of a landscape.			
10/10/2023				15:00				Classroom				History Lesson				Students learned about the history of the country.			
10/10/2023				16:00				School				Sports Lesson				Students participated in a football match.			
10/10/2023				17:00				Classroom				Music Lesson				Students learned a new song.			
10/10/2023				18:00				School				Evening Assembly				Students participated in a prayer session.			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	1000	1001	1002	1003	1004	1005	1006	1007	1008	1009	1010	1011	1012	1013	1014	1015	1016	1017	1018	1019	1020	1021	1022	1023	1024	1025	1026	1027	1028	1029	1030	1031	1032	1033	1034	1035	1036	1037	1038	1039	1040	1041	1042	1043	1044	1045	1046	1047	1048	1049	1050	1051	1052	1053	1054	1055	1056	1057	1058	1059	1060	1061	1062	1063	1064	1065	1066	1067	1068	1069	1070	1071	1072	1073	1074	1075	1076	1077	1078	1079	1080	1081	1082	1083	1084	1085	1086	1087	1088	1089	1090	1091	1092	1093	1094	1095	1096	1097	1098	1099	1100	1101	1102	1103	1104	1105	1106	1107	1108	1109	1110	1111	1112	1113	1114	1115	1116	1117	1118	1119	1120	1121	1122	1123	1124	1125	1126	1127	1128	1129	1130	1131	1132	1133	1134	1135	1136	1137	1138	1139	1140	1141	1142	1143	1144	1145	1146	1147	1148	1149	1150	1151	1152	1153	1154	1155	1156	1157	1158	1159	1160	1161	1162	1163	1164	1165	1166	1167	1168	1169	1170	1171	1172	1173	1174	1175	1176	1177	1178	1179	1180	1181	1182	1183	1184	1185	1186	1187	1188	1189	1190	1191	1192	1193	1194	1195	1196	1197	1198	1199	1200	1201	1202	1203	1204	1205	1206	1207	1208	1209	1210	1211	1212	1213	1214	1215	1216	1217	1218	1219	1220	1221	1222	1223	1224	1225	1226	1227	1228	1229	1230	1231	1232	1233	1234	1235	1236	1237	1238	1239	1240	1241	1242	1243	1244	1245	1246	1247	1248	1249	1250	1251	1252	1253	1254	1255	1256	1257	1258	1259	1260	1261	1262	1263	1264	1265	1266	1267	1268	1269	1270	1271	1272	1273	1274	1275	1276	1277	1278	1279	1280	1281	1282	1283	1284	1285	1286	1287	1288	1289	1290	1291	1292	1293	1294	1295	1296	1297	1298	1299	1300	1301	1302	1303	1304	1305	1306	1307	1308	1309	1310	1311	1312	1313	1314	1315	1316	1317	1318	1319	1320	1321	1322	1323	1324	1325	1326	1327	1328	1329	1330	1331	1332	1333	1334	1335	1336	1337	1338	1339	1340	1341	1342	1343	1344	1345	1346	1347	1348	1349	1350	1351	1352	1353	1354	1355	1356	1357	1358	1359	1360	1361	1362	1363	1364	1365	1366	1367	1368	1369	1370	1371	1372	1373	1374	1375	1376	1377	1378	1379	1380	1381	1382	1383	1384	1385	1386	1387	1388	1389	1390	1391	1392	1393	1394	1395	1396	1397	1398	1399	1400	1401	1402	1403	1404	1405	1406	1407	1408	1409	1410	1411	1412	1413	1414	1415	1416	1417	1418	1419	1420	1421	1422	1423	1424	1425	1426	1427	1428	1429	1430	1431	1432	1433	1434	1435	1436	1437	1438	1439	1440	1441	1442	1443	1444	1445	1446	1447	1448	1449	1450	1451	1452	1453	1454	1455	1456	1457	1458	1459	1460	1461	1462	1463	1464	1465	1466	1467	1468	1469	1470	1471	1472	1473	1474	1475	1476	1477	1478	1479	1480	1481	1482	1483	1484	1485	1486	1487	1488	1489	1490	1491	1492	1493	1494	1495	14
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	----

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	1000	1001	1002	1003	1004	1005	1006	1007	1008	1009	1010	1011	1012	1013	1014	1015	1016	1017	1018	1019	1020	1021	1022	1023	1024	1025	1026	1027	1028	1029	1030	1031	1032	1033	1034	1035	1036	1037	1038	1039	1040	1041	1042	1043	1044	1045	1046	1047	1048	1049	1050	1051	1052	1053	1054	1055	1056	1057	1058	1059	1060	1061	1062	1063	1064	1065	1066	1067	1068	1069	1070	1071	1072	1073	1074	1075	1076	1077	1078	1079	1080	1081	1082	1083	1084	1085	1086	1087	1088	1089	1090	1091	1092	1093	1094	1095	1096	1097	1098	1099	1100	1101	1102	1103	1104	1105	1106	1107	1108	1109	1110	1111	1112	1113	1114	1115	1116	1117	1118	1119	1120	1121	1122	1123	1124	1125	1126	1127	1128	1129	1130	1131	1132	1133	1134	1135	1136	1137	1138	1139	1140	1141	1142	1143	1144	1145	1146	1147	1148	1149	1150	1151	1152	1153	1154	1155	1156	1157	1158	1159	1160	1161	1162	1163	1164	1165	1166	1167	1168	1169	1170	1171	1172	1173	1174	1175	1176	1177	1178	1179	1180	1181	1182	1183	1184	1185	1186	1187	1188	1189	1190	1191	1192	1193	1194	1195	1196	1197	1198	1199	1200	1201	1202	1203	1204	1205	1206	1207	1208	1209	1210	1211	1212	1213	1214	1215	1216	1217	1218	1219	1220	1221	1222	1223	1224	1225	1226	1227	1228	1229	1230	1231	1232	1233	1234	1235	1236	1237	1238	1239	1240	1241	1242	1243	1244	1245	1246	1247	1248	1249	1250	1251	1252	1253	1254	1255	1256	1257	1258	1259	1260	1261	1262	1263	1264	1265	1266	1267	1268	1269	1270	1271	1272	1273	1274	1275	1276	1277	1278	1279	1280	1281	1282	1283	1284	1285	1286	1287	1288	1289	1290	1291	1292	1293	1294	1295	1296	1297	1298	1299	1300	1301	1302	1303	1304	1305	1306	1307	1308	1309	1310	1311	1312	1313	1314	1315	1316	1317	1318	1319	1320	1321	1322	1323	1324	1325	1326	1327	1328	1329	1330	1331	1332	1333	1334	1335	1336	1337	1338	1339	1340	1341	1342	1343	1344	1345	1346	1347	1348	1349	1350	1351	1352	1353	1354	1355	1356	1357	1358	1359	1360	1361	1362	1363	1364	1365	1366	1367	1368	1369	1370	1371	1372	1373	1374	1375	1376	1377	1378	1379	1380	1381	1382	1383	1384	1385	1386	1387	1388	1389	1390	1391	1392	1393	1394	1395	1396	1397	1398	1399	1400	1401	1402	1403	1404	1405	1406	1407	1408	1409	1410	1411	1412	1413	1414	1415	1416	1417	1418	1419	1420	1421	1422	1423	1424	1425	1426	1427	1428	1429	1430	1431	1432	1433	1434	1435	1436	1437	1438	1439	1440	1441	1442	1443	1444	1445	1446	1447	1448	1449	1450	1451	1452	1453	1454	1455	1456	1457	1458	1459	1460	1461	1462	1463	1464	1465	1466	1467	1468	1469	1470	1471	1472	1473	1474	1475	1476	1477	1478	1479	1480	1481	1482	1483	1484	1485	1486	1487	1488	1489	1490	1491	1492	1493	1494	1495	14
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	----

LAMPIRAN
SUMBER DATA
DARI
BAGIAN KEUANGAN

1. IDENTIFICATION	2. DESCRIPTION	3. ANALYSIS
Name of the project	Project description	Project objectives
Project number	Project start date	Project end date
Project status	Project manager	Project sponsor
Project phase	Project budget	Project risk
Project location	Project team	Project results
Project date	Project version	Project status
Project title	Project description	Project objectives
Project number	Project start date	Project end date
Project status	Project manager	Project sponsor

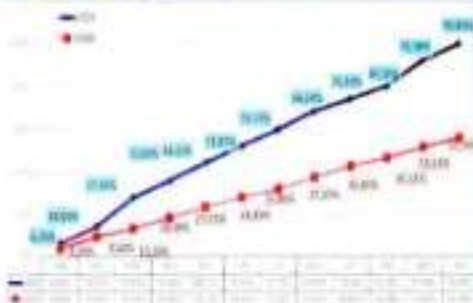
[illegible]

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS
50 EAST LEXINGTON AVENUE
NEW YORK, NY 10017-2453
USA

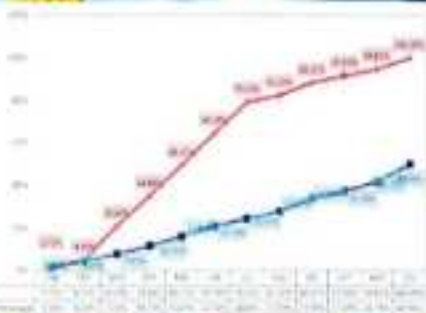
PERSENTASE REALISASI PENYERAPAN KEUANGAN TAHUN 2019 – Desember 2020



PERSENTASE REALISASI FISIK Tahun 2019 – Desember 2020



LAPORAN REALISASI PENDAPATAN 2019 – Desember 2020



LAPORAN REALISASI PENDAPATAN 2019 – Desember 2020





**REKAPITULASI PENDAPATAN
KESUBSIDIAN TAHUN 2016 S.D 2020**

NO.	TAHUN	TARGET	REALISASI	PERSENTASE CAPAIAN	SDP
1.	2016	Rp. 66.000.000.000,00	Rp. 60.214.962.821,30	91,18%	4,88%
2.	2017	Rp. 66.000.000.000,00	Rp. 77.001.905.000,00	116,68%	28,80%
3.	2018	Rp. 66.000.000.000,00	Rp. 71.822.979.395,30	108,82%	6,92%
4.	2019	Rp. 122.000.000.000,00	Rp. 106.719.008.382,00	87,47%	20,94%
5.	2020	Rp. 136.200.027.775,00	Rp. 130.396.101.942,00	95,73%	80,50%
Rata-rata				101,77%	40,40%

**REKAPITULASI COST RECOVERY RATE (CRR)
KESUBSIDIAN TAHUN 2016 S.D 2020**

NO.	TAHUN	PENDAPATAN	TOTAL BELANJA OPERASIONAL	CRR
1.	2016	Rp. 64.810.802.823,00	Rp. 52.809.905.174,00	113,33%
2.	2017	Rp. 77.001.905.000,00	Rp. 73.008.038.761,00	105,48%
3.	2018	Rp. 71.822.979.395,30	Rp. 75.295.907.822,00	95,78%
4.	2019	Rp. 106.719.008.382,00	Rp. 115.740.750.001,00	84,50%
5.	2020	Rp. 130.396.101.942,00	Rp. 125.127.919.800,00	104,20%
Rata-rata				101,50%

Ketang Kresnan
KESUBSIDIAN Lab. Muti Baryanti



Agustin, SE
NIP. 19750817 200003 1 000

**LAMPIRAN
SUMBER DATA
DARI
BAGIAN BINA PROGRAM
DAN PUBLIKASI**

FORM 100-1000
Statement of Financial Position (Balance Sheet)

No.	Assets	Liabilities	Equity	Assets	Liabilities	Equity	Assets	Liabilities
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Cash and cash equivalents			Accounts receivable		Accounts payable	Accounts receivable	Accounts payable
2	Accounts receivable			Inventory		Inventory	Inventory	Inventory

1. 姓名: 张三 2. 性别: 男 3. 年龄: 25 4. 职业: 教师 5. 籍贯: 广东 6. 民族: 汉族 7. 婚姻状况: 已婚 8. 子女情况: 1子1女 9. 健康状况: 良好 10. 兴趣爱好: 阅读、运动	1. 姓名: 李四 2. 性别: 女 3. 年龄: 30 4. 职业: 医生 5. 籍贯: 北京 6. 民族: 汉族 7. 婚姻状况: 未婚 8. 子女情况: 无 9. 健康状况: 良好 10. 兴趣爱好: 音乐、旅游	1. 姓名: 王五 2. 性别: 男 3. 年龄: 40 4. 职业: 工程师 5. 籍贯: 上海 6. 民族: 汉族 7. 婚姻状况: 已婚 8. 子女情况: 2子 9. 健康状况: 良好 10. 兴趣爱好: 钓鱼、下棋	1. 姓名: 赵六 2. 性别: 女 3. 年龄: 35 4. 职业: 护士 5. 籍贯: 山东 6. 民族: 汉族 7. 婚姻状况: 已婚 8. 子女情况: 1子 9. 健康状况: 良好 10. 兴趣爱好: 烹饪、购物
--	---	---	--

1. The first part of the report is a general introduction to the project, which includes the objectives, scope, and the organization of the report.

2. The second part of the report is a detailed description of the methodology used in the study, including the data collection methods, the sample size, and the statistical tests used.

3. The third part of the report is a presentation of the results of the study, which includes the data analysis, the interpretation of the results, and the conclusions drawn from the study.

4. The fourth part of the report is a discussion of the implications of the study, which includes the limitations of the study, the strengths of the study, and the future research directions.

5. The fifth part of the report is a conclusion, which summarizes the main findings of the study and provides a final statement on the overall results.

The first part of the report is a general introduction to the project, which includes the objectives, scope, and the organization of the report.

The second part of the report is a detailed description of the methodology used in the study, including the data collection methods, the sample size, and the statistical tests used.

The third part of the report is a presentation of the results of the study, which includes the data analysis, the interpretation of the results, and the conclusions drawn from the study.

The fourth part of the report is a discussion of the implications of the study, which includes the limitations of the study, the strengths of the study, and the future research directions.

The fifth part of the report is a conclusion, which summarizes the main findings of the study and provides a final statement on the overall results.

The first part of the report is a general introduction to the project, which includes the objectives, scope, and the organization of the report.

The second part of the report is a detailed description of the methodology used in the study, including the data collection methods, the sample size, and the statistical tests used.

The third part of the report is a presentation of the results of the study, which includes the data analysis, the interpretation of the results, and the conclusions drawn from the study.

The fourth part of the report is a discussion of the implications of the study, which includes the limitations of the study, the strengths of the study, and the future research directions.

The fifth part of the report is a conclusion, which summarizes the main findings of the study and provides a final statement on the overall results.

The first part of the report is a general introduction to the project, which includes the objectives, scope, and the organization of the report.

The second part of the report is a detailed description of the methodology used in the study, including the data collection methods, the sample size, and the statistical tests used.

The third part of the report is a presentation of the results of the study, which includes the data analysis, the interpretation of the results, and the conclusions drawn from the study.

The fourth part of the report is a discussion of the implications of the study, which includes the limitations of the study, the strengths of the study, and the future research directions.

The fifth part of the report is a conclusion, which summarizes the main findings of the study and provides a final statement on the overall results.

1. 姓名: _____ 2. 性别: _____ 3. 年龄: _____ 4. 职业: _____ 5. 住址: _____ 6. 联系电话: _____ 7. 电子邮箱: _____ 8. 其他: _____	1. 姓名: _____ 2. 性别: _____ 3. 年龄: _____ 4. 职业: _____ 5. 住址: _____ 6. 联系电话: _____ 7. 电子邮箱: _____ 8. 其他: _____
---	---

[illegible]

[illegible]

			Project Name: [Blank] Project Number: [Blank] Project Manager: [Blank] Project Sponsor: [Blank] Project Start Date: [Blank] Project End Date: [Blank]		Project Description: [Blank] Project Objectives: [Blank] Project Scope: [Blank] Project Budget: [Blank] Project Risk: [Blank]	Project Status: [Blank] Project Progress: [Blank] Project Issues: [Blank] Project Risks: [Blank] Project Deliverables: [Blank]
--	--	--	---	--	---	--

1. **Question** (1 point)
Which of the following is a characteristic of a good leader?
a) They are always right.
b) They are always popular.
c) They are always confident.
d) They are always honest.

2. **Question** (1 point)
Which of the following is a characteristic of a good leader?
a) They are always right.
b) They are always popular.
c) They are always confident.
d) They are always honest.

3. **Question** (1 point)
Which of the following is a characteristic of a good leader?
a) They are always right.
b) They are always popular.
c) They are always confident.
d) They are always honest.

4. **Question** (1 point)
Which of the following is a characteristic of a good leader?
a) They are always right.
b) They are always popular.
c) They are always confident.
d) They are always honest.

1. Name of the person	2. Address
3. Date of birth	4. Date of death
5. Place of birth	6. Place of death
7. Date of burial	8. Date of cremation
9. Date of interment	10. Date of exhumation

Rechnungsbildung
 - Abgrenzung
 - Bewertung
 - Bilanzierung
 - GuV
 - Bilanz

[Back to top](#) | [Home](#) | [About Us](#) | [Contact Us](#)

1. 姓名: _____ 2. 性别: _____ 3. 年龄: _____ 4. 职业: _____ 5. 住址: _____ 6. 联系电话: _____ 7. 电子邮箱: _____ 8. 身份证号: _____ 9. 血型: _____ 10. 身高: _____ 11. 体重: _____ 12. 视力: _____ 13. 听力: _____ 14. 语言能力: _____ 15. 其他: _____	1. 姓名: _____ 2. 性别: _____ 3. 年龄: _____ 4. 职业: _____ 5. 住址: _____ 6. 联系电话: _____ 7. 电子邮箱: _____ 8. 身份证号: _____ 9. 血型: _____ 10. 身高: _____ 11. 体重: _____ 12. 视力: _____ 13. 听力: _____ 14. 语言能力: _____ 15. 其他: _____	1. 姓名: _____ 2. 性别: _____ 3. 年龄: _____ 4. 职业: _____ 5. 住址: _____ 6. 联系电话: _____ 7. 电子邮箱: _____ 8. 身份证号: _____ 9. 血型: _____ 10. 身高: _____ 11. 体重: _____ 12. 视力: _____ 13. 听力: _____ 14. 语言能力: _____ 15. 其他: _____	1. 姓名: _____ 2. 性别: _____ 3. 年龄: _____ 4. 职业: _____ 5. 住址: _____ 6. 联系电话: _____ 7. 电子邮箱: _____ 8. 身份证号: _____ 9. 血型: _____ 10. 身高: _____ 11. 体重: _____ 12. 视力: _____ 13. 听力: _____ 14. 语言能力: _____ 15. 其他: _____
---	---	---	---

1. 姓名: _____ 2. 性别: _____ 3. 年龄: _____ 4. 职业: _____ 5. 住址: _____ 6. 联系电话: _____ 7. 电子邮箱: _____ 8. 其他: _____	1. 姓名: _____ 2. 性别: _____ 3. 年龄: _____ 4. 职业: _____ 5. 住址: _____ 6. 联系电话: _____ 7. 电子邮箱: _____ 8. 其他: _____
---	---

1. **REPRODUKTION** 2. **ENTWICKLUNG** 3. **ALTERSSTADIEN**

1. **REPRODUKTION** 2. **ENTWICKLUNG** 3. **ALTERSSTADIEN**

1. REPRODUKTION Die Fortpflanzung ist die Vermehrung der Art. Sie ist in zwei Stadien unterteilt: die sexuelle und die asexuelle Fortpflanzung. Sexuelle Fortpflanzung: Hier findet eine Vermischung von Erbinformation statt. Es gibt zwei Elternteile, die jeweils einen Gameten (Eizelle oder Spermium) produzieren, die sich bei der Befruchtung zu einer Zygote vereinen. Asexuelle Fortpflanzung: Hier wird ein Klon des Elternteils produziert. Es gibt nur einen Elternteil, der die gesamte Erbinformation weitergibt.	2. ENTWICKLUNG Die Entwicklung ist der Prozess, durch den ein Organismus von der Befruchtung bis zur Reife heranwächst. Sie ist in drei Stadien unterteilt: die Embryonalentwicklung, die Jugendentwicklung und die Altersentwicklung. Embryonalentwicklung: Hier findet die Zellteilung und Differenzierung statt. Es wird ein Embryo aus einer Zygote gebildet. Jugendentwicklung: Hier findet das Wachstum und die Differenzierung statt. Es wird ein Jugendtier aus einem Embryo gebildet. Altersentwicklung: Hier findet das Altern statt. Es wird ein Alttier aus einem Jugendtier gebildet.
3. ALTERSSTADIEN Das Altern ist der Prozess, durch den ein Organismus mit der Zeit veraltet. Es ist in drei Stadien unterteilt: die Jugend, die Reife und das Alter. Jugend: Hier findet das Wachstum und die Differenzierung statt. Es wird ein Jugendtier aus einem Embryo gebildet. Reife: Hier findet die Fortpflanzung statt. Es wird ein Alttier aus einem Jugendtier gebildet. Alter: Hier findet das Altern statt. Es wird ein Alttier aus einem Jugendtier gebildet.	



1.1.1.1
1.1.1.1



1.1.1.2
1.1.1.2



1.1.1.3
1.1.1.3

1.1.1.4	1.1.1.4
1.1.1.5	1.1.1.5



1.1.1.6
1.1.1.6

1. **Definition of the Problem** 2. **Formulation of the Problem** 3. **Analysis of the Problem** 4. **Synthesis of the Solution** 5. **Verification of the Solution** 6. **Validation of the Solution** 7. **Documentation of the Solution** 8. **Implementation of the Solution** 9. **Evaluation of the Solution** 10. **Conclusion**



The first step in the problem-solving process is the definition of the problem. This involves identifying the problem, understanding the requirements, and determining the scope of the problem. The second step is the formulation of the problem, which involves translating the problem into a mathematical model. The third step is the analysis of the problem, which involves identifying the key components of the problem and determining the relationships between them. The fourth step is the synthesis of the solution, which involves developing a plan to solve the problem. The fifth step is the verification of the solution, which involves checking the solution against the requirements. The sixth step is the validation of the solution, which involves comparing the solution to the original problem. The seventh step is the documentation of the solution, which involves writing a report that describes the solution. The eighth step is the implementation of the solution, which involves putting the solution into practice. The ninth step is the evaluation of the solution, which involves assessing the effectiveness of the solution. The final step is the conclusion, which involves summarizing the results of the problem-solving process.



The second step in the problem-solving process is the formulation of the problem. This involves translating the problem into a mathematical model. The third step is the analysis of the problem, which involves identifying the key components of the problem and determining the relationships between them. The fourth step is the synthesis of the solution, which involves developing a plan to solve the problem. The fifth step is the verification of the solution, which involves checking the solution against the requirements. The sixth step is the validation of the solution, which involves comparing the solution to the original problem. The seventh step is the documentation of the solution, which involves writing a report that describes the solution. The eighth step is the implementation of the solution, which involves putting the solution into practice. The ninth step is the evaluation of the solution, which involves assessing the effectiveness of the solution. The final step is the conclusion, which involves summarizing the results of the problem-solving process.



[Illegible Header]	
[Illegible]	[Illegible]
[Illegible]	[Illegible]
[Illegible]	[Illegible]
[Illegible]	[Illegible]
[Illegible]	[Illegible]

[Illegible text block with a small graphic or logo in the center]

No.	Name	Age	Sex	Religion	Marital Status	Occupation	Education	Income	Assets	Liabilities	Net Worth	Remarks
1	John Doe	35	Male	Christian	Married	Teacher	High School	\$12,000	\$50,000	\$20,000	\$30,000	
2	Jane Smith	28	Female	Muslim	Single	Nurse	College	\$15,000	\$30,000	\$10,000	\$20,000	
3	Robert Johnson	45	Male	Jewish	Married	Engineer	University	\$18,000	\$70,000	\$25,000	\$45,000	
4	Maria Garcia	30	Female	Hindu	Married	Homemaker	High School	\$8,000	\$15,000	\$5,000	\$10,000	
5	David Lee	22	Male	Buddhist	Single	Student	College	\$5,000	\$10,000	\$2,000	\$8,000	
6	Emily White	38	Female	Sikh	Married	Doctor	University	\$25,000	\$100,000	\$30,000	\$70,000	
7	Michael Brown	40	Male	Christian	Married	Farmer	High School	\$10,000	\$20,000	\$8,000	\$12,000	
8	Sarah Kim	25	Female	Muslim	Single	Software Engineer	University	\$16,000	\$40,000	\$12,000	\$28,000	
9	James Wilson	50	Male	Jewish	Married	Retired	High School	\$7,000	\$12,000	\$3,000	\$9,000	
10	Alice Taylor	32	Female	Hindu	Married	Teacher	College	\$11,000	\$25,000	\$7,000	\$18,000	
11	Benjamin Davis	27	Male	Buddhist	Single	Artist	College	\$6,000	\$18,000	\$4,000	\$14,000	
12	Olivia Miller	33	Female	Sikh	Married	Lawyer	University	\$20,000	\$80,000	\$22,000	\$58,000	
13	Christopher Hall	42	Male	Christian	Married	Business Owner	High School	\$14,000	\$35,000	\$11,000	\$24,000	
14	Isabella Lopez	29	Female	Muslim	Single	Researcher	University	\$13,000	\$28,000	\$9,000	\$19,000	
15	William Clark	55	Male	Jewish	Married	Retired	High School	\$9,000	\$16,000	\$6,000	\$10,000	
16	Grace Adams	36	Female	Hindu	Married	Homemaker	High School	\$7,500	\$14,000	\$5,500	\$9,000	
17	Henry Scott	23	Male	Buddhist	Single	Student	College	\$4,500	\$9,000	\$1,500	\$7,500	
18	Liam King	48	Male	Sikh	Married	Engineer	University	\$17,000	\$65,000	\$23,000	\$42,000	
19	Charlotte Green	31	Female	Christian	Married	Teacher	College	\$10,500	\$22,000	\$6,500	\$15,500	
20	Lucas Baker	26	Male	Muslim	Single	Software Engineer	University	\$15,500	\$38,000	\$11,500	\$26,500	
21	Amelia Hall	41	Female	Jewish	Married	Business Owner	High School	\$13,500	\$32,000	\$10,500	\$21,500	
22	Isaac Young	24	Male	Hindu	Single	Student	College	\$5,500	\$11,000	\$2,500	\$8,500	
23	Victoria Allen	37	Female	Buddhist	Married	Doctor	University	\$22,000	\$90,000	\$28,000	\$62,000	
24	Samuel Wright	49	Male	Sikh	Married	Farmer	High School	\$11,500	\$24,000	\$9,500	\$14,500	
25	Madison King	28	Female	Christian	Single	Nurse	College	\$14,500	\$33,000	\$10,500	\$22,500	
26	Leo Green	43	Male	Muslim	Married	Engineer	University	\$16,500	\$60,000	\$21,500	\$38,500	
27	Evelyn Adams	34	Female	Jewish	Married	Teacher	College	\$12,500	\$27,000	\$8,500	\$18,500	
28	Julian Baker	21	Male	Hindu	Single	Student	College	\$4,000	\$8,000	\$1,000	\$7,000	
29	Abigail Clark	39	Female	Buddhist	Married	Lawyer	University	\$19,000	\$75,000	\$25,000	\$50,000	
30	Benjamin Davis	46	Male	Sikh	Married	Business Owner	High School	\$15,000	\$40,000	\$12,000	\$28,000	
31	Charlotte Green	29	Female	Christian	Single	Nurse	College	\$13,000	\$30,000	\$9,000	\$21,000	
32	Lucas King	44	Male	Muslim	Married	Engineer	University	\$17,500	\$68,000	\$23,500	\$44,500	
33	Amelia Miller	32	Female	Jewish	Married	Teacher	College	\$11,000	\$23,000	\$7,000	\$16,000	
34	Isaac Young	25	Male	Hindu	Single	Student	College	\$5,000	\$10,000	\$2,000	\$8,000	
35	Victoria Allen	38	Female	Buddhist	Married	Doctor	University	\$21,000	\$85,000	\$26,000	\$59,000	
36	Samuel Wright	51	Male	Sikh	Married	Farmer	High School	\$10,000	\$21,000	\$8,000	\$13,000	
37	Madison King	27	Female	Christian	Single	Nurse	College	\$14,000	\$31,000	\$10,000	\$21,000	
38	Leo Green	42	Male	Muslim	Married	Engineer	University	\$16,000	\$62,000	\$21,000	\$41,000	
39	Evelyn Adams	35	Female	Jewish	Married	Teacher	College	\$12,000	\$25,000	\$7,000	\$18,000	
40	Julian Baker	22	Male	Hindu	Single	Student	College	\$4,500	\$9,000	\$1,500	\$7,500	
41	Abigail Clark	40	Female	Buddhist	Married	Lawyer	University	\$18,500	\$72,000	\$24,500	\$47,500	
42	Benjamin Davis	47	Male	Sikh	Married	Business Owner	High School	\$14,500	\$37,000	\$11,500	\$25,500	
43	Charlotte Green	30	Female	Christian	Single	Nurse	College	\$13,500	\$29,000	\$9,500	\$19,500	
44	Lucas King	45	Male	Muslim	Married	Engineer	University	\$17,000	\$65,000	\$22,000	\$43,000	
45	Amelia Miller	33	Female	Jewish	Married	Teacher	College	\$11,500	\$24,000	\$7,500	\$16,500	
46	Isaac Young	26	Male	Hindu	Single	Student	College	\$5,500	\$11,000	\$2,500	\$8,500	
47	Victoria Allen	39	Female	Buddhist	Married	Doctor	University	\$20,500	\$82,000	\$25,500	\$56,500	
48	Samuel Wright	52	Male	Sikh	Married	Farmer	High School	\$9,500	\$20,000	\$7,500	\$12,500	
49	Madison King	28	Female	Christian	Single	Nurse	College	\$14,000	\$31,000	\$10,000	\$21,000	
50	Leo Green	43	Male	Muslim	Married	Engineer	University	\$16,500	\$63,000	\$21,500	\$41,500	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	1000	1001	1002	1003	1004	1005	1006	1007	1008	1009	1010	1011	1012	1013	1014	1015	1016	1017	1018	1019	1020	1021	1022	1023	1024	1025	1026	1027	1028	1029	1030	1031	1032	1033	1034	1035	1036	1037	1038	1039	1040	1041	1042	1043	1044	1045	1046	1047	1048	1049	1050	1051	1052	1053	1054	1055	1056	1057	1058	1059	1060	1061	1062	1063	1064	1065	1066	1067	1068	1069	1070	1071	1072	1073	1074	1075	1076	1077	1078	1079	1080	1081	1082	1083	1084	1085	1086	1087	1088	1089	1090	1091	1092	1093	1094	1095	1096	1097	1098	1099	1100	1101	1102	1103	1104	1105	1106	1107	1108	1109	1110	1111	1112	1113	1114	1115	1116	1117	1118	1119	1120	1121	1122	1123	1124	1125	1126	1127	1128	1129	1130	1131	1132	1133	1134	1135	1136	1137	1138	1139	1140	1141	1142	1143	1144	1145	1146	1147	1148	1149	1150	1151	1152	1153	1154	1155	1156	1157	1158	1159	1160	1161	1162	1163	1164	1165	1166	1167	1168	1169	1170	1171	1172	1173	1174	1175	1176	1177	1178	1179	1180	1181	1182	1183	1184	1185	1186	1187	1188	1189	1190	1191	1192	1193	1194	1195	1196	1197	1198	1199	1200	1201	1202	1203	1204	1205	1206	1207	1208	1209	1210	1211	1212	1213	1214	1215	1216	1217	1218	1219	1220	1221	1222	1223	1224	1225	1226	1227	1228	1229	1230	1231	1232	1233	1234	1235	1236	1237	1238	1239	1240	1241	1242	1243	1244	1245	1246	1247	1248	1249	1250	1251	1252	1253	1254	1255	1256	1257	1258	1259	1260	1261	1262	1263	1264	1265	1266	1267	1268	1269	1270	1271	1272	1273	1274	1275	1276	1277	1278	1279	1280	1281	1282	1283	1284	1285	1286	1287	1288	1289	1290	1291	1292	1293	1294	1295	1296	1297	1298	1299	1300	1301	1302	1303	1304	1305	1306	1307	1308	1309	1310	1311	1312	1313	1314	1315	1316	1317	1318	1319	1320	1321	1322	1323	1324	1325	1326	1327	1328	1329	1330	1331	1332	1333	1334	1335	1336	1337	1338	1339	1340	1341	1342	1343	1344	1345	1346	1347	1348	1349	1350	1351	1352	1353	1354	1355	1356	1357	1358	1359	1360	1361	1362	1363	1364	1365	1366	1367	1368	1369	1370	1371	1372	1373	1374	1375	1376	1377	1378	1379	1380	1381	1382	1383	1384	1385	1386	1387	1388	1389	1390	1391	1392	1393	1394	1395	1396	1397	1398	1399	1400	1401	1402	1403	1404	1405	1406	1407	1408	1409	1410	1411	1412	1413	1414	1415	1416	1417	1418	1419	1420	1421	1422	1423	1424	1425	1426	1427	1428	1429	1430	1431	1432	1433	1434	1435	1436	1437	1438	1439	1440	1441	1442	1443	1444	1445	1446	1447	1448	1449	1450	1451	1452	1453	1454	1455	1456	1457	1458	1459	1460	1461	1462	1463	1464	1465	1466	1467	1468	1469	1470	1471	1472	1473	1474	1475	1476	1477	1478	1479	1480	1481	1482	1483	1484	1485	1486	1487	1488	1489	1490	1491	1492	1493	1494	1495	14
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	----

1. The information provided in this form is for informational purposes only and does not constitute an offer of insurance.

2. The information provided in this form is for informational purposes only and does not constitute an offer of insurance.

Policy Number	Policyholder Name	Policyholder Address	Policy Information				Insured Information				Policy Details				Policy Status	Policy Effective Date	Policy Expiration Date
			Policy Type	Policy Class	Policy Subclass	Policy Code	Insured Name	Insured Address	Insured City	Insured State	Policy Description	Policy Amount	Policy Rate	Policy Term			
123456789	John Doe	123 Main St, Anytown, CA 90210	Auto	Passenger	Standard	100	John Doe	123 Main St, Anytown, CA 90210	Anytown	CA	Standard	\$100,000	\$100	12/31/2023	Active	12/31/2023	12/31/2024
987654321	Jane Smith	456 Elm St, Anytown, CA 90210	Auto	Passenger	Standard	100	Jane Smith	456 Elm St, Anytown, CA 90210	Anytown	CA	Standard	\$100,000	\$100	12/31/2023	Active	12/31/2023	12/31/2024
567890123	Bob Johnson	789 Oak St, Anytown, CA 90210	Auto	Passenger	Standard	100	Bob Johnson	789 Oak St, Anytown, CA 90210	Anytown	CA	Standard	\$100,000	\$100	12/31/2023	Active	12/31/2023	12/31/2024
234567890	Alice Brown	101 Pine St, Anytown, CA 90210	Auto	Passenger	Standard	100	Alice Brown	101 Pine St, Anytown, CA 90210	Anytown	CA	Standard	\$100,000	\$100	12/31/2023	Active	12/31/2023	12/31/2024
890123456	Charlie Davis	202 Pine St, Anytown, CA 90210	Auto	Passenger	Standard	100	Charlie Davis	202 Pine St, Anytown, CA 90210	Anytown	CA	Standard	\$100,000	\$100	12/31/2023	Active	12/31/2023	12/31/2024
456789012	Diana Evans	303 Pine St, Anytown, CA 90210	Auto	Passenger	Standard	100	Diana Evans	303 Pine St, Anytown, CA 90210	Anytown	CA	Standard	\$100,000	\$100	12/31/2023	Active	12/31/2023	12/31/2024
012345678	Ethan Green	404 Pine St, Anytown, CA 90210	Auto	Passenger	Standard	100	Ethan Green	404 Pine St, Anytown, CA 90210	Anytown	CA	Standard	\$100,000	\$100	12/31/2023	Active	12/31/2023	12/31/2024
678901234	Fiona Hill	505 Pine St, Anytown, CA 90210	Auto	Passenger	Standard	100	Fiona Hill	505 Pine St, Anytown, CA 90210	Anytown	CA	Standard	\$100,000	\$100	12/31/2023	Active	12/31/2023	12/31/2024
345678901	George King	606 Pine St, Anytown, CA 90210	Auto	Passenger	Standard	100	George King	606 Pine St, Anytown, CA 90210	Anytown	CA	Standard	\$100,000	\$100	12/31/2023	Active	12/31/2023	12/31/2024
901234567	Hannah Lee	707 Pine St, Anytown, CA 90210	Auto	Passenger	Standard	100	Hannah Lee	707 Pine St, Anytown, CA 90210	Anytown	CA	Standard	\$100,000	\$100	12/31/2023	Active	12/31/2023	12/31/2024
567890123	Ivan Miller	808 Pine St, Anytown, CA 90210	Auto	Passenger	Standard	100	Ivan Miller	808 Pine St, Anytown, CA 90210	Anytown	CA	Standard	\$100,000	\$100	12/31/2023	Active	12/31/2023	12/31/2024
234567890	Jessica Wilson	909 Pine St, Anytown, CA 90210	Auto	Passenger	Standard	100	Jessica Wilson	909 Pine St, Anytown, CA 90210	Anytown	CA	Standard	\$100,000	\$100	12/31/2023	Active	12/31/2023	12/31/2024
890123456	Kyle Young	1010 Pine St, Anytown, CA 90210	Auto	Passenger	Standard	100	Kyle Young	1010 Pine St, Anytown, CA 90210	Anytown	CA	Standard	\$100,000	\$100	12/31/2023	Active	12/31/2023	12/31/2024

This document is for informational purposes only and does not constitute an offer of insurance.

LAMPIRAN
SUMBER DATA
DARI
BIDANG PELAYANAN
MEDIK



PEMERINTAH KABUPATEN MUSI BANYUASIN
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SEKAYU

Jalan Suci Dharma Sekay Unggulan / Kertawa, Provinsi Sumatera Selatan
 Telpom : (0114) 321951 Faksimile : (0114) 321951 Kode Pos: 30711
 Email : sekay@rsudsekayu.go.id Website : rsudsekayu.rsudbanyuasin.id

DATA TEMPAT TIDUR RSUD SEKAYU
S.D DESEMBER 2020

1. TEMPAT TIDUR RAWAT INAP

No	Nama Ruangan	Kelas		Jumlah TT	Keterangan
1	Obstetri	IGI	10 Kamar	15	12 TT Rawat Inap, 3 TT rawat jalan gawat
2	Tesheku	Rawat 1	10 Kamar	22	20 TT Rawat Inap, 2 TT rawat jalan gawat
3	Wardah	Rawat 2	5 Kamar	20	14 TT rawat, 16 TT Rawat
4	Wardah Muda	Kelas 1,2,3	4 Kamar	16	
5	Wardah	Rawat 3	3 Kamar	10	12 TT Rawat Inap, 2 TT, 16 TT Rawat
6	Surgawi	Bedah Besar	2 Kamar	21	5 Kamar : 4 kamar kelas 3, 1 kamar kelas 2, 1 TT Rawat, 10 TT rawat gawat
7	IGI	Rawat Inap	4 Kamar	6	
8	IGI	Rawat Inap	1 Kamar	4	
9	Neonatal	Rawat Inap	2 Kamar	14	Neonatal : 14 TT
10	Wardah	Rawat 3	2 Kamar	20	14 TT Rawat Inap, 12 TT Rawat, 3 TT Rawat
11	Kulit	Rawat 3	2 Kamar	14	14 Rawat
12	Labor	Rawat 3		66	IGI Labor : 16 Labor Rawat : 26 Labor Rawat : 4 Neonatal Rawat : 16 Apus Rawat : 16 Kulit : 2 Wardah Rawat : 2
	Total			306	

2. TEMPAT TIDUR TINDAKAN

No	Nama Ruangan	Kelas		Jumlah TT	Keterangan
1	IGI			6	
2	IGI Rawat Inap			6	Ruang Tindakan : 3 TT (3 Rawat, 1 Rawat) Ruang IGI : 3 TT
3	Neonatal			13	
4	Neonatal			6	

Kapala Bidang Pelayanan Medis
 RSUD Sekayu

drg. Dina Khatunawati Oktaviani
 NIP. 19831009 201001 2 000



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

TABLE 10-10 (continued)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

TABLE 10-10 (continued)

and a related business, are
increasing steadily in size. The

1999

[illegible]

**LAMPIRAN PREDIKAT
RSUD SEKAYU**

SERTIFIKAT PENYERAHAN HAK DAN PENERIMAAN BELAK. RI



PENERIMAAN BELAK. RI BELAK. RI



WINNER OF THE BEST IN CUSTOMER SERVICE AWARD FOR 2022
 21 FEBRUARY 2023



WINNER OF THE BEST IN CUSTOMER SERVICE AWARD FOR 2022
 21 FEBRUARY 2023





© 2000 by John Wiley & Sons, Inc.



THE FOUNDER OF SUBSCRIPTION IS INVITED TO PARTICIPATE IN THE
FOLLOWING DISCUSSION: "THE FUTURE OF THE JOURNAL OF THE
ROYAL SOCIETY OF MEDICINE"

TECHNICAL SUPPORT: THE STAFF PROVIDING TECHNICAL SUPPORT
WILL BE AVAILABLE TO ASSIST YOU WITH ANY QUESTIONS OR
PROBLEMS THAT MAY ARISE.

00000000



© 2004 Blackwell Publishing Ltd, *Journal of Internal Medicine* 255: 103–110

400 | **संस्कृत भाषा**





TESTIMONI ARTISTIK DAN SENI

RSLO DEWATI TIRU 2021



**SURVEI IKM / SKM
RSUD SEKAYU
TAHUN 2020
(S.D TRIWULAN IV)**



**PENERINTAH KABUPATEN MUSI BANYUASIN
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SEKAYU**

Jalan Doktor Afdol 201, Lingsuguh / Kabupaten Musi Banyuwasin
Telepon : 0714327855 Faksimile : 0714327855 Kode Pos 30711
Email : rsrsekayud@gmail.com Website : rsrsekayuwadewas.com

SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM)

TABULN 2020



RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SEKAYU

KABUPATEN MUSI BANYUASIN

TABULN 2020

KATA PENGANTAR

Assalamuallaahu wa Rahmatullahi wa Barakaatuh



Puji dan syukur kepada Allah SWT atas nikmat dan hidayahnya sehingga pemerintah Federal Kerajaan Pakistan tahun 2018 E.O.D. Sakeer Kabupaten Mati Baysan ini dapat terlaksana. Untuk Kerajaan Pakistan ini adalah informasi tentang gambaran umum tentang E.O.D. Sakeer. Meneri surat, hasil survey dan Tindakan, juga dari hasil wawancara wawancara oleh RSUD Sakeer Kabupaten Mati Baysan.

Kata-kata yang dari awal laporan penelitian ini dapat memberikan informasi yang memadai bagi masyarakat dan orang-orang yang mencari untuk lebih meningkatkan kualitas pelayanan.

RSUD Sakeer Kabupaten Mati Baysan adalah salah satu salah satu Departemen Kabupaten Mati Baysan dan merupakan salah satu salah satu di antara Kabupaten Mati Baysan dan sekitarnya. RSUD Sakeer ini memiliki rumah sakit dengan nama "I.A.C.I with 3.5 M.I.I." (Int. Accutent, Caring, Efficient with love, Maximize, Intelligent, Leadership). Karena itu RSUD Sakeer Kabupaten Mati Baysan memiliki pelayanan kesehatan yang baik dan berkualitas dan layanan rumah sakit dengan standar pelayanan.

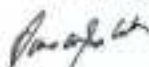
Ruang yang dimiliki RSUD Sakeer juga dapat memberikan pelayanan yang efektif, efisien dan memberikan layanan kepada masyarakat dengan memuaskan. Sistem Pengendalian Gawai Darurat Tindakan (MDCT) yang merupakan layanan pertama di Indonesia yang terdapat menjadi Rumah Sakit Gawai Darurat Tindakan (RSMD) pertama di Indonesia yang terdapat tahun 2018.

RSMD Sakeer ini merupakan salah satu rumah sakit yang memiliki 15 kamar di 15 kamar tahun 2017 ini dan dengan nomor MC 47/10/2017/2017 dan pada September 2018 akan menjadi RS Baitul Fajr yang akan menjadi Rumah Sakit Gawai Darurat Tindakan (MDCT) yang merupakan Kabupaten Mati Baysan, Sakeer Baysan, Mati Baysan. Untuk mendapatkan pelayanan sebagai RS Baitul Fajr dan rumah sakit di Februari 2018 RSUD Sakeer telah melakukan proses pembelian obat-obatan dan mendapatkan pengalihan. Untuk Pelayanan Gawai Darurat Tindakan dengan nomor MC 47/10/2017/2017.

Kami senantiasa melakukan perbaikan yang terus menerus untuk memberikan pelayanan
kegiatan yang profesional serta dapat meningkatkan kredibilitas kami.

Semoga Allah SWT senantiasa memberikan rahmat dan hidayah-Nya. Amin.

Disusun RVL II Kelapa



(dr. Mahana Pardina Purba, S14120)

SABE PENGEHILAN

1. Latar Belakang

Kualitas adalah hal yang penting, semua warga negara berhak dan kebutuhannya harus dilindungi oleh kualitas seperti yang tercantum dalam UUD RI 1945 pasal 27 ayat (2) dimana setiap warga negara berhak atas pekerjaan dan penghidupan yang layak bagi kemanusiaan, maka dapat dikatakan bahwa semua warga negara harus memiliki kesempatan hak yang sama dalam penghidupan dan pekerjaan, penghidupan tidak mempunyai arti baik untuk memperoleh kebutuhan materi seperti sandang, pangan dan papan yang layak dan juga kebutuhan lainnya seperti kesehatan, pendidikan, dan lainnya. Oleh karena itu bahwa kesehatan dapat pula diartikan sebagai semua kebutuhan adalah modal dasar yang sangat diperlukan oleh seorang masyarakat untuk dapat beraktifitas sosial dengan layak dan keagihannya sehingga mampu menghasilkan income yang bermanfaat untuk dirinya.

Sesuai dengan Undang-Undang RI Nomor 36 Tahun 2009 tentang Kesehatan yang menyatakan bahwa pembangunan kesehatan bertujuan untuk meningkatkan kesadaran, kemauan, dan kemampuan hidup sehat bagi setiap orang agar terwujud derajat kesehatan masyarakat yang menyeluruh, sebagai investasi bagi pembangunan sumber daya manusia yang produktif secara sosial dan ekonomi. Pemerintah bertanggung jawab menyediakan, mengatur, menyelenggarakan, memelihara, dan menjamin penyelenggaraan upaya kesehatan yang mampu dan terjangkau oleh masyarakat untuk mendapatkan pelayanan kesehatan. Hal sesuai dengan Undang-Undang RI Nomor 44 Tahun 2009 tentang Rumah Sakit, dimana rumah sakit memiliki pelayanan kesehatan yang harus mampu memberikan pelayanan yang bermutu, dan terjangkau oleh masyarakat agar terwujud derajat kesehatan yang selangkah lagi.

Salah satu aspek terpenting dari pelayanan kesehatan khususnya dari sektor publik yaitu banyak masalah dan tantangan terutama dalam kualitas pelayanan, dimana dapat berperan masyarakat terhadap pelayanan dari sektor publik untuk diberikan bahan sesuai dengan norma dan harapan masyarakat hal ini diharapkan dengan masyarakat berbagai persoalan atau keluhan masyarakat baik untuk media massa maupun media pengabdian lainnya dimana secara langsung kepada unit pelayanan oleh karena itu pelayanan publik harus mendapatkan perhatian dan pengawasan yang menyeluruh sehingga semua upaya karena merupakan tugas dan fungsi yang seluruh pada setiap instansi sebagai salah satu bagian dari masyarakat, terutama menurut Rumah Sakit (Ismail Darnik Sukarya pada khususnya yang akan baru membangun jejaring (network) internal pemerintah pelayanan publik. Selain itu akan lebih maka peningkatan kualitas pelayanan publik merupakan upaya yang harus dilakukan secara terus menerus, berkesinambungan dan dilaksanakan secara berkesinambungan, terpadu, terintegrasi, terarah, dan konsisten dengan memperhatikan kebutuhan dan harapan masyarakat, sehingga pelayanan

yang diberikan kepada masyarakat akan diberikan secara tepat, cepat, terjangkau, terbuka dan mudah untuk tidak didiskriminasi.

Salah satu upaya untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik Sumatera di Tingkat BKKD sebagai salah satu layanan Terpadu Kapasitas Masyarakat (SKM), SKM adalah data dan informasi tentang tingkat kapabilitas masyarakat yang diperoleh dari hasil pengakuan secara kolektif dan kolektif dari prinsip masyarakat dalam memperhidupkan sistem dan proses penyelenggaraan pelayanan publik. Dengan memfasilitasi secara langsung dan berkesinambungan, Terpadu Kapasitas Masyarakat (SKM) dapat menjadi faktor positif terhadap proses pelayanan yang masih perlu perbaikan dan menjadi pendukung untuk meningkatkan pelayanan untuk meningkatkan kualitas pelayanannya. Mengingat jenis pelayanan sangat beragam dengan alat dan karakteristik yang berbeda, maka sangat diperlukan penyusunan Terpadu Kapasitas Masyarakat (SKM) untuk pelayanan masyarakat pelayanan umum yang digunakan sebagai acuan untuk mengetahui kinerja pelayanan publik di lingkungan instansi masing-masing.

Dalam rangka meningkatkan kinerja pelayanan publik, pemerintah telah mengesahkan Keputusan Menteri Perencanaan Anggaran Nomor 14 tahun 2017 tentang Pedoman Umum Penyusunan Terpadu Kapasitas Masyarakat Untuk Penyelenggaraan Pelayanan Publik.

Untuk melaksanakan amanat Undang-Undang tersebut dalam mengukur kinerja organisasi Pemerintah Union Daerah (PUD) Sukaya dalam meningkatkan pelayanan kesehatan kepada masyarakat, sebagai monitoring dan survey untuk mendukung perbaikan kesehatan dan layanan, maka dibentuk "Terpadu Kapasitas Masyarakat" sebagai titik awal untuk menilai tingkat kualitas pelayanan kesehatan yang diberikan dan dapat menjadi bahan perbaikan terhadap proses pelayanan kesehatan yang masih perlu diperbaiki dan dikembangkan serta dapat menjadi pemeringkat dalam upaya meningkatkan pelayanan.

2. Tujuan

Adapun tujuan penyusunan Terpadu Kapasitas Masyarakat (SKM) terhadap pelayanan kesehatan di BKKD Sukaya adalah sebagai berikut:

- a. Untuk mengetahui tingkat kapabilitas masyarakat pengguna pelayanan kesehatan di BKKD Sukaya
- b. Untuk mengetahui tingkat layanan kesehatan BKKD Sukaya dalam memberikan pelayanan kesehatan kepada masyarakat
- c. Sebagai bahan monitoring kinerjanya dalam rangka meningkatkan kualitas pelayanan kesehatan kepada masyarakat secara berkelanjutan
- d. Sebagai sumber informasi bagi BKKD Sukaya mengenai kesehatan dan layanan masyarakat dari pelayanan kesehatan yang diberikan

3. Ruang Lingkup

Survei Kapasitas Masyarakat (SKM) dilaksanakan terhadap persiapan kesiapan yang ditanggung oleh RGLD sebagai di bawah Rawa Jatis, Sungai Rawa Liris dan Rawa Liris Liris (RLL) periode Tahun 2018.

Source: *Journal of the Royal Asiatic Society*, 1910, p. 100.

First, since the treatment effect estimates depend on the way we are pooling in time, RDD tests with multiple pretreatment periods require the correct choice of the control group. The regression equation (2) can be

First name: (11) Last name: (20) Email: (30) Password: (10) Confirm password: (10) Register

First, the authors note that the study was conducted in a single country, which may limit the generalizability of the findings. Second, the study did not control for other factors that may influence the relationship between the variables. Third, the study did not include a control group, which may have affected the results. Finally, the study did not include a longitudinal design, which may have provided more insight into the relationship between the variables.

© 2005 Blackwell Publishing Ltd, *Journal of Internal Medicine* 258: 105–112

© 2007 Blackwell Publishing Ltd, *Journal of Internal Medicine* 262: 103–110

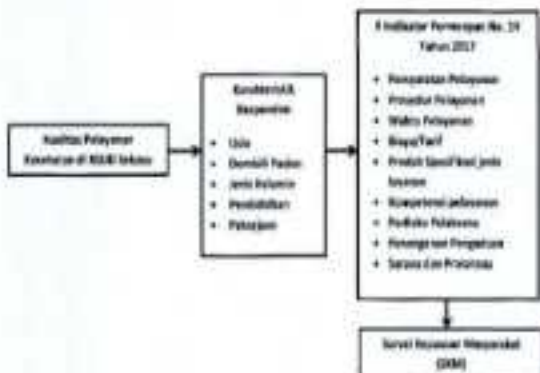
[illegible]



BAB III METHODE SURVEI

1. Variabel Penelitian

Salah satunya survei kepuasan merupakan variabel penelitian yang dipakai untuk menilai kinerja, jenis layanan, produktivitas dan pelayanan terhadap 9 indikator untuk pelayanan.



2. Instrumen Survei

Instrumen survei berupa kuisioner yang terdiri 9 butir pelayanan berdasarkan Kepuasan Masyarakat, Penanganan Aspirasi Rakyat Nomor 34 Tahun 2017 tentang Pedoman Umum Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat serta Penanganan Pelayanan Publik.

3. Populasi dan Sampel

Populasi survei kepuasan masyarakat di RSUD Sokorejo merupakan seluruh pasien yang mendapatkan pelayanan di salah satu instansi yang diteliti.

Tidak Sampling yang digunakan adalah *probability sampling*, yaitu *proportional stratified random sampling*.

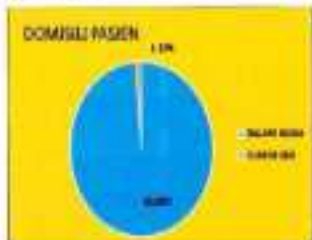
BAB IV HASIL PENELITIAN

A. Analisis Data

1. Deskripsi Responden

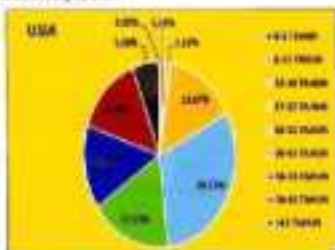
Deskripsi responden dalam penelitian ini terdapat dua bagian, yaitu bagian yang menjelaskan karakteristik responden yang menjawab kuesioner dan bagian yang menjelaskan karakteristik responden yang mengikuti uji coba.

a. Distribusi Demografi Pasien



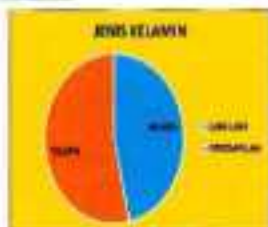
Berdasarkan Diagram Pie Data diketahui karakteristik pasien RSUD sebagai berikut: jumlah laki-laki yang paling banyak terdapat, diketahui sebesar 98.88% pasien RSUD sebagai berikut dari data ini akan diketahui laki-laki sebanyak 98.88% lagi terdapat dari data yang diketahui dari data tersebut.

b. Distribusi Usia Kelompok Usia



Berdasarkan Diagram Pie Data diketahui karakteristik pasien RSUD sebagai berikut: jumlah laki-laki, 0.00%, 4-11 tahun sebanyak 0.00%, 12-18 tahun sebanyak 0.00%, 19-27 tahun sebanyak 0.00%, 28-35 tahun sebanyak 0.00%, 36-43 tahun sebanyak 0.00%, 44-51 tahun sebanyak 0.00%, 52-59 tahun sebanyak 0.00%, 60-67 tahun sebanyak 0.00% dan > 68 tahun sebanyak 0.00%.

c. Berdasarkan Jenis Kelamin



Berdasarkan Diagram Pie diatas diketahui persentase gender SD/SD sebagai berikut: Jenis Kelamin yaitu Laki Laki sebanyak 50.00% dan Perempuan sebanyak 50.00%.

d. Berdasarkan Pendidikan



Berdasarkan Diagram Pie diatas diketahui persentase responden Menurut Pendidikan yaitu: SD sebanyak 11.00%, SMP sebanyak 9.00%, SMA sebanyak 33.00%, DIPLOMA sebanyak 11.00%, Sarjana sebanyak 11.00% dan S2 dan S3 sebanyak 25%.

26. Heritability of Polarity



Diagrama pe două dimensiuni prezintă distribuția pe baza vârstei și sexului populației județului, grupată în funcție de următoarele categorii: 18-24% (151/107/141) bărbați, 9,72%, femei cuprinsă (12/83), adolescenți bărbați 14,18%, Bu Rucă Lungă bărbați 26,37%, Fetele bărbați 4,89% din populația județului este de 5,69%.

2. Model Identification for Linear Processes

Das ist eine tolle Sache, aber ich bin nicht sicher, ob ich das machen kann. Ich bin nicht sicher, ob ich das machen kann.



Untuk gambar ketiga diatas, diMata Lintang sudah terpasang di DTH 11. Sebagai produksinya nilai terakumulasi karena adanya proses pengisian yang tidak terakumulasi M48, dan untuk itu a manufaktur nilai terakumulasi dengan nilai 10,11.

8. National Science Foundation

Notă: SCM 2019 reprezintă informații care sînt deosebit de relevante pentru anul 2019.
 Informații adiționale care sînt deosebit de relevante pentru anul IV al anului 2019.



Dari grafik diatas dapat dilihat bahwa nilai SEM per triwulan tahun 2020 mengalami peningkatan yang signifikan, dimana nilai SEM yang semula di bawah angka 10 menjadi 8.7 dan termasuk di kategori "BAJE". Adapun nilai SEM 2020 yang didapatkan dari rata-rata nilai SEM per triwulan, maka nilai SEM 2020 adalah sebesar 5.42.

BAB V TINDAK LANJUT

Untuk dapat meningkatkan kualitas pelayanan kesehatan di RSUD sebagai media akan dilakukan penelitian atau pengkajian bentuk pelayanan (tindakan) dengan tujuan utama di RSUD sebagai, sehingga terciptanya *POLYAN PRIMA*, dengan cara sebagai berikut:

1. Waktu Pelayanan

Untuk meningkatkan nilai waktu pelayanan RSUD sebagai, yang harus lebih diperhatikan adalah waktu pelayanan pada saat pendaftaran, dan/atau/ dan lain sebagainya/ atau pasien mengetahui bahwa pada saat pendaftaran dan pendaftaran erat di rumah/ dan sebagainya/ waktu yang telah lama. Peningkatan waktu pelayanan di rumah/ atau pelayanan/ dan lain sebagainya/ sebagai proses tidak akan terlalu lama/ sehingga.

BAB VI KESIMPULAN

Berdasarkan hasil analisis hasil pengukuran KCM (Service Capacity Measurement) unit pelayanan kesehatan di RSUD Sekeloa Periode Tahun 2020 dapat disimpulkan bahwa:

1. Nilai KCM 2020 adalah sebesar 81,61.
2. Nilai pelayanan dikategorikan B.
3. Indeks Unit Pelayanan dikategorikan "BAIK".
4. Perbaikan perbaikan atau peningkatan pelayanan kesehatan di RSUD Sekeloa, berdasarkan nilai rata-rata per unit pelayanan adalah Waktu Pelayanan.
5. Peningkatan pelayanan, perbaikan atau peningkatan kualitas pelayanan akan diterima masyarakat sehingga pada saat survei kepuasan masyarakat selanjutnya dapat menunjukkan peningkatan hasil yang signifikan dengan meningkatkan layanan masyarakat dengan meningkatnya kualitas pelayanan. * PELAYAN MUSA.

LAMPIRAN
BUKTI PELAKSANAAN
PERJANJIAN KINERJA
DIREKTUR
RSUD SEKAYU TAHUN 2020

PERNYATAAN PERJALAN KINERJA
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN



PERJALAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang berkecenderungan di bawah ini :

Nama : dr. MARSON FAREHAN PURBA, MARS
NP : 15710314 200112 1 002
Jabatan : DIREKTUR RSUD SEKAYU

Sesungguhnya adalah **PIHAK PERTAMA**

Nama : H. DODI REZA ALEX NOERDIN
Jabatan : BUPATI MUSI MUSI BANYUASIN

Selaku Asesor Lapangan Pihak Pertama

Sesungguhnya adalah **PIHAK KEDUA**

Pihak Pertama pada Tahun 2020 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan Kinerja dan kegiatan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan membantu tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian pengharapan dan aksi.

Sekayu, Januari 2020

PIHAK KEDUA,
BUPATI
KABUPATEN MUSI BANYUASIN



H. DODI REZA ALEX NOERDIN

PIHAK PERTAMA,
DIREKTUR RSUD SEKAYU
KABUPATEN MUSI BANYUASIN



dr. MARSON FAREHAN PURBA, MARS
NP. 15710314 200112 1 002

PERJANJIAN KERJA TAHUN 2021
KABUPATEN NUSU DUNYAN

NO.	SARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Peningkatan pelayanan kesehatan yang berkualitas serta terjangkau bagi seluruh rakyat masyarakat	1. Produktivitas Pelayanan Kesehatan 2. Peningkatan Indeks GPM yang sesuai target 3. Indeks Kepuasan Masyarakat	Pertumbuhan 5000 80% +10%
NO	PROGRAM	ANGGARAN	REKORABAN
1	Pelaksanaan Administrasi Pemerintahan	Rp 20.000.000,00	APRO
2	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp 24.000.000,00	APRO
3	Peningkatan Penguatan Organisasi Pelaksanaan Kebijakan Keadilan dan Kesejahteraan	Rp 30.000.000,00	APRO
4	Pengelolaan, Peningkatan Sarana dan Prasarana Rumsah Sakti Rumsah Sakti Jend Rumsah Sakti Pery - Pery Rumsah Sakti Nasa	Rp 175.000.000,00	APRO
5	Peningkatan M & B dan Pelaksanaan Fasilitas	Rp 100.000.000,00	BUD
TOTAL		Rp 349.000.000,00	

PRAN ATOKA,
BUPATI
KABUPATEN NUSU DUNYAN



N. DOK REZA ALZA NORDIN

Bakry, Januari 2021
PRAN PORTANA,
DIREKTUR NUSU DUNYAN
KABUPATEN NUSU DUNYAN



N. BAKRY PORTANA PURBA, MANIS
NIP. 19700704 200111 1 002